

**Plats och tid** Kommunfullmäktiges sessionssal, Stadshuset Kristallen, Kiruna  
**2021-12-16, kl. 08:15-17:00, radiosänt från kl 13:00**

**Beslutande** Se särskild närvaroförteckning - bilaga 1

**Utses att justera** Kenneth Nilsson (S), Rune Lans (C)

**Närvarande** Tillförordnad förvaltningschef Conny Persson  
Controller Rolf Särkimukka §§ 149–160  
Ekonom Bilal Saleem §§ 149–160  
Nämndsekreterare/Handläggare Sofia Lagerlöf-Määttä  
Verksamhetschef/Handläggare Carola Stålnacke  
Bibliotekschef Carina Bergsten §§ 166–167  
Bibliotekarie Sanna Barsk §§ 166–167  
Bibliotekarie Malene Jensen §§ 166–167  
IKT-Strateg Henrik Molin §§ 166 - 168  
Digitaliseringsutvecklare Sinikka Ankkuriniemi §§ 166 - 168

**Bilagor** Bilaga 1. Närvaroförteckning och voteringslista  
Bilagor 2-9. Skrivelser för med Friskolebidrag – grundbelopp 2022  
avseende:  
- Fjällbjörken Ekonomiska förening  
- Fyrklövern Ekonomiska förening  
- Kangos kultur- och ekologiskola  
- Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan Ekonomisk förening  
- Förälldrakooperativet Noas ark ekonomiska förening  
- Sameskolstyrelsen  
- Ströms Slott AB  
- Thoren Framtid AB

**Sekreterare:** \_\_\_\_\_  
Sofia Lagerlöf Määttä

**Ordförande:** \_\_\_\_\_  
Annica Henelund (C)

**Justeras:** \_\_\_\_\_  
Kenneth Nilsson (S) Rune Lans (C)

Bevis – justering av kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2021-12-16  
Datum för anslags uppsättande  
Datum för anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet: Kultur- och utbildningsförvaltningens kansli

\_\_\_\_\_  
Sofia Lagerlöf Määttä

§ 149

21-001-600

## Dagordning

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att "Avtal med Tornedalsteatern 2022–2025, omfördelning av medel" läggs till dagordningen som punkt 9,
- att "Rapport – Kultur i skolan" läggs till dagordningen som punkt 20,
- att "Kulturchefen informerar" läggs till dagordningen punkten 24,
- att i övrigt fastställa dagordningen.

### Beskrivning av ärendet

1. Ekonomisk rapport per november 2021
2. Revidering av nämndens investeringsbudget 2021
  - a) Åskande investeringsmedel för elevbord och stolar
  - b) Åskande investeringsmedel för åtgärd tvätthall – skoltransporter
3. Anhållan om överföring av investeringsmedel från kultur- och utbildningsnämndens investeringsbudget 2021 till 2022
4. Driftbudget 2022 – verksamheter
5. Resursfördelningsprinciper kommunala verksamheter 2022
6. Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan – grundbelopp 2022
  - a) Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022
  - b) Bidrag till Fjällbjörken
  - c) Bidrag till Fyrklövern
  - d) Bidrag till Kangos kultur- och ekologiskola
  - e) Bidrag till I ur och skur myggan
  - f) Bidrag till Noas Ark
  - g) Bidrag till Sameskolstyrelsen
  - h) Bidrag till Ströms Slott
  - i) Bidrag till Thoren Framtid
7. Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder vårterminen 2022
  - a) Kommunala verksamheter
  - b) Thoren Framtid Vita vidderna
  - c) Thoren Framtid Vargen
  - d) Sameskolan Kiruna
  - e) Sameskolan Karesuando
8. Tilläggsbelopp modersmålsundervisning höstterminen 2021
  - a) Modersmålsundervisning höstterminen 2021 – Thoren Framtid Vargen
  - b) Modersmålsundervisning höstterminen 2021 – Thoren Framtid Vita vidderna
9. Revidering av Kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning
10. Revidering av dokumenthanteringsplan inklusive gallringsbeslut för Kultur- och utbildningsnämnden
11. Nya förskolor i Nya Kiruna centrum
12. Beslut om skolgång Svappavaara vårterminen 2022
13. Avtal om familjecentral mellan kultur- och utbildningsnämnden, Socialnämnden och Region Norrbotten

§149 fortsättning

14. Projektbidrag Xaleyii - Barnfestival med Serigne Dial & vänner
15. Uppföljning av aktiviteter och mål i Avfallsplan 2019–2022
16. Biblioteksplan 2022–2025
17. Biblioteksrapport 2021
18. IKT-rapport 2021
19. Riktlinjer för att förebygga, motverka och hantera hot, hat och våld mot förtroendevalda
20. Skola tillsammans
21. Förvaltningschefen informerar
22. Ordföranden informerar
23. Delgivning av inkomna handlingar
24. Anmälan av delegationsbeslut
25. Delgivning av klagomål enligt skollagen
26. Kurser, konferenser samt förrättningar som skall godkännas av nämnden

### **Yrkanden och beslutsgång**

Yrkanden i Kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att ”Avtal med Tornedalsteatern 2022–2025, omfördelning av medel” läggs till dagordningen som punkt 9,

att ”Rapport – Kultur i skolan” läggs till dagordningen som punkt 20,

att ”Kulturchefen informerar” läggs till dagordningen punkten 24,

att i övrigt fastställa dagordningen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt Annica Henelunds yrkanden.

§ 150

20-900-606

## Ekonomisk rapport per november 2021

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga den ekonomiska rapporten med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse ” Ekonomisk rapport Kultur- och utbildningsförvaltningen jan - nov 2021” daterad 2021-12-07. Controller Rolf Särkimukka föredrar i ärendet.

Kultur- och utbildningsnämnden redovisar ett överskott på 2,2 mnkr för perioden. Av överskottet härrör 1,3 mnkr från den statliga satsningen ”Skolmiljarden” som kommer att förbrukas på inköp av NEP-material. Således prognostiserar nämnden ett plus minus noll resultat år 2021. Den slutgiltiga avvikelser mot budgeten år 2021 kommer att räknas i promille av årsbudgeten som uppgår till 554 mnkr. Bland utbildningsverksamheterna finns ett antal verksamheter som uppvisar underskott. Grundskolan har ett underskott på totalt 3,6 mnkr vilket beror till stor del från negativt resultat i byskolorna. Kulturverksamheternas resultat är ett överskott på totalt 2,6 mnkr för perioden, vilket beror på vakanser och mindre aktivitet till följd av covid-19.

Resultat-räkn. (tkr)	Utfall perioden	Budget perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prog. avv. helår	Utfall per.fg.år
Intäkter	-42 930	-40 018	2 912	-44 723		-37 235
Personal	333 503	334 163	660	366 901		328 688
Lokal o anl	79 508	81 508	2 000	88 772		50 407
Material o tj.	126 705	123 699	-3 006	137 537		123 873
Kapitaltj.	5 114	4 786	-328	5 760		3 784
<b>Nettokost.</b>	501 901	504 138	2 238	554 247	0	469 517

Verksamheter (tkr)	Utfall perioden	Budget perioden	Avvikelse perioden	Budget helår	Prog. avv. helår	Utfall per.fg.år
Gem. verks.	124 810	127 755	2 945	141 282		94 915
För- o gr.sk.	236 057	232 418	-3 639	253 861		238 603
Måltidsverks.	49 500	49 993	494	54 634		48 385
Fria driftsalt.	61 243	61 345	103	69 173		61 790
Interkom.ers.	-1 186	-1 375	-189	-1 500		-1 427
Kultur	31 477	34 001	2 524	36 796		27 252
<b>Nettokost.</b>	501 901	504 138	2 238	554 247	0	469 518

§ 150 fortsättning

Controller Rolf Särkimukka föredrar även utfallet för förvaltningens investeringsobjekt.

<b>Investering (tkr)</b>	<b>Utfall fr. start</b>	<b>Budget totalt</b>	<b>Avvikelse totalt</b>
<i>Anpassningar av för- och grundskola</i>			
Anpass.för-gr.sk	2 182	10 275	8 093
<i>Rikade investeringsobjekt fastsällda av KF</i>			
Trisk.			
Anpass.	195	5 000	4 806
Garant. Bergskr.	53	170	118
Moduler Berga	2 753	4 087	1 334
Moduler Jukkas	1 900	4 205	2 305
Kirunastip-20	0	40	40
Tri.sk. Nätverk	0	685	685
Nytt Bibliotek	0	3 000	3 000
BIC	0	250	250
Hyllor Vtt	0	150	150
Kirunastip-21	0	40	40
<b>Summa:</b>	<b>7 083</b>	<b>28 020</b>	<b>21 708</b>

Vid samråd enligt MBL §11 och §19 har Lärarförbundet och Kommunal yrkat på att förvaltningen behöver förtydliga vad som brister i ansökningar om tilläggsbelopp och som lett till överskottet för extraordinära stödåtgärder, detta då vi ser stora behov i verksamheterna.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga den ekonomiska rapporten med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 151 a

21-046-606

## Revidering av nämndens investeringsbudget 2021 - Äskande elevbord och stolar

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att 426 tkr omfördelas från investeringskonto för Anpassning verksamheter till elevbord- och stolar i grundskolorna.

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2020-03-19 § 32 a, att genomföra skolstrukturförändringen i Kiruna centrum under höstterminen 2021. I samband med skolstrukturförändringen så har rektorerna köpt in inventarier för 450 tkr. Dessa inköp har under processen bokförts på driften i väntan på en uppsummering. Förvaltningen föreslår nu att dessa inköp bokas om från drift till investering.

### Hantering av ärendet

Arbetsutskottet föreslår i 2021-12-02 §137 a, kultur- och utbildningsnämnden besluta att 426 tkr omfördelas till investeringsprojekt KUN Skola tillsammans från KUN Anpassning samt att förvaltningen får i uppdrag att se över benämningen av äskandet.

Vid dagens sammanträde i nämnden föreligger skrivelse "Äskande investeringsmedel" daterad 2021-12-06 där kultur- och utbildningsförvaltningen med förtydligad benämning av äskandet föreslår

att 426 tkr omfördelas från investeringsbudgeten för Anpassning av för- och grundskolor till elevbord- och stolar i grundskolorna.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att 426 tkr omfördelas från investeringskonto Anpassning verksamheter till elevbord- och stolar i grundskolorna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 151 b

20-046-606

## Revidering av nämndens investeringsbudget 2021 – Äskande åtgärd tvätthall – skoltransporter

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att 700 tkr omfördelas från Anpassningar verksamheter till skoltransporter för tvättutrustning för stora fordon.

### Beskrivning av ärendet

Skoltransporter har sedan 2020 sina lokaler i samma byggnad som Räddningstjänsten. Under uppbyggnaden av befintlig tvätthall gavs inte utrymme för verksamheten att lämna synpunkter kring utformning och utrustning. Utrustningen i den nya tvätthallen har inneburit en försämring av arbetsmiljön för medarbetare i verksamheten i jämförelse med tidigare lokal där det fanns möjlighet att använda borsttvätt för tvätt av fordonen.

Tvätt av fordon sker idag manuellt. Högtryckstvätt och schampo sitter på löpande slangvindor upp mot taket som är tunga att dra ner innan de kommer i rätt läge, det är ett moment som innebär stora svårigheter för medarbetare som har problem med axlar, nacke och armar. Fordonen ska sedan borstas med en manuell tvättborste och då tvätthallen är smal är det ont om utrymme att komma åt ordentligt. Alla dessa arbetsmoment är tunga och svåra att utföra på grund av tidigare arbetsskador hos personal, men arbetet medför även stora risker för framtida arbetsskador och sjukskrivning. Skyddsombudet i verksamheten kräver att få en borsttvätt installerat och verksamheten har noga övervägt önskemål samt utrett möjliga lösningar för att få en förbättring av arbetsmiljön genom åtgärder i tvätthallen. Den föreslagna åtgärden om att byta ut befintlig spolbåge mot monterade borstar är även förankrad med Räddningstjänst som ställer sig positiv till förslaget. (Arbetsmiljölagen 1977:1160, Belastningsergonomi, AFS 2021:2)

### Hantering av ärendet

Föreligger skrivelse från kultur och utbildningsförvaltningen ”Äskande investeringsmedel för åtgärd tvätthallskoltransporter” daterad 2021-12-02. Föreligger även beslut i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2021-12-02 § 137 b där utskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden

att 700 tkr omfördelas från Anpassningar verksamheter till skoltransporter för tvättutrustning för stora fordon.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i arbetsutskottet

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 152

21-046-606

### **Anhållan om överföring av investeringsmedel från kultur- och utbildningsnämndens investeringsbudget 2021 till 2022**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att till Kommunfullmäktige äska om
- att investeringsprojekten IV-11092 Inköp av moduler till Bergaskolan, IV-11098 Inköp av moduler till Jukkasjärvi skola, IV-10683 KUN Garantiavsättning Bergkristallens förskola-17 samt IV-10779 KUN Garantiavsättning NR Gym-17 överförs till Kommunstyrelsen,
- att investeringsmedel för Kultur- och utbildningsnämndens beslutade projekt förs över från år 2021 till år 2022,
- att investeringsmedel för Kultur- och utbildningsnämndens ej beslutade projekt inom ramen för IV-11134 KUN Anpassningar 2021 förs över från år 2021 till år 2022.
- att det beslut som Kultur- och utbildningsnämnden 2021-12-16 § 152 tagit gällande arbetsmiljöåtgärder i tvätthallen för Skoltransporter beaktas vid kommande budgetbeslut gällande investeringar för kultur- och utbildningsnämnden.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kultur- och utbildningsförvaltningen har inför arbetsutskottet 2021-12-02 lyft att kultur- och utbildningsnämnden behöver göra en anhållan till Kommunfullmäktige om överföring av investeringsmedel från kultur- och utbildningsnämndens investeringsbudget 2021 till 2022.

#### **Hanteringen av ärendet**

Vid nämndens sammanträde idag föreligger skrivelse "Kultur- och utbildningsnämndens förslag på överföring av investeringsmedel från år 2021 till år 2022" daterad 2021-12-08.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår:

- att investeringsprojekten IV-11092 Inköp av moduler till Bergaskolan, IV-11098 Inköp av moduler till Jukkasjärvi skola, IV-10683 KUN Garantiavsättning Bergkristallens förskola-17 samt IV-10779 KUN Garantiavsättning NR Gym-17 överförs till Kommunstyrelsen.
- att investeringsmedel för Kultur- och utbildningsnämndens beslutade projekt förs över från år 2021 till år 2022.
- att investeringsmedel för Kultur- och utbildningsnämndens ej beslutade projekt inom ramen för IV-11134 KUN Anpassningar 2021 förs över från år 2021 till år 2022.

§ 152 fortsättning

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att till Kommunfullmäktige äska enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag,

att det beslut som Kultur- och utbildningsnämnden 2021-12-16 § 152 tagit gällande arbetsmiljöåtgärder i tvätthallen för Skoltransporter beaktas vid kommande budgetbeslut gällande investeringar för kultur- och utbildningsnämnden.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

\_\_\_\_\_

§ 153

21-178-606

## Driftbudget 2022 - verksamheter

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att budgetposten Centrala anslag minskas med 980 tkr i förslag till driftbudget för Kultur- och utbildningsnämnden år 2022 dt 2021-12-03,
- att budgetposten KUN Oförutsedda minskas med 980 tkr i förslag till driftbudget för Kultur- och utbildningsnämnden år 2022 dt 2021-12-03,
- att Kultur- och utbildningsnämnden antar Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till driftbudget för Kultur- och utbildningsnämnden år 2022 dt 2021-12-03 tillsammans med rättning av posterna Centrala anslag och rättning av posten KUN Oförutsedda,
- att lägga åiterrapporteringen verksamhetschef HLS samt avveckling verksamhetservice samt logoped med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämndens driftbudgettram för år 2022 fastställdes av Kommunfullmäktige den 2021-06-07--08. Ramarna baseras på SKL:s framtagna prislapps-budgeteringsmodell som utgår från prislapparna i kostnadsutjämnningen. Det vill säga det verksamheterna genererar i den kommunala utjämnningen kommer utgöra underlag för budgettramar, så kallade tekniska budgettramar. Utöver de tekniska budgettramarerna kommer Kommunfullmäktige besluta om politiska prioriteringar som tillskott till de tekniska ramarna. Enligt prislappsbudgeteringsmodell ska varje nämnd klara av att utföra sin verksamhet till ett genomsnittligt pris och en genomsnittlig kvalitet. Det är det som de tekniska ramarna ska räckas till. Modellen tar hänsyn till volymökningar och -minskningar i de tekniska ramarna. Ökade ambitioner är däremot inte medräknade i de tekniska ramarna. Det är upp till politiken att fatta beslut om dessa prioriteringar.

### Hantering av ärendet

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2021-04-22 § 49 att kultur- och utbildningsförvaltningen fick i uppdrag att snarast möjligt ta fram ett underlag till kultur- och utbildningsnämnden för driftbudget 2022.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar 2021-06-10 § 70 att anta föreliggande inriktningsförslag för arbetet med kultur och utbildningsnämndens internbudget år 2022.

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2021-06-10 § 7 förelåg förvaltningens skrivelse "Inriktning för arbetet med kultur- och utbildningsnämndens driftbudget år 2022" daterad 2021-05-17. Nämnden gav då förvaltningen i uppdrag att till kultur- och utbildningsnämnden 2021-06-10 återkomma med ett kompletterat förslag för driftbudget 2022.

I ärendet föreligger även Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-07--08 § 90 Budgetdirektiv 2022–2025, § 91 Beräkningsunderlag till budget 2022–2025 och § 96 Nämndernas och styrelsens driftbudget 2022 samt flerårsplan 2023–2025, med tillhörande bilaga "Kiruna kommun Tekniska budgettramar 2022–2025 sammanställning".

§ 153 fortsättning

Kultur- och utbildningsnämndens budgetram uppgår till 554 241 tkr per den 2021-08-31 inklusive budget på 6 000 tkr för lönerrevision 2021.

Kultur- och utbildningsnämndens driftbudgetram fastställdes av Kommunfullmäktige den 2021-06-07--08 till:

481 956 tkr år 2022 (teknisk ram) + 74 000 tkr (politiska prioriteringar) = 555 956 tkr inkl. lönerrevision  
490 850 tkr år 2023 (teknisk ram)  
509 810 tkr år 2024 (teknisk ram)  
520 940 tkr år 2025 (teknisk ram)

Lönerrevision uppgår till ca 6 000 tkr per år för Kultur- och utbildningsförvaltningen. Således innebär 2022 års ram exklusive lönerrevision en ram på 555 956 tkr – 6 000 tkr (lönerrevision) = 549 956 tkr. Vilken kan jämföras mot 2021 års ram på 554 241 tkr. Det innebär en ramminskning på 4 285 tkr. Vilket stämmer väl överens med Kommunfullmäktiges målsättning den 2021-06-07--08 för Kultur- och utbildningsnämnden att minska driftbudgetramen år 2022 med 5 mnkr i jämförelse med år 2021 års budget. Utöver detta resonemang så tillkommer även kostnadsökningar i form av indexregleringar av hyror, livsmedel, drivmedel etcetera samt barn- och elevförändringar. Kommunfullmäktiges målsättning den 2021-06-07--08 för Kultur- och utbildningsnämnden är således att minska driftbudgetramen under planperioden 2022 - 2025 med 21 mnkr i jämförelse med 2021 års budget.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2021-09-16 § 94 om ett inriktningsförslag med bakomliggande skrivelse "Inriktning för arbetet med kultur- och utbildningsnämndens driftbudget år 2022" daterad 2021-09-03. Inriktningsförslagen innebär inga förändringar mot tidigare budgetår gällande kulturens verksamheter, kulturen har innan 2018 haft stora neddragningar och fastställd teknisk ram bygger på SCB statistik för utbildningsområdet, vilket är det som jämförs mot andra kommuner. Således bör utbildningssidan stå för neddragningar och effektiviseringar för att få budget i balans.

Vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-10-21 förelåg skrivelse med förvaltningens förslag till driftbudget 2022 daterad 2021-09-03. Förslaget var oförändrat i jämförelse med det inriktningsbeslut och tillhörande underlag som kultur- och utbildningsnämnden antog 2021-09-16 § 94. Kultur- och utbildningsnämnden beslutade att anta förvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2021-12-02 §139 beslutades att ärendet föredras vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-12-16 samt att förvaltningen får i uppdrag att förbereda underlag för beslut.

Vid nämndens sammanträde 2021-12-16 föreligger skrivelsen "Förslag driftbudget 2022" daterad 2021-12-03. Vid sammanträdet föreligger även skrivelsen "Driftbudget 2022 – komplettering" daterad 2021-12-15 där förvaltningen redogör för en rättelse av sitt underlag. Rättelsen innebär att budgetposten Centrala anslag minskas med 980 tkr och att budgetposten KUN Oförutsedda minskas med 980 tkr i förslag till driftbudget för Kultur- och utbildningsnämnden år 2022 dt 2021-12-03.

Slutligen föreligger "Återkoppling gällande verksamhetschef HLS samt avveckling verksamhets-service samt logoped" daterad 2021-12-07.

Föreliggande förslag för Kultur- och utbildningsnämndens interna driftbudget för Kultur- och utbildningsförvaltningen år 2022 har förändrats utifrån beslut i Kultur- och utbildningsnämnden 2021-09-16 §94.

§ 153 fortsättning

Budgeten har utökats med 1 200 tkr för Bergaskolans moduler enligt Kommunfullmäktige 2021-02-22 §24. Kommunfullmäktige 2021-02-22 §24 överlämnar driftmedel med 1 200 tkr per år för Bergaskolans moduler för inarbetande i plan 2022–2025 för Kultur- och utbildningsförvaltningen. Budgeten har även utökats med 960 tkr för Jukkasjärvi skolas moduler enligt Kommunfullmäktige 2021-02-22 §24. Kommunfullmäktige 2021-02-22 §24 överlämnar driftmedel med 960 tkr per år för Jukkasjärvi skolas moduler för inarbetande i plan 2022–2025 för Kultur- och utbildningsförvaltningen. Budgeten utökas med 6 000 tkr för lönerrevision 9 månader år 2022 i Kultur- och utbildningsförvaltningens kommunala verksamheter.

Barn- och elevavstämningen i september 2021 ger följande budgetförändringar år 2022 enligt Kiruna kommuns resursfördelningsprinciper för kommunal, statlig och enskild verksamhet (fristående alternativ och Sameskolan):

Kommunal förskola

- Barn förskola; okt-19: 812, feb-20: 891, sept-20: 810, feb-21: 872 och sept-21: 784
- Förskolan har minskat med 88 barn från februari 2021 till september 2021. Barnminskningen i förskolan september 2021 motsvarar -10 898 tkr

Kommunal grundskola

- Elever förskoleklass; jan-20: 234, sept-20: 201, feb-21: 199 och sept-21: 219
- Elevökningen i förskoleklass samt 3 månaders lönerrevision år 2021 motsvarar +558 tkr.
- Elever Åk 1–3; jan-20: 642, sept-20: 657, feb-21: 653 och sept-21: 643
- Elever Åk 4–6; jan-20: 600, sept-20: 640, feb-21: 637 och sept-21: 636
- Elever Åk 7–9; jan-20: 684, sept-20: 660, feb-21: 662 och sept-21: 644
- Förstärkning av personalbudget Högalid 7–9: +1 000 tkr  
Elevminskningen i grundskolan, förstärkningen av Högalidskolans personalbudget samt 3 månaders lönerrevision år 2021 motsvarar +1 718 tkr.
- Elever Fritids F-kl-åk1; feb-20: 358, sept-20: 358, feb-21: 345 och sept-21: 338
- Elever Fritids åk 2–3; feb-20: 238, sept-20: 231, feb-21: 169 och sept-21: 230
- Elever Fritids åk 4–5; feb-20: 50, sept-20: 49, feb-21: 20 och sept-21: 16
- Elevminskningen i fritidshem samt 3 månaders lönerrevision år 2021 motsvarar -369 tkr.

Fristående alternativ och Sameskolan

- Barn förskola och annan ped. omsorg; feb-20: 201, sept-20: 194, feb-21: 221 och sept-21: 215
- Elever Åk 1–9; feb-20: 365, sept-20: 348, feb-21: 348 och sept-21: 438
- Elever Fritids; feb-20: 118, sept-20: 136, feb-21: 133 och sept-21: 160
- Barn- och elevförändring samt 3 månaders lönerrevision år 2021 motsvarar +1 021 tkr i fristående alternativ och Sameskolan.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta

- att budgetposten Centrala anslag minskas med 980 tkr i förslag till driftbudget för Kultur- och utbildningsnämnden år 2022 dt 2021-12-03,
- att budgetposten KUN Oförutsedda minskas med 980 tkr i förslag till driftbudget för Kultur- och utbildningsnämnden år 2022 dt 2021-12-03,
- att Kultur- och utbildningsnämnden antar Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till driftbudget för Kultur- och utbildningsnämnden år 2022 dt 2021-12-03 tillsammans med rättning av posterna Centrala anslag och rättning av posten KUN Oförutsedda.

§ 153 fortsättning

**Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt förvaltningens förslag,

att lägga återrapporteringen verksamhetschef HLS samt avveckling verksamhetservice samt logoped med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

\_\_\_\_\_

§ 154

21-178-606

## **Resursfördelningsprinciper kommunala verksamheter 2022**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta ”Resursfördelning 2022 kommunala verksamheter” daterad 2021-12-01.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Resursfördelning 2022 kommunala verksamheter”, daterad 2021-12-01 för vilken kontrollern Rolf Särkimukka föredrar. Ärendet avser nämndens resursfördelningsprinciper för kommunala verksamheter med barn och elever 1–16 år inom nämndens utbildningsverksamhet år 2022.

Den grundläggande resursfördelningsprincipen inom kultur- och utbildningsförvaltningens utbildningsverksamhet är att antalet barn och elever genererar resurser till respektive enhet.

Föreliggande förslag innebär inga förändringar i principerna jämfört med 2021.

### **Hanteringen av ärendet**

Arbetsutskottet 2021-12-02 § 140 föreslår kultur- och utbildningsnämnden att anta föreliggande skrivelse ”Resursfördelning 2022 kommunala verksamheter” daterad 2021-12-01.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

\_\_\_\_\_

§ 155 a

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta ”Resursfördelning fria alternativ och Sameskolan år 2022” daterad 2021-12-01.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Resursfördelning fria alternativ och Sameskolan år 2022” daterad 2021-12-01, för vilken controller Rolf Särkimukka föredrar. Resursfördelningen gäller för fristående alternativ och Sameskolan 1–16 år inom kultur- och utbildningsnämnden år 2022. De fristående alternativen skall årligen rapportera om verksamheten och bokslut till Kultur- och utbildningsnämnden. Bidraget vid årsskiftet baseras på faktiskt elevantal 15 september föregående år.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden

att anta ”Resursfördelning fria alternativ och Sameskolan år 2022” daterad 2021-12-01.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 b

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Fjällbjörkens Ekonomiska förening**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Fjällbjörkens Ekonomiska förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Fjällbjörkens Ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Fjällbjörkens Ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Fjällbjörkens Ekonomiska förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Fjällbjörkens Ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 c

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Fyrklöverns Ekonomiska förening**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Fyrklöverns Ekonomiska förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Fyrklöverns Ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Fyrklöverns Ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Fyrklöverns Ekonomiska förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Fyrklöverns Ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 d

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Kangos kultur- och ekologiskola**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Kangos kultur- och ekologiskola enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Kangos kultur- och ekologiskola - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Kangos kultur- och ekologiskola - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Kangos kultur- och ekologiskola enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Kangos kultur- och ekologiskola - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 e

21-1131-606

**Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan ekonomisk förening**

**Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan ekonomisk förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan ekonomisk förening - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

**Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan ekonomisk förening - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan ekonomisk förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan ekonomisk förening - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

**Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 f

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Noas Ark ekonomiska förening**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Noas Ark ekonomiska förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Noas Ark ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Noas Ark ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Noas Ark ekonomiska förening enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Noas Ark ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 g

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Sameskolstyrelsen**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Sameskolstyrelsen enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Sameskolstyrelsen - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Sameskolstyrelsen - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Sameskolstyrelsen enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Sameskolstyrelsen - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 h

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Ströms Slott AB**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Ströms Slott AB enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Ströms Slott AB - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Ströms Slott AB - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Ströms Slott AB enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Ströms Slott AB - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 155 i

21-1131-606

## **Resursfördelning fristående alternativ och Sameskolan 2022 – grundbelopp 2022 – Bidrag till Thoren Framtid AB**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Thoren Framtid AB enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Thoren Framtid AB - Grundbelopp år 2022 daterad 2021-12-03”.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ” Bidrag till Thoren Framtid AB - Grundbelopp år 2022” daterad 2021-12-03”.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kultur- och utbildningsnämnden antar friskolebidrag grundbelopp år 2022 till Thoren Framtid AB enligt skrivelse ”Friskolebidrag till Thoren Framtid AB - Grundbelopp år 2022 dt 2021-12-03”.

Förändringar mot tidigare år i den kommunala driftbudgeten år 2022:

- Verksamhetsservice minskas
- Utökning av PC-datorer i förskola och friskolekök
- Utökning av lokaler - Centralt friskolekök
- Förskolan Snöflingan är nedlagd
- Utökning med del av tjänst för friskolerektor

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 156 a

21-1126-606

## **Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder vårterminen 2022 – Kommunala verksamheter**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att bevilja tilläggsbelopp på 6 165 500kr till de Kommunala skolorna enligt bilaga "Förslag på fördelning-Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder VT.22",
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse "Beslut om tilläggsbelopp extraordinära stödåtgärder vt. 2022 Kommunala skolorna" daterad 2021-12-08.

Enligt skollag (2010:800) kap 9, § 21, framgår att tilläggsbelopp ska lämnas för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Hemkommunen är dock inte skyldig att betala tilläggsbelopp för barn i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen. Förslag till delbidrag av tilläggsbelopp beräknas från medellön för så kallad elevassistent inklusive PO per 2020 i kommunal verksamhet, samt rapporterade behov.

Handläggaren har fått in 85 ansökningar från de kommunala skolorna. En del av ansökningarna skickades in till höstterminen 2021 och förlängs under vårterminen 2022 då behov av extraordinära stödåtgärder kvarstår. Av de 85 ansökningarna har 57 av ansökningarna beviljats och de är alla individuellt bedömda. För vårterminen 2022 är förslaget att betala ut 6 165 500 kr i tilläggsbelopp till de kommunala skolorna.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden

- att bevilja tilläggsbelopp på 6 165 500kr till de Kommunala skolorna enligt bilaga "Förslag på fördelning- Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder VT.22",
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

- av Annica Henelund (C)
- att anta förvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 156 b

21-1127-606

### **Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder vårterminen 2022 – Thoren Framtid Vita Vidderna**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att bevilja tilläggsbelopp på 585200 kr exkl. moms till Thoren Framtid Vita Vidderna för behov enligt ansökan dnr. 21-738-609, 21-355-609, 21-353-609, 21-354-609, 21-1040-609,
- att avslå ansökningar dnr 21-1039-609,
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Beslut om tilläggsbelopp extraordinära stödåtgärder vt. 2022 Thoren framtid Vita Vidderna” daterad 2021-12-08.

Rektor för Thoren Framtid Vita Vidderna har ansökt om elevassistent för sex elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som har kommit in gör vi bedömningen att behovet hos fem elever är behov av extraordinära stödåtgärder.

Enligt inskickad dokumentation bedöms eleverna i ansökan 21-738-609, 21-355-609, 21-353-609, 21-354-609, 21-1040-609 vara i behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer bland annat medicinsk diagnos, uppmärksamhetssvårigheter, svårt att styra impulser, marginell intellektuellfunktionsnedsättning. Enligt inskickad dokumentation bedöms eleverna i ansökan 21-1039-609 inte vara i behov av extraordinära stödåtgärder. Enligt skollag (2010:800) kap 9, § 21, framgår att tilläggsbelopp ska lämnas för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Hemkommunen är dock inte skyldig att betala tilläggsbelopp för barn i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Enligt skollag (2010:800) kap 28, § 5, framgår att beslut av en kommun i fråga om bidrag enligt kap 10, § 37 får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Förslag till delbidrag av tilläggsbelopp beräknas från medellön för så kallad elevassistent inklusive PO per 2020 i kommunal verksamhet, samt rapporterade behov.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden

- att bevilja tilläggsbelopp på 585200 kr exkl. moms till Thoren Framtid Vita Vidderna för behov enligt ansökan dnr. 21-738-609, 21-355-609, 21-353-609, 21-354-609, 21-1040-609,
- att avslå ansökningar dnr 21-1039-609,
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30.

§ 156 b fortsättning

**Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att anta förvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 156 c

21-1128-606

## **Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder vårterminen 2022 – Thoren Framtid Vargen**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att bevilja tilläggsbelopp på 501600 kr exkl. moms till Thoren Framtid Vargen för behov enligt ansökan dnr. 21-318-609, 21-317-609, 21-320-609,
- att avslå ansökan med dnr. 21-352-609,
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Beslut om tilläggsbelopp extraordinära stödåtgärder vt. 2022 Thoren framtid Vargen” daterad 2021-12-08.

Rektor för Thoren Framtid Vargen har ansökt om elevassistent för fyra elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som har kommit in gör vi bedömningen att behovet hos tre av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder.

Enligt inskickad dokumentation bedöms eleverna i ansökan 21-318-609, 21-317-609, 21-320-609 vara i behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer svårigheter som synnedsättning, tvångsmässiga beteenden (i kombination med annat), medicinsk diagnos.

Enligt inskickad dokumentation bedöms eleven i ansökan 21-352-609 inte vara i behov av extraordinära stödåtgärder.

Enligt skollag (2010:800) kap 9, § 21, framgår att: tilläggsbelopp ska lämnas för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Hemkommunen är dock inte skyldig att betala tilläggsbelopp för barn i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Enligt skollag (2010:800) kap 28, § 5, framgår att beslut av en kommun i fråga om bidrag enligt kap 10, § 37 får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. Förslag till delbidrag av tilläggsbelopp beräknas från medellön för så kallad elevassistent inklusive PO per 2020 i kommunal verksamhet, samt rapporterade behov.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden

- att bevilja tilläggsbelopp på 501600 kr exkl. moms till Thoren Framtid Vargen för behov enligt ansökan dnr. 21-318-609, 21-317-609, 21-320-609
- att avslå ansökan med dnr. 21-352-609
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30

§ 156 c fortsättning

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att anta förvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 156 d

21-1129-606

## **Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder vårterminen 2022 – Giron Sameskola**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att bevilja tilläggsbelopp på 104500 kr exkl. moms till Giron Sameskola för behov enligt ansökan dnr. 21-358-609,
- att avslå ansökningar dnr 21-1051-609, 21-1050-609, 21-1049-609, 21-1048-609,
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Beslut om tilläggsbelopp extraordinära stödåtgärder vt. 2022 Giron sameskola” daterad 2021-12-08.

Rektor för Giron Sameskola har ansökt om elevassistent för fem elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som kommit in gör vi bedömningen att behovet hos en av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder.

Enligt inskickad dokumentation bedöms eleven i ansökan 21-358-609 vara i behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer bland annat språkliga svårigheter-kommunikation.

Enligt inskickad dokumentation bedöms eleverna i ansökan 21-1051-609, 21-1050-609, 21-1049-609, 21-1048-609 inte vara i behov av extraordinära stödåtgärder.

Enligt skollag (2010:800) kap 9, § 21, framgår att: tilläggsbelopp ska lämnas för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Hemkommunen är dock inte skyldig att betala tilläggsbelopp för barn i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen. Enligt skollag (2010:800) kap 28, § 5, framgår att beslut av en kommun i fråga om bidrag enligt kap 10, § 37 får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. Förslag till delbidrag av tilläggsbelopp beräknas från medellön för så kallad elevassistent inklusive PO per 2020 i kommunal verksamhet, samt rapporterade behov.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden

- att bevilja tilläggsbelopp på 104500 kr exkl. moms till Giron Sameskola för behov enligt ansökan dnr. 21-358-609,
- att avslå ansökningar dnr 21-1051-609, 21-1050-609, 21-1049-609, 21-1048-609,
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30

§ 156 d fortsättning

**Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att anta förvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

\_\_\_\_\_

§ 156 e

21-1130-606

### **Tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder vårterminen 2022 – Sameskolan i Karesuando**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att bevilja tilläggsbelopp på 104500 kr exkl. moms till Karesuando Sameskola för behov enligt ansökan dnr. 21-241-609,
- att avslå ansökningar dnr 21-1038-609, 21-327-609,
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Beslut om tilläggsbelopp extraordinära stödåtgärder vt. 2022 Karesuando sameskola” daterad 2021-12-08.

Rektor för Karesuando sameskola har ansökt om elevassistent för tre elever på hel/del av skoldag. Utifrån de underlag som har kommit in gör vi bedömningen att behovet hos en av eleverna är behov av extraordinära stödåtgärder.

Enligt inskickad dokumentation bedöms eleven i ansökan 21-241-609 vara i behov av extraordinära stödåtgärder. Det framkommer språkliga samt kognitiva svårigheter.  
Enligt inskickad dokumentation bedöms eleverna i ansökan 21-1038-609, 21-327-609 inte vara i behov av extraordinära stödåtgärder.

Enligt skollag (2010:800) kap 9, § 21, framgår att: tilläggsbelopp ska lämnas för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Hemkommunen är dock inte skyldig att betala tilläggsbelopp för barn i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen. Enligt skollag (2010:800) kap 28, § 5, framgår att beslut av en kommun i fråga om bidrag enligt kap 10, § 37 får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. Förslag till delbidrag av tilläggsbelopp beräknas från medellön för så kallad elevassistent inklusive PO per 2020 i kommunal verksamhet, samt rapporterade behov.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden

- att bevilja tilläggsbelopp på 104500 kr exkl. moms till Karesuando Sameskola för behov enligt ansökan dnr. 21-241-609,
- att avslå ansökningar dnr 21-1038-609, 21-327-609,
- att tilldelningen avser 2022-01-01--2022-06-30.

§ 156 e fortsättning

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att anta förvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

\_\_\_\_\_

§ 157 a

21-1026-606

## **Tilläggsbelopp modersmålsundervisning höstterminen 2021 – Thoren Framtid Vargen**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att bevilja tilläggsbelopp på 129200kr för höstterminen 2021 till Thoren Framtid Vargen i Kiruna, för behov enligt inkommen ansökan om modersmålsundervisning i samiska, finska och meänkieli,
- att tilläggsbelopp för modersmålsundervisning utbetalas efter att Thoren Framtid Vargen till Kiruna kommun, Kultur- och utbildningsförvaltningen styrkt egen kostnad för begärt tilläggsbelopp.

### **Beskrivning av ärendet**

Thoren Framtid Vargen inkom 2021-10-15 med ansökningar om tilläggsbelopp för modersmålsundervisning i samiska, finska och meänkieli vid Thoren Framtid Vargen. Ansökningar avser ersättning för de faktiska merkostnader som uppstår mot bakgrund av ett ökat behov av resurser i verksamheten. De faktiska merkostnaderna som avses är ersättning för utökad personalresurs.

#### Samiska

Åk 9 3h/vecka  $3 * 800kr = 2400kr/v$  Totalt: 5200kr/vecka

Åk 8 1h/vecka  $1 * 800kr = 800kr/v$

Åk 6 1,5h/vecka  $1,5 * 800kr = 1200kr/v$

Åk 6 1h/vecka  $1 * 800 = 800kr/v$

ht 21:  $5200 * 17 = 88400$  kr

#### Finska

Åk 4 1h/vecka  $1 * 800 = 800kr/v$  Totalt: 1600kr/v

Åk 7-8 1h/vecka  $1 * 800 = 800kr/v$

ht 21:  $1600 * 17 = 27200kr$

#### Meänkieli

Åk 4 1h/vecka  $1 * 800kr = 800kr/v$

Ht 21:  $800 * 17 = 13600kr$

Totalt ht 21: 129200kr

### **Hanteringen av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Beslut om tilläggsbelopp för modersmål, Thoren Framtid Vargen” daterad 2021-12-02. Samma skrivelse förelåg vid arbetsutskottet 2021-12-02 § 143 a.

- att bevilja tilläggsbelopp på 129200kr för höstterminen 2021 till Thoren Framtid Vargen i Kiruna, för behov enligt inkommen ansökan om modersmålsundervisning i samiska, finska och meänkieli.
- att tilläggsbelopp för modersmålsundervisning utbetalas efter att Thoren Framtid Vargen till Kiruna kommun, Kultur- och utbildningsförvaltningen styrkt egen kostnad för begärt tilläggsbelopp.

§ 157 a fortsättning

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2021-12-02 § 143 a att föreslå kultur- och utbildningsnämnden att anta förvaltningens förslag.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att anta arbetsutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 157 b

21-1064-606

### **Tilläggsbelopp modersmålsundervisning höstterminen 2021 – Thoren Framtid Vita Vidderna**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

- att bevilja tilläggsbelopp på 40 800kr för höstterminen 2021 till Thoren Framtid Vita Vidderna i Kiruna, för behov enligt inkommen ansökan om modersmålsundervisning i finska, meänkieli och samiska.
- att tilläggsbelopp för modersmålsundervisning utbetalas efter att Thoren Framtid Vita Vidderna till Kiruna kommun, Kultur- och utbildningsförvaltningen styrkt egen kostnad för begärt tilläggsbelopp.

#### **Beskrivning av ärendet**

Thoren Framtid Vita Vidderna inkom 2021-10-29 med ansökningar om tilläggsbelopp för modersmålsundervisning i finska, meänkieli och samiska vid Thoren Framtid Vita Vidderna. Ansökningar avser ersättning för de faktiska merkostnader som uppstår mot bakgrund av ett ökat behov av resurser i verksamheten. De faktiska merkostnaderna som avses är ersättning för utökad personalresurs.

Finska, samiska, meänkieli 1h/vecka 3\*800kr=2400kr/vecka  
Totalt för ht 21: 2400kr/v\*17v= 40800kr

#### **Hanteringen av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Beslut om tilläggsbelopp för modersmål, Thoren Framtid Vita Vidderna” daterad 2021-11-25. Samma skrivelse förelåg vid arbetsutskottet 2021-12-02 § 143 a.

- att bevilja tilläggsbelopp på 129200kr för höstterminen 2021 till Thoren Framtid Vargen i Kiruna, för behov enligt inkommen ansökan om modersmålsundervisning i samiska, finska och meänkieli.
- att tilläggsbelopp för modersmålsundervisning utbetalas efter att Thoren Framtid Vargen till Kiruna kommun, Kultur- och utbildningsförvaltningen styrkt egen kostnad för begärt tilläggsbelopp.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2021-12-02 § 143 a att föreslå kultur- och utbildningsnämnden att anta förvaltningens förslag.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att anta arbetsutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 158

21-890-608

## **Avtal med Tornedalsteatern 2022–2025, omfördelning av medel**

### **Kultur- och utbildningsförvaltningen beslutar**

att omfördela medel inom befintlig ram enligt; Bildakrivet 10 tkr kst 342100, Lotterier 40 tkr kst 300202 och Föreningslönebidrag kultur/fritid kst 310001 50 tkr för att ingå nya avtalet med Tornedalsteatern.

### **Beskrivning av ärendet**

Ett nytt avtal med Tornedalsteatern ska upprättas och teatern har inkommit med ett avtalsförslag som diskuteras vid kulturutskottets sammanträde 2021-09-02. Kultursekreterare, kulturchef och handläggare för kultur i skolan har sett över avtalet och föredrar för åsikter kring detta. Kulturutskottet diskuterar avtalet under sammanträdet och åsikterna sammanfattas för att återkoppla till Tornedalsteatern. Slutgiltigt avtal ska senare återkopplas till kulturutskottet. Eventuell ökning av avtalat belopp ska ske inom befintlig budgetram för kulturen och ska då beslutas i kultur - och utbildningsnämnden.

### **Hanteringen av ärendet**

Vid kulturutskottet sammanträde 2021-10-07 förelåg skrivelse ”Bidragsöversyn” daterad 2021-10-05. Kulturutskottets beslutade då att uppdra år förvaltningen att kontakta Tornedalsteatern och presentera sin återkoppling på utkastet samt att utredningen fortsätter i nära samverkan med nämndens ordförande och delges kulturutskottet 2021-12-02.

Kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott beslutade 2021-12-02 § 91 att förvaltningen får uppdrag att färdigställa avtalet inför nämndsammanträdet 2021-12-16 och att förvaltningen får i uppdrag att presentera en plan för finansiering för den utgiftsutökning om 100 tkr som avtalet innebär.

Vid nämndens sammanträde 2021-12-16 föreligger skrivelserna ”Omfördelning av budget gällande reviderat samverkansavtal med Tornedalsteatern” och ”Samverkansavtal” båda daterade 2021-12-09.

### **Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår**

att omfördela inom befintlig ram enligt; Bildakrivet 10 tkr kst 342100, Lotterier 40 tkr kst 300202 och Föreningslönebidrag kultur/fritid kst 310001 50 tkr.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att omfördela medel inom ram enligt förvaltningens förslag för att ingå nya avtalet med Tornedalsteatern.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 159

21-1176-600

## Revidering av Kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att i delegationsordningen ändra benämningen chef Elevhälsa till verksamhetschef HSL,
- att under punkten 4.1.8.5 ”Utfärda fullmakt att föra nämndens talan i vissa ärenden vid processer och liknande” ha en vidaredelegering till verksamhetschef HSL.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse ”Förslag till revidering av kultur- och utbildningsförvaltningens delegationsordning” daterad 2021-12-07.

Då verksamhetschef enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) kan behöva driva processer och ärenden inom lagstiftning kopplade till hälso- och sjukvårdslagen bör också funktionen ha delegation i dessa ärenden.

Kultur- och utbildningsförvaltningen förslår kultur- och utbildningsnämnden besluta

- att i delegationsordningen ändra benämningen chef Elevhälsa till verksamhetschef HSL,
- att under punkten 4.1.8.5 ”Utfärda fullmakt att föra nämndens talan i vissa ärenden vid processer och liknande” ha en vidaredelegering till verksamhetschef HSL.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

- av Annica Henelund (C)
- att besluta enligt förvaltningens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 160

21-1103-600

## **Revidering av dokumenthanteringsplan inklusive gallringsbeslut för kultur- och utbildningsnämnden**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att anta förvaltningens förslag till revidering av dokumenthanteringsplanen.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Dokumenthanteringsplan – kultur- och utbildningsnämnden” samt ”Förteckning över ändrade gallringsbeslut”.

Dokumenthanteringsplanen är ett styrande dokument med regler för bevarande och lagring inom alla nämndens verksamheter. Planen innehåller nämndens gallringsbeslut som anger vilka typer av allmänna handlingar som får gallras, dvs. förstöras, och vilka som måste bevaras för all framtid. Planen ger också information om var dokument ska förvaras i original.

Planen antogs senast 2017 och har nu fått översyn. Snarlika dokumenttyper och information som förekommer på flera olika ställen har rensats i förvaltningens förslag. Dokumenttyper som inte längre är aktuella har också strukits från planen. I samband översynen har planen konverterats från pdf till ett exceldokument för att möjliggöra snabbare navigation och förenkla framtida revideringar. Den mest framträdande förändringen bland gallringsbesluten är att samtliga avtal och kontrakt föreslås få ett beslut om bevarande och att alla ska hanteras på samma sätt, dvs. genom diarieföring och lagring i ciceron och förvaltningskansliets närarkiv.

### **Hanteringen av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade 2021-12-02 § 145 föreslå kultur och utbildningsnämnden

att anta förvaltningens förslag till revidering av dokumenthanteringsplanen.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att anta arbetsutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 161

21-1135-628

## Nya förskolor i Kiruna centrum

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att föreslå kommunfullmäktige besluta att bygga två förskolor med 8 avdelningar vardera i nya kiruna centrum,
- att föreslå kommunfullmäktige att bevilja investeringen 128 miljoner för investeringen i de två förskolorna,
- att föreslå kommunfullmäktige att investeringen hanteras av kommunledningsförvaltningen.

### Beskrivning av ärendet

Flera av nuvarande förskolor kommer inom kort att beröras av stadsomvandlingen vilket kräver beslut om nya verksamheter som ersätter de som behöver avvecklas. Det handlar om Norrskenets förskola, Hjalmar Lundbohms förskola, Bolags förskolor och inom kort Lokeldarens förskola. Dessutom finns Fjärrävens förskola i Tuollovaara som har verksamhet i externa lokaler som inte lever upp till aktuell standard för en förskola.

### Hantering av ärendet

Kultur- och utbildningsförvaltningen äskade medel i februari 2020 för en processledartjänst 50 % hos kommunstyrelsen vilket kommunstyrelsen biföll.

Under kultur- och utbildningsnämndens arbetsnämnd i april 2021, §50 2021-04- 15, höll processledaren och nämnden en diskussion om uppdraget om de nya förskolorna tillsammans med förskolans rektorer och förvaltningsledningen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade i 2021-05-06 § 66 att hos kommunstyrelsen äska om projekteringsmedel om 10 000 tkr för projektering av nya förskolor i Kiruna nya centrum samt i §66 att hos kommunstyrelsen äska om 100 000 tkr för etablering av två förskolor med sex avdelningar vardera. Som svar på äskandet om projekteringsmedel beslutade Kommunfullmäktige 2021-09-13 § 126 att nytt investeringsobjekt Förskolor i Kiruna nya centrum bifalls, att kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, tilläggsbudgeteras 7 500 tkr för objekt Förskolor i Kiruna nya centrum samt att medel för ändamålet tas från ersättningsmedel från stadsomvandlingen enligt GP-avtalen.

Vid sammanträde i arbetsutskottet 2021-12-02 föredrog tillförordnad förvaltningschef Conny Persson i ärendet och redogjorde för vilka former av beslutsunderlag som kommer att färdigställas av kultur- och utbildningsförvaltningen inför nämndens beslutsfattande om nya förskolor i nya Kiruna centrum.

Vid samråd enligt MBL §11 och §19 har Lärarförbundet och Kommunal yrkat på att skyddsombuden ska vara med från planeringsstadiet i denna process.

Vid dagens sammanträde i kultur- och utbildningsnämnden föredras ärendet av tillförordnad förvaltningschef Conny Persson. Vid sammanträdet föreligger förstudien "Förskola tillsammans – Nya förskolor i Kiruna nya centrum". I förstudien lägger förvaltningen fram två möjliga förslag.

§ 161 fortsättning

Förslag 1 innebär tolv avdelningar som ersätter Bolags, Hjalmar Lundbohm, Norrskenet, Lokeldaren och Fjällrävens förskola med en förskola i nya centrum (tomt 40) med 8 avdelningar. En småbarnsavdelning (1–3) och en storbarnsavdelning (3–6), dessa två avdelningar bildar ett arbetslag med 6 personal. Sammanlagt blir det fyra arbetslag med en småbarnsavdelning och en storbarnsavdelning i vardera arbetslagen.

Förslag 2 innebär 16 avdelningar. I detta förslag tar man höjd för förväntad utökning av barnomsorg med fyra avdelningar. Två 8 avdelningsförskolor i nya centrum, en förskola med 8 avdelningar på tomt 26 och en likadan förskola på tomt 28 eller 40.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att föreslå kommunfullmäktige besluta att bygga två förskolor med 8 avdelningar vardera i nya kiruna centrum,

att föreslå kommunfullmäktige att bevilja investeringen 128 miljoner för investeringen i de två förskolorna,

att föreslå kommunfullmäktige att investeringen hanteras av kommunledningsförvaltningen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

Yttranden i kultur- och utbildningsnämnden Rune Lans (C) och Jenny Mäki (V).

§ 162

21-850-619

## Beslut om skolgång Svappavaara vårterminen 2022

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att fortsatt skolgång sker i Vittangi skola för elever i åk 5–6 från Svappavaara skola läsåret ut 2021–2022.

### Beskrivning av ärendet

Då man vid terminsstart inte lyckades rekrytera lärare till Svappavaara skolas åk 5–6 beslutade förvaltningschef på delegation att aktuell elevgrupp skulle få sin utbildning i Vittangi skola under höstterminen 2021. Efter kontakter med vårdnadshavare är önskemålet att eleverna får denna lösning läsåret ut och att förvaltningen samtidigt är aktiv i rekryteringen inför kommande läsår. Ett sådant beslut måste då fattas av huvudman, d.v.s. kultur- och utbildningsnämnden.

### Hanteringen av ärendet

Vid arbetsutskottets sammanträde 2021-12-02 § 147 förelåg skrivelse ” Förslag till beslut om skolgång å k 5–6 Svappavaara skola” daterad 2021-11-30. Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår i skrivelsen kultur- och utbildningsnämnden

att besluta om fortsatt skolgång i Vittangi skola för elever i åk 5–6 från Svappavaara skola läsåret ut 2021–2022.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2021-12-02 § 147 föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta enligt förvaltningens förslag.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

Yttranden i kultur- och utbildningsnämnden Jonas Stålnacke (S).

§ 163

20-920-760

## **Avtal om familjecentral mellan kultur- och utbildningsnämnden, Socialnämnden och Region Norrbotten**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att ingå avtalet med det innehåll som finns i skrivelsen "Utkast – Kiruna familjecentral – Samverkansavtal" daterad 2021-11-08, med tillägg att kostnaderna för lokalhyran fördelas 70 % socialförvaltningen och 30 % kultur- och utbildningsförvaltningen.

### **Beskrivning av ärendet**

En familjecentral är en generell mötesplats för föräldrar och barn som ska verka hälsofrämjande. En nationell sammanfattning visar att den vanligaste formen samlokaliserar mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst. Idag finns det någon typ av familjecentral i över 200 av Sveriges kommuner. Kiruna kommun har bedrivit utredningar och planerat en samverkan med regionen kring en familjecentral sedan 2014. Utredningarna visar att följande verksamheter bör samlokaliseras för att gynna både medborgare och professionella fullt ut;

Socialförvaltningens öppenvård, Kultur- och utbildningsförvaltningen öppen förskola (ny verksamhet), Kultur- och utbildningsförvaltningens elevhälsa, Arbetsmarknadsenhetens ungdomshandläggare, Kultur- och utbildningsförvaltningens ungdomskonsulent, Regionens ungdomsmottagning (Kiruna hälsocentral) separat ingång, Regionens MVC/BVC-verksamhet (Kiruna hälsocentral), Kiruna kommuns familjerådgivning (separat ingång).

### **Hantering av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2020-09-14 (§108) att starten av en familjecentral skall samordnas med respektive förvaltning inom egen budgetram. De förvaltningar som berörs i första stadiet är socialförvaltningen och kultur- och utbildningsförvaltningen i samverkan med Regionens ungdomsmottagning och MVC/BVC (mödravårdscentral/barnavårdscentral). I en fullskalig familjecentral kan även elevhälsa, ungdomskonsulent, arbetsmarknadsenhet och integrationsenhet ingå.

Samtliga verksamheters lokaler berörs inom kort av stadsomvandlingen och flytt planeras just nu av flera verksamheter. Förvaltningarna anser därför att det är av största vikt att planering av ett fullskaligt familjens hus inleds omgående för att ta tillvara på möjligheten att samlokalisera utan ökade driftskostnader och flera flyttar för respektive verksamhet.

En styrgrupp bestående av förvaltningschefer och verksamhetschefer från socialförvaltningen, kultur- och utbildningsförvaltning och Kiruna Hälsocentral sammanträdde 2021-06-30. Kiruna hälsocentral är intresserade av att samverka även i den nya lokalen på Högalidsgatan. Samverkan kan ske i form av utökade nätverksträffar mellan professionerna, tematräffar på öppen förskola som BVC/MVC ansvarar för med mera.

Styrgruppen beslutade också att tillskriva verksamhetsansvarig på Regionen för att säkerställa att frågan om en gemensam familjecentral beaktas i arbetet med förstudie för ett nytt sjukhus. Kultur- och utbildningsförvaltningen har utsett en ansvarig rektor för öppen förskola och verksamheten planeras initialt att bedrivas 3 halvdagar per vecka. Öppenvårdens barn- och familjebehandlare kommer att sitta i lokalerna på permanent basis. En ledningsgrupp för samverkan skall skapas i september med Öppenvårdens enhetschef som sammankallande. Norrskens hälsocentral skall också bjudas in.

§ 163 fortsättning

Vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-16 Förelåg skrivelsen ”Återrapport ang. uppdrag att starta en familjecentral” daterad 2021-08-03. Nämnden beslutade att ge kultur- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att i lokaler på Högalidsgatan 1 i samarbete med socialförvaltningen, Region Norrbotten och privata hälsocentraler inleda en samverkan kring barn och familjer, att ge kultur- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att senast i december 2021 presentera ett samverkansdokument och upplägg av verksamheten, ansvarsfördelning, styrgrupp och ekonomi. En återkoppling från Regionfastigheter skall begäras angående hyrespolicy av deras lokaler. Nämnden beslutade att avslå den 3:e att-satsen i förvaltningens förslag.

Vid sammanträde i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2021-12-02 samt vid dagens sammanträde i utbildningsnämnden 2021-12-16 föreligger ”Utkast – Kiruna familjecentral – Samverkansavtal” daterad 2021-11-08.

Arbetsutskottet 2021-12-02 § 148 beslutade att förvaltningen får i uppdrag att se över om det behövs åtgärder i driftbudgeten 2022 för att kunna ingå avtalet samt att ärendet föredras vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-12-16.

Tillförordnad förvaltningschef Conny Persson föredrar i ärendet under dagens sammanträde i kultur- och utbildningsnämnden. Förvaltningen har inte identifierat några behov av åtgärder i driftbudgeten 2022.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att ingå avtalet med det innehåll som finns i skrivelsen ”Utkast – Kiruna familjecentral – Samverkansavtal” daterad 2021-11-08, med tillägg att kostnaderna för lokalhyran fördelas 70 % socialförvaltningen och 30 % kultur- och utbildningsförvaltningen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 164

21-1108-670

### **Projektbidrag Xaleyii – en barnfestival med Serigne Dial & vänner'**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att bevilja projektet 26 000 kr, under förutsättning att arrangemanget genomförs som planerat. Beviljade medel för resekostnader, 15 000 kr ska betalas ut under innevarande år 2021. Resterande beviljade medel ska betalas ut i mars 2022. Förvaltningen ska även upplåta logi i konstnärslägenheten till festivalens ledare.

#### **Beskrivning av ärendet**

Arrangören Serigne Dial ansöker om sammantaget 30 000kr för att arrangera 'Xaleyii – en barnfestival med Serigne Dial & vänner'. Festivalen planeras att genomföras 1–3 april 2022 i kulturskolans lokaler och erbjuder, utan krav på deltagaravgift, ett program med musik och dans för och med skolelever samt barnfamiljer i Kiruna kommun, enligt följande upplägg:

Fredag 1 april:

En till två workshops i afrikansk trumning för barn i årskurs 1. Kulturskolan lånar ut verksamhetens djembe-trummor. Dagen avslutas med ett dansframträdande.

Lördagen 2 april-familjedag:

Gemensam genomgång och en konsert med västafrikanska rytmer.

Söndag 3 april-familjedag:

Två workshops, för barn från fyra år, där dom får pröva på dans och rörelse till livetrummor. Dagen avslutas med dans och musikuppträdande.

Arrangören har valt att lägga om aktiviteterna under fredag-söndag, efter samtal och reflektioner med förvaltningen.

Arrangören ska marknadsföra festivalen genom kontakt med förskolor/grundskolor, affischering och informationsblad på mötesplatser, annons i lokala annonsbladet samt sociala medier. Kultur och utbildningsförvaltningen ser mycket positivt på arrangemanget som breddar det mångkulturella utbudet för barn och möjliggör ett deltagande på lika villkor inom målgruppen. Samverkan med kulturskolan fångar även upp intresset hos barnen genom att erbjuda fortsatt undervisning inom verksamhetens kursutbud.

#### **Hanteringen av ärendet**

Ärendet behandlades i kulturutskottet 2021-12-02 § 92 där utskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta

att bevilja projektet 26 000 kr, under förutsättning att arrangemanget genomförs som planerat. Beviljade medel för resekostnader, 15 000 kr ska betalas ut under innevarande år 2021. Resterande beviljade medel ska betalas ut i mars 2022. Förvaltningen ska även upplåta logi i konstnärslägenheten till festivalens ledare.

§ 164 fortsättning

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av ordförande Annica Henelund (C)

att besluta enligt kulturutskottets förslag.

kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

Emma Taube (FI) anmäler sig jävig och deltar inte i beslutet.

\_\_\_\_\_

§ 165

20-548-560

## Uppföljning av aktiviteter och mål i Avfallsplan 2019–2022

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att anta förvaltningens rapport ”Uppföljning avfallsplan KUN 2021” daterad 2021-11-24 som nämndens egen,
- att rapporten skickas till Kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse ”Rapport uppföljning avfallsplan KUN 2021” daterad 2021-11-24. Avfallsplan 2019–2022 anger att koncernens nämnder och styrelser får i uppdrag att årligen i januari avrapportera föregående års måluppfyllelse av sina respektive åtaganden i avfallsplanen. Tillförordnad förvaltningschef Conny Persson föredrar i ärendet och beskriver innehållet i rapporten.

Rapporten sammanfattar de mål som förvaltningen och de aktiviteter som verksamheterna genomför för att uppfylla målen. De övergripande målen är ”förebygga nedskräpning och minskad miljöpåverkan.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

- av Annica Henelund (C)
- att anta förvaltningens rapport ”Uppföljning avfallsplan KUN 2021” daterad 2021-11-24 som nämndens egen,
- att rapporten skickas till Kommunstyrelsen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

§ 166

21-954-640

## **Biblioteksplan 2022–2025**

### **Kultur- och utbildningsnämndens beslutar**

att anta ”Biblioteksplan 2022–2025 för Kiruna kommun” som nämndens egen.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger förslag till plan ”Biblioteksplan 2022–2025 för Kiruna kommun”. Ärendet föredras av bibliotekschef Carina Bergsten.

Biblioteksplanen är ett politiskt styrdokument som innefattar riktning och ramar för övergripande utveckling av kommunens biblioteksverksamhet. I Kiruna kommuns biblioteksplan finns huvudbiblioteket, bokbussen, filialerna och skolbiblioteken beskrivna. I biblioteksplanen ska både de traditionella värdena samt bibliotekets utvecklingsfaktorer lyftas fram.

Kiruna Kommun har en antagen Biblioteksplan som gäller till och med 2021-03-01. Verksamheten har under 2021 tagit fram förslag till en helt ny plan för perioden 2022 – 2025 där bland annat enkäter med uppföljande fördjupade intervjuer med medborgare gjorts. Förslag till biblioteksplan har även varit ute på remiss för medborgare, organisationer, Regionbibliotek med flera att svara på. Den nya biblioteksplanen kommer även ta fram en vision för verksamheten samt en tydlig verksamhetsplan med mål och aktiviteter. Ett stort fokus kommer vara på de nya lokalerna i Kulturhuset.

Kultur och utbildningsförvaltningen föreslår

att förslag till ny biblioteksplan antas för perioden 2022 – 2025.

### **Hantering av ärende**

Kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott beslutar 2021-12-02 § 85 att ärendet föredras vid kultur- och utbildningsnämnders sammanträde 2021-12-16.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av ordförande Annica Henelund (C)

att anta ”Biblioteksplan 2022-2025 för Kiruna kommun” som nämndens egen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Therese Olofsson (S), Barbro Olofsson (S).

§ 167

21-1113-640

## Biblioteksrapport 2021

### Kultur- och utbildningsnämndens beslutar

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger "Verksamhetsberättelse Kirunas biblioteksverksamhet 2021". Rapporten föredras av bibliotekschef Carina Bergsten och bibliotekarien Malene Jensen.

Rapporten beskriver hur biblioteksverksamhetens verksamhet sett ut under 2021. Områden som berörs är personal och arbetsmiljö, nationella minoriteter, låntagare med särskilda behov, genomförandet av Kiruna Bokmessa och Bokfestival UNG, Vuxenverksamheten på stadsbiblioteket, Barn- och ungdomsverksamheten på stadsbiblioteket, verksamheten i filialerna, digitala tjänster samt biblioteksutveckling och fortbildning. Rapporten beskriver också hur verksamheten påverkats av covid-19 pandemin och relaterade restriktioner.

Rapporten innehåller också verksamhetsstatistiken för 2021 jämfört med 2020.

Antal utlån per respektive enhet	2020	2021
Stadsbiblioteket (totalt)	54 107	35 458
Varav vuxen	26 507	17 873
Varav barn	27 600	17 585
Svappavaara	6 498	6 131
Vittangi	10 792	9 270
Karesuando	14 244	15 845
Bokbussen	7 086	5 016

Antal utlån för hela biblioteksverksamheten (inklusive filialer och bokbuss)

	2020	2021
Totalt antal utlån	97 648	76 720
Fysiska utlån	92 727	71 720
E-böcker	4 921	5 000

### Hantering av ärende

Kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott beslutar 2021-12-02 § 85 att ärendet föredras vid kultur- och utbildningsnämnders sammanträde 2021-12-16.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av ordförande Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt Annica Henelunds yrkande.

§ 168

21-1132-600

## **IKT-rapport 2021**

### **Kultur- och utbildningsnämndens beslutar**

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”IKT-Rapport 2021” daterad 2021-12-09. Rapporten föredras av IKT-strateg Henrik Molin och digitaliseringsutvecklare Sinikka Ankkuriniemi.

Skolverksamheterna ansvarar över att varje elev som gått grundskola kan använda digitala verktyg för kunskapssökande, informationsbearbetning, problemlösning, skapande, kommunikation och lärande. Därför är syftet med informations- och kommunikationsteknik (IKT) i skolan att utveckla elevernas lärmiljöer och därmed ge eleverna bästa möjliga förutsättningar att nå goda resultat. Genom att stärka barn och ungdomars förmåga att använda IKT och digital studieteknik ges de redskap för lärande och förbereder dem för framtiden.

IKT-rapporten presenterar de nationella strategier och styrdokument vi har att förhålla oss till vid arbetet med IKT i skolan och digitalt utvecklingsarbete. Vidare presenteras en nulägesbeskrivning av IKT inom förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem i Kiruna Kommun. Rapporten beskriver insatser och aktiviteter som är gjorda under 2021 samt hur det pågående arbetet med digitaliseringsplanen ser ut och följs upp.

Rapporten ska vara ett stöd för Kiruna kommuns skolverksamheter och ge personalen en struktur för utvecklingsarbetet inom digitalisering. IKT-rapporten är också ett hjälpdokument för Kultur- och utbildningsnämnden i deras arbete med att stötta och leda digitaliseringen av skolväsendet i Kiruna Kommun.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av ordförande Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt Annica Henelunds yrkande.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Magnus Gustafson (C).

§ 169

21-1112-678

## Rapport – kultur i skolan 2021

### Kultur- och utbildningsnämndens beslutar

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse ”Rapport – kultur i skolan 2021” daterad 2021-11-30. Rapporten föredras av samordnaren för kultur i skola Sofia Lagerlöf-Määttä.

Kultur i skola innebär samordningen kring inköp av professionell scenkonst till för- och grundskolor i Kiruna kommun. Kultur i skola är en demokratisk och likvärdig verksamhet och målet är att alla barn och elever i för- och grundskola under skoltid ska få möta det professionella kulturlivet oavsett andra förutsättningar. Syftet är att barnen ska få ta del av olika konstformer, möta professionella kulturutövare och utveckla social kompetens i att kunna ta del av kulturlivet. Scenkonstupplevelserna ska kunna vara en upplevelse i sig, men det ska även gå att knyta an upplevelserna till arbetet inom olika teman och läroplanerna som är kopplade till för- och grundskola. I förlängningen kan verksamheten bidra till en ökad kännedom om yrkeskategorierna och yrkesmöjligheterna scenkonst bidrar med. Scenkonst kan öppna världar som berikar och låter känslorna ta plats, en plats där barn och elever ges möjlighet till att förstå andra och sig själva i den samtid vi delar. Uppdraget innefattar även fria alternativ och sameskolan, ej gymnasieskolan men den målgruppen inbjuds då det finns platser över.

2021 var även det ett år som påverkats och behövs anpassas till covid-19 och de restriktioner som genomförts. Under vårterminen 2021 genomfördes endast ett arrangemang som genomfördes utomhus i maj i samverkan med Stadsliv Kiruna. Till följd av inställda och framskjutna arrangemang har hösten varit intensiv med 39 genomförda föreställningar fördelat mellan musik, teater och dansproduktioner. Nästan alla skolor har uppgett kulturombud vilket gett positiva effekter i tätare kontakt med skolorna och mer scenkonst har förlagts ute på skolorna. Cirka 1 758 barn/elever tagit del av en föreställning under 2021.

### Hantering av ärendet

Rapporten föredras årligen i kultur- och utbildningsnämnden. Kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott beslutade 2021-12-02 § 82 att lägga rapporten med godkännanden till handlingarna.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av ordförande Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt Annica Henelunds yrkande.

§ 170

21-1029-902

**Riktlinjer för att förebygga, motverka och hantera hot, hat och våld mot förtroendevalda**  
**Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga delgivningen med godkännande till handlingarna.

**Beskrivning av ärendet**

Föreligger beslut från kommunstyrelsen 2021-09-27 § 264, Riktlinjer för att förebygga, motverka och hantera hot, hat och våld mot förtroendevalda, samt antagna riktlinjer. I beslutet framgår att målet med riktlinjerna är att förtroendevalda ska kunna utföra sitt uppdrag utan inskränkningar, att förtroendevalda ska känna godtagbar trygghet och säkerhet i sitt uppdrag och inte ska påverkas i sitt beslutsfattande. Riktlinjen tar även sikte på att den förtroendevalda ska veta vad denne kan eller bör göra om denne råkar ut för hot, trakasserier eller våld.

**Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga delgivningen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 171

20-533-601

## Skola tillsammans

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att lägga rapporten med beaktande till handlingarna,
- att en utvärdering av nya skolstrukturen genomförs och redovisas för kultur- och utbildningsnämnden vid läsårets 2021/2022 slut och att elevernas åsikter särskilt beaktas.

### Beskrivning av ärendet

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2019-05-16 § 58, beslutades det om en process för förändringsarbete inom skolan som fick namnet Skola tillsammans, innehållande nio delmoment; 1. Årskursindelning, 2. Centrala Kiruna, 3. Nya Raketskolan, 4. Landsbygden, 5. Elevhälsan, 6. Språkcentrum, 7. Kultursamverkan, 8. Personal/rekrytering, 9. Nya grundskolan i nya centrum.

### Hantering av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2020-03-19 § 32 a, att genomföra skolstrukturförändringen i Kiruna centrum enligt förvaltningens förslag samt att tidpunkten för genomförande sätts till senast höstterminen 2021 men att kultur- och utbildningsförvaltningen tillsammans med rektorer får avgöra när exakt det ska genomföras.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2020-03-19 § 32 b att delmomentet Nya Raketskolan i projektet Skola tillsammans nu anses vara avslutat.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2020-05-14 § 58 a, att betrakta punkterna 1. Årskursindelning, 2. Centrala Kiruna, 3. Nya Raketskolan, 6. Språkcentrum och 9. Nya grundskolan i nya centrum som avslutade.

Kultur- och utbildningsförvaltningen 2020-06-11 § 86 att lägga till ett tionde delmoment - skolgårdar till processen. Förvaltningen fick i uppdrag att göra en översyn över kommunens skolgårdars upprustningsbehov och att redovisa detta vid arbetsutskottet 2020-09-03 (kommunfullmäktige beslutade 2020-10-19 att KBAB beviljas medel om 2 mnkr 2021–2023 för lekmiljö skolgårdar).

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2020-09-17 § 114 att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2020-11-19 att förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med rektorerna se över om tidsförhållandena för genomförandet av den nya skolstrukturen behöver justeras och att förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med rektorerna se över skolstrukturförslaget och elevströmmarna för att se om det finns förbättringspotential.

Vid sammanträdet 2020-12-17 förelåg rektorernas skrivelse ”Skolstrukturen höjer kvalitén i skolan”.

Föreligger även beslut från kommunstyrelsen som 2020-12-07 § 365 beslutar att kultur- och utbildningsförvaltningen får utse representanter från arbetsgruppen som bjuds in till kommunstyrelsen

§ 171 fortsättning

för att informera om skolstrukturförändringen. Därefter skickas förslaget ut till skolorna som genomför risk- och konsekvensanalyser. Slutligen genomförs MBL-11 och förhoppningen är att bemanningsplanen ska vara klar i slutet på januari.

Kultur- och utbildningsnämnden 2020-12-17 § 185 beslutade att lägga förvaltningschefens information till handlingarna och att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram en barnkonsekvens-analys på skolstrukturen utifrån nuläget och att den ska redovisas vid kultur- och utbildningsnämnden 2021-01-21.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2021-01-11 § 9 beslutar att ärendet föredras vid kultur- och utbildningsnämnden 2021-01-21. Förvaltningschef Eva Lönnelid informerar om att barnens bästa alltid tas i beaktande och inte specificeras särskilt även om man följer den rekommenderade checklisten. Vidare informerar hon om att hon och kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson ska träffa tjänstemän från planavdelningen angående trafiksituationen i korsningen Gruvvägen/Adolf Hedinsvägen.

Kultur- och utbildningsnämnden 2021-01-21 § 11 beslutar att lägga förvaltningschefens information till handlingarna och att återremittera ärendet för komplettering med en mer beskrivande barnkonsekvensanalys till kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-03-04.

Vid kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2021-02-18 § 24 redogör kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson för den mer beskrivande barnkonsekvensanalys som föreligger och utskottet beslutar att uppdraga åt kultur- och utbildningsförvaltningen att redovisa barnkonsekvensanalysen och de nya uppdaterade elevströmmarna vid nämndsammanträdet den 4 mars 2021.

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2021-03-04 § 35 föreligger skrivelse "Barnkonsekvensanalys av skolstruktur, nuläge" samt en schematisk bild av elevströmmarna, vilka förvaltningschef och kulturchef/biträdande förvaltningschef föredrar. De informerar om att tjänstebemanningen är klar och att en annons är ute för att rekrytera fler behöriga lärare. Kultur- och utbildningsnämndens lägger informationen med godkännande till handlingarna.

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2021-05-06 § 58 informerades om att mer information gällande skolstrukturen och klagande om skolskjutsar är delgetts via olika kanaler. Vidare informerades det om arbetet med trafiksituationen och arbetet med bemanning på de olika skolorna för att hålla ihop klasserna på bästa sätt. Kultur- och utbildningsnämnden valde att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Vid arbetsutskottet 2021-05-27 informeras det om att det arbetas mycket kring trafiksituationen, allt kommer inte bli klart i tid, vilket beror på att det saknas personal på plan- och stadsbyggnadsavdelningen. Vidare föreslår biträdande förvaltningschef Conny Persson att lägga till en stående punkt på kultur- och utbildningsnämndens dagordning "Förskola tillsammans" från och med hösten.

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2021-06-10 informeras det om att stort arbete med trafiksituationer pågår. De nya arbetslagen har träffats digitalt. Kultur- och utbildningsnämnden valde att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Vid arbetsutskottet 2021-09-02 informeras det om att förvaltning har fått förstärkning som drivit trafikfrågan och en försöksverksamhet med skollotsar som följer barn på morgonen för områdena Triangel/Bergas och Högalid/Luossavaara.

§ 171 fortsättning

Inga trafikljus kommer innan vintern, tydligare än så är meddelat. Skolstart har varit belastande på olika håll, alla har jobbat hårt och alla är igång. Arbetsutskottet beslutar att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Vid kultur- och utbildningsnämnden 2021-09-16 föreligger skrivelse ”Skola tillsammans förvaltningschefen informerar” daterad 2021-09-07 ur vilken framgår att arbetet med Skola tillsammans inför skolstart ht 21 har förlöpt enligt plan.

Personal och elevgrupper har fördelats enligt förslaget till Skolstruktur med stadiindelning, paralleller, likvärdig skola och rätt till utbildning. Personalen har haft ett mödosamt arbete med förberedelser inför skolstarten, som har förlöpt gott. Personalen förtjänar att uppmärksammas för detta. Förvaltningen har haft ungdomar anställda under sommarveckorna för att få möbler och material transporterat mellan skolorna. Endast enstaka klagomål har framkommit från vårdnadshavare angående elevens klassplacering, vilket tagits hänsyn till.

Ny kollega på förvaltningen har arrangerat skollotsar i samarbete med Arbetsmarknadsenheten och Arbetsförmedlingen för att uppmuntra elever att promenera till skolan samt för att säkra skolvägarna och trafiksituationen utanför skolorna. Insatsen är uppskattad av vårdnadshavare och elever. Arbetet med att anpassa skolvägar och säkra trafiksituationer i närheten av skolorna fortgår men är försenat på grund av svårigheter att upphandla entreprenörer för arbete. Korsningen Adolf Hedinsvägen/ Gruvvägens planerade trafikljus kommer inte att verkställas som tidigare utlovats.

Tillgång på såväl behörig personal som övriga yrkeskategorier på olika nivå är skriande.

Senare under hösten kommer en uppföljning avseende måluppfyllelse och kostnader för skolstrukturen att sammanställas. De ekonomiska kostnaderna kommer att inrymmas i konto för anpassning av verksamheter.

Vid arbetsutskottet 2021-10-07 § 126 samt kultur- och utbildningsnämnden 2021-10-21 § 134 förelåg skrivelse ”Förslag till avvecklande av stående punkter under rubriken Skola tillsammans” Daterad 2021-09-22. Alltefter dessa delmoment i ärendet har genomförts har de avslutats under huvudrubriken. En av dessa underrubriker är elevhälsa. Då nämnden genom det statliga bidraget Likvärdig skola genomfört nödvändiga förändringar för elevhälsan förslås detta delmoment att betraktas som avslutat. Ett annat delmoment är benämnt personalrekrytering. Då detta återrapporteras genom kompetensförsörjningsplanen samt personalavdelningens rekryteringsrapport föreslås också detta delmoment betraktas som avslutat och tas bort.

Arbetsutskottet beslutade 2021-10-07 § 126 att föreslå kultur- och utbildningsnämnden att besluta enligt förvaltningens förslag. Kultur- och utbildningsnämnden 2021-10-21 § 134 beslutade enligt arbetsutskottets förslag att avsluta delmomentet elevhälsa under stående rubrik Skola tillsammans i nämndens dagordning, att avsluta delmomentet personalrekrytering under rubriken Skola tillsammans i nämndens dagordning samt att för övrigt lägga informationen till handlingarna.

Vid samråd enligt MBL §11 och §19 har Lärarförbundet yrkat på att förvaltningen behöver göra en utvärdering av risk- och konsekvensanalysen som gjordes inför skolstrukturförändringarna och att skolpersonal får komma till tals i denna utvärdering.

Vid nämndens sammanträde 2021-12-16 föreligger skrivelse ” Redogörelse återstående moment Skola tillsammans” daterade 2021-12-09. Innehåller föredras av tillförordnad förvaltningschef Conny Persson.

§ 171 fortsättning.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i kultur- och utbildningsnämnden

av Kenneth Nilsson (S)

att kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att tillsammans med skolledare, lärare, fackliga företrädare och elever utreder konsekvenserna av den nya skolstrukturen. Utredningen ska delges kultur- och utbildningsnämnden före april månads utgång 2022.

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna,

att en utvärdering av nya skolstrukturen genomförs och redovisas för kultur- och utbildningsnämnden vid läsårets 2021/2022 slut och att elevernas åsikter särskilt beaktas.

Votering begärd.

De som röstar enligt Annica Henelunds förslag röstar JA, de som röstar enligt Kenneth Nilssons förslag röstar NEJ.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

Yttranden i kultur- och utbildningsnämnden av Magnus Gustafsson (C), Jenny Mäki (V)

---

§ 172

21-002-600

### **Förvaltningschefen informerar**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Tillförordnad förvaltningschef Conny Persson delger arbetsutskottet information och reflektioner om Lärarförbundets kommunranking "Bästa skolkommun 2021". Han konstaterar att flera av rankingens bakomliggande kriterier är motsägelsefulla.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Rune Lans (C).

---

§ 173

21-003-600

### **Kulturchefen informerar**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Tillförordnad förvaltningschef tillika kulturchef Conny Persson informerar om sprickbildningen i Bolagsskolan där bland annat Kulturskolan, språkcentrum och verksamhetsservice bedriver verksamhet. Mätningar ska utföras under kommande vecka, just nu bedöms det inte vara någon fara i att vistas i lokalerna. Men situationen utmanar framförallt gällande kulturskolans verksamhet, de befaras behöva utrymma lokalerna under 2022, samtidigt som de står inför en flytt 2023 till deras nya lokaler i nya Kunskapsstaden.

Det har även uppvisats sprickor i NSD huset där konstnärslägenheten finns, denna behöver antagligen utrymmas tidigare än vad som prognostiserats tidigare.

Under gårdagen hölls ett möte med Region Norrbottens kulturexponenter gällande deras arbete med ny kulturplan för regionen. Nämndens ordförande, vice ordförande, Kulturchef, kultursekreterare, kulturskolechef, ungdomskonsulenten och handläggare deltog i mötet. Kommunens måldokument/styrdokument ska på något sätt kopplas samman med Regionens kulturplan.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

Yttrande i kultur- och utbildningsnämnden Rune Lans (C), Magnus Gustafsson (C).

§ 174

21-004-600

### **Ordföranden informerar**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ordförande Annica Henelund informera om att rekrytering av ny förvaltningschef till kultur- och utbildningsförvaltningen pågår. Befintlig lösning med Tillförordnad förvaltningschef som även är kulturchef är en tillfällig lösning. När ny förvaltningschef är på plats ska organisationsstrukturen ses över.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 175

21-005-600

### **Delgivning av inkomna handlingar**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga delgivningen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger sammanställning över inkomna handlingar 2021-09-29—2021-11-24.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga delgivningen till handlingarna.

kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 176

21-006-602

### **Anmälan av delegationsbeslut**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Förteckning över delegationsbeslut 2021-09-30—2021-11-24”.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 177

251-007-600

### **Delgivning av klagomål enligt skollagen**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga delgivningen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger sammanställning över anmälningar om kränkande behandling 2021-09-30—2021-11-25.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga delgivningen till handlingarna.

kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 178

21-008-600

**Kurser, konferenser samt förrättningar som ska godkännas av nämnden**

**Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att godkänna Annica Henelunds deltagande vid länsträffen.

**Beskrivning av ärendet**

Ordförande Annica Henelund informerar om att en Länsträff ska genomföras 17–18 mars 2022 och önskar delta.

**Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i kultur- och utbildningsnämnden

av Annica Henelund (C)

att godkänna Annica Henelunds deltagande vid länsträffen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE I = närvarande, R = röstberättigad ersättare	KUN § 171		KUN §		KUN §	
KULTUR- & UTBILDNINGSNÄMNDEN			JA	NEJ	JA	NEJ	JA	NEJ
2021-12-16 kl. 08:15-17:00								
<b>LEDAMÖTER</b>								
C	Annica Henelund	I	X					
C	Rune Lans	I	X					
C	Magnus Gustafsson	I	X					
C	Monica Sundberg	-						
SJVP	Hanna Fredriksson	I	X					
S	Kenneth Nilsson	I		X				
S	Therese Olofsson Ej §§ 168 - 177	I		X				
V	Jenny Mäki	I		X				
SL	Lars-Jonas Kemi Ej §§ 169 -177	I		X				
		UTFALL:						
<b>ERSÄTTARE</b>								
C	Jimmy Johansson	-						
C	Peter Göransson	-						
SJVP	Bo Ek	IR	X					
KD	Krister Pounu Deltog ej på efm.	I						
FI	Emma Taube IR §§ 168 - 177	I						
S	Jan Sydberg	-						
S	Jonas Stålnacke IR §§ 169 - 177	I						
S	Barbro Olofsson	I						
M	Elisabeth Andersson	-						
SD	Susanna Jokinen	I						
KIP	Astrid Kuhmunen	-						

ORDNING FÖR INKALLANDE AV ERSÄTTARE I KUN 2019-2021 (KF 2018-12-10 § 127)

BILAGA 1

C, SJVP; Moch KD = majoritet. Ersättare:

Ledamot från C, SJVP, M och KD ersätts i första hand inom egen partibeteckning och i andra hand enligt fastslagen ordning i voteringslistan.

S, V, SL och FI = oppositionsgrupp. Ersättare:

Ledamot i oppositionsgruppen ersätts i första hand av FI, i andra hand enligt fastslagen ordning i voteringslistan.

## Friskolebidrag till Fjällbjörken Ekonomisk förening - Grundbelopp år 2022

BS 211203  
Vårt Dnr: 21-1131-606

	<b>Förskola</b>	<b>1-2 år</b>	<b>Förskola</b>	<b>3-6 år</b>
<b>1) Undervisning</b>	<b>1-2 år</b>	<b>15 tim/v</b>	<b>3-6 år</b>	<b>15 tim/v</b>
Personalresurs	143 912	84 324	86 539	59 897
Öppning/stängning	918	344	918	344
Resursteamet	1 209	453	1 209	453
Verksamhetsledare R.team	153	57	153	57
Rektor/befattningshavare	6 299	2 362	6 299	2 362
Centralt kansli	273	102	273	102
Friskvård	308	116	308	116
Arbetsmiljö	120	45	120	45
Kompetensutveckling	424	159	424	159
<b>2) Lärverktyg</b>				
Övrig. Förbrukning	994	373	994	373
IT	766	287	766	287
<b>3) Måltider</b>				
Måltider förskola	25 619	9 607	25 619	9 607
<b>4) Lokalkostnader</b>				
Lokalhyra	19 014	7 130	19 014	7 130
Kapitaltjänst	1 746	655	1 746	655
Internränta	290	109	290	109
Verksamhetservice	356	134	356	134
<b>5) Intäkter</b>				
Omsorgsintäkt förskola	-11 735	-4 401	-11 735	-4 401
Summa ex moms och adm:	190 666	101 857	133 293	77 430
<b>6) Administration 3%</b>				
Administration 3%	5 720	3 056	3 999	2 323
Summa inkl administration:	196 386	104 912	137 292	79 753
<b>7) Moms 6%</b>				
Moms 6%	11 783	6 295	8 238	4 785
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>208 169</b>	<b>111 207</b>	<b>145 529</b>	<b>84 538</b>

Friskolebidrag till Fyrklöverns ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022

BS 211203  
Vårt Dnr: 21-1131-606

	<b>Förskola</b>	<b>1-2 år</b>	<b>Förskola</b>	<b>3-6 år</b>
<b>1) Undervisning</b>	<b>1-2 år</b>	<b>15 tim/v</b>	<b>3-6 år</b>	<b>15 tim/v</b>
Personalresurs	143 912	84 324	86 539	59 897
Öppning/stängning	918	344	918	344
Resursteamet	1 209	453	1 209	453
Verksamhetsledare R.team	153	57	153	57
Rektor/befattningshavare	6 299	2 362	6 299	2 362
Centralt kansli	273	102	273	102
Friskvård	308	116	308	116
Arbetsmiljö	120	45	120	45
Kompetensutveckling	424	159	424	159
<b>2) Lärverktyg</b>				
Övrig. Förbrukning	994	373	994	373
IT	766	287	766	287
<b>3) Måltider</b>				
Måltider förskola	25 619	9 607	25 619	9 607
<b>4) Lokalkostnader</b>				
Lokalhyra	19 014	7 130	19 014	7 130
Kapitaltjänst	1 746	655	1 746	655
Internränta	290	109	290	109
Verksamhetservice	356	134	356	134
<b>5) Intäkter</b>				
Omsorgsintäkt förskola	-11 735	-4 401	-11 735	-4 401
Summa ex moms och adm:	190 666	101 857	133 293	77 430
<b>6) Administration 3%</b>				
Administration 3%	2 860	1 528	1 999	1 161
Summa inkl administration:	193 526	103 385	135 292	78 591
<b>7) Moms 6%</b>				
Moms 6%	11 612	6 203	8 118	4 715
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>205 138</b>	<b>109 588</b>	<b>143 410</b>	<b>83 307</b>

Friskolebidrag till Kangos kultur- och ekologiskola - Grundbelopp år 2022

BS 211203  
Vårt Dnr: 21-1131-606

	<b>Förskola</b>	<b>Grundskolan</b>
<b>1) Undervisning</b>	<b>3-6 år</b>	<b>Åk 1-3</b>
Personalresurs	86 539	46 484
Öppning/stängning	918	
Resursteamet	1 209	
Verksamhetsledare R.team	153	153
Rektor/befattningshavare	6 299	4 580
Centralt kansli	273	229
Friskvård	308	308
Arbetsmiljö	120	120
Kompetensutveckling	424	424
<b>2) Lärverktyg</b>		
Övrig. Förbrukning	994	1 990
IT	766	2 477
<b>3) Måltider</b>		
Måltider förskola	25 619	
Måltider grundskola		8 066
<b>4) Lokalkostnader</b>		
Lokalhyra	19 014	25 095
Kapitaltjänst	1 746	1 045
Internränta	290	30
Verksamhetservice	356	356
<b>5) Intäkter</b>		
Omsorgsintäkt förskola	-11 735	
Summa ex moms och adm:	133 293	91 357
<b>6) Administration 3%</b>		
Administration 3%	3 999	2 741
Summa inkl administration:	137 292	94 098
<b>7) Moms 6%</b>		
Moms 6%	8 238	5 646
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>145 529</b>	<b>99 744</b>

## Friskolebidrag till Personalkooperativet i Ur och Skur Myggan Ekonomisk förening - Grundbelopp år 2022

BS 211203  
Vårt Dnr: 21-1131-606

	<b>Förskola</b>	<b>1-2 år</b>	<b>Förskola</b>	<b>3-6 år</b>
<b>1) Undervisning</b>	<b>1-2 år</b>	<b>15 tim/v</b>	<b>3-6 år</b>	<b>15 tim/v</b>
Personalresurs	143 912	84 324	86 539	59 897
Öppning/stängning	918	344	918	344
Resursteamet	1 209	453	1 209	453
Verksamhetsledare R.team	153	57	153	57
Rektor/befattningshavare	6 299	2 362	6 299	2 362
Centralt kansli	273	102	273	102
Friskvård	308	116	308	116
Arbetsmiljö	120	45	120	45
Kompetensutveckling	424	159	424	159
<b>2) Lärverktyg</b>				
Övrig. Förbrukning	994	373	994	373
IT	766	287	766	287
<b>3) Måltider</b>				
Måltider förskola	25 619	9 607	25 619	9 607
<b>4) Lokalkostnader</b>				
Lokalhyra	19 014	7 130	19 014	7 130
Kapitaltjänst	1 746	655	1 746	655
Internränta	290	109	290	109
Verksamhetservice	356	134	356	134
<b>5) Intäkter</b>				
Omsorgsintäkt förskola	-11 735	-4 401	-11 735	-4 401
Summa ex moms och adm:	190 666	101 857	133 293	77 430
<b>6) Administration 3%</b>				
Administration 3%	5 720	3 056	3 999	2 323
Summa inkl administration:	196 386	104 912	137 292	79 753
<b>7) Moms 6%</b>				
Moms 6%	11 783	6 295	8 238	4 785
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>208 169</b>	<b>111 207</b>	<b>145 529</b>	<b>84 538</b>

## Friskolebidrag till föräldrakooperativet Noa´s ark ekonomiska förening - Grundbelopp år 2022

BS 211203  
Vårt Dnr: 21-1131-606

	<b>Förskola</b>	<b>1-2 år</b>	<b>Förskola</b>	<b>3-6 år</b>
<b>1) Undervisning</b>	<b>1-2 år</b>	<b>15 tim/v</b>	<b>3-6 år</b>	<b>15 tim/v</b>
Personalresurs	143 912	84 324	86 539	59 897
Öppning/stängning	918	344	918	344
Resursteamet	1 209	453	1 209	453
Verksamhetsledare R.team	153	57	153	57
Rektor/befattningshavare	6 299	2 362	6 299	2 362
Centralt kansli	273	102	273	102
Friskvård	308	116	308	116
Arbetsmiljö	120	45	120	45
Kompetensutveckling	424	159	424	159
<b>2) Lärverktyg</b>				
Övrig. Förbrukning	994	373	994	373
IT	766	287	766	287
<b>3) Måltider</b>				
Måltider förskola	25 619	9 607	25 619	9 607
<b>4) Lokalkostnader</b>				
Lokalhyra	19 014	7 130	19 014	7 130
Kapitaltjänst	1 746	655	1 746	655
Internränta	290	109	290	109
Verksamhetservice	356	134	356	134
<b>5) Intäkter</b>				
Omsorgsintäkt förskola	-11 735	-4 401	-11 735	-4 401
Summa ex moms och adm:	190 666	101 857	133 293	77 430
<b>6) Administration 3%</b>				
Administration 3%	5 720	3 056	3 999	2 323
Summa inkl administration:	196 386	104 912	137 292	79 753
<b>7) Moms 6%</b>				
Moms 6%	11 783	6 295	8 238	4 785
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>208 169</b>	<b>111 207</b>	<b>145 529</b>	<b>84 538</b>

Bidrag till Sameskolstyrelsen - Grundbelopp år 2022

Vårt Dnr: 21-1131-606

BS 211203

	<b>Förskola</b>	<b>1-2 år</b>	<b>Förskola</b>	<b>3-6 år</b>		<b>Grundskolan</b>	<b>Fritids</b>	<b>Fritids</b>	<b>Fritids</b>	
<b>1) Undervisning</b>	<b>1-2 år</b>	<b>15 tim/v</b>	<b>3-6 år</b>	<b>15 tim/v</b>	<b>F-klass</b>	<b>Åk 1-3</b>	<b>Åk 4-6</b>	<b>Åk F-1</b>	<b>Åk 2-3</b>	<b>Åk 4-5</b>
Personalresurs	143 912	84 324	86 539	59 897	50 093	46 484	55 706	27 769	20 141	7 224
Öppning/stängning	918	344	918	344						
Resursteamet	1 209	453	1 209	453						
Verksamhetsledare R.team	153	57	153	57	153	153	153			
Biblioteksresurs							1 080			
Rektor/befattningshavare	6 299	2 362	6 299	2 362	4 580	4 580	4 580			
Centralt kansli	273	102	273	102	229	229	229			
Friskvård	308	116	308	116	308	308	308			
Arbetsmiljö	120	45	120	45	120	120	120	45	45	45
Kompetensutveckling	424	159	424	159	424	424	424	159	159	159
<b>2) Lärverktyg</b>										
Övrig. Förbrukning	994	373	994	373	936	1 990	2 619	1 659	1 659	1 659
IT	766	287	766	287	2 477	2 477	2 477			
<b>3) Måltider</b>										
Måltider förskola	25 619	9 607	25 619	9 607						
Måltider grundskola					7 961	8 066	8 539			
<b>4) Lokalkostnader</b>										
Lokallhyra	19 014	7 130	19 014	7 130	25 095	25 095	25 095			
Kapitaltjänst	1 746	655	1 746	655	481	1 045	1 018			
Internränta	290	109	290	109	178	30	63			
Verksamhetservice	356	134	356	134	356	356	356			
<b>5) Intäkter</b>										
Omsorgsintäkt förskola	-11 735	-4 401	-11 735	-4 401						
Omsorgsintäkt fritidshem								-6 490	-6 490	-6 490
Summa ex moms och adm:	190 666	101 857	133 293	77 430	93 391	91 357	102 767	23 142	15 514	2 597
<b>6) Administration 3%</b>										
Administration 3%	5 720	3 056	3 999	2 323	2 802	2 741	3 083	694	465	78
Summa inkl administration:	196 386	104 912	137 292	79 753	96 193	94 098	105 850	23 836	15 979	2 675
<b>7) Moms 6%</b>										
Moms 6%	11 783	6 295	8 238	4 785	5 772	5 646	6 351	1 430	959	160
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>208 169</b>	<b>111 207</b>	<b>145 529</b>	<b>84 538</b>	<b>101 964</b>	<b>99 744</b>	<b>112 201</b>	<b>25 266</b>	<b>16 938</b>	<b>2 835</b>

Friskolebidrag till Ströms Slott AB - Grundbelopp år 2022

BS 211203

	<b>DBV Hel</b>	<b>DBV Deltid</b>	<b>DBV fritids Åk F-1</b>	<b>DBV fritids Åk 2-3</b>	<b>DBV fritids Åk 4-5</b>
<b>1) Undervisning</b>					
Personalresurs	99 349	37 256	28 345	19 620	7 345
Rektor/befattningshavare	5 096	1 911	1 911	1 911	1 911
Friskvård	308	116	116	116	116
Arbetsmiljö	120	45	45	45	45
Kompetensutveckling	424	159	159	159	159
<b>2) Lärverktyg</b>					
Verksamhetsförbr. inkl. lärom.	683	256			
Omkostnadsersättning	7 071	2 652			
<b>3) Måltider</b>					
<b>5) Lokalkostnader</b>					
<b>4) Intäkter</b>					
Omsorgsintäkt DBV	-7 500	-7 500	-7 500	-7 500	-7 500
Summa ex moms och adm:	105 551	34 894	23 076	14 350	2 075
<b>6) Administration 1%</b>					
Administration 1%	1 056	349	231	144	21
Summa inkl administration:	106 607	35 243	23 306	14 494	2 096
<b>7) Moms 6%</b>					
Moms 6%	6 396	2 115	1 398	870	126
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>113 003</b>	<b>37 358</b>	<b>24 705</b>	<b>15 363</b>	<b>2 222</b>

## Friskolebidrag till Thoren Framtid AB - Grundbelopp år 2022

BS 211203

Vårt Dnr: 21-1131-606

	<b>Grundskolan</b>				<b>Fritids</b>	<b>Fritids</b>	<b>Fritids</b>
<b>1) Undervisning</b>	<b>F-klass</b>	<b>Åk 1-3</b>	<b>Åk 4-6</b>	<b>Åk 7-9</b>	<b>Åk F-1</b>	<b>Åk 2-3</b>	<b>Åk 4-5</b>
Personalresurs	50 093	46 484	55 706	62 388	27 769	20 141	7 224
Verksamhetsledare R.team	153	153	153	153			
Biblioteksresurs			1 080	1 080			
Studievägledare				3 203			
Fritidsledare				1 501			
Rektor/befattningshavare	4 580	4 580	4 580	4 580			
Centralt kansli	229	229	229	229			
Friskvård	308	308	308	308			
Arbetsmiljö	120	120	120	120	45	45	45
Kompetensutveckling	424	424	424	424	159	159	159
<b>2) Lärverktyg</b>							
Övrig. Förbrukning	936	1 990	2 619	2 960	1 659	1 659	1 659
IT	2 477	2 477	2 477	2 477			
<b>3) Måltider</b>							
Måltider grundskola	7 961	8 066	8 539	8 648			
<b>4) Lokalkostnader</b>							
Lokalhyra	25 095	25 095	25 095	25 095			
Kapitaltjänst	481	1 045	1 018	571			
Internränta	178	30	63	10			
Verksamhetsservice	356	356	356	356			
<b>5) Intäkter</b>							
Omsorgsintäkt fritidshem					-6 490	-6 490	-6 490
Summa ex moms och adm:	93 391	91 357	102 767	114 103	23 142	15 514	2 597
<b>6) Administration 3%</b>							
Administration 3%	2 802	2 741	3 083	3 423	694	465	78
Summa inkl administration:	96 193	94 098	105 850	117 526	23 836	15 979	2 675
<b>7) Moms 6%</b>							
Moms 6%	5 772	5 646	6 351	7 052	1 430	959	160
<b>BIDRAG (inkl moms):</b>	<b>101 964</b>	<b>99 744</b>	<b>112 201</b>	<b>124 578</b>	<b>25 266</b>	<b>16 938</b>	<b>2 835</b>