



§ 58

19-071-600

## Dagordning

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

- att punkterna 2-3 utgår,
- att punkten 11 hänskjuts till nämndsammanträdet 2019-09-19,
- att därefter fastställa dagordningen.

### Beskrivning av ärendet

1. a) Ekonomisk rapport per maj 2019  
b) Ekonomisk rapport till kommunstyrelsen - KUNs vidtagna åtgärder
2. Förslag - Revidering av kultur- och utbildningsnämndens internbudget 2019
3. Förslag - Ändring av beslut om bidrag till fristående alternativ och Sameskolan 2019
4. Förslag - Revidering av kultur- och utbildningsnämndens investeringsbudget 2019
5. Projektbidrag:
  - a) Musicar Show 2019
  - b) Familjedag med uppvisning
  - c) Friends
  - d) Sommarkollo
  - e) Kulturhappenings i Lainio 2019
6. Förslag - Driftsäskanden budgetberedning 2020-2022
7. Förslag - Investeringsäskanden budgetberedning 2020-2022
8. Förslag - Taxor och avgifter 2020
9. Uppföljning - Kompetensutvecklingsplan 2017-2020
10. Personalbokslut, frisktal/sjuktal m.m.
11. Förslag - Barn- och ungdomspolitisk strategi
12. Rapport - Läckgruvan
13. a) Revidering av handlingsplan språk-, läs- och skrivutveckling  
b) Redovisning av uppföljning - implementering
14. Allmänskultur
15. Revidering - Kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning
16. Skola tillsammans
17. Förvaltningschefen informerar
18. Kulturchefen informerar
19. Delgivning av inkomna handlingar
20. Anmälan av delegationsbeslut
21. Delgivning av klagomål enligt skollagen
22. Kurser, konferenser, förrättningar m.m.
23. Rapport - Språkcentrum
24. Förslag - Komplettering Årsanslag kulturorganisationer
25. Extraärende - Återtagande av beslut avseende delegation

§ 58 forts.

### **Yrkanden och beslut**

Yrkanden i nämnden

av Rune Lans (C)

att punkterna 2-3 utgår,

att punkten 11 hänskjuts till nämndsammanträdet 2019-09-19,

att därefter fastställa dagordningen.

Nämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkanden.

---

§ 59 a

19-068-606

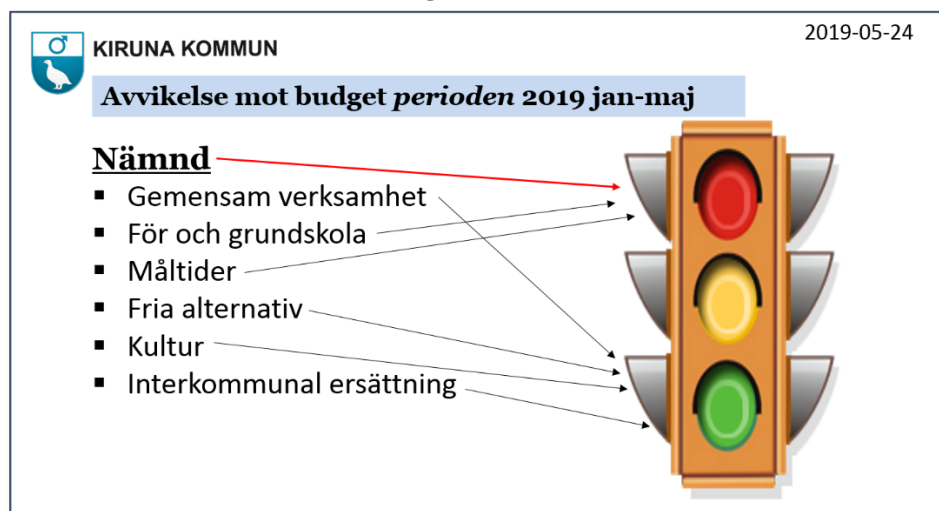
## Ekonomisk rapport per maj 2019

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen med beaktande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Controller Rolf Särkimukka redogör visuellt för nämndens ekonomiska läge genom trafikljusmodellen:



Föreligger "Ekonomisk rapport kultur- och utbildningsförvaltningen jan-maj 2019", daterad 2019-05-24, ur vilken kontrollern bl.a. redogör följande:

Kultur- och utbildningsnämnden ska:

- senast i december år 2019 minska internbudgeten med 15,5 mnkr inför år 2020
- minska det ekonomiska utfallet med 5,6 mnkr år 2019 (2018 års underskott)
- minska det ekonomiska utfallet år 2020 med 15,5 mnkr + 5,6 mnkr = 21,1 mnkr år 2020 i jämförelse med år 2018 års utfall
- utifrån föreliggande prognos minska det ekonomiska utfallet med 16,5 mnkr år 2019 (2019 års prognostiserade underskott).

| Verksamheter (tkr)  | Utfall perioden | Budget perioden | Avvikelse perioden | Budget helår   | Prog. avv. helår | Utfall per.fg.år |
|---------------------|-----------------|-----------------|--------------------|----------------|------------------|------------------|
| Gem. verks.         | 25 029          | 24 601          | -427               | 96 720         | 15 500           | 25 703           |
| För- o gr.sk.       | 118 041         | 105 870         | -12 171            | 258 645        | -29 000          | 118 170          |
| Måltidsverks.       | 23 289          | 21 803          | -1 485             | 52 121         | -3 000           | 21 663           |
| Fria driftsalt.     | 23 782          | 21 391          | -2 391             | 63 704         | 0                | 30 997           |
| Interkom.ers.       | -230            | 292             | 522                | -500           | 0                | -1 008           |
| Kultur              | 12 991          | 13 096          | 104                | 31 108         | 0                | 12 708           |
| <b>Nettokost. 1</b> | <b>202 902</b>  | <b>187 053</b>  | <b>-15 848</b>     | <b>501 798</b> | <b>-16 500</b>   | <b>208 233</b>   |

§ 59 a forts.

Avvikelser för perioden utgörs framför allt av för- och grundskolornas grundbemanning samt extraordinära stödåtgärder.

Om etableringsstödsmedel från Migrationsverket inte hade erhållits år 2019 så hade det prognostiserade underskottet uppgått till 32 mnkr.

Kulturen håller sin budget och alla besparingar är effektuerade.

Åtgärder som vidtagits sedan senaste nämndsammanträdet:

- Rektorerne har uppdragits att inkomma med bemanningsplaner senast den 31 maj. Bemanning ska ske inom given budgetram. Controller Rolf Särkimukka och ekonom Marie Savela har träffat samtliga rektorer. De har gått igenom bemanningsplanerna för att identifiera övertaligheter. En sammanställning av samtliga skolors bemanningsplaner har gjorts tillsammans med personalavdelningen. Övertaligheten är främst inom fackförbundet Kommunals avtalsområde.

Kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson informerar om att det gäller att skapa en organisation som håller sig inom tilldelad ram, att satsa på kvalitet och inte kvantitet. Han beskriver vidare att koefficientförändringen i förskolan inneburit att avdelningen Kulingen kan komma att avvecklas. Personalen är införstådd i detta och kan flytta över till övriga avdelningar vid Bolags förskola. Den förstärkta elevhälsan ska arbeta främjande och förebyggande och förhoppningen är att den tillsammans med lärare som fått utbildning i specialpedagogik ska kunna möta de behov som finns.

Ärendet är behandlat i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 41 som beslutade att lägga informationen med beaktande till handlingarna.

Ärendet är även behandlat i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 35 som beslutade att lägga informationen med beaktande till handlingarna.

## Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Rune Lans (C)

att lägga informationen med beaktande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkande.

§ 59 b

19-068-606

## **Ekonomisk rapport till kommunstyrelsen - KUNs vidtagna åtgärder**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med beaktande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör om att följande åtgärder vidtagits:

- Justering av koefficienterna för förskolan
- Controller och ekonom har träffat samtliga rektorer för att gå igenom budget och bemanningsplaner för att identifiera övertaligheter.
- Förstärkning vid Elevhälsan med hjälp av statsbidrag kommer att ändra arbetssättet från att vara reaktiva till att bli proaktiva och från kvantitet till kvalitet.

### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Rune Lans (C)

att lägga informationen med beaktande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkande.

§ 60

18-826-606

## Förslag - Revidering av kultur- och utbildningsnämndens investeringsbudget 2019

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att 91 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till Foliering bokbuss,

att 16 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till Lokeldarens förskola arbetsmiljö.

### Beskrivning av ärendet

Controller Rolf Särkimukka redogör för föreliggande skrivelse "Förslag till omföring av investeringsmedel från Anpassning av för- och grundskola" daterad 2019-05-20 där kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår nämnden

att 91 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till Foliering bokbuss,

att 16 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till Lokeldarens förskola arbetsmiljö.

Kvarvarande icke utfördelad investeringsbudget för anpassning av för- och grundskolor år 2019 uppgår till 1 861 tkr efter föreliggande förslag till beslut.

Ärendet är berett i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 44 som föreslår nämnden besluta att 91 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till Foliering bokbuss och att 16 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till Lokeldarens förskola arbetsmiljö.

### Bakgrund

#### Bokbuss

Kultur- och utbildningsnämnden har under 2018 investerat i en ny bokbuss, som även används som skolbibliotek. Investeringsprojektet avslutades innan alla kostnader för projektet kommit in.

#### Lokeldarens förskola arbetsmiljö

Kultur- och utbildningsnämnden har under 2018 investerat i arbetsmiljö Lokeldarens förskola. Investeringsprojektet avslutades innan alla kostnader för projektet kommit in.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Rune Lans (C)

att bifalla arbetsutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkande.

§ 61 a

19-422-673

## Projektbidrag - Musicar Show 2019

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att avslå projektansökan men bevilja 20 000 kr i förlusttäckningsbidrag mot redovisning.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger ansökan om projektbidrag från ACCS Kiruna/Midnightsun Cruisers daterad 2019-04-29, vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör för.

ACCS Kiruna/Midnightsun Cruisers ansöker om 100 000kr i bidrag till arrangemanget ”Musicar show 2019” som sker på Arena Arctica under 2019-08-16--2019-08-17.

I samband med att Midnightsun Cruisers firar 30-årsjubileum så arrangerar föreningen ett omfattande program som riktar sig till allmänheten. Programmet sker både dag- och kvällstid och bjuder bland annat på bilutställningar, motormässa, fotoutställning och livemusik med lokala och icke-lokala band såsom Wilmer X och Eva Eastwood.

Syftet med tillställningen är att kunna skapa en trevlig helg för lokala invånare tillika tillresta besökare och skall erbjuda aktiviteter för alla åldrar. Enligt utsago från sökande förening har Kirunas handlare funnit sig positiva till arrangemanget och bidrar med förslag till marknadsföring. Föreningen har även ambitionen att involvera övrigt föreningsliv för att ta hand om entréer, parkering, garderob med mera och intäkterna för densamma tillfaller ansvarig medaktör.

Arrangörerna erbjuder möjlighet att köpa helgbiljett (495 kr/helg) eller endagsbiljett i entrén. Dagsarrangemanget har en entré på 50 kr och där får besökarna ta del av utställningar (bilar och historisk material), sponsorer, aktiviteter för barnen samt livemusik.

Arrangören räknar med en stor uppslutning av besökare (kvällstid prel. 1 500-2 000 st.) och tror därmed att det även i stort kommer gynna den lokala handeln och näringslivet. Arrangemanget marknadsförs i annonsblad, sociala medier samt affischer och flyers.

Projektets preliminära budget 2019 omsätter bland annat följande poster:

#### Utgifter:

- Artister 878 858 kr
- Hyra Arena Arctica 98 200kr
- Vakter/tillstånd 134 700kr
- Ljud och ljus 60 000kr
- Adm. kostnad biljetter 95 910kr

#### Intäkter:

- Egen insats 1 000 000 kr
- Bidrag kommunen 100 000kr
- Biljett intäkter 1 140 000kr
- Sponsorer



§ 61 a forts.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 37 a, som föreslår nämnden besluta att avslå projektansökan men bevilja 20 000 kr i förlusttäckningsbidrag mot redovisning.

### Yrkanden och beslut

Yrkanden i nämnden

av Rune Lans (C)

att bifalla kulturutskottets förslag.

av Magnus Gustafsson (C)

att bevilja 20 000 kr i projektbidrag.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden bifaller Rune Lans förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande förklarar beslutsgången:

Ja-röst för Rune Lans förslag

Nej-röst för Magnus Gustafssons förslag

Omröstningen utfaller med 5 (fem) ja-röster och 4 (fyra) nej-röster, varvid ordförande finner att nämnden således beslutar att bifalla kulturutskottets förslag om att avslå projektansökan men bevilja 20 000 kr i förlusttäckningsbidrag mot redovisning. Voteringslistan är bilagd protokollet.

§ 61 b

19-468-380

### **Projektbidrag - Familjedag med uppvisning**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att avslå projektansökan med hänvisning att den inte uppfyller de kriterier som gäller för projektmedel/kultur.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger ansökan om projektbidrag från föreningen Iskalla Ryttare Jukkasjärvi daterad 2019-05-07 vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör för.

Föreningen Iskalla Ryttare Jukkasjärvi har ansökt om 22 000 kr för att genomföra "en familjedag med uppvisning". Syftet är att genomföra en familjedag där de kan erbjuda ponnyridning och en trevlig samvaro, för framförallt barnfamiljer. Det skulle också vara en dag när föreningen kan visa upp sin verksamhet och där deltagande barn och ungdomar kan vara med och visa upp sina kunskaper inom både hoppning, dressyr och westernridning.

Föreningens beräknade intäkter för arrangemanget uppgår till 25 800 kr genom 22 000 kr bidrag från kommunen samt 3800 kr i intäkter. Arrangemangets beräknade utgifter, som skall täcka utgifter för hinder beräknas uppgå till sammantaget 25 800 kr. Marknadsföring genom annonsering och sociala medier.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att avslå projektansökan med hänvisning att den inte uppfyller de kriterier som gäller för projektmedel/kultur.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 37 b som föreslår nämnden besluta att avslå projektansökan med hänvisning att den inte uppfyller de kriterier som gäller för projektmedel/kultur.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Rune Lans (C)

att bifalla kulturutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkande.

§ 61 c

19-465-380

## Projektbidrag - Friends

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att avslå projektansökan med hänvisning att den inte uppfyller de kriterier som gäller för projektmedel/kultur.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger ansökan om projektbidrag från föreningen Kiruna Ridklubb daterad 2019-05-07 vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör för.

Kiruna Ridklubb ansöker om projektbidrag om sammanlagt 18 666 kr till projekt "Friends". Syftet med projektet är att föreningen vill kartlägga och stärka dess värdegrundsarbete på Kiruna Ridklubb. Föreningen tar hjälp av organisationen Friends.

Värdegrundsarbetet kommer att genomföras med hjälp av en enkät och återföljas av ett sammanställande arbete för ridskolan ledning samt även åtföljas en ledarskapsutbildning för personal, styrelse, ungdomsledare och andra som har en ledarroll i föreningen.

Omkostnader för projektet uppgår till 18 666 kr och föreningen bidrar själv med 3 666 kr (personalkostnader) och ansöker även om 15 000 kr i bidrag från kommunen.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att projektansökan avslås till följd av att det inte uppfyller de kriterier som ligger till grund för projektbidrag.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 37 c som föreslår nämnden besluta att projektansökan avslås till följd av att det inte uppfyller de kriterier som ligger till grund för projektbidrag.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Rune Lans (C)

att bifalla kulturutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkande.

§ 61 d

19-222-673

## Projektbidrag - Sommarkollo

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att avslå projektansökan med hänvisning till att den inte uppfyller de kriterier som gäller för projektmedel eftersom arrangemanget inte är öppet för alla.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger ansökan om projektbidrag från Popkollo Norrbotten daterad 2019-03-13 vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör för.

Föreningen Popkollo Norrbotten ansöker om ett sammantaget projektbidrag på 15 000-20 000 kr för genomförandet av projekt "Sommarkollo" som planeras till 8-14 juli på Malmfältens Folkhögskola i Kiruna. "Sommarkollot" är en av föreningen totalt tre kollon som arrangeras inom Norrbotten. De två andra lägren sker i Kalix respektive Piteå.

Syftet med sommarkollot är att göra musikscenen i Sverige mer jämställd, genom att öppna möjligheten för tjejer och transpersoner att få en ingång i musiken oavsett ekonomiska förutsättningar, könsidentitet och/eller uttryck. Målgruppen är 12-16 år och max deltagarantal är 20 personer. Deltagarna skall få starta band, repetera, skiva låtar, delta på normkritisk workshop samt uppträda på en slutkonsert samt möta verksamma artister som delar med sig av sina erfarenheter och ingångar till musiken. Utöver detta planera även andra aktiviteter som bidrar till gemenskap och trivsel.

Sommarkollot skall marknadsföras på Norrbottens kulturskolor och synliggöras på föreningens egna sociala medier. Kontakter upprättas även med P4 Norrbotten samt SVT Norrbotten för att uppmärksamma dem om sommarkollots företeelse.

Föreningen tillämpar en rörlig anmälningsavgift mellan 1 500 kr-5000 kr. Det finns även möjlighet för intresserade deltagare att söka stöd hos Popkollots fond.

Kultur- och utbildningsförvaltningen ser mycket positivt på detta arrangemang och anser att föreningens arbete och ändamål uppmärksammar, stärker och skapar goda förutsättningar för en mer jämlikt musikutövande bland våra ungdomar.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att arrangemanget beviljas ett projektbidrag på 18 000 kr

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 37 c som föreslår nämnden besluta att avslå projektansökan med hänvisning till att den inte uppfyller de kriterier som gäller för projektmedel eftersom arrangemanget inte är öppet för alla samt att uppdra till förvaltningen att ta kontakt med föreningen och undersöka om arrangemanget är öppet för alla, hur finansieringen ser ut, anmälningsintresset och varför anmälningsavgiften är rörlig.

Kultur- och utbildningsförvaltningen har efter kulturutskottet kontaktat föreningen som svarat att arrangemanget endast är öppet för tjejer och transpersoner, att anmälningsavgiften är rörlig utifrån vad varje deltagare önskar betala (merparten betalar den lägsta summan) och att popkollot i Kiruna är fulltecknat (20 deltagare).

§ 61 d forts.

### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Rune Lans (C)

att bifalla kulturutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkande.

---

§ 61 e

19-434-670

## Projektbidrag - Kulturhappenings i Lainio 2019

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att bifalla arrangemanget ett projektbidrag på 25 000 kr.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger ansökan om projektbidrag från Lainio Hembygdsgille daterad 2019-04-28 vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör för.

I samband med Norrbottens utlysta kulturarvsår 2019 bjuder Lainio Hembygdsgille in till "Kulturhappenings i Lainio 2019" och ansöker om ett sammantaget projektbidrag på 70 000 kr. Kulturaktiviteterna sker under sommar och höst, i Marttigården/Lainio.

Syftet med arrangemanget är att tillsammans med professionella kulturutövare erbjuda boende i kommunen och tillresta besökare ett kvalitativt brett aktivitetsutbud med bland annat föreställningar, workshops och därigenom lyfta fram kulturella uttrycksformer och hantverkstekniker för att stärka kunskapen om bygdens historia, samtid och rikta en blick mot framtidens kulturarv. Målgruppen är alla åldrar med fokus på barn och unga.

Utgifter uppgår till totalt 158 000 kr och intäkter uppgår till totalt 158 000 kr. Föreningen har ett beviljat bidrag från Region Norrbotten till en summa av 30 000 kr och ansöker om ytterligare medel från Sparbanken Nord. Föreningens egen insats uppgår till 8 000 kr de kommer även ta ut entréavgifter till en preliminär total inkomst av ca 10 000 kr.

Evenemanget kommer att marknadsföras via Lainio Hembygdsgilles egna kanaler inom sociala medier samt annonsering i kringliggande byar, Länsbladet och via Kiruna Lappland.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att bifalla arrangemanget ett projektbidrag på 25 000 kr.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 37 e som föreslår nämnden besluta att bifalla arrangemanget ett projektbidrag på 25 000 kr.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Rune Lans (C)

att bifalla kulturutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkande.

§ 62

19-561-606

## Förslag - Driftsaskanden budgetberedning 2020-2022

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att av kommunfullmäktige äska om prioriterade driftmedel i enlighet med förvaltningens skrivelse "Driftsaskanden budgetberedning 2020-2022" daterad 2019-05-22,

att driftsaskanden uppgår till

|                         |
|-------------------------|
| 38 833 tkr för år 2020  |
| 49 973 tkr för år 2021  |
| 54 197 tkr för år 2022. |

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse "Driftsaskanden budgetberedning 2020-2022" daterad 2019-05-22 med tillhörande konsekvensbeskrivning vilka controller Rolf Särkimukka redogör inför nämnden.

Enligt budgetdirektiv för 2020 - 2022 ska varje nämnd klara av ökade ambitioner, volymökningar i sin aktuella ram genom strukturgenomsyn, omprioriteringar i verksamheten, översyn av intäkter och kostnader.

Volymökningarna och önskvärda kvalitetsförbättringar inom kultur- och utbildningsnämndens område bedöms sammantaget vara så omfattande att omprioritering inom given ram inte medges utan överblickbara konsekvenser.

Kultur- och utbildningsförvaltningen bedömer att det finns ett behov av att kommunicera vissa omständigheter i verksamheten med kommunfullmäktige trots att givna direktiv föreligger. Nedan redovisas den centrala förvaltningens prioriterade behov.

Prioriterade driftsaskanden;

- 38 833 tkr under perioden 2020
- 49 973 tkr under perioden 2021
- 54 197 tkr under perioden 2022

Behoven har kategoriserats i följande ordning:

- A) Tillgodose lagkrav/avtal
- B) Möta tvingande utökningar med hänsyn till barn-/elevutveckling m.m.
- C) Samhällsservice, utvecklade verksamhetsförutsättningar, arbetsmiljö
- D) Övrigt

### Förslag

#### A) Tillgodose lagkrav/avtal (A1-A6)

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| A1) Likvärdig skola | år 2020: 0 tkr     |
|                     | år 2021: 7 000 tkr |
|                     | år 2022: 7 000 tkr |

§ 62 forts.

|   |  |
|---|--|
| A2) Integration   | år 2020: 7 600 tkr<br>år 2021: 7 800 tkr<br>år 2022: 7 800 tkr                         |
| A3) Lönerrevision fristående alternativ<br>och Sameskolan | år 2020: 5 700 tkr<br>år 2021: 7 100 tkr<br>år 2022: 8 500 tkr                         |
| A4) Måltidsverksamheten                                   | år 2020: 1 000 tkr<br>år 2021: 1 000 tkr<br>år 2022: 1 000 tkr                         |
| A5) Skolbibliotek   | år 2020: 300 tkr<br>år 2021: 300 tkr<br>år 2022: 300 tkr                               |
| A6) Byarnas grundskolor                                   | år 2020: 10 000 tkr<br>år 2021: 10 000 tkr<br>år 2022: 10 000 tkr                      |
| <b>Summa A</b>  | <b>år 2020: 24 600 tkr</b><br><b>år 2021: 33 200 tkr</b><br><b>år 2022: 34 600 tkr</b> |

**B) Möta tvingande utökningar med hänsyn till barn-/elevutveckling m.m.**

|   |  |
|---|--|
| B1) Volymökning barn och elever år 2018                 | år 2020: 8 400 tkr<br>år 2021: 8 400 tkr<br>år 2022: 8 400 tkr                         |
| B2) Barnförändringar förskola                           | år 2020: 2 019 tkr<br>år 2021: 2 355 tkr<br>år 2022: 2 692 tkr                         |
| B3) Elevförändringar grundskola<br>inklusive fritidshem | år 2020: 237 tkr<br>år 2021: 1 542 tkr<br>år 2022: 3 550 tkr                           |
| <b>Summa B</b>  | <b>år 2020: 10 656 tkr</b><br><b>år 2021: 12 275 tkr</b><br><b>år 2022: 14 642 tkr</b> |

**C) Samhällsservice, utvecklade verksamhetsförutsättningar, arbetsmiljö**

|                     |  |
|---------------------|--|
| C1) Bokfestival UNG | år 2020: 150 tkr<br>år 2021: 150 tkr<br>år 2022: 150 tkr |
|---------------------|--|



§ 62 forts.

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| C2) Samordnare kommunal konst | år 2020: 600 tkr<br>år 2021: 600 tkr<br>år 2022: 600 tkr          |
| <b>Summa C</b>                | <b>år 2020: 750 tkr<br/>år 2021: 750 tkr<br/>år 2022: 750 tkr</b> |

#### D) Övrigt: Personal- och kompetensförsörjning

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| D1) Karriärvägar, marknadsföring | år 2020: 1 500 tkr<br>år 2021: 1 500 tkr<br>år 2022: 1 500 tkr          |
| D2) Läraravtal                   | år 2020: 1 327 tkr<br>år 2021: 2 226 tkr<br>år 2022: 2 705 tkr          |
| <b>Summa D</b>                   | <b>år 2020: 2 827 tkr<br/>år 2021: 3 726 tkr<br/>år 2022: 4 205 tkr</b> |

Bakgrund till förslagen finns i föreliggande skrivelse liksom en historik för åren 2017-2019.

Ärendet är berett i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 45 som föreslår nämnden besluta enligt föreliggande förslag i ovan nämnda skrivelse.

Ärendet har även beretts i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 35 som föreslår nämnden besluta att anta förvaltningens förslag på driftbudgetsaskanden 2020-2022 som rör kulturens verksamhet.

#### Yrkanden och beslut

Yrkanden i nämnden

|     |   |   |
|-----|---|---|
| av  | Rune Lans (C)   |   |
| att | av kommunfullmäktige äska om prioriterade driftmedel i enlighet med förvaltningens skrivelse "Driftsaskanden budgetberedning 2020-2022" daterad 2019-05-22, |   |
| att | driftsaskanden uppgår till  | 38 833 tkr för år 2020<br>49 973 tkr för år 2021<br>54 197 tkr för år 2022. |

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkanden.

§ 63

19-562-606

## Förslag - Investeringsäskanden 2020-2022

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att av kommunfullmäktige äska om investeringsmedel i enlighet med förvaltningens skrivelse ”Investeringsäskanden budgetberedning 2020-2022” daterad 2019-05-23,

att investeringsäskanden uppgår till

|                       |
|-----------------------|
| 11,5 mnkr för år 2020 |
| 12,6 mnkr för år 2021 |
| 5,3 mnkr för år 2022. |

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse ”Investeringsäskanden budgetberedning 2020-2022” daterad 2019-05-23 med tillhörande prioriteringslista vilka controller Rolf Särkimukka föredrar.

Behoven har kategoriserats i följande ordning:

- A) Tillgodose lagkrav/avtal
- B) Möta tvingande utökningar med hänsyn till barn-/elevutveckling m.m.
- C) Samhällsservice, utvecklade verksamhetsförutsättningar, arbetsmiljö
- D) Övrigt

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om följande investeringsobjekt:

#### 2020: 11,5 mnkr

- 4,5 mnkr Anpassningar av för- och grundskolor (Tillgodose lagkrav/avtal)
- 1,3 mnkr nätverk skolor (Tillgodose lagkrav/avtal)
- 5,0 mnkr inredning nytt bibliotek i Kulturhuset (Tillgodose lagkrav/avtal)
- 450 tkr nya hyllor biblioteksfilialer (Samhällsservice, utvecklade verksamhetsförutsättningar, arbetsmiljö)
- 150 tkr möbler till ungdomsverksamhet K5 (Samhällsservice, utvecklade verksamhetsförutsättningar, arbetsmiljö)
- 100 tkr konstinköp (Övrigt)

#### 2021: 12,6 mnkr

- 4,5 mnkr Anpassningar av för- och grundskolor (Tillgodose lagkrav/avtal)
- 8,0 mnkr ombyggnation Backen/Berga skolkök alternativt Triangelskolans skolkök (Tillgodose lagkrav/avtal)
- 100 tkr konstinköp (Övrigt)

#### 2022: 5,3 mnkr

- 4,5 mnkr Anpassningar av för- och grundskolor (Tillgodose lagkrav/avtal)
- 700 tkr ombyggnation av Nya Raketskolans diskrum (Tillgodose lagkrav/avtal)
- 100 tkr konstinköp (Övrigt)

§ 63 forts.

## Bakgrund

### Kultur

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avsätter 5,0 mnkr år 2020 för att komplettera befintlig inredning samt för inköp av ny inredning till nytt bibliotek i nya Kulturhuset. Biblioteket kommer att ta med del av inredning från sina nuvarande lokaler men har även behov av komplettering av inredning. Biblioteket har även behov av inköp av larmbågar, platsbyggd scen samt portal på barnavdelningen.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avsätter 450 tkr år 2020 för nya hyllor till kommunens tre biblioteksfilialer. Det är ett stort behov av nya hyllor på biblioteksfilialerna men det är mest akut att byta ut hyllorna på biblioteksfilialen i Vittangi.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avsätter 150 tkr år 2020 för nya möbler till ungdomsverksamhet K5. Nuvarande möbelstandard är begagnad och den nya lokalen är utformad på ett annat sätt vilket kräver andra möbler.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avsätter 100 tkr åren 2020 - 2022 för konstinköp. Konstinköp avser i huvudsak medel för konstinköp från Kirunastipendiat. Resterande belopp fördelas på övriga aktuella konstnärer vi för året samarbetar med. Kirunastipendiet är ett etablerat och på ett rikspan erkänt stipendium som delats ut under 60 år till totalt 104 konstnärer. Det är en av Kirunas större konsthändelser, "ett folkets stipendium", som skapar kirunabornas "egen konstsamling" och väcker även intresse för konst genom att årligen dela ut "Publikens Pris" samt att exponera densamma i kommunala verksamhetslokaler. Ansökningsförfarandet till stipendiet är anonymt vilket skapar en jämlik arena för väl etablerade och till likaledes nya samtida konstnärer. Att kommunen genom åren budgeterat medel för konstinköp har bidragit till att skapa den stora konstsamling och det goda renommé som den konst- och kulturstad som Kiruna kommun är respekterad för.

### Utbildning

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige även fortsättningsvis avsätter 4,5 mnkr per år perioden 2020 - 2022 för anpassningar av för- och grundskolor. Anpassningar av för- och grundskolor föranleds av behov och förelägganden avseende; arbetsmiljöåtgärder, åtgärder för barns och elevers rätt till säkerhet och trygghet, organisationsförändringar, organisationsanpassningar, inventariehaverier av exempelvis större kylar och frysar i Måltidsverksamheten, IT-struktur med mera. Inventeringen inför budgetberedningen 2020 - 2022 påvisar att dylika behov är oförändrade mot tidigare år och bedöms vara en förutsättning för att kunna hantera verksamhets- och arbetsmiljöuppgiftsansvaret.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avsätter 1,3 mnkr år 2020 för att framtidssäkra skolornas nätverkskapacitet. Befintliga nätverk på följande skolor är i behov av upprustning; Triangelskolan, Bergaskolan, gamla Bolagsskolan, Jukkasjärvi skola, Vittangi skola, Karesuando skola, Svappavaara skola och Abisko skola. Kostnadsberäkningen utgår från inköp av nya centralswitchar till varje skola (förutom Jukkasjärvi skola) 700 tkr, inköp av accessswitchar 300 tkr och accesspunkter 300 tkr. Kostnader för kabeldragning och installation ingår totalt i summan. De skolor som inte berörs av detta investeringsäskande har redan idag en framtidssäkrad nätverkskapacitet.

§ 63 forts.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avsätter 8,0 mnkr år 2021 för ombyggnation av Berga/Backens skolkök alternativt Triangelskolans skolkök. I och med stadsutvecklingen så måste de skolkök som blir kvar i gamla Kiruna C byggas om för mottagning av kyld mat från Jägarköket eftersom nuvarande gymnasieskola, varifrån varm mat skickas ut idag till alla skolor i Kiruna C, ska rivas. Det finns ingen möjlighet till servering när nuvarande gymnasieskola stänger och lunchen ska levereras från Jägarköket istället. Då måste köken vara ombyggda för mottagning kyld mat. Förutom detta så är dessa kök i stort behov av helrenovering för att de är slitna. Köken har markant eftersatt underhåll och bör prioriteras först för en helrenovering. Köken är prioriterade enligt måltidsutredningen beslutad av kommunfullmäktige 2013-09-23 § 96.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avsätter 700 tkr år 2022 för ombyggnation av Nya Raketskolans disktrum. Diskrummet orsakar arbetsmiljöproblem för personalen då det är alldeles för litet och logistiskt fel planerat. Diskrummet är fel dimensionerat för antalet matgäster vilket medför stress och fysiska belastningsbesvär.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 46 som föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta enligt föreliggande förslag i ovan nämnda skrivelse.

Ärendet har även beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 35 som föreslår nämnden att anta förvaltningens förslag på investeringsäskanden 2020-2022 som rör kulturens verksamhet.

## Yrkanden och beslut

Yrkanden i nämnden

av Rune Lans (C)

att av kommunfullmäktige äska om investeringsmedel i enlighet med förvaltningens skrivelse "Investeringsäskanden budgetberedning 2020-2022" daterad 2019-05-23,

att investeringsäskanden uppgår till

|                       |
|-----------------------|
| 11,5 mnkr för år 2020 |
| 12,6 mnkr för år 2021 |
| 5,3 mnkr för år 2022. |

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Rune Lans yrkanden.

§ 64

19-440-606

## Förslag - Taxor och avgifter 2020

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

- att uppdra åt förvaltningen att göra erforderliga redaktionella rättningar i skrivelsen och bilagan,
- att efter gjorda rättningar anta "Taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämnden 2020" daterad 2019-05-21 med tillhörande bilaga såsom sitt eget förslag till kommunfullmäktige.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse "Taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämnden 2020" daterad 2019-05-21 med tillhörande bilaga där förändringar från föregående år är gråmarkerade.

Sammanfattningsvis föreslår kultur- och utbildningsförvaltningen följande förändringar:

- att taxor och avgifter för Kulturskolans verksamhet kompletteras med taxa avseende uppdragsundervisning, 295 kr/timme och att övriga taxor och avgifter avseende Kulturskolan behålls oförändrade,
- att hyra för Kulturskolans danssal tas bort från KUF:s taxor och avgifter eftersom den jämföras med andra B-hallar som regleras av förvaltning för fritid och följer dess reglering av avgiften,
- att mängdrabatt, syskonrabatt och maxtaxa för Kulturskolan tas bort från dokumentet eftersom taxan inte regleras på det sättet sedan många år,
- att taxor och avgifter avseende bildsamling samt lotteriregistrering behålls oförändrade,
- att den del av Biblioteksverksamhetens taxor och avgifter som kommer ur samverkansavtal för samarbetet Biblioteken i Norrbotten även fortsättningsvis regleras genom avtalet inklusive årliga indexregleringar,
- att den del av Biblioteksverksamhetens taxor och avgifter som inte regleras genom samverkansavtal för samarbetet Biblioteken i Norrbotten behålls oförändrade,
- att måltidsverksamhetens avgifter höjs med 3 % från 2019 års nivå,
- att skolmåltiders/förskolemåltiders gästluncher höjs till 65 kr (58,04 exkl. moms)
- att äldreomsorgens anhöriglunch samt anhörigmiddag undantas procentuella höjningen och fortsatt kostar 65 kr middag och 60 kr lunch,
- att måltidsverksamhetens avgifter för Kiruna sjukhus även fortsättningsvis justeras enligt avtal med Norrbottens Läns Landsting nu mer Region Norrbotten,
- att hyror för måltidsverksamhetens lokaler och skolsalarnas lokaler behålls oförändrade,

§ 64 forts.

- att separata avtal om hyra till affärsdrivande verksamheter tecknas av respektive ansvarsområde i samråd med centrala skolkansliet. Intäkterna tillfaller ansvarsområdet om det inte krävs anpassningar av exempelvis lokalerna. Moms enligt lag tillkommer.
- att maxtaxa fortsatt tillämpas inom förskolan och fritidshemmet enligt Skolverkets förordning avseende fastställda avgiftsnivåer för förskola och fritidshem, inklusive årliga indexregleringen av maxbeloppet för förskola och fritidshem.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 47 som föreslår nämnden besluta att anta "Taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämnden 2020" daterad 2019-05-21 med tillhörande bilaga såsom sitt eget förslag till kommunfullmäktige.

Ärendet har även beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 35 som föreslår nämnden besluta att anta förvaltningens förslag på taxor och avgifter 2020 som rör kulturens verksamhet.

## Bakgrund

### Måltider

Nytt livsmedelsavtal innebär en prisökning med 3,7 %. Mejeriprodukter ökar med 4,1 %. Prisökningen kommer av omvärldsfaktorer såsom 2018 års torka. Personalkostnaderna ökar med 2,4 %. Utöver ökningen med 2,4 % gavs även ett extra påslag för måltidspersonal. Kostnaderna i Jägarköket består till 44 % av personal, 37 % av livsmedel, 9 % lokalkostnad och 10 % övrigt. Beräkningen av taxor och avgifter gällande måltiderna grundar sig på antagande om 3,7 % ökning av livsmedelskostnader och ett antagande om 2,4 % ökning av personalkostnader jämfört med 2018 års nivå. Den sammanlagda uppräkningsen av måltidernas taxor och avgifter år 2020 beräknas uppgå till 3,2 %.

Måltidsverksamheten kommer med början i juni 2019 och med fortsättning under hösten 2019 ha genomlysning gällande internprissättningen.

Förutom måltidsverksamhetens försäljning till externa kunder påverkas kommunens egna verksamheter av avgiftsökningen så som fritids, förskola, familjedaghem, förberedelseklass, äldreomsorg, hemtjänst och omsorgen.

### Särskild prövning

Avgift för särskild prövning får inte tas ut för den som har gått ut grundskolan och inte uppnått de kunskapskrav som minst ska ha uppnåtts i årskurs 9 i det ämne prövningen gäller.

## Yrkanden och beslut

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att uppdra åt förvaltningen att göra erforderliga redaktionella rättningar i skrivelsen och bilagan,

§ 64 forts.

att efter gjorda rättningar anta ”Taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämnden 2020” daterad 2019-05-21 med tillhörande bilaga såsom sitt eget förslag till kommunfullmäktige.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

---

§ 65

17-357-925

## Uppföljning - Kompetensutvecklingsplan 2017-2020

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger rapport "Uppföljning maj 2019 - Kompetensutvecklingsplan 2017-2020 för kultur- och utbildningsförvaltningens pedagogiska verksamheter" daterad 2019-05-28 med tillhörande bilaga vilka kvalitetsutvecklare Caroline Andersson redogör bl.a. följande ur:

Det systematiska kvalitetsarbetet samt Skolverkets regelbundna tillsyn hösten 2018 visar att kompetensutvecklingsplanens innehåll är fortsatt aktuellt. Även de behov som framkommit eller förtydligats i det av Skolverket initierade projektet om *nyanländas lärande* ligger inom de prioriterade områdena i kompetensutvecklingsplanen och utvecklingsområdena under det så kallade paraplyet där verksamheternas behov sammanfattas.

Utifrån upplevda behov av tydlighet och samsyn hos rektorer och förskolechefer angående prioritering och organisation av centrala kompetensutvecklingsinsatser har rutiner diskuterats och dokumenterats. Det finns även behov av, att i samband med utredningen om nämndens resursfördelningssystem, se över vilka olika budgetposter för utvecklingsarbete, kompetensutvecklingsinsatser och kompetensförsörjningsinsatser som ska finnas i framtiden och vad syftet med de olika budgetposterna ska vara.

#### Uppföljning av kompetensutvecklingsplanen maj 2019

Kompetensutvecklingsplanens innehåll är fortsatt aktuellt vilket konstaterats dels i det systematiska kvalitetsarbetet och i de diskussioner som förts vid nämndens kvalitetsseminarier under året och dels i Skolinspektionens beslut i samband med den regelbundna tillsynen som genomfördes under hösten 2018. Även de behov som framkommit eller förtydligats i det av Skolverket initierade projektet om *nyanländas lärande* ligger inom de prioriterade områdena i kompetensutvecklingsplanen och utvecklingsområdena under paraplyet. Den regelbundna tillsynen, projektet om *nyanländas lärande* samt statens digitaliseringsstrategi har däremot under året medfört att fokus på kompetensutvecklingsinsatserna under läsåren 2018/2019 samt 2019/2020 är och kommer att vara integration, elevhälsa, systematiskt kvalitetsarbete och digitalisering.

#### Uppföljning av Aktivitetsplanen maj 2019

Redovisning avseende genomförda och planerade insatser i aktivitetsplanen återfinns i föreliggande bilaga. Tidigare redovisad uppföljning (2017-05-18) av aktivitetsplanen är markerad med röd text och medan uppföljning av genomförda/planerade insatser därefter fram till 2019-05-28 är markerad med blå text.

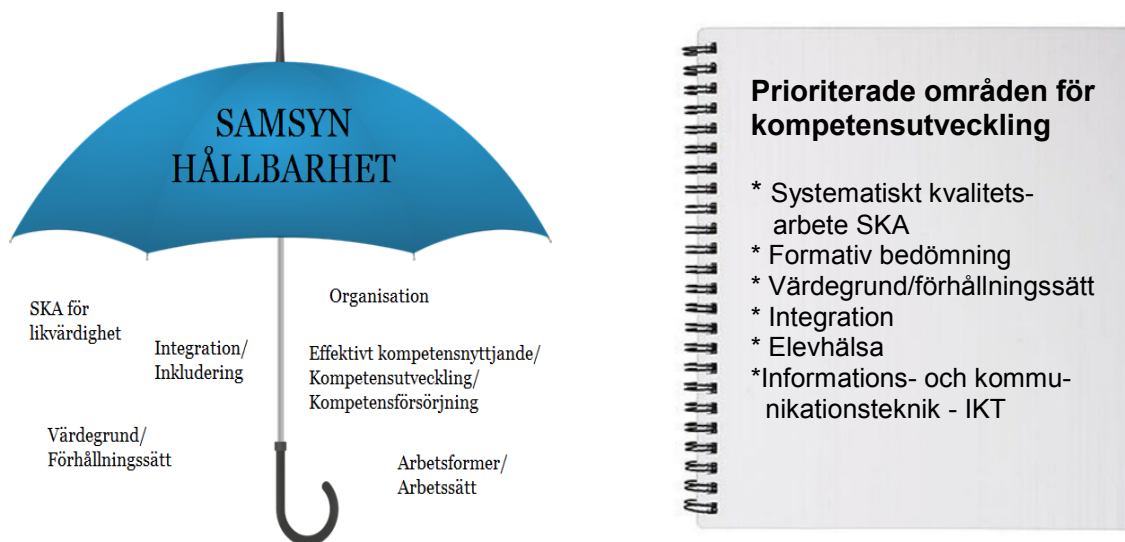


§ 65 forts.

## Bakgrund

2017-06-15 beslutade kultur- och utbildningsnämnden att anta förvaltningens förslag till kompetensutvecklingsplan under perioden 2017-2020 för de pedagogiska verksamheterna.

Utgångspunkterna för kompetensutvecklingsplanens övergripande innehåll är de senaste årens systematiska kvalitetsarbete på verksamhetsnivå och förvaltningsnivå som efter diskussioner med de pedagogiska ledarna och nämnden utmynnade i dels det så kallade *paraplyet* och dels i de *prioriterade områdena för kompetensutveckling*.



Till den fastställda kompetensutvecklingsplanen där prioriterade områden, metoder och ansvarsfördelning framgår så finns också en bilaga i form av en aktivitetsplan som uppdateras efter hand.

## Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 66

19-563-600

## Rapport - Personalbokslut, frisktal/sjuktal m.m.

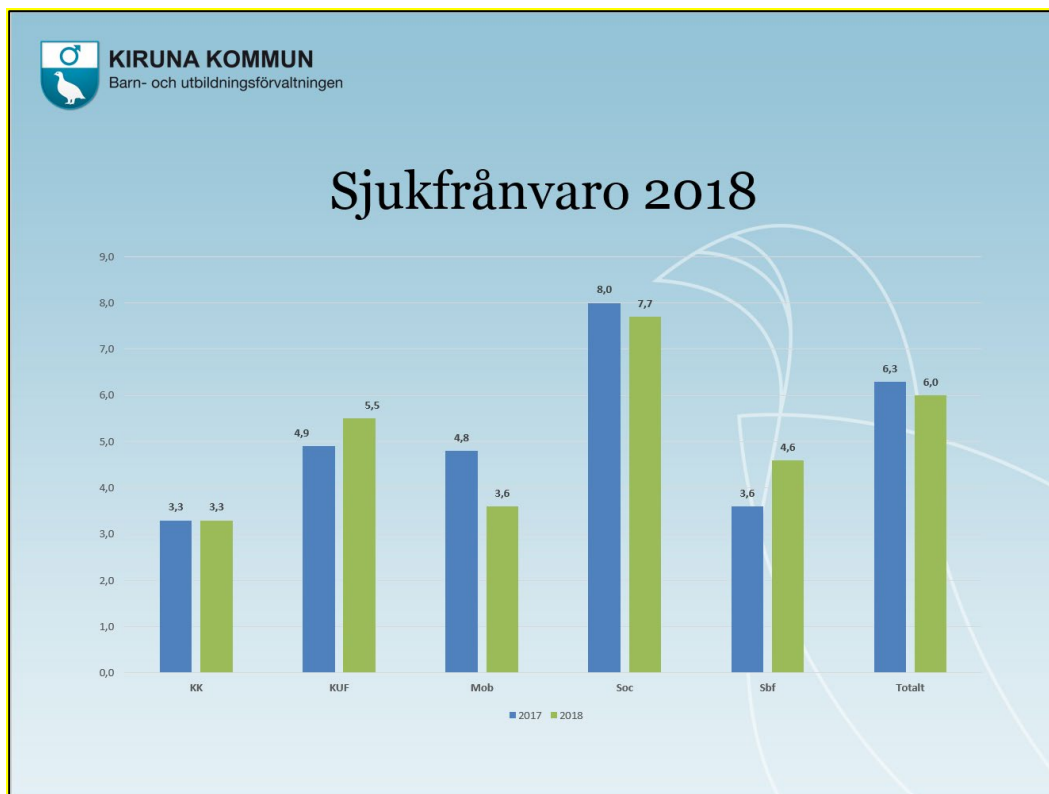
### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

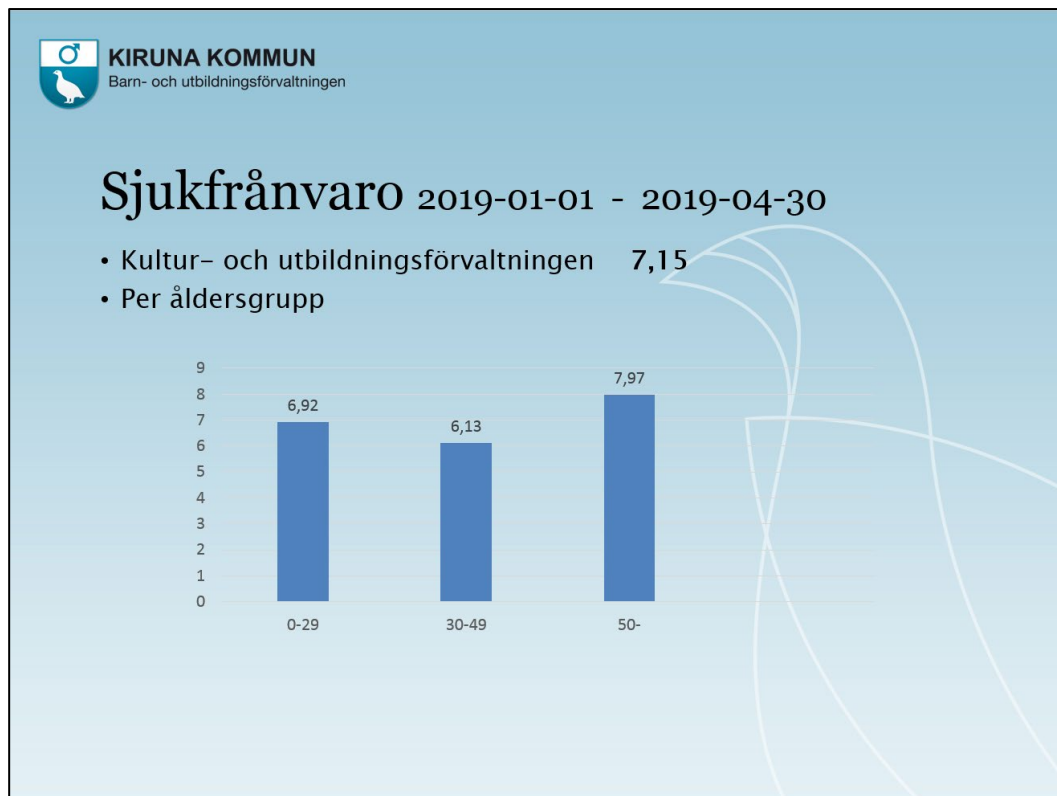
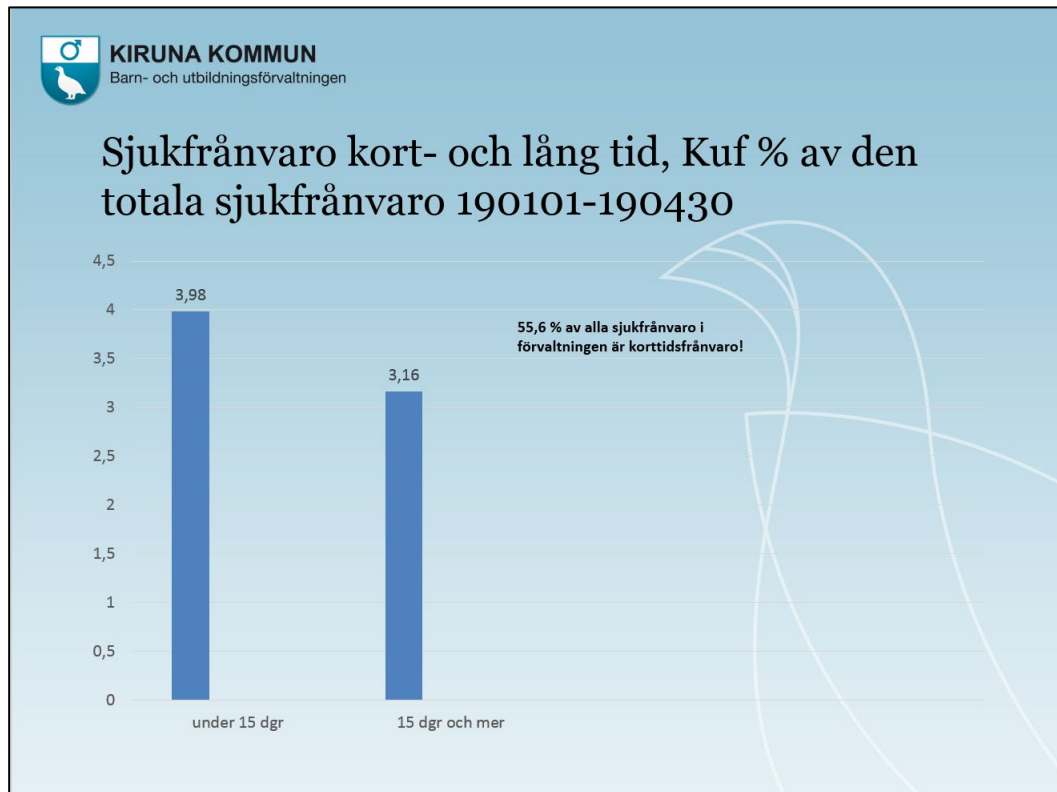
### Beskrivning av ärendet

Personalkonsult Heli Puranen Nilimaa föredrar i ärendet sammanfattningsvis:

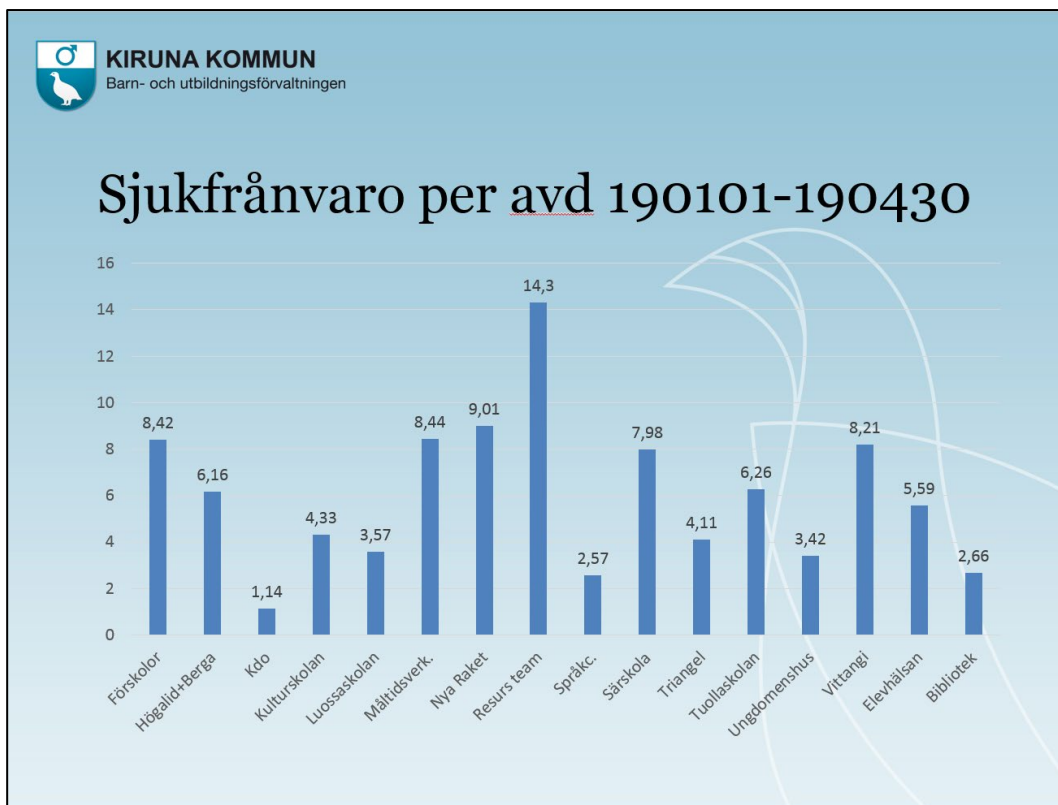
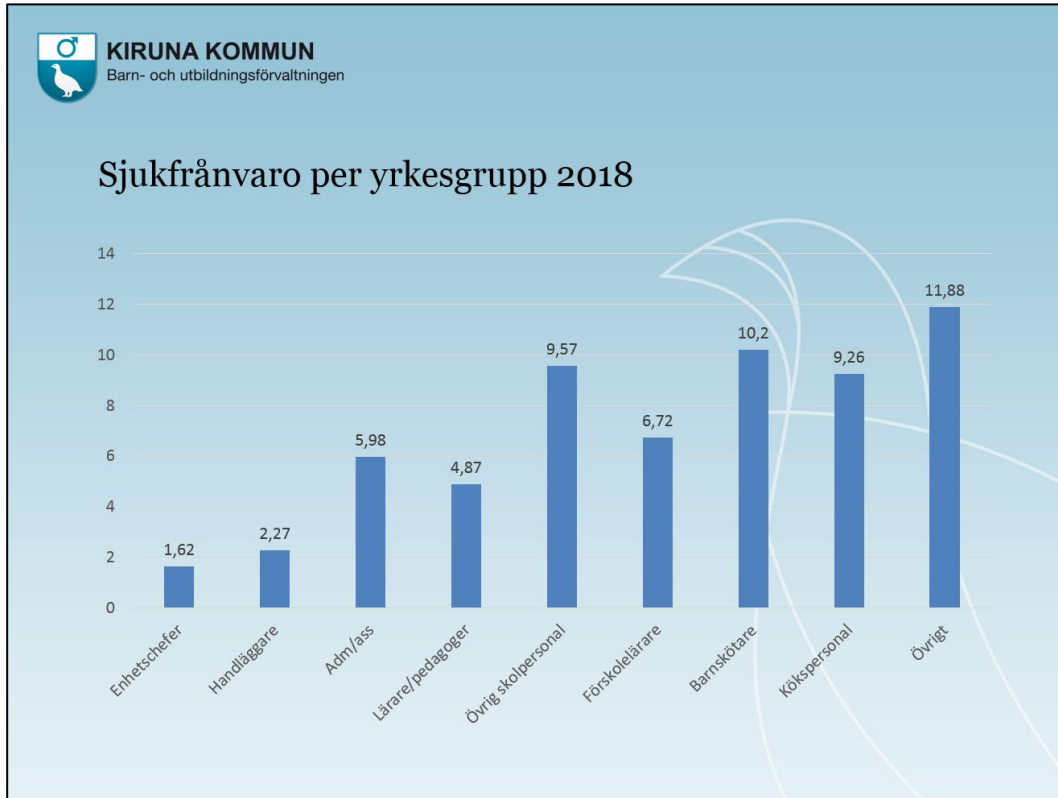
- Kultur- och utbildningsförvaltningens totala sjukfrånvaro har ökat.
- Av kultur- och utbildningsförvaltningens totala sjukfrånvaro är 55,6 % korttidsfrånvaro.
- Högst sjukfrånvaro finns i åldersgrupperna 50+ och 0-29 år.
- Kvinnor har 7,57 dagars sjukfrånvaro under perioden 2019-01-01--2019-04-30 medan män har 4,4 sjukdagar under samma period.
- 32,42 % av medarbetarna har ingen sjukdag under 2018. Motsvarande siffra för perioden 2019-01-01--2019-04-30 är 42,65 %.




§ 66 forts.



§ 66 forts.




§ 66 forts.



KIRUNA KOMMUN  
Barn- och utbildningsförvaltningen

## Arbetslivsinriktad rehabilitering

- Rehabiliteringsutbildning genomförd för samtliga chefer vt 19
- 42 aktuella rehab bevakningar (60% av Kiruna kommuns)
  - varav 21 upprepad korttidsfrånvaro
- Ca 100 aktuella rehabiliteringsärende
  - varav största andelen är kategoriserad som psykisk ohälsa och övriga fysiska sjukdomar
- Stort mörkertal då en så stor andel sjukfrånvaro inte utreds.



KIRUNA KOMMUN

## Friskfaktorer

- Närvarande, tillitsfullt och engagerat ledarskap.
- God kommunikation i form av återkoppling mellan medarbetare och chef.
- Rättvis organisation (klara regler, respekt för alla, transparens)
- Stöd till chefer/arbetsledare.
- Prioritering av arbetsuppgifter vid hög arbetsbelastning.
- Ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) i vardagen.
- Aktivt arbete med tidiga signaler för ohälsa och rehabilitering

§ 66 forts.

### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 67

19-443-600

## Rapport - Läckgruvan

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

att ändra direktivet om att erbjuda minst två tillfällen per vecka till att ske i omfattning utifrån konstaterade behov enligt rektors bedömning, men vid minst ett tillfälle per vecka,

att i övrigt lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger "Rapport läckgruvan - juni 2019" daterad 2019-06-12 vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör följande ur:

#### Bakgrund

Kultur- och utbildningsförvaltningen (tidigare barn- och utbildningsförvaltningen) har sedan 2011-06-16 uppdragits att årligen i maj och september redovisa en utvärdering och planering för läxhjälp genom "Läckgruvan".

Senaste utvärderingen rapporterades till kultur- och utbildningsnämnden i maj 2018.

Föreliggande rapport redovisar för respektive skolenhet hur läckgruvan för läsåret 2018/19 varit organiserad, hur information delgivits elever och vårdnadshavare och erfarenheter från verksamheterna.

#### Organisation

| Skola           | Årskurs | Veckodag          | Tid/Klockslag              | Ansvarig(funktion) |
|-----------------|---------|-------------------|----------------------------|--------------------|
| Bergaskolan     | 1       | torsdag           | 13.20-14.20                | Lärare             |
|                 | 2       | torsdag           | 12.40-13.40                | Lärare             |
|                 | 3       | tisdag            | 13.40-14.40                | Lärare             |
|                 | 5       | torsdag           | 13.40-14.40                | Lärare             |
| Högalidskolan   | 4-6     | onsdag            | 14.10-15.10                | Varierande         |
|                 | 7       | tisdag            | 15.00-16.00                | Lärare             |
|                 | 8       | tisdag            | 15.00-17.00                | Lärare             |
|                 | 9       | tisdag            | 15.00-16.00                | Lärare             |
| Triangelnskolan | 1       | onsdag            | 12.40-13.40                |                    |
|                 | 2       | onsdag            | 12.50-13.50                |                    |
|                 | 3       | onsdag            | 12.50-13.50                |                    |
|                 | 4       | måndag            | 12.10-15.10                |                    |
|                 | 5       | tisdag            | 13.50-14.50                |                    |
|                 | 6       | onsdag            | 14.40-15.40                |                    |
|                 | 7       | måndag<br>torsdag | 15.10-16.10<br>15.00-16.00 |                    |
|                 | 8       | måndag<br>torsdag | 15.00-16.00<br>15.00-16.00 |                    |
|                 | 9       | måndag<br>torsdag | 15.00-16.00<br>15.00-16.00 |                    |

§ 67 forts.

| Skola           | Årskurs | Veckodag      | Tid/Klockslag | Ansvarig (funktion) |
|-----------------|---------|---------------|---------------|---------------------|
| Nya Raketskolan | 4       | torsdag       | 14.00–15.00   | Elevassistenter     |
|                 |         |               |               | Åk 4 pedagoger      |
|                 | 5       | tisdag        | 14.40–15.10   | Åk 5 pedagoger      |
|                 | 5       | onsdag        | 14.40–15.10   | Åk 5 pedagoger      |
|                 | 6-9     | Ingen uppgift |               |                     |
| Språkcentrum    | 1-9     | torsdag       | 14.10–15.10   | Lärare              |
| Tuolla/Jukkas   |         | Ingen uppgift |               |                     |
| Vittangi        |         | Ingen uppgift |               |                     |
| Karesuando      |         | Ingen uppgift |               |                     |
| Luossavaara     | 1       | måndag        | 13.00–14.00   | Klasslärare         |
|                 | 2       | onsdag        | 13.00–14.00   | Klasslärare         |
|                 | 3       | måndag        | 13.00–14.00   | Klasslärare         |
|                 | 4       | tisdag        | 13.40–14.40   | Arbetslaget 4-6     |
|                 | 5-6     | tisdag/onsdag | 14.30–15.00   | Arbetslaget 4-6     |

### Information

Information om skolenhetens läxhjälp och Läxgruvan har i huvudsak delgivits elever och vårdnadshavare på ett likartat sätt vid de olika skolenheterna liksom föregående läsår. Elever har erhållit information i samband med den ordinarie undervisningen, genom klassråd och/eller presenterat på eget schema samt egen tavla i klassrummet. Vårdnadshavare har erhållit information vid föräldramöten, utvecklingssamtal och veckobrev. Informationen finns även tillgänglig för såväl elever som vårdnadshavare via Kiruna lärplattform: V-klass.

### Erfarenheter

Skolenheterna rapporterar relativt lika erfarenheter av den genomförda läxhjälp. Deltagandet varierar stort. De yngre eleverna är mer benägna att använda sig av den erbjudna hjälpen.

Rektorerna har skiftande inställningar till den erbjudna hjälpen. En sak är att den tar mycket tid från läraruppdraget och det i vissa fall är väldigt få elever som dragit nytta av densamma. Någon bedömer att man kan erbjuda denna hjälp i andra former och inom den ordinarie undervisningen och på så sätt effektivare nyttja befintliga resurser.

Rektorerna belyser även de olika förhållanden som råder för såväl elever som mellan kommunens olika skolor och som bedöms påverka förutsättningarna för läxgruvan – bl. a. skolskjutstider och tillgänglig lärartid i förhållande till antalet elever vid små skolor, vilket ger mer elevtid i den ordinarie undervisningen – varför behovet av en ständig läxgruva inte bedöms vara alltid nödvändig i alla skolor hela tiden eller komma alla elever till gagn. Läxgruvan ses precis som tidigare år fylla en funktion avseende skolans likvärdighet då den tillförsäkrar alla elever möjlighet till läxhjälp/studiestöd oavsett enskilda förutsättningar i övrigt.



§ 67 forts.

De positiva erfarenheterna till trots upplevs även negativa effekter: många av de elever som främst bedöms behöva avdelad tid för sin kunskapsutveckling deltar inte överhuvudtaget. Det låga deltagandet i främst de högre årskurserna innebär att läxgruvan för dessa är ett ineffektivt nyttjande av tillgänglig arbetskraft. Tiden anses med fördel kunna nyttjas för att utveckla den ordinarie undervisningen och lärandet. Yttermera erfars beslutad inriktning om två tillfällen per vecka ej kunnat erbjudas vid alla skolenheter.

Mot denna bakgrund och erfarenhet föreslås på nytt följande åtgärd att överväga beträffande läxgruvan:

- ändra direktivet om erbjudandet om minst två tillfällen per vecka till att ske i omfattning utifrån konstaterade behov enligt rektors bedömning, men vid minst ett tillfälle per vecka.

### **Yrkanden och beslut**

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla förvaltningens förslag,

att i övrigt lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkanden.

§ 68 a

18-631-600

## Revidering av handlingsplan språk-, läs- och skrivutveckling

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anta förvaltningens förslag till revidering av handlingsplan för språk-, läs- och skrivutveckling för förskola och skola inklusive bilagor daterade 2019-06-13.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger "Handlingsplan för språk-, läs- och skrivutveckling i förskola och skola" beslutad av kultur- och utbildningsnämnden 2018-09-20 och reviderad 2019-06-13 med tillhörande bilagor, för vilka kvalitetsutvecklare Caroline Andersson redogör.

På grund av förändringar i de nationella styrdokumenterna för förskolan och de obligatoriska skolformerna föreslår kultur- och utbildningsförvaltningen att vissa revideringar görs av handlingsplanen för språk-, läs- och skrivutveckling samt dess bilaga. Revideringarna som återfinns i dokumenten "Handlingsplan för språk-, läs- och skrivutveckling i förskola och skola" samt "Bilagor till handlingsplan för språk-, läs- och skrivutveckling i förskola och skola" daterade 2019-06-13 består i huvuddrag av följande:

- Uppdatering av skrivningar för förskolan utifrån uppdateringar i läroplan för förskolan Lpfö18 som träder i kraft 1 juli 2019.
- Uppdatering av skrivningar för förskoleklassen utifrån *läsa-skriva-räkna garantin* – tidigare screeningar har ersatts av det obligatoriska kartläggningmaterialet *Hitta språket* som träder i kraft 1 juli 2019.

Revideringarna är markerade i gult i föreliggande dokument.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår nämnden besluta

att anta förvaltningens förslag till revidering av handlingsplan för språk-, läs- och skrivutveckling för förskola och skola inklusive bilagor daterade 2019-06-13.

### Bakgrund

2011-2012 togs en gemensam handlingsplan för arbetet med språk-, läs- och skrivutveckling i Kiruna kommuns förskolor och skolor fram.

I oktober 2012, efter att förslaget till handlingsplan förankrats hos alla berörda personalgrupper, beslutade chefsgruppen inom barn- och utbildningsförvaltningen gemensamt att handlingsplanen skulle gälla i kommunens samtliga pedagogiska verksamheter.

Under 2013-2016 genomfördes olika riktade kompetensutvecklingsinsatser kopplade till handlingsplanen som ett led i att implementera handlingsplanens innehåll och göra den känd hos all personal.

§ 68 a forts.

Då resultatet i det systematiska kvalitetsarbetet 2016 visade att implementeringen inte fått den effekt som förväntats och analysen visade på otydligheten i handlingsplanens status då nya rektorer/förskolechefer anställdes som inte varit med vid det gemensamma beslutet 2012 beslutade förvaltningschefen, efter diskussion i förvaltningens ledningsgrupp, att handlingsplanen skulle lyftas till nämnden.

2018-09-20 beslutade kultur- och utbildningsnämnden om att handlingsplanen ska gälla för Kiruna kommuns förskolor och skolor.

Nämnden beslutade även att uppföljning av *implementeringen* av handlingsplanen skulle ske under våren 2019 och att resultatet av *handlingsplanens effekter* ska följas upp inom ramen för ordinarie uppföljning i det systematiska kvalitetsarbetet genom

- förskolans uppföljning av området utveckling och lärande
- obligatoriskt bedömningsstöd i årskurs 1
- de nationella proven i åk 3, 6 och 9

Uppföljning av implementeringen av handlingsplanen behandlas vid dagens sammanträde under § 68 b.

### Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att anta förvaltningens förslag till revidering av handlingsplan för språk-, läs- och skrivutveckling för förskola och skola inklusive bilagor daterade 2019-06-13.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 68 b

18-631-600

## Redovisning av uppföljning - implementering

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att kultur- och utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen av uppföljning av implementering av reviderad handlingsplan daterad 2018-09-20 till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger "Uppföljning av implementering av reviderad handlingsplan språk-, läs- och skrivutveckling i förskola och skola" daterad 2019-04-23, för vilken kvalitetsutvecklare Caroline Andersson redogör.

Uppföljningen av implementeringen av handlingsplanen som beslutades 2018-09-20 visar att förskolorna ännu inte genomfört någon riktad implementering av den reviderade handlingsplanen utan planerar att starta denna till hösten 2019. Detta grundar sig i en överenskommelse mellan cheferna som gjordes under en chefkonferens, då förskolecheferna upplevde att det under läsåret 18/19 var mycket arbete med den skolverksatsning som ca 75 förskollärare deltar i, *Läslyftet – Naturvetenskap, teknik och språkutveckling*. Under läsåret 19/20 kommer denna grupp fortsätta med *Läslyftet – Flera språk i barngruppen* men då kommer man även att lyfta in handlingsplanens innehåll i detta arbete.

I grundskolan deltog 12 av 15 skolenheter i den uppföljning av implementering som förvaltningens lektor genomförde. Denna uppföljning visar att i de flesta fall har rektor och/eller speciallärare/specialpedagog informerat lärarna om handlingsplanen samt de förändringar som gjorts i förhållande till den ursprungliga handlingsplanen. Uppföljningen visar även att det är stora skillnader mellan skolenheter i hur mycket eller hur strukturerat implementeringen skett. I "stabila" organisationer där rektorer, lärare och specialpedagoger/speciallärare varit ungefär desamma under de senaste åren finns i större utsträckning en struktur och kontinuitet för implementering och uppföljning medan det i organisationer med omsättning på rektor, specialpedagog/speciallärare och lärare inte fungerar lika bra och även upplevs mer som något nytt och extra än ett stöd i det vardagliga arbetet.

Utförlig redovisning av skolenheternas svar i uppföljningen återfinns i dokumentet "Uppföljning av implementering av reviderad handlingsplan språk-, läs- och skrivutveckling i förskola och skola" daterad 2019-04-23.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår nämnden besluta

att lägga redovisningen av uppföljning av implementering av reviderad handlingsplan daterad 2018-09-20 till handlingarna.

### Bakgrund

2011-2012 togs en gemensam handlingsplan för arbetet med språk-, läs- och skrivutveckling i Kiruna kommuns förskolor och skolor fram.

I oktober 2012, efter att förslaget till handlingsplan förankrats hos alla berörda personalgrupper, beslutade chefsgruppen inom barn- och utbildningsförvaltningen gemensamt att handlingsplanen skulle gälla i kommunens samtliga pedagogiska verksamheter.

§ 68 b forts.

Under 2013-2016 genomfördes olika riktade kompetensutvecklingsinsatser kopplade till handlingsplanen som ett led i att implementera handlingsplanens innehåll och göra den känd hos all personal.

Då resultatet i det systematiska kvalitetsarbetet 2016 visade att implementeringen inte fått den effekt som förväntats och analysen visade på otydligheten i handlingsplanens status då nya rektorer/förskolechefer anställdes som inte varit med vid det gemensamma beslutet 2012 beslutade förvaltningschefen, efter diskussion i förvaltningens ledningsgrupp, att handlingsplanen skulle lyftas till nämnden.

2018-09-20 beslutade kultur- och utbildningsnämnden om att handlingsplanen ska gälla för Kiruna kommuns förskolor och skolor.

Nämnden beslutade även att uppföljning av *implementeringen* av handlingsplanen skulle ske under våren 2019 och att resultatet av *handlingsplanens effekter* ska följas upp inom ramen för ordinarie uppföljning i det systematiska kvalitetsarbetet genom

- förskolans uppföljning av området utveckling och lärande
- obligatoriskt bedömningsstöd i årskurs 1
- de nationella proven i åk 3, 6 och 9

## Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att kultur- och utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen av uppföljning av implementering av reviderad handlingsplan daterad 2018-09-20 till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 69

19-444-924

## Rapport - Allmänskultur

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således

- att i driftbudgetäskanden för 2020-2022 inarbeta en förstärkning av en ny tjänst "Samordnare kommunens konst",
- att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger rapport "Rapport Allmänskultur" daterad 2019-05-23 för vilken kultursekreterare Malin Rolund redogör.

#### Kiruna kommuns konstsamling samt museiföremål

Kiruna kommun äger en fantastisk konstsamling, med totalt ca 2 300 objekt, varav ca 1 300 objekt finns inom Stadshuset Kristallen/Konstarkiv och ca 1 000 objekt inom övriga externa kommunala verksamheter.

Inom Stadshuset Kristallen finns även ett konstarkiv med förutsättningar som skapar en optimal miljö för konsthållning. Förvaltningen har under året haft dialog med Konstmuseet i Norr kring hur de två verksamheterna skall samverka om ytorna och initialt har det utkristalliserats ett förfarande, vilket ställer högre krav på säkerhetsrutiner och access till arkivet. Konstarkivet har även under våren 2019 genomgått ett antal korrigeringar för att höja säkerheten och skapa en avgränsning mellan konstsamlingarna. En planerad inflytt av konsten till arkivet sker under ht 2019/2020. Förvaltningen fortsätter även under 2019 att placera ut mer av konstbeståndet inom Stadshuset Kristallen samt andra externa kommunala verksamheter.

Parallellt med denna process inventeras och registreras konsten för att i ett slutskede katalogiseras i det nya konstarkivet i Kristallen.

Kommunen förvaltar även föremål av kulturellt och historiskt värde:

- Föremål skänkta av privata personer
- Bodinska samlingen
- Maj Wennbergs samling
- Föremål från kommunens egen verksamhet

Förvaltningen vill även lägga fram ett förslag att synliggöra föremålen för allmänhet för att skapa en samlad utställning av historiskt och kulturellt värde. Här kan det finnas intressanta uppslag att se över möjligheterna inrätta ett historiskt museum inom någon de bestånd av kulturbyggnader som skall flyttas till nya Kiruna centrum.

#### Bildarkiv

Kommunens bildsamling uppgår till ca 170 000 bilder. Bilderna finns just nu i ett gammalt bankvalv inom Tågas lokaler på Föreningsgatan, men kommer framledes att flyttas över till bildarkivet i Kirunas nya Stadshus. Bildarkivet i Kristallen har under året härbärgerat material för val 2018, samt EU val 2019. Bildarkivet består idag av 170 000 glasplåtar/negativ, varav 10 000 är digitaliserade och 3 000 bilder finns tillgängliga via kommunens hemsida; [www.kommun.kiruna.se/bildsamling](http://www.kommun.kiruna.se/bildsamling).

§ 69 forts.

För att fortsätta utveckla verksamheten, fortsätta digitalisering samt tillgängliggöra och marknadsföra beståndet anser förvaltningen att bildarkivet behöver en tilldelning av resursförstärkning. I dagsläget kan förvaltningen tillgodose rutiner och lokaler för förvaring och i viss mån exponering av samlingens fantastiska historiska värde, men den här konstskatten har så mycket mer att erbjuda om det ges rätt förutsättningar.

#### Stipendier

Under 2019 har Kiruna kommun delat ut 4 stipendier. Vid rapportens sammanställning var stipendierna ej fastställda än.

- Lina Hjorts Kulturstipendium (10 000 kr) \*
- Hjalmar Nyströms Föreningsstipendium (10 000 kr)\*
- Borg Mesch Idrottsmedalj (10 000 kr) \*
- Kirunastipendiet (40 000 kr stipendium + 40 000 kr konstinköp)

Kirunastipendiet tilldelades under 2019 till konstnär Kristina Nilsson. Som seden föreskriver så planerar förvaltningen med nominerad konstnär en stipendiatutställning som i år sker under september månad i Kiruna Konstgilles lokaler. Kirunastipendiet fyller för övrigt 60 i år och aktuell stipendiat samt historiska anekdoter har presenterats i kommunens lokala tidskrift "Kiruna Information".

#### Konstnärslägenheten

Kiruna kommun erbjuder, i samarbete med LKAB, hyresfritt boende i Kiruna för i första hand Kirunastipendiater, men även i andra hand andra konstnärer och kulturutövare. Statistiskt sett är det en mycket bra beläggning av nya och gamla hyresgäster som besöker Kiruna för inspiration och fortsatt arbete inom kulturutövande. Under perioden juli 2018-maj 2019 var det sammantaget 195 bokade nätter fördelat över 39 hyresgäster.

#### Konstnärlig gestaltning- 1 % regeln

Kiruna kommun tillämpar, sedan juni 2018, den så kallade 1 % regeln vilket innebär att vid ny-, om- och tillbyggnationer satsa 1 % av byggkostnaderna på plats-specifik konst.

Kultur- och utbildningsförvaltningen fortsätter att planera och följa upp de två tidigare fastställda konstnärliga projekten; Stadshuset 1 samt Räddningstjänsten.

Under våren 2019 har ytterligare ett konstnärligt gestaltungsprojekt startas upp; Matojärvi omklädningsrum. Konstnär Anders Skoglund har tilldelats uppdraget och konstverket kommer att färdigställas under hösten 2019.

Det finns en stor utmaning för förvaltningen att hantera liknande framtida projekt och det grundar sig i brist på personella resurser. I och med den pågående stadsomvandlingen är framfarten hög och för att förvaltningen ska kunna tillämpa den ambitiösa och de mycket väl formulerade målen kring policyn för konstnärlig gestaltning så behöver vi en förstärkning av personal. I dagsläget finns det i de två större projekten externt anlitate konstkonsulter vilket tillför processen mycket, men till det tillkommer också en funktion av beställarombud från förvaltningen sida.

#### Projektbidrag-Kultur

Kiruna kommun budgeterar sammantaget 300 000 kr till projektbidrag/kultur:

Under 2018 fördelades 245 000 kr i projektbidrag/kultur till sammanlagt 13 projekt. Under perioden januari-maj 2019 har sammanlagt 214 500 kr projektbidrag beviljats fördelats över 17 projekt.

§ 69 forts.

Projekten spänner över flera kulturuttryck och sker inom centrala Kiruna såväl som ute på landsbygd och det är glädjande att ta del av den styrka och engagemang som finns inom föreningslivet!

#### Årsanslag - Kultur

Under 2018 fördelades 465 000 kr över sammanlagt 36 beviljade årsanslag. Under 2019 fördelas 454 000 kr över sammanlagt 34 beviljade årsanslag. Under dagens nämndsammanträde behandlas ytterligare en ansökan; Karesuando hembygdsförening.

Årsanslagen är viktig inkomst och bekräftelse på den ideella insats som föreningen bidrar med.

#### Uppdragsersättning - Kultur

Under 2019 har 1 725 000 kr fördelats i uppdragsersättning till följande föreningar:

- Kiruna Riksteater och Kulturförening 469 000 kr
- Giron Sámi Teáther 406 000 kr
- Folkets Hus Kiruna 400 000 kr \*
- Folkets Hus Jukkasjärvi 110 000 kr
- Folkets Hus Vittangi 110 000 kr
- Tornedalsteatern 150 000 kr
- Kiruna Konstgille 80 000 kr

\*Pågående avtal löper ut 2020-06-30 men är förlängt till 2021-03 -30 till följd av en övergångsfas till verksamhet i K5.

Att Kiruna kommun kan teckna avtal av denna karaktär underlättar planering och genomförande av en stor mängd kulturella aktiviteter. Det ger goda förutsättningar för att skapa ett hållbart och stabilt kulturliv.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 som föreslår nämnden besluta

att i driftbudgetaskanden för 2020-2022 inarbeta en förstärkning av en ny tjänst "Samordnare kommunens konst",

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla kulturutskottets förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.



§ 70

17-316-602

## Revidering - Kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anta den reviderade delegationsordningen, daterad 2019-05-23.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse ”Delegationsordningen Kultur- och utbildningsförvaltningen” daterad 2019-05-17 för vilken kulturchef Conny Persson redogör.

Vid kulturutskottet 2019-05-06, § 32, fick kultur- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera kultur- och utbildningsförvaltningens delegationsordning för att inarbeta Kirunastipendiet bland övriga stipendier.

Beslut angående Kirunastipendiet har lagts till som punkt 4.3.1.12.

I samband med att arbeta in ovanstående punkt, uppdaterades även punkterna:

- 4.1.8.4.2 *Underteckna rutinmässiga avtal för kulturverksamheterna inom sitt ansvarsområde*, där Verksamhetschef har lagts till i kolumnen för Vidaredelegering med hänvisning till likvärdighet i delegation för verksamhetscheferna inom kultur och verksamhetschefer inom skolmåltider, vilket är tydligt i punkt 4.1.8.4.3.
- 4.1.10.4 *Personuppgiftsansvar, Utse personuppgiftsombud enligt GDPR* (Tidigare Personuppgiftslagen) med hänvisning till att den 25 maj 2018 trädde den nya dataskyddsförordningen - GDPR, General Data Protection Regulation i kraft, vilket innebär att bland annat den svenska personuppgiftslagen, PuL, slutade att gälla.
- 4.3.1.10 *Beslut om lotteriregistrering* (tidigare lotteritillstånd) med hänvisning till att Lotterilagen (1994:1000) ersatts av Spellagen SFS 2018:1138 från och med 1 januari 2019.

Inarbetade och uppdaterade punkter är markerade i grått i den reviderade upplagan av delegationsordningen för kultur- och utbildningsförvaltningen.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 42 som föreslår nämnden besluta att anta den reviderade delegationsordningen.

Ärendet har även beretts i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 45 som föreslår nämnden besluta att anta den reviderade delegationsordningen, daterad 2019-05-23.

### Bakgrund

Kultur- och utbildningsförvaltningen har gjort en delegationsordning där alla förvaltningens delegationer finns samlade i en enda förteckning med utgångspunkt i förslaget till Policy för delegationsordningar i kommunen.

Delegationsordningen är ett instrument för att avlasta kultur- och utbildningsnämnden från rutinärenden, men också för att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning. Vinsten med delegation är att det är kortare beslutsvägar och en snabbare handläggning vilket ger en bättre service till medborgarna.

§ 70 forts.

Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i kommunallagen 6 kap 33-38 §. Delegation innebär att självständig beslutanderätt överförs till en delegat, men nämnden har alltid det yttersta ansvaret. Ett beslut som fattas med stöd av delegering gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Beslutet kan inte ändras av nämnden på annat sätt än att ett nytt beslut fattas. Om kultur- och utbildningsnämnden anser att någon utövar sin beslutanderätt olämpligt kan nämnden återkalla rätten att fatta beslut för en viss grupp av ärenden, för ett visst ärende eller för en viss delegat.

Delegationsordningen består av ett antal olika sektioner:

1. Delegationsordningens syfte
2. Ansvarsutövande kultur- och utbildningsnämnden
3. Organisation/administration
4. Kultur/administration
5. Skola och utbildning

## Yrkande och beslut

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att anta den reviderade delegationsordningen, daterad 2019-05-23.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 71

19-448-601

### **Skola tillsammans**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson visar nämnden ett förslag till bildspel som ska visas för rektorerna innehållande information och en tidplan för projektet ”Skola tillsammans”. Därefter ska all personal få ta del av samma material.

#### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 72

19-443-600

### **Förvaltningschefen informerar**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Nytilträdna förvaltningschefen Eva Lönnelid presenterar sig för nämnden. Hon informerar om att hon tillsammans med kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson arbetar med att ta fram en mötesagenda. Vidare berättar förvaltningschefen att hon avser besöka verksamheterna till hösten.

Kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson informerar vidare:

- Efter justering av koefficienterna i förskolan blir Kulingens lokal ledig. Berörda barns föräldrar är informerade.
- Jökeln förskola är nu helt utrymd och finns nu i Bolagsskolan.
- Förvaltningen ska på ett möte med Kirunabostäder AB om framtidens förskolor.

### **Yrkande och beslut**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 73

19-123-600

### **Kulturchefen informerar**

### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson informerar enligt följande:

- Kulturutskottet har 2019-05-28 utsett 2018 års stipendiater:  
Lina Hjort stipendiat - Doris Wiklund,  
Hjalmar Nyströms stipendiat - Boxningsklubben Winter  
Borg Mesch idrottsmedalj - utdelas inte
- Uppmaning till allmänheten att inkomma med typiska Kirunaföremål med anledning av den kommande konstnärliga gestaltningen mellan Stadshuset och Kulturhuset.

### **Yrkanden och beslutsgång**

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 74

19-083-600

### **Delgivning av inkomna handlingar**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger förteckning över inkomna handlingar 2019-04-23--2019-05-22, daterad 2019-05-22.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 75

19-084-602

## Anmälan av delegationsbeslut

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger förteckning över delegationsbeslut 2019-04-23--2019-05-22, daterad 2019-05-22, samt ett av ordförande taget brådskande delegationsbeslut "Förslag till omföring av investeringsmedel från Anpassning av för- och grundskola" daterad 2019-05-20.

Det brådskande delegationsbeslutet innebär att 60 tkr omfördelas från Anpassning av för- och grundskola till staket på Bolags förskola.

Kvarvarande icke utfördelad investeringsbudget för anpassning av för- och grundskolor år 2019 uppgår till 1 801 tkr efter föreliggande förslag till beslut.

### Bakgrund

#### Staket Bolags förskola

Jökeln's förskola har en vattenskada vilket har medfört att samtliga fyra avdelningar har flyttat till Bolagsskolan. Inom det befintliga lekområdet utomhus finns redan fyra avdelningar som tillhör Bolags förskola samt Språkcentrum med drygt 20 elever. Det finns ett stort behov att utöka lekområden utomhus eftersom det kommer att vara 140 barn ute samtidigt. Att utöka lekområdet innebär att Jökeln's barn och personal får ett eget område utomhus och en bättre säkerhet genom att personalen har uppsikt över barnen som vistas ute.

Med många barn att hålla reda på så är det en säkerhetsfråga och nuvarande arbetsmiljö medför stress för personalen.

Beslutande i ärendet är kultur- och utbildningsnämnden. Ärendet bedöms som brådskande. Ordföranden beslutar i brådskande ärenden enligt delegationsordningen.

### Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 76

19-124-600

**Delgivning av klagomål enligt skollagen**

**Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Beskrivning av ärendet**

Det finns inget att delge.

**Yrkanden och beslutsgång**

Yrkanden i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga informationen till handlingarna.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---



§ 77

19-125-600

### **Kurser, konferenser samt förrättningar som skall godkännas av nämnden**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

att bifalla ordförandes deltagande vid konferensen Aktuell skolpolitik 2019.

#### **Beskrivning av ärendet**

Den 28-29 augusti 2019 hålls konferensen Aktuell skolpolitik i Piteå. Årets tema är Lärande och hälsa. Ordförande Annica Henelund (C) avser delta i konferensen om nämnden godkänner detta.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-28 § 61 som föreslår nämnden besluta att bifalla ordförandes deltagande vid konferensen Aktuell skolpolitik 2019.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla ordförandes deltagande vid konferensen Aktuell skolpolitik 2019.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 78

19-628-600

## Rapport - Språkcentrum

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Rektor Språkcentrum Riitta Kotavuopio Olsson beskriver verksamheten vid Språkcentrum:

- Om hennes ledarskap
- Organisation
- Statistik förberedelseenhet
- Statistik modersmålsenhet
- Ekonomi
- Framåtsyftande arbete
- Nyanländas lärande

Verksamheten har haft sammanlagt 29 personal under läsåret 2018/2019, uppdelat på två enheter:

Förberedelseenheten har haft sju tillsvidareanställda (fyra lärare och tre verksamhetsassistenter) och fyra visstidsanställda (en elevassistent, en socialpedagog, en specialpedagog och en samordnare).

Förberedelseenheten blir en mottagningsenhet med sex anställda från augusti 2019.

Förberedelseenheten har haft en jämn tillströmning av elever även under våren 2019 och elevantalet har varierat från 13-50 elever.

Modersmålsenheten har haft fyra studiehandledare (projektanställda) och 14 modersmåslärare.

#### Statistik över modersmål:

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Finska                      | 144   |
| Meänkieli                   | 17  |
| Samiska                     | 15+1  |
| Arabiska                    | 50  |
| Ryska                       | 10  |
| Thai                        | 16  |
| Dari                        | 12  |
| Tigrinja                    | 27  |
| <u>Amhariska</u>            | <u>5</u>                                      |
| Summa                       | 297 elever (-36 elever jämfört med 2017/2018) |
| (Språkval finska/meänkieli) | (69 elever)                                   |

#### Statistik över studiehandledning:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Somaliska          | 5  |
| Arabiska           | 20   |
| Ryska              | 1  |
| Tigrinja/Amhariska | 5  |
| <u>Dari</u>        | <u>2</u>                                       |
| Summa              | 33 elever (-11 elever jämfört med hösten 2018) |

§ 78 forts.

#### Ekonomi

Modersmålsenheten har en budget på 6 401 tkr och förberedelseenheten har en budget på 3 950 tkr. Dessutom har enheten haft projektanställningar finansierade med externa medel; tre studiehandledare, en socialpedagog, en specialpedagog och en samordnare. De avtalen löper ut.

#### Framåtsyftande arbete

Hela organisationen behöver kompetensutvecklas i nyanländas lärande vilket sker under tiden vt 2019 - ht 2020. Målet med insatserna är att utveckla undervisningen av nyanlända, vilket leder till att undervisningen utvecklas generellt. Alla som kommer i kontakt med barn och elever i för- och grundskolan berörs.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

---

§ 79

19-156-670, 19-160-670

## Förslag - Komplettering Årsanslag kulturorganisationer

### Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att bevilja ansökan och tilldela Karesuando hembygdsförening 13 000 kr i årsanslag för 2019.

### Beskrivning av ärendet

Föreligger ansökan om årsanslag från Karesuando Hembygdsförening daterad 2019-02-21 för vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör.

Föreningen Karesuando Hembygdsförening har ansökt om 30 000 kr i årsanslag för 2019. Verksamhetsplanen för 2018 visar på en bred och omfattande verksamhet för boende i närområdet, samt tillfälliga besökare bland annat guidning, marknader, stickcaféer, matutkörning till Videgården, kvällsbad i simhallen, underhåll av elljusspår, julbord samt aktiviteter för barn och unga.

Verksamhetsplanen för 2019 presenterar följande punkter:

- Anordna sommarmarknad
- Tjära njallot
- Bygga en skjutkur på skyttebanan samt måla om skyttepaviljongen
- Ommålning av ladugården vid Vita Huset
- Rusta upp den gamla utebastun
- Inreda en snickarbod i ladugården
- Julmarknad
- Anordna julbord

Föreningens ekonomi är stabil och förd med adekvata rutiner. Under år 2018 tilldelades Karesuando hembygdsförening 13 000kr i årsanslag.

Kvarstående medel att fördela inom budget för årsanslag 2019 är 16 000 kr.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kulturutskottet att bevilja ansökan och tilldela föreningen 13 000 kr.

Ärendet har beretts i kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott 2019-05-28 § 43 som föreslår nämnden besluta att bevilja ansökan och tilldela Karesuando hembygdsförening 13 000 kr i årsanslag för 2019.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bevilja ansökan och tilldela Karesuando hembygdsförening 13 000 kr i årsanslag för 2019.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 80

17-316-602

### **Extraärende - Återtagande av beslut avseende delegation**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att återta beslutet från nämndens möte 2018-11-21 § 150 lydande ”att omgående återkalla delegationen avseende anställning av medarbetare för rektorerna i Vittangi och Karesuando rektorsområde till förvaltningschefen”.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Förslag att återta beslut från kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2018-11-21 § 150” daterad 2019-06-05 för vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta

att återta beslutet från nämndens möte 2018-11-21 § 150 lydande ”att omgående återkalla delegationen avseende anställning av medarbetare för rektorerna i Vittangi och Karesuando rektorsområde till förvaltningschefen”.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

§ 81

18-086-606

### **Extraärende - Bullerbyns förskolekök**

#### **Kultur- och utbildningsnämnden beslutar således**

att föreslå kommunfullmäktige att omfördela 1 600 tkr från IV-10437 Fast Upprusta kök förskolor och skolor till projekt IV-10804 KUN Bullerbyns förskolekök-18”.

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreligger skrivelse ”Bullerbyns förskolekök” daterad 2019-05-24 för vilken kulturchef/biträdande förvaltningschef Conny Persson redogör.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår

att kommunfullmäktige omfördelar 1 600 tkr från IV-10437 Fast Upprusta kök förskolor och skolor till projekt IV-10804 KUN Bullerbyns förskolekök-18”.

#### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige har beviljat 2 500 tkr för att rusta Bullerbyns förskolekök. Utfallet uppgår till 4 100 tkr. Mellanskillnaden<sup>1</sup> finansieras av IV-10437 Fast Upprusta kök förskolor och skolor.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige omfördelar 1 600 tkr från IV-10437 Fast Upprusta kök förskolor och skolor till projekt IV-10804 KUN Bullerbyns förskolekök-18.

Omfördelningen av budgeten är en fördel ur redovisningssynpunkt då samtliga kostnader redovisas på ett objekt och då det underlättar handläggningen vid aktiveringen av projektet.

<sup>1</sup> Mellanskillnaden från förvaltningens äskade till inköpsdelegerades beslut beror på brister i bärande konstruktion samt fuktkvoter. Vid förstärkandet och återställandet har el och VVS dragits om. Mellanskillnaden var tänkt att finansieras med IV-10437 Fast Upprusta kök förskolor och skolor.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkande i nämnden

av Annica Henelund (C)

att bifalla kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Nämnden beslutar i enlighet med Annica Henelunds yrkande.

| NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA                                |  | NÄRVARANDE<br>I = närvarande,<br>R = röstberättigad<br>ersättare | KUN<br>§ 61 a |     | KUN<br>§ |     |
|--|--|--|---------------|-----|----------|-----|
| KULTUR- & UTBILDNINGSNÄMNDEN<br>2019-06-13 kl. 08:30-17:05 |  |  | JA            | NEJ | JA       | NEJ |
|  | <b>LEDAMÖTER</b>                       |  |               |     |          |     |
| C  | Annica Henelund, ordf §§ 64-81         | I  |               |     |          |     |
| C  | Rune Lans, ordf §§ 58-63               | I  |               | X   |          |     |
| C  | Magnus Gustafsson                      | I  |               | X   |          |     |
| C  | Monica Sundberg                        | I  |               | X   |          |     |
| SJVP   | Bo Ek (anmält förhinder)               |  |               |     |          |     |
| S  | Kenneth Nilsson                        | I  | X             |     |          |     |
| S  | Annicka Bohm §§ 58-68, 78, 81          | I  | X             |     |          |     |
| S  | August Tapojärvi                       |  |               |     |          |     |
| SL   | Lars-Jonas Kemi                        | I  | X             |     |          |     |
|  | <b>ERSÄTTARE</b>                       |  |               |     |          |     |
| C  | Jimmy Johansson §§ 58-63, 69-77, 79-80 | IR   | X             |     |          |     |
| C  | Peter Göransson                        | I  |               |     |          |     |
| C  | Stanislav Kall (anmält förhinder)      |  |               |     |          |     |
| SJVP   | Hanna Fredriksson                      | IR   |               | X   |          |     |
| KD   | Jenny Esberg (anmält förhinder)        |  |               |     |          |     |
| FI   | Emma Taube                             | IR   | X             |     |          |     |
| S  | Jan Sydberg                            |  |               |     |          |     |
| S  | Jonas Stålnacke (anmält förhinder)     |  |               |     |          |     |
| S  | Barbro Olofsson (anmält förhinder)     |  |               |     |          |     |
| M  | Stefan Sydberg (anmält förhinder)      |  |               |     |          |     |
| SD   | Susanna Jokinen §§ 58-64, 81           | I  |               |     |          |     |
| KIP  | Astrid Kuhmunen (anmält förhinder)     |  |               |     |          |     |

ORDNING FÖR INKALLANDE AV ERSÄTTARE I KUN 2019-2021 (KF 2018-12-10 § 127)

BILAGA 1

C, SJVP; Moch KD = majoritet. Ersättare:

Ledamot från C, SJVP, M och KD ersätts i första hand inom egen partibeteckning och i andra hand enligt fastslagen ordning i voteringslistan.

S, V, SL och FI = oppositionsgrupp. Ersättare:

Ledamot i oppositionsgruppen ersätts i första hand av FI, i andra hand enligt fastslagen ordning i voteringslistan.