

Plats och tid; Kommunfullmäktiges sessionssal, Kristallen, 2021-11-15, kl 13:00-18:30

Beslutande; Se särskild närvaroförteckning

Övriga deltagande; Lennart Andersson, kommundirektör

Utses att justera; Elisabeth Andersson, Åsa Larsson Blind och Peter Aléx

Justeringens plats och tid; Kommunledningsförvaltningen, 2021-11-22, kl. 11.00

Sekreterare _____ **Paragrafer §§ 168-188**
Kristoffer Baas

Ordförande _____
Stefan Sydberg (M)

Justerande _____
Elisabeth Andersson (M) Åsa Larsson Blind (SL)

Peter Aléx (FI)

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ; Kommunfullmäktige, Kiruna kommun

Sammanträdesdatum; 2021-11-15

**Datum för anslags
upprättande;** 2021-11-22

**Datum för anslags
nedtagande;** 2021-12-14

**Förvaringsplats
för protokollet;** Kommunledningsförvaltningen, Kristallen, Kiruna

Underskrift; _____
Kristoffer Baas

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE	KF § 174		KF § 178	
KOMMUNFULLMÄKTIGE			JA	NEJ	JA	NEJ
2021-11-15, kl. 13:00-18:30						
LEDAMÖTER						
C	Gunnar Selberg	I	I		I	
C	Annica Henelund	I	I		I	
C	Thore Johansson	I	I		I	
C	Katarina Hjertell	-				
C	Rune Lans	I	I		I	
C	Kärstin Lampa	I	I		I	
C	Mats Holmström	I	I		I	
C	Kenneth Paulsson	I	I		I	
C	Birgitta Stålnacke	I	I		I	
C	Magnus Gustafsson	-				
C	Maria Ryytty	-				
C	§§ 181-188 Jimmy Johansson	I				
C	Elisabeth Fors	I	I		I	
C	Ingemar Aho	-				
C	Mirja Niva	I	I		I	
SJVP	Doris Messner	I		I	I	
SJVP	Bo Ek	I	I		I	
SJVP	Birgitta Pounu	I	I		I	
SJVP	Jörgen Ek	-				
M	Stefan Sydberg	I	I		I	
M	Lars-Johan Dalhagg	I	I		I	
M	Elisabeth Andersson	I	I		I	

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE	KF		KF	
KOMMUNFULLMÄKTIGE			§	174	§	178
2021-11-15, kl. 13:00-18:30			JA	NEJ	JA	NEJ
LEDAMÖTER						
KD	Krister Pounu	I	I		I	
S	Mats Taaveniku	I		I		I
S	Sirpa Bäckström	I		I		I
S	Jonas Stålnacke	I		I		I
S	Siv Gunillasson Sevä	I		I		I
S	Roger Suup	I		I		I
S	Marianne Baas	I		I		I
S	Kenneth Nilsson	I		I		I
S	Lars Törnman	I		I		I
S	Hanna Rannerud	I		I		I
S	Mats Niemi	-				
S	Håkan Bäckström	I		I		I
V	Siv Henriksson	I		I		I
V	Sten Stridsman	I		I		I
V	Sanna Inga Poromaa	I		I		I
SL	Åsa Larsson Blind	I		I		I
SL	Per-Gustav Idivuoma	-				
FI	§§ 174-188 Christine Brännvall	I		I		I
FI	Peter Aléx	I		I		I
SD	Mats Fredlund	I		I		I
SD	Madeleine Vestling	I		I		I
-	Sten Nylén	I		I	I	
-	§§ 168-180 Kenneth Stålnacke	I		I		I

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE	KF		KF	
KOMMUNFULLMÄKTIGE		R = Röst- berättigad ersättare	§	174	§	178
2021-11-15, kl. 13:00-18:30			JA	NEJ	JA	NEJ
	ERSÄTTARE					
C	Peter Göransson	-				
C	Göran Johansson	-				
C	Anna Lans	-				
C	Jonas Selberg §§ 168-180	IR	I		I	
C	Emilia Selberg	-				
C	Åsa Holmdal	-				
C	Tyko Lampa	IR	I		I	
C	Ragnar Fängvall	IR	I		I	
SJVP	Hanna Fredriksson §§ 181-188	IR	I		I	
SJVP	Per Eriksson	-				
M	Mattias Abrahamsson	-				
M	Carina Kauppila	-				
KD	Peter Stenberg	I				
KD	Ann-Helen Alajärvi	-				
S	Emilia Töyrä	-				
S	Anders Tano	IR		I		I
S	Ashkan Ekthiari	-				
S	Barbro Olofsson	I				
S	Helene Rundgren	-				
S	Magnus Hilmér	I				
V	Doris Söderberg	-				
V	Roger Norman	-				
SL	Matti Berg	-				
SL	Lars Jonas Kemi §§ 168-181	I		I		I

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE	KF § 181		KF § 186	
KOMMUNFULLMÄKTIGE			JA	NEJ	JA	NEJ
2021-11-15, kl. 13:00-18:30						
LEDAMÖTER						
C	Gunnar Selberg	I	I		I	
C	Annica Henelund	I	I		I	
C	Thore Johansson	I	I		I	
C	Katarina Hjertell	-				
C	Rune Lans	I	I		I	
C	Kärstin Lampa	I	I		I	
C	Mats Holmström	I	I		I	
C	Kenneth Paulsson	I	I		I	
C	Birgitta Stålnacke	I				
C	Magnus Gustafsson	-				
C	Maria Ryytty	-				
C	§§ 181-188 Jimmy Johansson	I	I		I	
C	Elisabeth Fors	I	I		I	
C	Ingemar Aho	-				
C	Mirja Niva	I	I		I	
SJVP	Doris Messner	I	I		I	
SJVP	Bo Ek	I	I		I	
SJVP	Birgitta Pounu	I	I		I	
SJVP	Jörgen Ek	-				
M	Stefan Sydberg	I	I		I	
M	Lars-Johan Dalhagg	I	I		I	
M	Elisabeth Andersson	I	I		I	

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE	KF § 181		KF § 186	
KOMMUNFULLMÄKTIGE			JA	NEJ	JA	NEJ
2021-11-15, kl. 13:00-18:30						
LEDAMÖTER						
KD	Krister Pounu	I	I		I	
S	Mats Taaveniku	I		I		I
S	Sirpa Bäckström	I		I		I
S	Jonas Stålnacke	I		I		I
S	Siv Gunillasson Sevä	I		I		I
S	Roger Suup	I		I		I
S	Marianne Baas	I		I		I
S	Kenneth Nilsson	I		I		I
S	Lars Törnman	I		I		I
S	Hanna Rannerud	I		I		I
S	Mats Niemi	-				
S	Håkan Bäckström	I		I		I
V	Siv Henriksson	I		I		I
V	Sten Stridsman	I		I		I
V	Sanna Inga Poromaa	I		I		I
SL	Åsa Larsson Blind	I		I		I
SL	Per-Gustav Idivuoma	-				
FI	§§ 174-188 Christine Brännvall	I		I		I
FI	Peter Aléx	I		I		I
SD	Mats Fredlund	I		I		I
SD	Madeleine Vestling	I		I		I
-	Sten Nylén	I	I		I	
-	§§ 168-180 Kenneth Stålnacke	I				

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA		NÄRVARANDE R = Röst- berättigad ersättare	KF § 181		KF § 186	
KOMMUNFULLMÄKTIGE 2021-11-15, kl. 13:00-18:30			JA	NEJ	JA	NEJ
	ERSÄTTARE					
C	Peter Göransson	-				
C	Göran Johansson	-				
C	Anna Lans	-				
C	Jonas Selberg §§ 168-180	IR				
C	Emilia Selberg	-				
C	Åsa Holmdal	-				
C	Tyko Lampa	IR	I		I	
C	Ragnar Fängvall	IR	I		I	
SJVP	Hanna Fredriksson §§ 181-188	IR	I		I	
SJVP	Per Eriksson	-				
M	Mattias Abrahamsson	-				
M	Carina Kauppila	-				
KD	Peter Stenberg	I				
KD	Ann-Helen Alajärvi	-				
S	Emilia Töyrä	-				
S	Anders Tano	IR		I		I
S	Ashkan Ekthiari	-				
S	Barbro Olofsson	I				
S	Helene Rundgren	-				
S	Magnus Hilmér	I				
V	Doris Söderberg	-				
V	Roger Norman	-				
SL	Matti Berg	-				
SL	Lars Jonas Kemi §§ 168-181	I		I		

Om du känner dig det minsta sjuk ombeds du att inte delta på mötet. Symtom som du ska vara särskilt uppmärksam på är feber och hosta, andningspåverkan, snuva, halsont, huvudvärk, illamående, muskel- eller ledvärk. Stanna hemma även vid lindriga symtom. Stanna hemma minst två dagar efter att symtomen har upphört.

Kommunfullmäktige

Tid: 2021-11-15, kl 13:00

Plats: Kommunfullmäktiges sessionssal, Kristallen, Kiruna

Centerpartiet, Moderaterna, Sjukvårdspartiet och Kristdemokraterna sammanträder **kl 09.00** i kommunfullmäktigesalen

Socialdemokraterna sammanträder **kl 08.30** i Järven, Kristallen

Feministiskt initiativ sammanträder **kl 08.00** i samtalsrum, entréplan

Vänsterpartiet, Samelistan och Feministiskt initiativ sammanträder tillsammans med **Socialdemokraterna kl 11.00** i Järven, Kristallen

Till dagens sammanträde väljs justerare från M, SL, FI

Ärenden	Bil nr	Dnr	§ nr
1 Avsägelse	1	21/00041	§ 168
2 Val	2	21/00041	§ 169
Ks 211025			
3 § 284 Införande av inköpsorganisation i koncernen Kiruna kommun	3	21/00860	§ 170
4 § 285 Revidering av reglemente för inköpsdelegerade	4	21/00894	§ 171
5 § 286 Revidering av inköbspolicy för Kiruna kommun	5	21/00895	§ 172
6 § 292 Delårsrapport 2021, Kiruna kommun	6	21/00795	§ 173
7 § 296 Antal ledamöter i kommunfullmäktige från och med mandatperiod 2022-2026	7	21/00955	§ 174
8 § 299 Ansökan om nyttjanderätt av grusplan och gräsytor vid fritidsområdet Vittangi	8	21/00022	§ 175

9	§ 302	Anhållan om tilläggsbudgetering investeringsmedel inom miljö- och byggnämndens investeringsbudget 2022, Cykelöverfart och övergångställe i Tuolluvaara	9	21/00373	§ 176
10	§ 303	Namnändring på det kommunala bolaget Kiruna Kulturhus AB	10	18/01421	§ 177
11	§ 308	Anhållan om utökad driftbudgetram för 2022, socialnämnden	11	21/00009	§ 178
12	§ 311	Avgift för parkering i Kiruna Kommuns parkeringshus Tomt 10 Kassen 2	12	21/00950	§ 179
Ks 211110					
13		Avtal hotell, kvarter 6	13	21/00710	§ 180
14		Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, fördyring nytt badhus	14	20/00581	§ 181
15		Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, infrastruktur tidig säsongsstart Luossavaara alpinanläggning	15	21/00373	§ 182
16		Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, Nytt videokonferenssystem i Kristallens stora möteslokaler	16	20/00581	§ 183
17		Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, efter brand i äldre styrcentral till Alimak lift Luossavaara alpinanläggning	17	20/00581	§ 184
18		Revidering av kommunstyrelsens taxor 2022, ny taxa för träningsgrupper utanför ordinarie öppettider vid Luossavaara alpinanläggning	18	20/00541	§ 185
19		Motioner			
a		Överlämnande av motioner			§ 187
20		Information om stadsomvandlingen			§ 188

Stefan Sydberg (M)
Kommunfullmäktiges ordförande

Mobiltelefoner skall under sammanträdet vara inställda på "tyst" signal.
Tänk på astmatiker - använd ej starka dofter och parfym

Utrymningsväg från kommunfullmäktiges sessionssal

Från kommunfullmäktiges sessionssal finns tre utrymningsvägar varav dörren längst in i salen leder in i förvaltningskorridoren till närmaste trapphus B. Bakre dörrarna går till "stora trappan" samt trapphus B, C och D i yttercirkeln. Åhörarlåktaren har närmaste utgång till trapphus E eller stora trappan ner. Återsamling vid besöksparkeringen.

Om du känner dig det minsta sjuk ombeds du att inte delta på mötet. Symtom som du ska vara särskilt uppmärksam på är feber och hosta, andningspåverkan, snuva, halsont, huvudvärk, illamående, muskel- eller ledvärk. Stanna hemma även vid lindriga symtom. Stanna hemma minst två dagar efter att symtomen har upphört.

Kommunfullmäktige

Tid: 2021-11-15, kl 13:00

Plats: Kommunfullmäktiges sessionssal, Kristallen, Kiruna

Centerpartiet, Moderaterna, Sjukvårdspartiet och Kristdemokraterna sammanträder **kl 09.00** i kommunfullmäktigesalen

Socialdemokraterna sammanträder **kl 08.30** i Järven, Kristallen

Feministiskt initiativ sammanträder **kl 08.00** i samtalsrum, entréplan

Vänsterpartiet, Samelistan och Feministiskt initiativ sammanträder tillsammans med **Socialdemokraterna kl 11.00** i Järven, Kristallen

Till dagens sammanträde väljs justerare från M, SL, FI

Ärenden	Bil nr	Dnr	§ nr
21 § 323 Revidering av taxor för Aurora kultur och kongress	21	21/00541	§ 186

Stefan Sydberg (M)
Kommunfullmäktiges ordförande

Mobiltelefoner skall under sammanträdet vara inställda på "tyst" signal.
Tänk på astmatiker - använd ej starka dofter och parfym

Utrymningsväg från kommunfullmäktiges sessionssal

Från kommunfullmäktiges sessionssal finns tre utrymningsvägar varav dörren längst in i salen leder in i förvaltningskorridoren till närmaste trapphus B. Bakre dörrarna går till "stora trappan" samt trapphus B, C och D i yttercirkeln. Åhörarläktaren har närmaste utgång till trapphus E eller stora trappan ner. Återsamling vid besöksparkeringen.

§ 168

2021.00041

900

Avsägelse

Kommunfullmäktige beslutar således

- att godkänna Frida Kullebjörks (FI) avsägelse som ersättare i Kirunabostäder AB
- att godkänna Frida Kullebjörks (FI) avsägelse som ersättare i Kiruna Näringsfastigheter AB
- att godkänna Kaj Bohms (S) avsägelse som ersättare i Kiruna Kraft AB
- att godkänna Lennart Thelins (S) avsägelse som ersättare i Kirunabostäder AB
- att godkänna Lennart Thelins (S) avsägelse som ersättare i Kiruna Näringsfastigheter AB
-

§ 169

2021.00041

900

Val

Kommunfullmäktige beslutar således

- att bordläggs val av ombudersättare i Sámi Teáhter efter Dick Vånsjö (SJVP)
- att bordläggs val av ombudersättare i Malmfältens Folkhögskola efter Maj-Lis Torneus (S)
- att bordläggs val av ombudersättare i Norrbottens kommuner efter Siv Gunillason Sevä (S)
- att bordläggs val av ersättare i kultur- och utbildningsnämnden efter Stanislav Kall (C)
- att bordläggs val av ersättare i Kirunabostäder AB efter Frida Kullebjörk (FI)
- att bordlägga val av ersättare i Kiruna Näringsfastigheter AB efter Frida Kullebjörk (FI)
- att välja Leif Pesonen (S), Gamla Vittangivägen 24, 980 20 Svappavaara till ersättare i Kiruna Kraft AB efter Kaj Bohm (S)
- att välja Alf Baas (S), Vallgatan 7, 980 10 Vittangi till ersättare i Kirunabostäder AB efter Lennart Thelin (S)
- att välja Alf Baas (S) Vallgatan 7, 980 10 Vittangi till ersättare i Kiruna Näringsfastigheter AB efter Lennart Thelin (S)

§ 170

2021.00860

901

Införande av inköpsorganisation i koncernen Kiruna kommun

Kommunfullmäktige beslutar således

- att en inköpsorganisation med utsedda inköpssamordnare och behöriga beställare i varje förvaltning och bolag införs
- att nämnder och styrelser får i uppdrag att utse inköpssamordnare och behöriga beställare
- att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett utbildningsprogram för inköpsorganisationen

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-09-24 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att förvaltningen har beviljats investeringsmedel för år 2021 för upphandling av ett e-handelssystem som ett första steg i processen att införa e-handel i kommunkoncernen. En av grundförutsättningarna för att införa e-handel är att det finns en tydlig inköps- och beställarorganisation i verksamheterna. Ansvar och befogenheter i olika roller ska vara tydligt delegerat.

För att införandet av e-handel ska ge önskad effekt krävs såväl nya arbetssätt som ny inköpsorganisation. Genom att förändra och utveckla inköpsrollerna inom Kiruna kommunkoncern tillsammans med införandet av ett e-handelssystem kan kommunkoncernen spara både tid och pengar. En tydlig inköpsorganisation med tydligt ansvar och uppdrag ökar förutsättningarna för ett effektivt användande av skattemedel. Detta bidrar till ett mervärde för medborgarna, samtidigt som det minimerar risken för att kommunkoncernen ska drabbas av skadestånd p.g.a. avtalsbrott eller otillåtna direktupphandlingar.

Förslaget till ny inköpsorganisationen innebär bl.a. att

- Förändrade begrepp
 - o Nuvarande roll ”kontaktperson” benämns fortsättningsvis inköpssamordnare.
 - o Inköps- och beställarorganisation benämns fortsättningsvis inköpsorganisation.
- Antalet beställare minskas från dagens potentiella 2 300 till ca 250.
- Inköpssamordnare ska finnas i samtliga förvaltningar och bolag för att minska glappet mellan beställare och inköpsenheten.
- I samband med upphandlingar ska berörda verksamheter utse lämpliga referenspersoner för upphandlingen i enlighet med kommunens inköspolicy.

§ 170 forts

2021.00860

901

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att en inköpsorganisation med utsedda inköpssamordnare och behöriga beställare i varje förvaltning och bolag införs

att nämnder och styrelser ges i uppdrag att utse inköpssamordnare och behöriga beställare

att kommunledningsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett utbildningsprogram för inköpsorganisationen

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2021-10-11, § 212 att en inköpsorganisation med utsedda inköpssamordnare och behöriga beställare i varje förvaltning och bolag införs, att nämnder och styrelser får i uppdrag att utse inköpssamordnare och behöriga beställare samt att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett utbildningsprogram för inköpsorganisationen

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 284 att en inköpsorganisation med utsedda inköpssamordnare och behöriga beställare i varje förvaltning och bolag införs, att nämnder och styrelser får i uppdrag att utse inköpssamordnare och behöriga beställare samt att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett utbildningsprogram för inköpsorganisationen

Yrkanden och beslutsgång

Yttranden i kommunfullmäktige: Roger Suup (S)

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

§ 171

2021.00894

973

Revidering av Kiruna kommuns Reglemente för inköpsdelegerade

Kommunfullmäktige beslutar således

att reglemente för inköpsdelegerade revideras i enlighet med upprättat förslag

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-10-08 av kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att PwC har på uppdrag av Kiruna kommuns förtroendevalda revisorer samt lekmannarevisorer granskat om kommunstyrelsens och de kommunala bolagens hantering av upphandlingar är ändamålsenlig utifrån lagen om offentlig upphandling (LOU) och de kommunala riktlinjerna.

Utifrån granskningen lämnades bland annat rekommendationer att:

- Göra en översyn av Reglemente för inköpsdelegerade jämte lokala anvisningar för anskaffning av varor och tjänster inom Kiruna kommuns förvaltningar.
- Säkerställa att det finns dokumenterade rutiner och riktlinjer samt utbildnings- och stödmaterial gällande upphandling.

Det aktuella Reglementet består av två delar; det rubricerade Reglementet, antaget av fullmäktige 1988-06-14 respektive de Lokala anvisningarna, antagna av KS 1998-06-02. Kommunledningsförvaltningen bedömer att de två olika delarna bör separeras.

Delar av det som framgår av de Lokala anvisningarna finns även omnämnt i inköspolicyn. Kommunledningsförvaltningen bedömer att övriga delar av de Lokala anvisningarna bör ses över, vid behov kompletteras och utgöra grunden för nya ”Riktlinjer för inköp och upphandling”.

Kommunledningsförvaltningen har således tagit fram ett förslag till reviderat reglemente för inköpsdelegerade. Förändringarna i det reviderade förslaget innebär i kort-het att:

- Inköpsdelegerades arbetsformer och mötesrutiner tydliggörs
- Inköpsdelegerades beslutsmässighet tydliggörs
- Möjlighet till samverkan med andra kommuner, kommunalförbund, regioner och statliga myndigheter lyfts fram
- Delgivning av inköpsdelegerades protokoll förtydligas

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att Kiruna kommuns reglemente för inköpsdelegerade revideras i enlighet med upprättat förslag

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på nya Riktlinjer för inköp och upphandling

att de Lokala anvisningarna för anskaffning av varor och tjänster inom Kiruna kommuns förvaltningar gäller fram till dess att nya riktlinjer antagits

§ 171 forts

2021.00894

973

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 285 att reglemente för inköpsdelegerade revideras i enlighet med upprättat förslag, att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på nya Riktlinjer för inköp och upphandling samt att de Lokala anvisningarna för anskaffning av varor och tjänster inom Kiruna kommuns förvaltningar gäller fram till dess att nya riktlinjer antagits

Yrkanden och beslutsgång

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

§ 172

2021.00893

973

Revidering av Kiruna kommuns inköspolicy

Kommunfullmäktige beslutar således

att revidera inköspolicy i enlighet med upprättat förslag

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-10-08 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att PwC på uppdrag av Kiruna kommuns förtroendevalda revisorer samt lekmannarevisorer har granskat om kommunstyrelsens och de kommunala bolagens hantering av upphandlingar är ändamålsenlig utifrån lagen om offentlig upphandling (LOU) och de kommunala riktlinjerna.

Utifrån granskningen lämnades bland annat rekommendationer att:

- Göra en översyn av Reglemente för inköpsdelegerade jämte lokala anvisningar för anskaffning av varor och tjänster inom Kiruna kommuns förvaltningar.
- Säkerställa efterlevnad av inköspolicyn samt riktlinjer för direktupphandling. Utöver ovanstående bedömde kommunledningsförvaltningen att även inköspolicyn behövde ses över, revideras och förtydligas för att öka efterlevnaden.

Kommunledningsförvaltningen har således tagit fram ett förslag till reviderad inköspolicy. Förändringarna i det reviderade förslaget innebär i korthet att:

- Hänvisningar till någon specifik upphandlingslag har ersatts av ”gällande lagstiftning” eller ”de nationella upphandlingslagarna”. Respektive lags SFS-nr har utelämnats
- Miljöhänsyn, livscykelanalysperspektiv, sociala- och arbetsrättsliga hänsyn för att främja ett hållbart samhälle poängteras
- Möjligheterna att överväga idéburet offentligt partnerskap (IOP) lyfts fram
- Språket har förenklats och förtydligats
- Ansvar, roller och avgränsningar har förtydligats

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att revidera Kiruna kommuns inköspolicy i enlighet med upprättat förslag

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 286 att revidera inköspolicy i enlighet med upprättat förslag

Yrkanden och beslutsgång

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 173

2021.00795

900

Delårsrapport 2021, Kiruna kommun

Kommunfullmäktige beslutar således

att fastställa delårsrapport 2021

Beskrivning av ärendet

Föreligger delårsrapport 2021 av vilken framgår att målet anses uppnått utifrån helårsprognosen som visar ett resultat på + 756,6 mnkr, bortser man från stadsomvandlingen är resultatet + 52,3 mnkr. Målet om god ekonomisk hushållning är uppnått för året då prognosen visar på ett resultat om 3,2 % av skatter och stadsbidrag. Dock är målet inte riktigt uppnått ur ett treårsperspektiv. Det ansamlade resultatet uppgår till 2,5 % av skatter och stadsbidrag. Sammantaget är detta mål inte uppnått.

Till delårsrapporten har alla förvaltningars arbete med horisontella perspektiv för ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet sammanställts på en övergripande nivå utifrån de policy, strategier och åtgärdsprogram som är upprättade och beslutade inom dessa områden. Syftet är att skapa en överblick över pågående verksamhetsutveckling. Till stora delar är arbetet med de horisontella perspektiven lagreglerade och ska bäras av alla kommunens verksamheter. Då de i flera fall ligger utöver vad vi vanligen benämner som våra kärnverksamheter utmanar det våra verksamheter.

Arbetet med perspektivet Ekologisk hållbarhet omfattar främst de lokala miljömålen, åtgärdsplan för hållbar energi samt avfallsplan.

Kommunstyrelsens eget arbete är eftersatt inom hela området pga personalbrist även kultur- och utbildningsnämnden samt socialnämnden har svårigheter att genomföra beslutade planer fullt ut under året. Det utvecklingsarbete som trots detta genomförs omfattar reducering av matsvinn i skolorna, utbildning kring avfallshantering inom skolans område tillsammans med elever samt hantering av riskavfall inom socialnämndens verksamheter. Målet om 25 % ekologisk mat i verksamheterna är uppnått och nya mål kan formuleras.

Arbetet med perspektivet Ekonomisk hållbarhet ska ses om ett komplement till kommunens ekonomiska redovisning och sammanställningen omfattar kommunövergripande arbete kring vår roll som attraktiv arbetsgivare och vår egen kompetensförsörjning samt extern samverkan med andra organisationer och företag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 173 forts

2021.00795

900

Alla nämnder liksom kommunstyrelsens verksamheter arbetar med kommunens attraktivitet som arbetsgivare och den egna kompetensförsörjningen. Förslag till revidering av kommunens strategi för kompetensförsörjning är lämnad för politisk behandling. Med tanke på svårigheterna att rekrytera till vakanta tjänster och rådande personalomsättning är det tveksamt om kommunen kommer att vara tillräckligt framgångsrik för att säkerställa en bemanning med tillräcklig kvalité i kommunens verksamheter de kommande åren. Inom socialnämndens verksamhetsområde möjliggörs dock kompetensutveckling insatser genom det nationella äldreomsorgslyftet.

Alla verksamheter bedriver samverkan med omgivande samhälle men pga pandemirestriktioner så har omfattningen varit begränsad. Socialnämnden har trots detta vidareutvecklat sin samverkan med gymnasieskolan, skapat sysselsättning för brukare i samverkan med det lokala näringslivet samt inlett förberedande samverkan inför etablering av en återbruksmarknad.

Arbetet med perspektivet Social hållbarhet omfattar en stor bredd av styrdokument som berör allt från folkhälsa, jämställdhet, inkludering, integration, tillgänglighet, barn- och ungdomspolitiska handlingsprogrammet, nationella minoriteter och minoritetsspråk, trygghet och brottsförebyggande arbete till våld i nära relationer.

Verkställigheten inom detta perspektiv är begränsad av samma orsaker som de övriga, dvs pandemirestriktioner och personalbrist. De områden som har en bred förankring i alla verksamheter med ett förhållandevis aktivt utvecklingsarbete omfattar arbetet för nationella minoriteter och minoritetsspråk samt våld i nära relationer.

Folkhälsoarbete bedrivs i alla nämnder och styrelsen trots att Folkhälsorådet inte sammanträtt den senaste tiden. Kultur- och utbildningsnämnden har avslutat en satsning på nyanländas lärande och genomfört en värdegrundsutbildning. Socialnämnden har genomfört språkbedömning som grund för utbildning vilken påbörjats. Socialnämnden har också ökat sin tillgänglighet dels genom digitalisering men också genom tillgänglighetsinsatser på äldreboenden. Kommunstyrelsen bygger upp en struktur för dialog med barn och unga kring fritidsfrågor i och med att uppdragsverksamheten flyttats tillbaka in i kommunen.

Sammantaget visar överblicken på kraften i vår verksamhet men också våra förbättringsmöjligheter. Pandemirestriktionerna i kombination med personalbrist gör att flera horisontella perspektiv inte verkställs i linje med beslutade styrdokument eller åtgärdsprogram. Saknas en koordinerande funktion eller struktur där perspektivet kan vävas in i kärnverksamheten så begränsas verkställigheten ytterligare. Sammantaget gör det att vi inte uppnår kommunens fulla potential och vi kan inte följa upp arbetet på en kommunövergripande nivå. Under hösten kommer kommunledningsförvaltningen att se över hur vi kan vidareutveckla verksamheternas arbetssätt för att möjliggöra uppföljning som kan utgöra grund för verksamhetsutveckling kring de horisontella perspektiven.

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 292 att godkänna delårsrapport 2021, att till kommunstyrelsen 2021-12-06 redovisa de lokala miljömålen samt att fastställa delårsrapport 2021

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 173 forts

2021.00795

900

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Gunnar Selberg (C)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

av Peter Aléx (FI)

att avslå ärendet

Yttranden i kommunfullmäktige: Mats Taaveniku (S), Siv Henriksson (V), Sten Nylén (-) och Sanna Inga Poromaa (V)

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag och Peter Aléx (FI) yrkande under proposition och finner därvid att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag

§ 174

2021.00995

110

Antal ledamöter i kommunfullmäktige från och med mandatperiod 2022-2026

Kommunfullmäktige beslutar således

att avslå förslaget

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-10-05 från kommunledningen av vilken framgår att partiberedningen 2021-10-04 diskuterade rubricerat ärende.

Enligt kommunallagen behöver kommunfullmäktige fatta beslut under februari 2022 för att förändra antalet ledamöter mandatperiod 2022-2026.

2021-03-31 hade Kiruna kommun 17 966 röstberättigade, kommunallagen medger att minsta möjliga antal ledamöter i kommunfullmäktige med det antalet röstberättigade är 41.

Det minskade antalet ledamöter innebär en minskad utbetalning av partistöd kopplat till mandat för 2023 och framåt, ersättningen är enligt gällande regelverk 50 % av prisbasbeloppet per mandat och år. Med prisbasbelopp år 2022 skulle det ge en minskad utbetalning motsvarande 96 600 kr (48 300 kr x 4x 0,5).

Beslutet ska delges Länsstyrelsen vid förändrat antal ledamöter.

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2021-10-11, § 219 att antal ledamöter i Kiruna kommunfullmäktige minskar från 45 till 41 stycken från och med mandatperiod 2022-2026

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 296 att antal ledamöter i Kiruna kommunfullmäktige minskar från 45 till 41 stycken från och med mandatperiod 2022-2026

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Sanna Inga Poromaa (V) med bifall av Peter Aléx (FI), Mats Taaveniku (S) och Sten Nylén (-)

att förslaget avslås

av Gunnar Selberg (C)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

Yttranden i kommunfullmäktige: Krister Pounu (KD), Siv Henriksson (V), Lars Törnman (S), Åsa Larsson Blind (SL), Mats Fredlund (SD),

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 174 forts

2021.00995

110

Mötet ajourneras 14:05 i 30 minuter
Mötet återupptas

Mötet ajourneras 14:45 i fem minuter
Mötet återupptas

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag och Sanna Inga Poromaas (V) yrkande under proposition och finner därvid att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag

Votering begärs och genomförs genom öppen omröstning enligt följande voteringsordning

De som röstar i enlighet med kommunstyrelsens förslag röstar ja

De som röstar i enlighet med Sanna Inga Poromaas (V) förslag röstar nej

Voteringen utfaller med 19 ja-röster och 23 nej-röster i enlighet med bilagd voteringslista.

§ 175

2021.00022

268

Ansökan om nyttjanderätt av grusplan och gräsytor vid fritidsområdet Vittangi

Kommunfullmäktige beslutar således

att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget om 500 tkr 2022 och 500 tkr 2023 för belyningsinsatser i fritidsområdet, Vittangi

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-06-22 från Vittangi sportklubb (VSK) av vilken framgår att VSK vill förtydliga det nyttjanderätts/arrendeavtal och driftavtal som föreningen har med kommunen för området. Förtydligandet krävs för att VSK ska kunna genomföra ett projekt där föreningen sökt medel från Allmänna arvsfonden, ansökan avser 70 % av finansieringen, övrig finansiering är sökt från andra finansiärer. Aktivitetsparken är tänkt att byggas på den befintliga grusplanen och på kringliggande gräsytor.

Föreligger skrivelse 2021-08-17 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Vittangi sportklubb är en av de föreningar som tar stort samhällsansvar i ett bredare perspektiv än bara idrotten, och spelar en roll för framtid och utveckling i den bygd de lever och verkar i. Föreningen har sedan länge några drift/skötseluppdrag åt Kiruna kommun och har en bred åretruntverksamhet för alla åldrar i Vittangi. Uppdragen vilar på avtal som tecknades för skötsel av skidspår 2009 samt avtal om skötsel av gräsplanen som tecknades 2011.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att tillägg till arrendeavtal tecknas med Vittangi SK enligt stadsbyggnadsavdelningens förslag

att kommunstyrelsens investeringsbudget 2022 kommunledningsförvaltningen, tilläggsbudgeteras om 500 tkr/år 2022-2023 för belyningsinsatser i fritidsområdet, Vittangi

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsens fritidsutskott beslutar 2021-08-23, § 32 att kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, kommunledningsförvaltningen, tilläggsbudgeteras om 500 tkr/år 2022-2023 för belyningsinsatser i fritidsområdet, Vittangi

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 299 att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget om 500 tkr 2022 och 500 tkr 2023 för belyningsinsatser i fritidsområdet, Vittangi

Yrkanden och beslutsgång

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 176

2021.00373

906

Anhållan om tilläggsbudgetering investeringsmedel inom miljö- och byggnämndens investeringsbudget 2022, Cykelöverfart och övergångsställe i Tuolluvaara

Kommunfullmäktige beslutar således

att tilläggsbudgetera investeringsmedel om 70 tkr i miljö- och byggnämndens investeringsbudget 2022 för cykelpassage och övergångsställe i Tuolluvaara

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-01-21 från Magnus Gustafsson av vilken framgår att en fråga angående den nya dragningen av E10:an den sträckan som just invigts från Tuolluvaara rondellen till Kurravaara rondellen, när man kör in mot Tuolluvaara så finns det idag inget övergångsställe som ansluter till den nya dragningen av gångbanan, endast en upplogad väg men inga övergångsställes skyltar detta medför att barn som bland annat cyklar till skolan i Tuolluvaara och även gående osv ut ur Tuolluvaara inte kan gå över på ett säkert sätt, det finns ett övergångsställe längre in mot Tuolla men då skall gående med barnvagnar osv gå vid sidan av vägen eftersom där inte finns varken gångstig eller utrymme att gå och passera busshållplatsen för att sedan ansluta till nya dragningen av gångstigen, skulle vilja uppmana er att genast sätta upp tillfälliga övergångsställes skyltar tills en bra permanent lösning fixas.

Hantering av ärendet

Miljö- och byggnämnden beslutar 2021-06-24 § 204 att anta förslaget om cykelpassage och övergångsställe över Linbanevägen samt att anhålla hos kommunstyrelsen att tillskriva 70 tkr för cykelpassage och övergångsställe

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 302 att tilläggsbudgetera investeringsmedel om 70 tkr i miljö- och byggnämndens investeringsbudget 2022 för cykelpassage och övergångsställe i Tuolluvaara

Yrkanden och beslutsgång

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

§ 177

2018.01421

262

Namnändring på det kommunala bolaget Kiruna Kulturhus AB

Kommunfullmäktige beslutar således

att det kommunala bolaget Kiruna Kulturhus AB byter namn till Aurora Kultur och Kongress AB

att revidera bolagsordning och ägardirektiv enligt beslutad förändring

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-10-15 av kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att kommunfullmäktige 2021-04-12, § 59 beslutar bland annat att det publika namnet för Kulturhuset ska vara Aurora Kultur och Kongress. Då namnet på bolaget och byggnaden särskiljer sig kan det leda till onödig förvirring varför förslaget är att harmoniera namnen förslaget är därför att bolaget byter namn till Aurora Kultur och Kongress AB.

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 303 att det kommunala bolaget Kiruna Kulturhus AB byter namn till Aurora Kultur och Kongress AB samt att revidera bolagsordning och ägardirektiv enligt beslutad förändring

Yrkanden och beslutsgång

Yttranden i kommunfullmäktige: Peter Aléx (FI) och Sten Nylén (-)

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

§ 178

2021.00009

906

Anhållan om utökad driftbudgetram för 2022, socialnämnden

Kommunfullmäktige beslutar således

att tilläggsbudgetera socialnämndens driftbudget 2022 om 4 mnkr för införande av nytt verksamhetssystem

Beskrivning av ärendet

Föreligger beslut 2021-09-28, § 126 från socialnämnden av vilken framgår att avtalet avseende socialförvaltningens nuvarande verksamhetssystem upphör den 31 december 2021. Förvaltningen har i avvaktan på införandet av nytt verksamhetssystem förlängt avtalet med nuvarande leverantör till och med år 2022 utgång. Under år 2022 kommer det att ske en övergång till nytt verksamhetssystem, upphandlat i samverkan med länets kommuner, för att vara i full drift från och med 1 januari 2023. I och med en övergång till nytt verksamhetssystem kommer förvaltningen att drabbas av ökade kostnader uppskattat till 4 miljoner kronor för 2022 samt 2 miljoner kronor för 2023. Från och med året 2024 kommer upphandlingen av nytt verksamhetssystem leda till kraftigt minskade kostnader. Förvaltningen har under lång tid haft ett samarbete genom norrbottenskommunerna avseende gemensam upphandling av nytt verksamhetssystem för socialtjänsten. Under hösten 2021 förväntas tilldelning ske till ny leverantör och Kiruna kommun är en av de första kommunerna att byta verksamhetssystem, vilket inleds januari 2022. I samband med systembytet kommer förvaltningen att påverkas av ett antal aktiviteter som leder till ökade kostnader såsom, projektledning, uppbyggnad av ny systemförvaltningsorganisation, drift av två system parallellt under år 2022, omfattande utbildningsinsatser av samtlig personal samt systemanpassning av systemmoduler och kopplingar till personal- och ekonomisystem. lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar

att fastställa förvaltningens begäran om utökad budgetram för år 2022-2023 med 4 respektive 2 mnkr totalt 6 mnkr för överlämnande till kommunstyrelsen.

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 308 att tilläggsbudgetera socialnämndens driftbudget 2022 om 4 mnkr för införande av nytt verksamhetssystem

§ 178 forts

2021.00009

906

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Sanna Inga Poromaa (V) med bifall av Mats Taaveniku (S) och Åsa Larsson Blind (SL)

att bifalla socialnämndens förslag

av Gunnar Selberg (C)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag och Sanna Inga Poromaa (V) m fl yrkande under proposition och finner därvid att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag

Votering begärs och genomförs genom öppen omröstning enligt följande voteringsordning

De som röstar i enlighet med kommunstyrelsens förslag röstar ja

De som röstar i enlighet med Sanna Inga Poromaa (V) m fl förslag röstar nej

Voteringen utfaller med 22 ja-röster, 22 nej-röster i enlighet med bilagd voteringslista.

Ordföranden, som röstar ja, fäller i kraft av sin utslagsröst avgörandet.

§ 179

2021.00950

353

Antagande av avgift för parkering i Kiruna Kommuns parkeringshus Tomt 10 Kassin 2

Kommunfullmäktige beslutar således

- att öppetiderna för P huset begränsas till 06:00-24:00
- att en parkeringsavgift på 12 kr/h tas ut per uppställt fordon
- att en motorvärmareavgift på 5 kr/h tas ut för motorvärmare, utöver parkeringsavgiften
- att en laddningsavgift på 47 kr/h tas ut för uppställda anslutna elbilar, utöver parkeringsavgiften

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-10-18 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Kiruna kommun har upphandlat Skanska för att uppföra ett parkeringshus på Tomt 10 Kassin 2. Parkeringshuset är till 3 väggar ombyggt av hotell Scandic.

Kommunstyrelsen har under året beslutat att Kiruna bostäder inte behöver administrera eller ha någon fastighetsskötsel över byggnaden. Kiruna Kommun blir då tvungen att upphandla en ny fastighetsdrift och skötsel av parkeringshuset. Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ovanstående förslag på parkeringsavgifter. Avgifterna får gälla tills vidare eller tills ny skrivelse upprättas.

Parkeringsavgift per timme är lika den som Luleå kommun tar ut i P hus och bör räcka till. El kostnad för elbilar samt värmare är baserad på dagens el pris. Driftkostnaden för parkeringshuset är uppskattad till 1 000 000 kr per år.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

- att öppetiderna för P huset begränsas till 06:00-24:00
- att en parkeringsavgift på 12 kr/h tas ut per uppställt fordon
- att en motorvärmareavgift på 5 kr/h tas ut för motorvärmare, utöver parkeringsavgiften
- att en laddningsavgift på 47 kr/h tas ut för uppställda anslutna elbilar, utöver parkeringsavgiften

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-10-25, § 311 att öppetiderna för P huset begränsas till 06:00-24:00, att en parkeringsavgift på 12 kr/h tas ut per uppställt fordon, att en motorvärmareavgift på 5 kr/h tas ut för motorvärmare, utöver parkeringsavgiften och att en laddningsavgift på 47 kr/h tas ut för uppställda anslutna elbilar, utöver parkeringsavgiften

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 179 forts

2021.00950

353

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

- av Jonas Stålnacke (S) med bifall av Sirpa Bäckström (S) och Sanna Inga Poromaa (V)
- att avslå andra att-satsen
- att en parkeringsavgift på 12 kr/h tas ut mellan 06:00-18:00 per uppställt fordon
- att en parkeringsavgift på 6 kr/h tas ut mellan 18:00-24:00 per uppställt fordon
- att parkeringsavgift tas ut med max 40kr/dygn per uppställt fordon under perioden 1/5-31/10, samt att parkeringsavgift tas ut med max 60kr/dygn per uppställt fordon under perioden 1/11-30/4
- av Sten Nylén (-) med bifall av Gunnar Selberg (C)
- att kommunstyrelsens förslag bifalls
- av Gunnar Selberg (C)
- att avslå Jonas Stålnackes (S) yrkande

Yttranden i kommunfullmäktige: Lars Törnman (S)

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag och Jonas Stålnackes (S) m fl yrkande under proposition och finner därvid att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag

§ 180

2021.00710

485

Avtal hotell, kvarter 6

Kommunfullmäktige beslutar således

- att godkänna förslag till fastighetsregleringsavtal med LKAB gällande hotellfastighet inom kvarter 6 i nya Kiruna centrum
- att anhålla om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2022 om 93 mnkr för finansiering av monetär del av totalkostnad för hotellfastighet inom kvarter 6.
- att införa Kiruna kommuns framtida övertagande av hotellfastighet inom kvarter 6 godkänna villkoren i hyresavtal mellan LKAB och Elite Hotels of Sweden AB
- att ge i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att fullfölja planeringsarbetet gällande ersättningslokaler för aktuella verksamheter i Jordschaktaren, Malmtapparen och Lokeldaren

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-11-05 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att LKAB:s gruvbrytning ger upphov till markdeformationer som innebär att vissa delar av den befintliga bebyggelsen i centrala Kiruna måste avvecklas och byggnader rivs. Ny bebyggelse kommer att uppföras på annan plats. Parterna har den 8 januari tecknat ett fastighetsbytesavtal enligt vilket LKAB förvärvat ett antal kommunala fastigheter inom avvecklingsområdet. Som ersättning för dessa fastigheter uppför LKAB nya byggnader inom de fastigheter som utgör kvarter 7, 8 och 9 i Nya Kiruna Centrum. Inom del av kvarter 6 i Nya Kiruna Centrum planerade LKAB att uppföra ett nytt hotell med ca 62 rum i syfte att upplåta lokaler till Bishop Scandinavia AB, Elite Hotels, som ersättning för befintliga lokaler inom avvecklingsområdet.

Som ett led i pågående stadsomvandling har diskussioner förts mellan Kiruna kommun, KBAB, och LKAB gällande ersättning för det totala antal hotellrum som avvecklas i gamla Kiruna centrum. Detta för att skapa förutsättningar för motsvarande logimöjligheter i nya Kiruna centrum och därmed möta behovet från det lokala näringslivet och lokalsamhället i övrigt.

För att bibehålla det totala antalet hotellrum i Kiruna är det helt nödvändigt för kommunen att det byggs ett större hotell än med 62 rum. Kommunen har därför avsett att medverka till att skapa förutsättningar för detta i kvarter 6. Under våren 2021 togs därför kontakter mellan kommunledningen och ledningen för Elite Hotels i syfte att diskutera ett större hotell. Läget för besöksnäringen i allmänhet och hotellbranschen i synnerhet, har i det kortare perspektivet varit svårbedömt på grund av pandemin. Diskussionerna utgick från det stora lokala behovet av logi och Kirunas långsiktiga potential som besöksmål och ledde fram till att hotellaktören är beredd att satsa på ett hotell i Kiruna med minst 150 rum.

§ 180 forts

2021.00710

485

Avsikten har därför varit att teckna ett avtal enligt vilket LKAB kommer att uppföra ett hotell i den storlek som kommunen vill se inom del av kvarter 6 som ersättning för ett antal kvarvarande kommunala fastigheter inom avvecklingsområdet. Avvecklingsfastigheterna är bebyggda med olika typer av verksamhetslokaler vilket närmare beskrivs under särskild rubrik, nedan i denna handling. Utöver inbyte av dessa verksamhetslokaler behöver kommunen också finansiera hotellfastigheten med en monetär del i form av investeringsmedel. I framtiden har sedan kommunen möjlighet att sälja hotellfastigheten alternativt kvarstå som hyresvärd med Elite Hotels som hyresgäst utifrån de villkor som presenteras i förslaget till hyresavtal. När den akut hotande bristen på hotellrum är avvärjd finns inget avgörande skäl för kommunen att långsiktigt fungera som ägare av den aktuella fastigheten. Målsättningen bör då vara att under iakttagande av god ekonomisk hushållning sälja fastigheten för att frigöra resurser för andra investeringar.

LKAB:s tidplan för uppförandet av kvarter 6 är pressad och har utgått från att projekteringsarbetet ska påbörjas skyndsamt för att bygglov ska kunna lämnas in så snart som möjligt därefter.

Förslag till fastighetsregleringsavtal i sammanfattning

Kommunstyrelsen har vid extra sammanträde 2021 11 10 att ta ställning till bilagt förslag till fastighetsregleringsavtal mellan Kiruna kommun och LKAB. Ärendet kan sedan behandlas av kommunfullmäktige vid sammanträde 2021-11-15.

Fastighetsregleringsavtalet syftar till att mark och byggnader inom avvecklings-fastigheterna Malmtapparen 6, Malmtapparen 8, Jordschaktaren 15 och Lokeldaren 1 ska överföras till en ersättningsfastighet på nybyggnadsområdet inom kvarter 6 inom nya Kiruna centrum. Genom fastighetsreglering tillförs dessa fastigheter Jordschaktaren som i sin tur byter fysisk placering och bildar ett tredimensionellt utrymme inom kvarter 6 inom nyproduktionsområdet. Här uppför LKAB en hotellfastighet om 7 500 kvm lokalarea (LOA). För att kunna garantera att lokalarean i avvecklingsfastigheterna och i den nya hotellfastigheten uppmäts på samma sätt, har parterna med hjälp av extern konsult gått igenom måttskisser och befintliga lokaler. Den samlade inbytesvalutan består av totalt 5 770 kvm LOA och kommer därmed att räcka till inbyte/finansiering motsvarande 77% av hotellfastighetens yta. För att kommunen ska bli ägare av hela hotellfastigheten krävs således en monetär delfinansiering av resterande 23%.

LKAB och Kiruna kommun yrkar genom avtalet på denna fastighetsbildning medan Lantmäteriet är den myndighet som sedan prövar yrkandet och föreslår ev. justeringar utifrån fastighetsbildningslagens bestämmelser.

LKAB har ingått ett entreprenadavtal gällande fas 1 av byggprojektet och ska efter att fastighetsregleringsavtalet ingåtts lämna in bygglovsansökan. Därefter ansvarar LKAB för att hotellet färdigställs enligt entreprenaden. Kommunen har insyn i entreprenaden under byggtiden. Preliminärt beräknas hotellet vara färdigställt under det fjärde kvartalet 2024.

Fastighetsregleringsavtalet gäller under förutsättning av godkännande i kommunfullmäktige och i LKAB:s styrelse. Skulle avtalet inte fullföljas ska parterna dela på de kostnader som upparbetats under förprojekteringen. Avtalets formuleringar har utarbetats i dialog med bl a extern fastighetsjuridisk kompetens som anlåtats av kommunen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 180 forts

2021.00710

485

Avvecklingsfastigheter och monetär del av finansiering - kommunens åtaganden som följd av fastighetsregleringen

Enligt förslaget kommer LKAB att ta ansvar för två av de externa hyresgästerna i avvecklingsfastigheterna medan kommunen tar ansvar för nya verksamhetslokaler för egna verksamheter samt för föreningar som disponerar ytor/lokaler som andrahandshyresgäster i kommunens lokaler.

Detta innebär att kommunen inför fastighetsregleringen och tillträdesdagen under senhösten 2024 behöver iordningställa alternativa lokaler för dessa verksamheter och andrahandshyresgäster. Dock finns enligt avtalsförslaget möjlighet att bedriva förskoleverksamheten i Lokeldaren 1 under ytterligare verksamhetsår fram till ca 2026-2028.

Detta under förutsättning att kommunen och LKAB kommer överens om hyresavtal utan besittningsrätt för den aktuella perioden.

Då kommunen beräknas kvarstå som ägare av den nya hotellfastigheten kortare eller längre tid efter beräknad tillträdesdag 2024, kommer kommunen sannolikt att med andra medel behöva finansiera ersättningslokaler för flera av verksamheterna från avvecklings-fastigheterna. Detta kommer att lyftas till kommunstyrelse och fullmäktige som separata ärenden med investeringsäskanden för ombyggnation och /eller nybyggnation.

Som tidigare beskrivits finns inget avgörande skäl för kommunen att långsiktigt fungera som ägare av den aktuella hotellfastigheten när den akuta bristen på hotellrum är avvärd. Målsättningen bör då vara att under iakttagande av god ekonomisk hushållning sälja fastigheten för att frigöra resurser för andra investeringar som exempelvis verksamhetslokaler.

Verksamheter i avvecklingsfastigheterna – se även karta i underbilaga

Idag innehåller Malmtapparen 6 och 8 lokaler som nyttjas av socialförvaltningen för resurscentrum, daglig verksamhet för personer med funktionsvariationer och för boende med särskild service enligt LSS. De lokaler som kommunen efter en avveckling behöver ersätta Malmtapparen 6 och 8 med, ska ha god tillgänglighet till lokaltrafik och åtkomst för färdtjänst samt parkeringsmöjligheter. Inga trappor eller nivåskillnader bör förekomma. Boendet har idag 4 lägenheter men bör enligt socialförvaltningens bedömning ersättas med 6 lägenheter för att lagens krav ska uppnås.

Jordschaktaren 15 innehåller lokaler för Funktionsrätt Kiruna (f.d. HSO) som består av 11 medlemsföreningar som alla har kontor i nuvarande lokal samt gemensamt kök och samlingsal. Föreningarna fungerar som andrahandshyresgäster hos socialförvaltningen. Efter en avveckling enligt föreslagna avtal har kommunen ansvar för att återskapa motsvarande lösningar. Innan fastighetsregleringsavtalet blev aktuellt hade ett arbete påbörjats där ersättningslokaler planerades vid Runabacken, före detta Vilan 2. Förslaget skulle också bidra till ett mervärde för boende på närliggande seniorboende.

Jordschaktaren 15 innehåller också lokaler för Stiftelsen föremålsvård och ABF. Här har enligt bilaga 6.4 till fastighetsregleringsavtalet LKAB ansvar för att hantera ersättningslokaler. Bilagan förutsätter dock en samverkan med KBAB kring detta.

§ 180 forts

2021.00710

485

Kultur- och utbildningsförvaltningen nyttjar lokaler i Jordschaktaren 15 för två avdelningar förskoleverksamhet "Norrskenet" samt hela fastigheten Lokeldaren 1 för tre avdelningars förskoleverksamhet "Lokeldaren". I båda fallen utgår Kultur- o utbildningsförvaltningens planering från att ersättningslokaler planeras i första hand i nya Kiruna centrum utifrån den förskolestruktur som nu utreds. Som tidigare nämnts finns möjlighet att bedriva verksamhet i Lokeldaren 1 fram till 2026-28 om kommunen tecknar hyresavtal utan besittningsrätt med LKAB.

Enligt förslaget till fastighetsregleringsavtal ska 23% av kostnaden för uppförande av hotellfastigheten av kommunen bekostas med monetär ersättning.

Den monetära delen är beräknad utifrån en bedömd totalkostnad för byggprojektet om 404 Mkr inklusive viss del för oförutsedda tillägg och byggherrekostnader. Bedömningen är gjord i samband med den första fasen i projekteringen och kommer att preciseras närmare i senare skede. Det belopp som kommunen ska finansiera via ett investeringsbeslut uppgår därmed enligt dagens bedömning till 93 Mkr.

Sammanfattning av villkoren i förslag till hyresavtal

Efter att kommunen enligt förslaget genom fastighetsreglering blivit ägare av hotell-fastigheten övertar kommunen hyresavtalet med Elite Hotels och därmed de hyresvillkor som framgår av bilagt förslag till hyresavtal. Kommunstyrelsen har därför också att ta ställning till dessa villkor som efter godkännande sedan föreläggs kommunfullmäktige för fastställande.

Kommunen har deltagit i dialogen kring det framväxande avtalsförslaget och genom extern konsult också haft direkt kontakt med representanter för Elite Hotels. Målsättningen har varit att medverka till ett hyresavtal med marknadsmässiga villkor som är förenligt med god ekonomisk hushållning för Kiruna kommun och samtidigt möjliggör för hotellaktören att starta upp verksamheten trots den osäkerhet som covid-pandemin medfört för investeringar i branschen.

Allmänt om avtalet:

Hyresavtalet föreskriver en hyrestid om 15 år från tillträdet 1 oktober 2024. Om inte uppsägning skett 12 månader i förväg förlängs sedan avtalet med 5 år i taget.

Hyresgästen åtar sig att driva verksamheten i Lokalen som ett fyrstjärnigt Elite hotell i enlighet med det koncept som beskrivs i hyresgästens konceptprogram. Hyresgästen förbinder sig att hålla hotell- och restaurangverksamheten i Lokalen öppen och aktivt bedriva verksamheten alla dagar under hela hyresförhållandet. Önskar man hålla verksamheten stängd förutsätter detta Hyresvärdens skriftliga medgivande.

Som underbilagor till hyresavtalet har ett antal dokument som exempelvis måttskisser, materialbeskrivningar, rumsbeskrivningar och gränsdragningslista mellan hyresvärdens och hyresgästens ansvar utarbetats. Såväl avtalstexten som underbilagorna återfinns bifogade i detta ärende. Avtalets giltighet förutsätter att kommunfullmäktige godkänt både hyresvillkoren och fastighetsregleringsavtalet gällande kvarter 6.

§ 180 forts

2021.00710

485

Garantihyra och omsättningshyra:

Hyran för Lokalen ska baseras på hyresgästens omsättning, exklusive mervärdesskatt, i den verksamhet som hyresgästen bedriver i Lokalen ("Omsättningshyra"). Omsättningshyran utgår med ett belopp som motsvarar 30 % av intäkterna för logi och konferens samt 7,5% av intäkterna för övrig omsättning. Hyra ska dock utgå med lägst en garantihyra uppgående till 7 000 000 kronor per år ("Garantihyra"), exklusive mervärdesskatt och i hyresavtalet angivna tillägg. Garantihyran ska indexjusteras. Avtalet reglerar också redovisningsprinciperna kring hur denna omsättning ska redovisas och hyran fastställas.

Omsättningshyran erläggs från och med öppningsdagen medan garantihyran är reducerad under de första åren efter tillträdet. Sker tillträdet som planerat 1 oktober 2024 utgår ingen garantihyra för kalenderårets sista tre månader och inte heller för år 2025. Därefter ökar garantihyran till 50% 2026 och vidare till 75% 2027. Efter detta gäller full garantihyra alternativt preliminär omsättningshyra. I det fall byggprojektet försenas reglerar hyresavtalet hur perioden med reducerad garantihyra förskjuts framåt i tiden från ett eventuellt försenat tillträde.

Grundprincipen är att garantihyra erläggs per kvartal i förskott. Avtalet innehåller också närmare reglering av hur omsättningshyran ska beräknas och betalas. Som riktvärde kan nämnas att omsättningsgränsen för när omsättningshyran blir högre än garantinivån infaller vid ca 21 Mkr intäkter för logi per år.

Hyresgästen har utöver den inledande reduceringen av garantihyran inte rätt till nedsättning av hyran på grund av tillfälliga avbrott i försörjning av vatten, avlopp, värme, ventilation, elektricitet eller på grund av färdigställandearbeten, injusteringsarbeten eller åtgärdande av besiktningsanmärkningar.

Lennart Andersson, kommundirektör redogör i rubricerat ärende.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

- att godkänna förslag till fastighetsregleringsavtal med LKAB gällande hotellfastighet inom kvarter 6 i nya Kiruna centrum
- att anhålla om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2022 om 93 Mkr för finansiering av monetär del av totalkostnad för hotellfastighet inom kvarter 6.
- att inför Kiruna kommuns framtida övertagande av hotellfastighet inom kvarter 6 godkänna villkoren i hyresavtal mellan LKAB och Elite Hotels of Sweden AB

§ 180 forts

2021.00710

485

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-11-10, § 315 att godkänna förslag till fastighetsregleringsavtal med LKAB gällande hotellfastighet inom kvarter 6 i nya Kiruna centrum, att anhålla om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2022 om 93 mnkr för finansiering av monetär del av totalkostnad för hotellfastighet inom kvarter 6, att inför Kiruna kommuns framtida övertagande av hotellfastighet inom kvarter 6 godkänna villkoren i hyresavtal mellan LKAB och Elite Hotels of Sweden AB samt att ge i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att fullfölja planeringsarbetet gällande ersättningslokaler för aktuella verksamheter i Jordschaktaren, Malmtapparen och Lokeldaren

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Gunnar Selberg (C)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

av Sanna Inga Poromaa (V)

att Kiruna kommun garanterar att socialförvaltningens verksamheter resurscenter och Funktionsrätt Kirunas lokaler (fd HSO) ersätts med verksamhetsspecifika lokaler med motsvarande funktioner och storlek som idag samt att LSS-boendet utökas med till 6-platser

av Gunnar Selberg (C)

att Sanna Inga Poromaas (V) förslag avslås

Yttranden i kommunfullmäktige: Sten Stridsman (V), Sten Nylén (-) och Mats Taaveniku (S)

Ordföranden ställer Gunnar Selbergs (C) avslagsyrkande och Sanna Inga Poromaas (V) yrkande under proposition och finner därvid att kommunfullmäktige avslår Sanna Inga Poromaas (V) yrkande

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

Noteras till protokollet att Sanna Inga Poromaa (V) anmäler Vänsterpartiets reservation till förmån för eget förslag

§ 181

2020.00581

906

Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, fördyring nytt badhus

Kommunfullmäktige beslutar således

att med minoritetsbeslut återremittera ärendet då beslutsunderlaget är bristfälligt utifrån att vi ska fatta beslut om tilläggsinvesteringar på 170 mnkr. Finns ingen uppdaterad driftkalkyl, finns ingen affärsplan för nya badhuset, externa granskningen är långt ifrån påbörjad, underlaget på de 170 mnkr är oerhört bristfälligt

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-11-08 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att den upphandlade generalkonsulten tillika projektchefen för badhusprojektet informerade kommunstyrelsen 2021-09-27 om befarade kostnadsökningar i badhusprojektet.

Generalkonsultens/projektchefens bedömning vid informationstillfället var att badhusprojektet behöver tilläggsbudgeteras med 170 000 tkr utöver tidigare beviljade 550 000 tkr. Total beräknad kostnad för badhuset uppgår då till 720 000 tkr.

En senare prognos från generalkonsulten/projektchefen visar på att en tilläggsbudget på 125 000 tkr bör täcka samtliga kostnader i projektet med osäkerhetsfaktor för konjunkturläge, materialkostnader etc.

Under sommaren 2021 informerades kommunledningen av ordförande i styrgrupp och den upphandlade generalkonsulten/projektchefen om stora kostnadsökningar i badhusprojektet.

Vid kommunstyrelsesammanträde 2021-09-27 redovisade den upphandlade generalkonsulten/projektchefen upparbetade kostnader för 319 632 tkr.

Redan upphandlade entreprenader bestående av rörliga mellanbottnar (bassänger), VVS, vattenrutschkanor, städcentral, ventilation, energi- och styrsystem uppgår till 81 103 tkr

Befarande kostnadsökningar i projektet i form av ökade (ej upphandlade) kostnader för byggentreprenad, byggherrekostnader, entré, vattenrening, maskiner etc som beräknas uppgå till 160 645 tkr

Med påslag för osäkerhetsfaktor uppger generalkonsulten/projektchefen att projektet behöver ett tillskott på 170 000 tkr för att färdigställa Kirunas nya badhus

En senare prognos från generalkonsulten/projektchefen visar på att en tilläggsbudget på 125 000 tkr bör räcka för att färdigställa projektet under förutsättning att inga oförutsedda nya kostnader uppstår.

§ 181 forts

2020.00581

906

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-11-10, § 316 att huvudprojekt "HP-10003 Stadsomvandling" tilläggsbudgeteras med 170 000 tkr för investeringsprojekt "IV-10426, Stadsomv ny simhall 2016" samt att medel för ändamålet tas från ersättningsmedel från stadsomvandlingen enligt GP-avtalen

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Gunnar Selberg (C)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

att förtydliga uppdraget till Kirunabostäder AB att tekniska konsulter för nödvändig kvalitetsgranskning ska tas in. Detta för att säkerställa kvaliteten i byggprocessen och även få en effektiv drift avseende funktion och ekonomi

av Mats Taaveniku (S) med bifall av Roger Suup (S), Peter Aléx (FI), Sanna Inga Poromaa (V) och Åsa Larsson Blind (SL)

att ärendet återremitteras då beslutsunderlaget är bristfälligt utifrån att vi ska fatta beslut om tilläggsinvesteringar på 170 mnkr. Finns ingen uppdaterad driftkalkyl, finns ingen affärsplan för nya badhuset, externa granskningen är långt ifrån påbörjad, underlaget på de 170 mnkr är oerhört bristfälligt

Yttranden i kommunfullmäktige: Christine Brännvall (FI), Krister Pounu (KD), Lars Törnman (S), Lars-Johan Dalhagg (M), Sten Stridsman (V) och Sten Nylén (-),

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller senare och finner att ärendet ska avgöras idag

Votering begärs och genomförs genom öppen omröstning enligt följande voteringsordning

De som röstar att ärendet ska avgöras idag röstar ja

De som röstar att ärendet ska avgöras senare röstar nej

Voteringen utfaller med 22 ja-röster och 20 nej-röster i enlighet med bilagd voteringslista.

Kommunfullmäktige konstaterar att ärendet återremitteras med minoritetsbeslut

§ 182

2021.00373

906

Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, infrastruktur tidig säsongsstart Luossavaara alpinanläggning

Kommunfullmäktige beslutar således

- att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, medel om 1 650 tkr för objekt Snökanoner Luossabacken
- att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, medel om 500 tkr för täckdukar

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-10-21 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Luossabackens alpina anläggning har under de senaste åren genomgått en utveckling mot en mer professionell och kundorienterad verksamhet. Liftsystemet har byggts ut och även förutsättningarna att producera snö i större omfattning och över hela systemet har skapats. Intäkterna i backen fördubblades säsongen 20-21 till omkring 1,6 miljoner kr, och säsongen 2021-22 är målbilden en intäkt på 2 miljoner kr.

En investering i nya Snökanonerna är genomförd till den här säsongen. Ett stort arbete är gjort med organisation, arbetsledning och verksamhetsplanering. Medarbetarna i anläggningen har levererat en stark och engagerad insats under hösten vilket innebär att anläggningen med stor sannolikhet kommer att kunna öppnas upp till höstlovet v 44. Detta är nytt rekord, trots att stora brister i kritiska delar av anläggningen uppdragats, vilken gör drift och uppstart både komplex, onödigt arbetskrävande och sårbart.

Med hjälp av teknisk konsult har en analys gjorts av befintlig struktur vid anläggningen. Analysen visar att anläggningen är väldigt sårbar och svår att driva med nuvarande fragmentarisk framdragningskraft, brister i styrsystem och pumpkonstruktioner samt stora brister i belysning vilken skapar en säkerhetsproblematik. Ett pumphaveri har skett strax innan uppstart av systemet men med kreativa lösningar klaras produktionen just nu. Sårbarheten är extremt hög och det krävs en konstant övervakning för att klara driften.

Investeringen fördelad enligt följande

1. El: 800 tkr
2. Styr: 450 tkr
3. Pumphaveri: 200 tkr
4. Mark: 200 tkr

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 182 forts

2021.00373

906

Behov:

1. Ny el dragning som kopplar ihop befintliga ”öar” av nytt, kompletterade och äldre infrastruktur krävs för stabilitet.
Investering bedöms till 800 tkr
2. Nytt styrsystem för pumpanläggning och kanoner behöver installeras.
Investering bedöms till 450 tkr
3. Ny pump som ersätter havererad:
Investering bedöms till 200 tkr
4. Kompletterande markarbeten:
Investering bedöms till 200 tkr

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, kommunledningsförvaltningen, tilläggsbudgeteras 1 650 tkr för objekt Snökanoner Luossabacken

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-11-10, § 317 att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, medel om 1 650 tkr för objekt Snökanoner Luossabacken

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Sten Nylén (-) med bifall av Mats Taaveniku (S), Anders Tano (S) och Roger Suup (S)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget 2022, medel om 500 tkr för täckdukar

av Roger Suup (S)

att den utökade snökanonkapaciteten också ska nyttjas till längdskidspåren

av Sten Nylén (-)

att Roger Suups (S) yrkande avslås

Yttranden i kommunfullmäktige: Peter Aléx (FI), Lars Törnman (S), Mats Fredlund (SD), Gunnar Selberg (C) och Sanna Inga Poromaa (V),

Ordföranden ställer Roger Suups (S) yrkande och Sten Nyléns (-) avslagsyrkande under proposition och finner därvid att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Sten Nyléns (-) avslagsyrkande.

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 183

2020.00581

906

Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, Nytt videokonferenssystem i Kristallens stora möteslokaler

Kommunfullmäktige beslutar således

att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, medel om 636 520 kr för nytt videokonferenssystem för digitala sammanträden i mötesrummen Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsens sessionssal och Järven

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-10-08 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att IT-avdelningen har på uppdrag av Kommunledningsförvaltningen tagit fram ett ersättningsförslag på ny videokonferensutrustning till de stora möteslokalerna i Kristallen - Kommunfullmäktigesalen, Kommunstyrelsens Sessionssal samt Järven - då nuvarande system inte fungerar optimalt för digitala sammanträden. När videokonferenser genomförs i Kommunfullmäktige har det inneburit att ett flertal interna och externa tekniker har behövt delta för att mötena ska gå att genomföra. Målsättningen med uppdraget har varit att ta fram ett system som möjliggör ett rättssäkert och teknikmässigt funktionellt sätt att enkelt kunna genomföra digitala sammanträden, när behovet finns.

I utredningen av nytt videokonferenssystemet har utredarna tittat på olika lösningar. Den lösning vi fastnade för var Polycom G7500/Kodek, där man ska använda fyra kameror i Kommunfullmäktige och tre kameror i KS Sessionssal, för att säkra upp att ledamöter och presidiet syns i bild och hörs i mötet. I Järven använder man ett enklare Polycom/Kodek-system men det är bra och stabilt, för hopkoppling med systemen i de större lokalerna.

Med den här lösningen krävdes mindre aktiv utrustning vilket eliminerar antal felkällor och problem som kan uppstå i samband med digitala möten. I och med detta räknar vi med att den tekniska supporten ska minska avsevärt.

Då vi har licens för Teams kan man i denna lösning lägga upp Teams-rum, som man bjuder in till mötet. Det går även att lägga upp enskilda ledamöter/användare, som får en inbjudan med länk i mailprogrammet Outlook. Man kan också delta i andra typer av videomöten, som Zoom, Skype och Polycom, om man blir inbjuden av verksamhet/företag med licens för dessa videomötesprogram (Kiruna kommun har inte licenser för dessa program). Man kan även lägga upp virtuella Polyvideo-rum och ha möten med andra företag/kommuner/regioner som använder Polycom (tillkommer kostnader för registrering och antal deltagare i mötet). Det är enkelt att använda Polycom/Kodek, då ingen inloggning till systemet krävs vilket innebär att lokalerna blir mer attraktiva för fler användare och utnyttjas mer frekvent.

Den totala kostnaden för Polycom/Kodeklösningen (utrustning, uppsättning, utbildning 2 dagar, serviceavtal 36 mån) är 636 520 kr.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 183 forts

2020.00581

906

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, medel om 636 520 kr för nytt videokonferenssystem för digitala sammanträden i mötesrummen Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsens sessionssal och Järven

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-11-10, § 318 att tilläggsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, medel om 636 520 kr för nytt videokonferenssystem för digitala sammanträden i mötesrummen Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsens sessionssal och Järven

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Sten Nylén (-) med bifall av Roger Suup (S)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

Yttranden i kommunfullmäktige: Peter Aléx (FI)

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

§ 184

2020.00581

906

Anhållan om tilläggsbudgetering av investeringsmedel inom kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, efter brand i äldre styrcentral till Alimak lift Luossavaara alpinanläggning

Kommunfullmäktige beslutar således

att kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, tilläggsbudgeteras medel om 700 tkr för reparation av Alimak lift Luossabacken

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-11-03 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Luossabackens alpina anläggning har under de senaste åren genomgått en utveckling mot en mer professionell och kundorienterad verksamhet. Liftsystemet har byggts ut och även förutsättningarna att producera snö i större omfattning och över hela systemet har skapats. Intäkterna i backen fördubblades säsongen 20-21 till omkring 1,6 miljoner kr, och säsongen 2021-22 är målbilden en intäkt på 2 miljoner kr. Anläggning var igång rekordtidigt, veckan innan höstlovet.

Det är dock i grunden en gammal anläggning och tyvärr drabbades anläggningen av ett allvarligt haveri i samband med öppningen v 43 då styrcentralen till den äldre enkla bygelliften brann. Vi hade tur att elden inte spred sig i servicehuset där styrcentralen låg.

Den äldre enkla bygelliften, Alimak liften, används på försäsong, för träningsgrupper dagtid, för friluftsdagar och vid tävlingar och event. Liften är enkel att sköta och behöver bara en persons bemanning. Den ger förutsättningar att på ett rationellt och ekonomiskt sätt möta förfrågningar som inte alltid skapar de stora intäkterna.

Alimak liften var planerad att gå hela snölägningsperioden för att ordinarie personal kan fokusera på arbetet med snöläggning, dygnet runt. Nu körs den nya stolliften vilken kräver minimum 3 personal vilket skapat problem för att klara bemanning för både lift och snöläggning. Det blir extra utmanande i år då Luossa är tidig med snö och fler grupper än normalt hör av sig avseende träningsmöjligheter.

Vid analys av brandorsak konstaterar el expertis att styrcentralen är från 60-70 tal och brandorsaken är direkt relaterad till "end of life" för vissa centrala komponenter. Liftkonstruktionen i sig är det inget fel på. Den är en stabil enkel lift som fortfarande är relativt vanlig i Sverige. Just ni åtgärdas en likadan utanför Östersund utifrån en liknande problembild. Eftersom detta görs på andra ställen i Sverige har vi snabbt kunna få in underlag på vad som behöver göras och vad det kostar.

Det innebär att en styrcentral byggs på ett modernt och skonsamt sätt varvtals reglerar (FRO) hastigheten på liften, dvs motorn. Det krävs då förutom allt nytt som heter el även att en ny motor för detta installeras, och vissa säkerhetskopplingar byts.

Totalkostnaden för detta uppgår till 700 tkr

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, kommunledningsförvaltningen, tilläggsbudgeteras medel om 700 tkr för reparation av Alimak lift Luossabacken

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 184 forts

2020.00581

906

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-11-10, § 320 att kommunstyrelsens investeringsbudget 2021, kommunledningsförvaltningen, tilläggsbudgeteras medel om 700 tkr för reparation av Alimak lift Luossabacken

Yrkanden och beslutsgång

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

§ 185

2021.00541

346

Revidering av kommunstyrelsens taxor 2022, ny taxa för träningsgrupper utanför ordinarie öppettider vid Luossavaara alpinanläggning

Kommunfullmäktige beslutar således

att ny taxa för träningsgrupper utanför ordinarie öppettider vid Luossavaara alpinanläggning införs om 225 kr/dag och person, säsongen 2021-2022

att lägsta debitering för öppnande av backen är 2250 kr

Beskrivning av ärendet

Luossabackens alpina anläggning har under de senaste åren genomgått en utveckling mot en mer professionell och kundorienterad verksamhet. Liftsystemet har byggts ut och även förutsättningarna att producera snö i större omfattning och över hela systemet har skapats. Intäkterna i backen fördubblades säsongen 2020-2021 till omkring 1,6 miljoner kr, och säsongen 2021-2022 är målbilden en intäkt på 2 miljoner kr. Anläggning var igång rekordtidigt, veckan innan höstlovet.

Per den 4/11 var Luossavaara alpinanläggning en av 4 anläggningar i Sverige som har en öppen verksamhet med daglig drift. Det har inneburit ett ökat intresse för externa träningsgrupper inom alla alpina discipliner avseende försäsongsträning vid Luossavaara alpinanläggning. Organisatoriskt och bemanningsmässigt är verksamheten inte riktigt rustad för att maximera mottagandet av grupper. Strategin är att söka möta huvuddelen av det spontana intresse som kommit från träningsgrupper med en bibehållen kvalitet och leverans, men inte i dagsläget gå ut aktivt och marknadsföra med risk för att inte klara leverans.

Försäsong med träningsgrupper har stor potential att utvecklas till kommande år. I mitten på november kommer Svenska skidförbundets alpint ansvarige för anläggningsutveckling på besök. Fokus är en dialog kring hur anläggningen på ett mer professionellt och marknadsorienterat sätt kan utveckla och utöka den delen av verksamheten de kommande åren. Frågan om eventuella nationella stöd för ytterligare investeringar kommer också att beröras.

En viktig konkret åtgärd nu är att ta ut en relevant träningsavgift för varje grupp och individ. Efter en avstämning av nivån på andra likartade anläggningar är kommunledningsförvaltningens förslag att en träningsavgift/taxa dagkort sätts till 225 kr per dag och person för säsongen 2021-2022.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att ny taxa för träningsgrupper utanför ordinarie öppettider vid Luossavaara alpinanläggning införs om 225 kr per dag för säsongen 2021-2022

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-11-10, § 321 att ny taxa för träningsgrupper utanför ordinarie öppettider vid Luossavaara alpinanläggning införs om 225 kr/dag och person, säsongen 2021-2022

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 185 forts

2021.00541

346

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Gunnar Selberg (C) med bifall av Roger Suup (S)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

att lägsta debitering för öppnande av backen är 2 250 kr

Yttranden i kommunfullmäktige: Sanna Inga Poromaa (V), Sten Nylén (-), Peter Aléx (FI), Sirpa Bäckström (S) och Siv Henriksson (V)

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

§ 186

2021.00541

942

Revidering av taxor för Aurora kultur och kongress

Kommunfullmäktige beslutar således

- att anta taxor för Aurora kultur och kongress
- att ge delegation till ordförande med möjlighet till vidaredelegering till VD i Aurora kultur och kongress att förhandla om taxornas villkor då anledning för detta föreligger
- att taxor för lokala föreningar och Kiruna kommun ska kunna bokas tidigast 6 månader i förväg om inte annat är överenskommet med VD eller ordförande i Aurora kultur och kongress
- att taxorna börjar gälla omedelbart efter beslut

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2021-11-09 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att taxorna i Aurora kultur och kongress behöver vara rimliga för kommunen, och de lokala föreningarna och organisationerna. De bör dock inte ges möjlighet att boka upp lokalerna allt för långt fram i tiden då vi riskerar att missa större betalande kunder. Däremot ser vi inte några större risker då behoven mellan tex föreningar och näringsliv ofta skiljer sig åt, dvs de behöver olika typer av salar. Det är dock viktigt att ordförande och vidare också VD ges mandat att förhandla om priser då speciella tillfällen uppstår. Kommunfullmäktige har tidigare beslutat om taxor för Aurora kultur och kongress. Dessa har nu kompletterats och tydliggjort skillnaden mellan kommersiella aktörer och kommuner såväl föreningar som organisationer

Det har även kompletterats med taxor för lokaler där tidigare beslut saknas. Dessa är gulmarkerade i bilagan.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

- att anta taxor för Aurora kultur och kongress
- att ge delegation till ordförande med möjlighet till vidaredelegering till VD i Aurora kultur och kongress att förhandla om taxornas villkor då anledning för detta föreligger
- att taxor för lokala föreningar och Kiruna kommun ska kunna bokas tidigast 6 månader i förväg om inte annat är överenskommet med VD eller ordförande i Aurora kultur och kongress
- att taxorna börjar gälla omedelbart efter beslut

§ 186 forts

2021.00541

942

Hantering av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar 2021-11-10, § 323 att anta taxor för Aurora kultur och kongress, attge delegation till ordförande med möjlighet till vidaredelegering till VD i Aurora kultur och kongress att förhandla om taxornas villkor då anledning för detta föreligger, att taxor för lokala föreningar och Kiruna kommun ska kunna bokas tidigast 6 månader i förväg om inte annat är överenskommet med VD eller ordförande i Aurora kultur och kongress samt att taxorna börjar gälla omedelbart efter beslut

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Sanna Inga Poromaa (V) med bifall av Jonas Stålnacke (S) och Åsa Larsson Blind (SL)

att taxa två halveras för lokala föreningar

av Gunnar Selberg (C)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

att Sanna Inga Poromaas (V) ändringsyrkande avslås

Yttranden i kommunfullmäktige: Mats Fredlund (SD), Anders Tano (S), Annica Henelund (C) och Mats Taaveniku (S),

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag och Sanna Inga Poromaas (V) yrkande under proposition och finner därvid att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag

Votering begärs och genomförs genom öppen omröstning enligt följande voteringsordning

De som röstar i enlighet med kommunstyrelsens förslag röstar ja

De som röstar i enlighet med Sanna Inga Poromaas (V) förslag röstar nej

Voteringen utfaller med 19 ja-röster och 18 nej-röster i enlighet med bilagd voteringslista.

Noteras till protokollet att Sanna Inga Poromaa (V) anmäler Vänsterpartiets reservation till förmån för eget förslag

Noteras till protokollet att Mats Taaveniku (S) anmäler Socialdemokraternas reservation till förmån för eget förslag

Noteras till protokollet att Åsa Larsson-Blind (SL) anmäler Samelistans reservation till förmån för eget förslag

Noteras till protokollet att Mats Fredlund (SD) anmäler Sverigedemokraternas reservation till förmån för eget förslag

§ 187

Överlämnande av motioner

Kommunfullmäktige beslutar således

- att till kommunstyrelsen för beredning överlämna följande motioner:
- Arbeta systematiskt med utsläppsminskningar; koldioxidbudget som verktyg
 - Upprätta ett visselblåsarsystem i kommunen
 - Stärk rutinerna för antikorruption i Kiruna kommun
 - 6-timmars arbetsdag (arbetstidsförkortning)
 - Frukost för alla högstadieelever
 - Öppna ett ungdomsgarage i Kiruna

§ 188

Information om stadsomvandlingen

Kommunfullmäktige beslutar således

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Gunnar Selberg (C) lämnar följande information om stadsomvandlingen:

- Entreprenörsboende

Yrkanden och beslutsgång

Yrkanden i kommunfullmäktige

av Stefan Sydberg (M)

att informationen läggs till handlingarna

Yttranden i kommunfullmäktige: Gunnar Selberg (C) och Mats Fredlund (SD),

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Stefan Sydbergs yrkande