



Förteckning över tillgångar och skulder

Myndling eller huvudman	Personnummer	Telefon
Bostadsadress	Vistelseadress (om annan än bostadsadress)	
Ställföreträdare	Personnummer	Telefon
Bostadsadress	Mailadress	

Tillgångar i form av bankkonton och kontanter per _____ (se anvisningar)

Bankmedel, kontanter (redovisas utan ränta) Bifoga saldobesked från bank	Belopp	ÖFN:s anteckningar	Spärr
Summa A			

Övriga tillgångar per _____

Lösöre av större värde, värdepapper, aktier, fonder, fastighet och bostadsrätt	Belopp	ÖFN:s anteckningar	spärr
Summa B			

Summa A+B _____



Eventuella skulder per _____

Långgivare	Belopp	ÖFN:s anteckningar
Summa skulder		

Jag försäkrar på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna förteckning är riktiga.

Ort och datum

Namnteckning

ÖFN:s anteckningar

Förteckningen granskad

- Utan anmärkning
- Med anmärkning
- Utan anmärkning men med korrigeringar

Datum

Underskrift

ÖFN:s noteringar/Sign

INSTRUKTIONER

Förteckningen ska innehålla de uppgifter som är nödvändiga för att överförmyndarnämnden ska kunna utföra sin tillsyn.

Medel hos bank eller försäkringsbolag styrkes med saldobesked per förordnandedagen.

Värdepapper (fonder, aktier, obligationer m.m.) upptages till dagskurs per förordnandedagen.

Fastighet ska upptas till taxeringsvärde. Fastighet som ägs av underårigt barn ska upptas till värde som den kan förväntas ge vid en tänkt försäljning. **Bostadsrätts** värde styrks med intyg från bostadsrättsförening om senaste förmögenhetsvärde.

Med **Lösöre** avses fordon, antikviteter, konst, smycken eller liknande värdefulla föremål.

Skulder ska anges med dels belopp, dels långgivarens namn. Äger den omyndige/huvudmannen tillgångar som inte förvaltas av förmyndaren/förvaltaren ska detta anges.