

		1 (22)
<b>Plats och tid:</b>	<b>KS-salen kl. 09.00-10.45, 13.15-14.10</b> <b>Se särskild närvaro förteckning</b>	
<b>Övriga deltagande:</b>	<b>Lotta Engvall, nämndsekreterare §§ 150-165</b> <b>Mona Holmström förvaltningschef §§ 150-165</b> <b>Mari-Helen Lindström, controller §§ 153-154</b> <b>Linnea Rehnblom, avd.chef hemstöd § 159</b> <b>Ulrika Karlström, avd.chef IFO</b> <b>Lisa Ejderlöf, rekryteringsassistent BoR § 159</b> <b>Anne Krekula, handläggare § 158</b> <b>Maria Jaakola, MAS §§ 151, 155</b> <b>Ewa Furvall, SAS § 155</b>	
<b>Utses att justera:</b>	<b>Sanna Inga-Poromaa (V)</b>	
<b>Justeringens plats och tid:</b>	<b>Socialförvaltningen 2022-11-29, kl.09.00</b>	
		<b>Paragrafer: Enskilda ärenden: §§ 151</b> <b>Allmänna ärenden: §§ 150, 152-165</b>
<b>Sekreterare:</b>	_____ <b>Lotta Engvall</b>	
<b>Ordförande:</b>	_____ <b>Anne Kotavuopio-Jatko</b>	
<b>Justerande:</b>	_____ <b>Sanna Inga-Poromaa</b>	
<b>BEVIS</b>		
	<b>Justeringen har tillkännagivits genom anslag</b>	
<b>Organ:</b>	<b>Socialnämnden</b>	
<b>Sammanträdesdatum:</b>	<b>2022-11-22</b>	
<b>Datum för anslags uppsättande:</b>	<b>2022-</b>	<b>Datum för anslags nedtagande: 2022-</b>
<b>Förvaringsplats för protokollet:</b>	<b>Socialförvaltningen</b>	
<b>Underskrift</b>	_____ <b>Lotta Engvall</b>	

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA	NÄRVARANDE	SN			SN		
		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
SOCIALNÄMND							
2022-11-22 kl. 09.00- 14.10							

<b>LEDAMÖTER</b>							
-	Anne K-Jatko	I					
C	Elisabeth Fors	I					
C	Birgitta Stålnacke	I					
SJVP	Rauno Sirén	I					
S	Mats Niemi	-					
S	Marianne Baas	I					
FI	Laila Rolfsdottir	-					

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA	NÄRVARANDE	SN			SN		
		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
SOCIALNÄMND	R= Röst- berättigad ersättare						

<b>ERSÄTTARE</b>							
C	Ann-Christin Lahti	IR					
SJVP	Martti Kivimäki	-					
M	Elisabeth Andersson	I					
KD	Mattias Messner	-					
V	Sanna Inga Poromaa	IR					
SL	Bertil Blind	-					
S	Waldemar Tapojärvi	-					

Insynspolitiker Madeleine Vestling I §§ 150, 152-165

§ 150

### Godkännande av dagordning

#### Socialnämnden beslutar

att till dagordningen tillägga *Äskande om fortsatt drift av Fjällgården*

att i övrigt godkänna dagordningen

#### Beskrivning av ärendet

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna dagordningen eller om det är någonting som ska tilläggas eller tas bort. Ett ärende kommer att tilläggas till dagordningen *Äskande om fortsatt drift av Fjällgården*.

#### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att till dagordningen tillägga *Äskande om fortsatt drift av Fjällgården*

att i övrigt godkänna dagordningen

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 152

## Delgivningar allmänna ärenden

### Socialnämnden beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna

### Beskrivning av ärendet

Följande ärendet har delgivits socialnämnden;

- Patientnämndens protokoll 2022-05-24, 2022-09-22.
- Remissvar över betänkandet SOU 2022:41, Nästa steg-ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att lägga delgivningarna till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 153

2022-260/706

**Ekonomisk redovisning****Socialnämnden beslutar**

att lägga ekonomisk redovisning till handlingarna

**Beskrivning av ärendet**

Föreligger reviderad ekonomisk redovisning gällande socialförvaltningens utfall mot budget januari-oktober 2022, enligt nedan tabell.

Perioden (tkr) Avv mot budget	Intäkter	Personal	Lokaler	Material & tjänster	Kapitaltjänst	Totalsumma avvikelse	Periodbudg avvikelse %	Årsbudget	Prognos	
nämnd	0	338	0	53	0	391	1 038	37,6%	1246	469
soc gemensamt	2 692	1 028	-50	-9 826	0	-6 156	16 669	-36,9%	24826	-6190
IFO myndighet	4 388	2 546	-646	-26 715	0	-20 426	80 777	-25,3%	96923	-24389
Hemstodsavdelning	629	-5 537	-124	-3 639	-32	-8 703	79 343	-11,0%	94101	-10322
Boendeavdelningen	782	-4 367	-823	-1 365	0	-5 774	122 522	-4,7%	143604	-6181
Östra äldreomsorg	-111	1 103	505	-379	0	1 119	48 383	2,3%	58830	1543
Hälso o sjukvård	303	967	41	-1 751	0	-441	49 643	-0,9%	58345	-77
Social omsorg	-220	1 423	364	263	0	1 831	103 059	1,8%	122673	2774
	<b>8 462</b>	<b>-2 499</b>	<b>-732</b>	<b>-43 358</b>	<b>-32</b>	<b>-38 159</b>	<b>501 435</b>	<b>-7,6%</b>	600549	-42372

Utöver detta finns 18 mnkr i externa medel samt även budgeterat 4 mnkr för införande av nytt verksamhetssystem. Vissa kostnader som ska föras på externa medel kan vara bokförda på drift vilket kan påverka ovanstående resultat och prognos. Prognos utifrån att personalsituationen inte är densamma under resten av året som under sommaren.

Kommentarer till avvikelse enligt följande:

- IFO Försörjningsstöd avvikelse + 0,09 mnkr av en budget på 11,7 mnkr.
- IFO Placeringar barn och unga 11,4 mnkr över en budget på 16,7 mnkr.
- IFO placeringar missbruk 4,8 mnkr över en budget på 5,8 mnkr.
- IFO konsultkostnader 8,9 mnkr över budget.
- Hälso- och sjukvård 1,0 mnkr konsultkostnader.
- Kostnader för utskrivna patienter 9,2 mnkr.
- Boendeavdelning; Stora personalkostnader på grund av brukare med särskilda skäl (fallrisk mm) samt Covid både hos personal och brukare i början av året. Ej full personalbudget för Fjällgården från oktober.
- Hemtjänsten; Covid i början av året hos personal och brukare svarar för en del av personalkostnaderna.
- Mycket stora kostnadsökningar för livsmedel, drivmedel och förbrukning. Betydligt högre än budgeterat vilket innebär att budgeten kommer vara svår att hålla under detta år.
- Prognos räknar med att löneskuld inte ökar mer än 500 tkr (ökning av inestående semester eller övertid i december).

§ 153 forts.

2022-260/706

Därutöver redovisas externa medel samt personalkostnader för januari-oktober.

Föredragandet i ärendet Mari-Helen Lindström, controller.

**Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att lägga ekonomisk redovisning till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 154

2022-274/706

## Äskande om fortsatt drift av Fjällgården

### Socialnämnden beslutar

att begära ytterligare medel för fortsatt drift av Fjällgården 6 månader 2023 med 7,5 mnkr

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse daterad 2022-11-22 av vilken framgår att förvaltningen hade planerat för avslut av Solbacken som äldreboende innan 2022-12-31. På grund av beslut fattade av andra än socialnämnden ska Fjällgården fortsätta att drivas under första halvåret 2023.

Socialförvaltningen har i sin beräkning av budget 2023 inte räknat med drift av Fjällgården. Fjällgården har idag 16 korttidsplatser som var planerade att flyttas till annat boende när boendet skulle stänga 2022-12-31. För fortsatt drift av Fjällgården som korttidsboende så behövs 17 baspersonal, en chef samt en sjuksköterska under första halvåret 2023. Utöver detta krävs även fastighetskostnader samt förbrukning och tjänster som hör till denna verksamhet.

Socialförvaltningen äskar därmed om 7,5 mnkr ytterligare medel för 2023 för drift av Fjällgården.

### Bakgrund

Socialnämnden beslutar 2022-06-21 § 98, att korttidsboende ska inrättas på Solbacken våning 2 samt, samt beslut om att minska antalet särskilt boendeplatser med 13 stycken. Fjällgårdens tillfälliga korttidsboende ska avvecklas på grund av gruvbrytningen. Socialförvaltningen har möjlighet att vara kvar i lokalerna tom 2023-06-30, men förvaltningen kan lämna lokalerna med kort varsel om nya lokaler anpassade för ändamålet finnes innan dess. Solbacken våning 2 har ändamålsenliga lokaler och där man får vara kvar i några år till. I tidigare beslut från socialnämnden 2016-09-27 fick socialförvaltningen i uppdrag att öppna korttidsboende om 15 platser. Under tiden 2016–2022 har förvaltningen sökt lämpliga lokaler för ändamålet för att inrätta ett permanent korttidsboende. Enligt rapporter från KPMG och Public Partner samt politiska direktiv från verksamhetsdialog den 26 april 2022 ska socialförvaltningen ”spränga” in korttidsboende inom befintligt vård- och omsorgsboende. Detta innebär att antalet vård- och omsorgsplatser minskar med 13 eftersom 5 avlösningplatser från Movägen flyttas till Solbacken, och de 5 platserna blir särskilt boendeplatser. Tidsplan för inflytt av korttidsverksamhet till Solbacken kan ske under hösten/vintern 2022. Planering och inköp av kompletterande inventarier som behövs, startas upp under augusti 2022.

Socialnämnden beslutar 2022-10-25 § 145, att anta 1.0 i personalstat i nya korttidsboendet Solbacken. Korttidsboendet behöver en personalstat som är högre än i särskilda boenden, med hänsyn till särskilt arbetssätt med maximal rehabilitering och korta insatser. En omvärldsanalys är gjord vilket visar att andra kommuner ligger på omkring 0.93 - 0,98 och upp till 1.0. Efter denna analys och med tanke på verksamhetens innehåll så görs bedömningen att behovet bör vara 1.0 i personalstat i Solbackens nya korttidsboende.

§ 154 forts.

2022-274/706

Föredragandet i ärendet Mari-Helen Lindström, controller samt Mona Holmström, förvaltningschef.

### **Hantering av ärendet**

Socialförvaltningen föreslår

att begära ytterligare medel för fortsatt drift av Fjällgården 6 månader 2023 med 7,5 mnkr

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att socialförvaltningens förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----



§ 155

## Information – Nya äldreomsorgslagen, SOU 2022:41

### Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

### Beskrivning av ärendet

SOU 2022:41 *Nästa steg, ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer*. För att förtydliga äldreomsorgens uppdrag och innehåll och skapa förutsättningar för en nationellt mer likvärdigt god kvalitet föreslås att det ska införas en särskild lag om äldreomsorg som ska komplettera socialtjänstlagen. Stödja en äldreomsorg med likvärdigt god kvalitet och en äldreomsorg som utgår från individens förutsättningar, behov och delaktighet. Att kvalitet och tillgänglighet förbättras för personer som får kommunal hälso- och sjukvård, däribland personer som har stöd och hjälp från äldreomsorgen.

Lagförslaget bidrar till att kommunernas ansvar synliggörs och tydliggörs och kan skapa ett ramverk för styrning och uppföljning samt tillsyn. Personer som får äldreomsorg ska kunna vara delaktiga och få sina behov av insatser inom äldreomsorgen tillgodosedda med god kvalitet på ett samordnat, tryggt och säkert sätt.

Föredragande i ärendet Ewa Furvall, socialt ansvarig samordnare (SAS) och Maria Jaakola, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 156

2022-261/700

## Statistikrapport ej verkställda beslut kvartal 3-2022

### Socialnämnden beslutar

att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse daterad 2022-10-24 av vilken framgår att i socialtjänstlagen samt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, finns reglerat att socialnämnden till kommunfullmäktige skall lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt LSS 9 § samt SoL 4 kap 1 §, som inte kunnat verkställas inom tre månader från dagen för respektive beslut samt om det varit avbrott i tre månader eller mer, i ett redan fattat beslut. Nämnden skall vidare ange vilken typ av insatser dessa beslut gäller, samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen skall ske en gång per kvartal. Beslut som ej verkställts inom tre månader skall varje kvartal rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunerna är enligt lag skyldiga att verkställa beslut inom rimlig tid. Om detta inte sker, har IVO, möjlighet att ansöka om sanktionsavgifter genom Förvaltningsrätten.

I statistikrapporten för kvartal 3-2022, har 23 beslut rapporterats. Det innebär att verkställighet dröjt tre månader eller mer från beslutsdatum, att det skett avbrott i verkställigheten eller att beslut faktiskt blivit verkställda under perioden.

- 1 ärende avser daglig verksamhet enligt LSS
- 16 ärenden avser kontaktperson enligt LSS
- 3 ärende avser särskilt boende för vuxna enligt LSS
- 1 ärende avser särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL
- 2 ärenden avser kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL

### Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att socialförvaltningens förslag bifalles

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 157

2022-262/706

## Höjd riksnorm för barnfamiljer, december månad

### Socialnämnden beslutar

att under december månad 2022, höja riksnormen med **750 kr**/barn vid beslut om försörjningsstöd upp till riksnorm där beslutet omfattar barn under 18 år

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse daterad 2022-11-02 av vilken framgår att det finns många barnfamiljer som uppbär försörjningsstöd. För dessa familjer finns det inte utrymme för extra utgifter under julen. Riksnormen är uträknad utifrån tanken att försörjningsstödet skall utgöra en tillfällig inkomst. Verkligheten är en annan dvs. det finns många barnfamiljer som är beroende av kompletterande försörjningsstöd under längre tid. I många fall rör det sig om flera år. Detta innebär i praktiken att de lever på den lägsta inkomsten man kan ha i dagens samhälle och har därmed inget utrymme för extra utgifter som julen kan innebära.

Mot bakgrund av detta samt med beaktande av barnperspektivet och likställighetsprincipen 2 kap 2 § kommunallagen, föreslår förvaltningen att riksnormen under december månad höjs, för alla barn under 18 år, med 500 kr/barn. Överslagsräkning visar att det rör sig om mellan ca 60 - 70st. barn.

### Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

att under december månad 2022, höja riksnormen med 500 kr/barn vid beslut om försörjningsstöd upp till riksnorm där beslutet omfattar barn under 18 år

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga-Poromaa (V) att under december månad 2022, höja riksnormen med **750 kr**/barn vid beslut om försörjningsstöd upp till riksnorm där beslutet omfattar barn under 18 år

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att bifalla Sanna Inga-Poromaas förslag

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 158

2022-264/706

## Riktlinjer för föreningsbidrag

### Socialnämnden beslutar

att anta Riktlinjer för föreningsbidrag

### Beskrivning av ärendet

Föreligger riktlinjer för föreningsbidrag daterad 2022-09-07. Det tidigare riktlinjer som ligger till grund har nu reviderats.

Socialnämnden hanterar föreningsbidrag till ideella föreningar som verkar för personer med funktionsnedsättning och ideella organisationer som inriktar sig för socialt stöd- och hjälp. Föreningar med säte och verksamhet i Kiruna kommun kan ansöka om föreningsbidrag. Syftet med bidragen är att stödja organisationer som kompletterar, stödjer socialnämnders verksamhetsområden och bedriver utåtriktade aktiviteter.

Riktlinjerna beskriver de grundläggande kriterierna som gäller för att kunna beviljas föreningsbidrag från socialnämnden.

Föredragande i ärendet Anne Krekula, handläggare.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att anta Riktlinjer för föreningsbidrag

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 159

2022-265/702

## **Planering för sommarrekrytering**

### **Socialnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna

### **Beskrivning av ärendet**

Socialförvaltningen har tillsammans med bemanning- och rekryteringsenheten (BoR) tagit fram ny rutin, årshjul och nytt arbetssätt kring sommarrekryteringen, vilket ska ge ett bättre flöde och planering kring rekryteringsarbetet. Under nästa vår kommer förvaltningen och BoR att ha kontinuerliga möten för att kunna följa upp ansökningar som inkommit. Nytt arbete ha påbörjats gällande marknadsföring för att locka nya medarbetare till socialförvaltningen. Utvärdering av det nya arbetssättet och marknadsföringen kommer att följas upp löpande.

Socialnämnden kommer att få uppföljning i hur arbetet fortgår.

Föredragande i ärendet Linnea Rehnblom, avdelningschef hemstöd och Lisa Ejderlöf rekryteringsassistent BoR.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 160

2022-275/730

## Lägesrapport boendesamordning

### Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

### Beskrivning av ärendet

Lägesrapporten som redovisas gäller för perioden oktober-november 2022. I rapporten framgår följande:

- Antal brukare i kö till särskilt boende, har ökat från föregående månad.
- Antal brukare på korttidsboende i väntan på särskilt boende, oförändrat sedan föregående månad.
- Tillgängliga boendeplatser, oförändrat sedan föregående månad.
- Tillgängliga korttidsplatser, oförändrat sedan föregående månad.
- Antal brukare på korttidsboende för utredning av särskilt boende, har ökat sedan föregående månad.
- Antal brukare i kö för korttidsplats, har ökat sedan föregående månad.
- Antal brukare som väntar på bostadsanpassning, har minskat sedan föregående månad.
- Antal hemmavarande brukare i väntan på korttidsplats, oförändrat sedan föregående månad.
- Antal brukare på sjukhus i väntan på korttidsplats, har ökat sedan föregående månad.

### Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 161

2022-46/700

## Uppföljning internkontrollplan 2022

### Socialnämnden beslutar

att lägga uppföljning av internkontrollplan 2022 till handlingarna

### Beskrivning av ärendet

Föreligger uppföljning av internkontrollplan för 2022 som beskriver risk och riskbeskrivning, riskklassning befintliga kontrollåtgärder i verksamheten som ska motverka risken, åtgärder som ska vidtas under året, vem som är ansvarig och hur status är.

De åtta områdena som internkontrollplanen berör är:

1. Delegationsordning ej känd. Risk för otydlighet och beslut fattade av fel delegat.
2. Prognosförmåga, brist på strategiska planer. Risk att inte tillgodose lagstadgade behov.
3. Revisionsrapporter delges inte nämnden. Risk att nämnden inte vet vilka risker och behov av åtgärder som finns inom verksamheterna.
4. Uppföljning av biståndsbeslut gällande korttids och hemtjänst. Brister i uppföljning.
5. Ingen rutin för introduktion av nya vikarier.
6. Redovisning av sökta statsbidrag. Risk för "oreda".
7. Uppföljning av hemrehab-teamets arbete.
8. Bristande samverkan över och inom förvaltningsgränserna, ex HSA och arbetsmarknadsförvaltning.

Uppföljningen visar att punkt 1, 3, 5, 6,7 är uppnått, punkt 4 delvis uppnått och punkt 2 och 8 är ej uppnått.

Punkt 2 (*Prognosförmåga, brist på strategiska planer. Risk att inte tillgodose lagstadgade behov*) och punkt 8 (*Bristande samverkan över och inom förvaltningsgränserna, ex HSA och arbetsmarknadsförvaltning*) kommer att överföras till internkontrollplanen för 2023.

Föredragande i ärendet Mona Holmström, förvaltningschef.

### Hantering av ärendet

Socialnämnden beslutar 2022-08-30 § 107, att lägga uppföljning av internkontrollplan 2022 till handlingarna.

Socialnämnden beslutar 2021-12-14 § 183, att anta internkontrollplan 2022

### Yrkande och beslutsgång

§ 161 forts.

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att lägga uppföljning av internkontrollplan 2022 till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----



§ 162

### **Internkontrollplan 2023**

#### **Socialnämnden beslutar**

att överlämna internkontrollplan 2023 till nästkommande socialnämnd för den nya mandatperioden att tillsammans med förvaltningen utarbeta planen för 2023

#### **Beskrivning av ärendet**

I internkontrollplan ska det ingå risk och riskbeskrivning, riskklassning befintliga kontrollåtgärder i verksamheten som ska motverka risken, åtgärder som ska vidtas under året, vem som är ansvarig och hur status är.

För internkontrollplan 2023 kommer två riskområden från 2022 års internkontrollplan att föras över; *Prognosförmåga, brist på strategiska planer. Risk att inte tillgodose lagstadgade behov samt Bristande samverkan över och inom förvaltningsgränserna, ex HSA och arbetsmarknadsförvaltning.*

Interkontrollplanen 2023 kommer att utarbetas tillsammans med tjänstemän och politik.

#### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att överlämna internkontrollplan 2023 till nästkommande socialnämnd för den nya mandatperioden att tillsammans med förvaltningen utarbeta planen för 2023

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 163

**Kurser och konferenser**

Workshop 14-15 december med socialjurist Finn Kronsporre, inbjudan har gått ut till politiken.

-----

§ 164

## Förvaltningschef och ordförande informerar

### Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

### Beskrivning av ärendet

#### Förvaltningschef Mona Holmström informerar om följande:

- Rekryteringar inom förvaltningen.
- Arbetet med fokusområden 2023.
- Påbörjat översyn av förvaltningens organisation.
- Fjällgården korttidsboende stängningsdatum är förlängd till 230630. En plan finns för hur utflyttning ska ske successivt.
- Uppföljning av delat ledarskap inom Thule distriktet.
- Förvaltningschef är inbjuden till Gällivares Anhörigråd, ”studiebesök”.
- SAVO:s lokal, ingen lösning konkret, brukare och personal flyttade ut för cirka 3 veckor sedan pga. mögelangreppet. Förvaltningen fortsätter arbetet med lokalfrågan man ser också över andra alternativ. I dagsläget så har en tillfällig daglig verksamhet upprättats i Resurscenter för brukarna.
- Förvaltningschef tillsammans med kommundirektör har varit på verksamhetsbesök inom socialförvaltningens verksamheter.
- Förvaltningen arbetar fortsatt utifrån de upprättade ekonomiska handlingsplanerna för varje avdelning. Ekonomi stöttar upp med bland annat utbildningar till alla chefer i konteringar och attesteringar, samt några andra åtgärder.
- ”Äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus” som syftar till att ge kommunerna bättre förutsättningar att verksamhetsutveckla äldreomsorgen genom digitalisering. För Kiruna rör det sig om 400 261 kr för 2022.
- Arbetet och införandet av verksamhetssystemet Combine. Utifrån nuvarande planering startar Kiruna upp införandeprojektet i september 2023.
- Nytt ledningssystem för kommunen, pågår förstudie.
- God och nära vård - ett övergripande mål för den omställning som sker inom den svenska hälso- och sjukvården och kommer att ställa krav på förändringar av kulturen i hälso- och sjukvården. Målet med nära vård handlar om att vården ska finnas där invånarna behöver den genom en god, nära och samordnad vård som stärker hälsan. Omställningen kräver stort ledarskap och för detta anordnar SKR utbildningar i vilka Förvaltningens chefer kommer att delta i nästa år. Det kommer även att anordnas utbildning för politik. Utvecklingen pågår på lokal, regional och nationell nivå. SKR:s roll är att stödja och synliggöra kommunernas och regionernas arbete i detta.
- Budgetpropositionen 2023 innehåller goda nyheter gällande en fortsatt permanent satsning på Nära vård med primärvården.

§ 164 forts.

Ordförande Anne Kotavuopio-Jatko informerar om:

- Samverkan mellan politik och förvaltning fungerar utmärkt.

### **Yrkande och beslutsgång**

Yrkanden i socialnämnden

av Anne Kotavuopio-Jatko (-)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Anne Kotavuopio-Jatkos yrkande.

-----

§ 165

**Övriga frågor**

-----