



LEDIGHETSANSÖKAN -för elev i grundskolor

Bestämmelser om ledighet

En elev får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Meddelat beslut om ledighet kan inte överklagas.

Rutin vid ledighetsansökan

Mentor/ansvarig pedagog kan bevilja ledighet för högst 5 dagar per läsår. Rektor beslutar om övrig ledighet.

Ledighetsansökan lämnas till elevens mentor/ansvarig pedagog för vidare handläggning oavsett omfattning på begärd ledighet. Ledighet som avser längre tid än 5 dagar bör lämnas minst 30 dagar före tid för sökt ledighet.

Elevers namn	
Klass/årskurs	
Skola	
Tid för ledighet	Antal skoldagar
Anledning till begärd ledighet	
Yttrande av mentor/ansvarig pedagog	
Tidigare erhållen ledighet antal dagar:	

Som förälder/vårdnadshavare är jag även införstådd med att mitt barn genom ledigheten avstår från den garanterade undervisningstid som skollagen föreskriver.

Elevers underskrift

Förälder/vårdnadshavares underskrift

Ort

Datum

Begärd ledighet: Tillstyrks/Beviljas

Avstyrks/Avslås

Mentor/ansvarig pedagog

Ort och datum

Begärd ledighet: Beviljas

Avslås

Rektor

Ort och datum

Ledighetsansökan lämnas till elevens mentor/ansvarig pedagog