



Anmälan om drift av förskola, fritidshem och skola

Kiruna Kommun

* = Obligatorisk uppgift

Miljö- och byggnadsförvaltningen, 981 85 Kiruna

miljo@kiruna.se, 0980-701 40

Drift av förskola, fritidshem och skola enligt 38 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Anmälan avser*

Förskola

- Förskola
 Förskoleklass
 Öppen förskola

Fritidshem

- Fritidshem
 Öppen fritidsverksamhet

Skola

- Grundskola
 Grundsärskola
 Gymnasieskola
 Gymnasiesärskola
 Internationell skola
 Specialskola

Startdatum för verksamheten*

Anmälare

Företag*

Organisationsnummer*

Telefon (även riktnummer)*

E-postadress*

Postadress*

Postnummer*

Postort*

Kontaktperson (verksamhetsutövare och behörig firmatecknare)

Förnamn*

Efternamn*

Telefon (även riktnummer)*

E-postadress*

Miljökontoret använder i första hand e-post vid kontakt. Kryssa i hur du vill bli kontaktad.*

- E-post
 Post

Fastighetsägare

Företag*

Organisationsnummer*

Telefon (även riktnummer)*

Postadress*

Postnummer*

Postort*

E-postadress*

Kontaktperson

Förnamn*

Efternamn*

Telefon (även riktnummer)*

E-postadress*



Kiruna Kommun

Verksamhetsbeskrivning

Du kan också välja att bifoga verksamhetsbeskrivningen som bilaga till ansökan

Beskrivning av verksamheten*

Antal elever/barn cirka*

Antal årskurser/avdelningar*

Lokaler

Anläggningens namn*

Postnummer*

Fastighetsbeteckning*

Postort*

Utdelningsadress*

Max antal personer som får vistas i lokalen samtidigt*

Tillgänglig inomhusyta för barn/elever*

Lokalernas yta, m²*

Antal tillgängliga toaletter för barn/elever*

Takhöjd, m*

Har radonmätning utförts?*

- Ja
 Nej, ange orsak

Datum för radonmätning

Har energideklaration av byggnaden utförts?*

- Ja
 Nej, ange orsak

Datum för energideklaration

Mätresultat

Ange hur barn och personal informeras om husets energianvändning*

Ventilation

Ange typ av ventilation*

- S (Självdrag)
 F (Mekanisk frånluft)
 FT (Mekanisk till- och frånluft)

Luffflöde (liter/sekund)*

Finns föreskrifter/skyltar för hur många barn/elever som får vistas i respektive rum?*

(För att säkerställa att det inte överstiger lokalens yta samt ventilationskapacitet)

- Ja
 Nej, ange orsak

Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) har utförts, datum*

Ange var i byggnaden OVK-intyget är placerat*

Mätresultat*



Kiruna Kommun

Varmvatten

Har hänsyn tagits till projektering/planering av ledningssystem för tappvatten för att förhindra risken för legionella?*
(t.ex. blindledningar, handdukkstorkar, ledningslängd mellan blandningsventil och tappställe)

Ja, ange på vilket sätt

Nej, ange orsak

Tidigare verksamhet

Tidigare verksamhet i lokalerna*

Utomhusmiljö

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

GårdGårdens yta, m²

Beskriv gårdens utformning

Omgivning

Störande verksamhet intill verksamheten

Avfallsrutiner

Beskriv avfallsrutinerna

Buller

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Störande verksamhet intill verksamheten

Förebyggande åtgärder



Kiruna Kommun

Hygien

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på hygien (t ex städbarhet, materialval, förvaring, möbler, pedagogik)

Egenkontroll

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Ange vilken eller vilka befattningar i verksamheten som har ansvaret för upprättande av rutiner

Ange vilka rutiner som finns i verksamheten, utifrån miljö- och hälsoskyddsaspekter (t.ex. städning, ventilation, buller, hygien, underhåll av lokaler, hantering av farligt avfall, förhindra legionellatillväxt, kunskapsöverföring och information)

Ange vilken eller vilka metoder som används för att säkerställa att rutinerna följs, brister åtgärdas och att förebyggande åtgärder utförs

Bilagor

- Skalenlig ritning över lokalerna och gården som avses i anmälan
- Städsschema
- Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende buller
- Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende hygien
- Beskrivning av gårdens utformning
- Beskrivning av omgivning

Observera att handläggning inte kan påbörjas förrän ärendet är komplett

- Beskrivning av avfallsrutiner
- Befattningar som ansvarar för egenkontrollen
- Beskrivning av rutiner i verksamheten
- Beskrivning av metoder
- Verksamhetsbeskrivning

Avgift

Avgift tas ut för handläggning av ärendet. Den baseras på av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Datum och anmälarens underskrift*

Namnförtydligande*

Hantering av personuppgifter:

De personuppgifter som lämnats på denna blankett kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen och endast för de ändamål som blanketten avser. Uppgifterna som lämnas används för att handlägga ärendet. Vill du läsa mer om de personuppgiftsbehandlingar som Kiruna kommun utför, gå till vår hemsida www.kiruna.se. Önskar du ytterligare information kan du kontakta Miljökontoret på 0980 701 40.