



Sammanträdesdatum

2024-04-22

Kommunfullmäktige

Plats och tid Kommunfullmäktiges sessionssal, måndagen den 22 april 2024 kl 13:00–16:10, ajournering 14:40–15:10

Beslutande Ledamöter  
Se närvarolista på sida 2

Ersättare  
Se närvarolista på sida 2

Övriga närvarande Se närvarolista på sida 2

Justerare Lisa Forsberg FI, Åsa Larsson Blind SL och Magnus Gustafsson C

Justerings plats och tid Digital justering

Underskrifter

Sekreterare	Kristoffer Baas	Paragrafer	§ 25–50
Ordförande	Kenneth Stålnacke		
Justerare	Lisa Forsberg FI, Åsa Larsson Blind SL och Magnus Gustafsson C		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2024-04-22

Datum då anslaget sätts upp 2024-04- Datum då anslaget tas ned 2024-05-

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningskansliet, Kristallen

Underskrift  
Kristoffer Baas

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-04-22

## Närvarolista

### Beslutande

Ledamöter

Mats Taaveniku S  
Emilia Töyrä S  
Jonas Stålnacke S  
Emma Graméus S  
Mats Niemi S  
Roger Suup S  
Elisabeth Persson Holmdén S  
Kenneth Stålnacke S, Ordförande  
Marianne Baas S  
Kenneth Nilsson S  
Marita Sirkka S, §§ 35-50  
Lennart Lantto S  
Barbro Olofsson S  
Sanna Inga Poromaa V  
Johnny Norberg V  
Sten Stridsman V  
Åsa Larsson Blind SL  
Per Olof Nutti SL, 1:e vice ordförande  
Christine Brännvall FI  
Lisa Forsberg FI  
Kristen Pounu KD  
Peter Stenberg KD  
Terje Raattamaa KD  
Stefan Sydberg M  
Birgitta Isaksson M  
Elisabeth Andersson M  
Gunnar Selberg C  
Annica Henelund C, §§ 37-50  
Magnus Gustafsson C  
Sten Nylén SJVP  
Madeleine Vestling SD

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Tjänstgörande ersättare Roger Mikko S tjänstgörande för Siv Gunillasson Sevä S  
Mats Sidmalm S tjänstgörande för Hanna Rannerud Närvä S  
Anders Fors S tjänstgörande för Erik Tano S  
Christer Vinsa S tjänstgörande för Marita Sirkka S, §§ 25–34  
Christer Vinsa S tjänstgörande för Ida-Maria Svonni S, §§ 35–50  
Andreas Wetterborn S tjänstgörande för Niklas Sirén S  
Leif Pesonen S tjänstgörande för Wilma Andersson S  
Birgitta Henriksson Lindmark (V) tjänstgörande för Ida Määttä (V)  
Gudrun Hofling KD tjänstgörande för Niklas Sarri KD  
Pernilla Esberg KD tjänstgörande för Mattias Messner KD  
Rickhard Lantto M tjänstgörande för Lars-Johan Dalhagg M  
Doris Messner SJVP tjänstgörande för Per Eriksson SJVP  
Bo Jönsson SD tjänstgörande för Mats Fredlund SD

Övriga närvarande

Ersättare Siv Henriksson V  
Emma Taube FI

Tjänstepersoner Susanne Hägglund, tf kommundirektör, §§ 25–34  
Anders Karlsson, tf kommundirektör, §§ 35–50  
Kevin Tornemar, kommusekreterare

Övriga Jörgen Naalisvaara, Länsstyrelsen §§ 25–26



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-04-22

**Ärendelista**

§ 25	Dnr 2024-00024 119 Godkännande av dagordning .....	6
§ 26	Dnr 2024-00408 900 Information om miljömålsarbetet i Sverige.....	7
§ 27	Dnr 2022-00968 111 Röstsammanräkning .....	8
§ 28	Dnr 2023-00054 900 Fyllnadsval av nämndeman, mandatperioden 2024-2027 .....	9
§ 29	Dnr 2022-01060 911 Fyllnadsval av tre ledamöter och en ersättare till miljö- och byggnämnd mandatperioden 2023-2026.....	10
§ 30	Dnr 2022-01072 911 Fyllnadsval av en ledamot till Lapplands kommunalförbund mandatperioden 2023-2026 .....	12
§ 31	Dnr 2022-01073 911 Fyllnadsval av en ersättare till gymnasienämnden i Lapplands kommunalförbund mandatperioden 2023-2026 .....	13
§ 32	Dnr 2022-01057 911 Fyllnadsval av en ersättare till kommunstyrelsens arbetsutskott och tillika krisledningsnämnd, mandatperioden 2023-2026 .....	14
§ 33	Dnr 2024-00271 912 Val av grupp som hanterar ansvarsprövningen i de fall det riktas anmärkning och kommunfullmäktiges presidium är jävigt.....	15
§ 34	Dnr 2020-00581 906 Anhållan om tilläggsbudgetering, kommunstyrelsens investeringsbudget 2024, badhuset.....	17
§ 35	Dnr 2024-00114 353 Antagande av parkeringsavgifter i Nya Kiruna Centrum .....	21
§ 36	Dnr 2024-00245 870 Antagande av folkhälsopolicy .....	27
§ 37	Dnr 2023-01258 440 Antagande av fordonspolicy samt riktlinjer fordon .....	30
§ 38	Dnr 2024-00165 166 Antagande av styrdokument för IT- och informationssäkerhet.....	33
§ 39	Dnr 2023-00664 700 Rapporteringskyldighet enligt Socialtjänstlagen (SoL) och (LSS), ej verkställda beslut 2023, kvartal 4 .....	35
§ 40	Dnr 2023-01022 313 Detaljplan för volymhandel och centrum, del av Tuolluvaara 1:1 m fl, ändring, antagande .....	37
§ 41	Dnr 2020-00681 280 Besvarande av motion om solpaneler på kommunala byggnader ....	40

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 42	Dnr 2022-00389 900 Besvarande av motion förberedelse inför lagen om konsultation med det samiska folket .....	42
§ 43	Dnr 2023-01208 446 Uppdrag att redovisa förutsättningarna för att avgiftsbelägga kommunala skoterleder, delgivning .....	44
§ 44	Dnr 2023-00450 906 Budgetanpassningar, åtgärder för budget i balans, socialnämnden och LKF, delgivning .....	46
§ 45	Dnr 2022-01059 911 Fyllnadsval av en ledamot och tillika vice ordförande i kultur- och utbildningsnämnd.....	48
§ 46	Dnr 2022-01075 911 Fyllnadsval av en ledamot av gode män vid fastighetsbildningsförrättning m.m.....	49
§ 47	Dnr 2022-01070 911 Fyllnadsval av en ombudersättare i Norrbottens kommuners styrelse .....	50
§ 48	Dnr 2022-01064 911 Fyllnadsval av en ombudersättare i Tekniska verken och Kiruna kraft.....	51
§ 49	Dnr 2022-01061 911 Fyllnadsval av ledamot och tillika vice ordförande i socialnämnd .....	52
§ 50	Dnr 2024-00407 900 Information om stadsomvandlingen.....	53



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 25

Dnr 2024-00024 119

## Godkännande av dagordning

### Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna dagordningen

### Yrkande och beslutsgång

av Kenneth Stålnacke (S)

att godkänna dagordningen

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagda yrkanden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 26

Dnr 2024-00408 900

## Information om miljömålsarbetet i Sverige

### Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

### Beskrivning av ärendet

Jörgen Naalisvaara, Länsstyrelsen redogör för rubricerat ärende.

Områden som berördes	
Riksdagsmål sedan 1999	Kommunalt miljö(måls)arbete
Generationsmålet	Åtgärder för biologisk mångfald
Miljökvalitetsmålen	Värna värdefull natur
Etappmål	Grönstruktur i samhällsplaneringen
Miljömålen konkretiseras	Gräsmattor vs. ängar
Miljömålen – Allas ansvar	Högre biodiversitet mer resilient (motståndskraftigt) ekosystem
Miljömålen och Agenda 2030	Klimatklivet
Systematisk miljömålsuppföljning	Transporter
Hur mår miljön i Norrbotten?	Materialanvändning och avfallshantering
Miljötillståndet i länets ytvatten	Infrastruktur

### Yrkande och beslutsgång

av Kenneth Stålnacke (S)

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

Yttranden i kommunfullmäktige: Mats Sidmalm (S), Christine Brännvall (FI), Gunnar Selberg (C), Åsa Larsson Blind (SL), Mats Taaveniku (S)

### Beslutsunderlag

Presentation

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 27

Dnr 2022-00968

111

## Röstsammanräkning

### Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

### Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen i Norrbottens län beslutar att utse ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 4 mars 2024 till och med den 14 oktober 2026.

- Avgången ersättare Gustav Närvä
- Ny ersättare Andreas Wetterborn

Länsstyrelsen i Norrbottens län beslutar att utse ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 16 april 2024 till och med den 14 oktober 2026.

- Ny ledamot Emma Graméus
- Avgången ledamot Therese Olofsson
- Ny ersättare Leif Martti Pesonen

### Yrkande och beslutsgång

av Kenneth Stålnacke (S)

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### Beslutsunderlag

Beslut Länsstyrelsen 2024-03-04 med bilaga

Beslut Länsstyrelsen 2024-04-16





Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 28

Dnr 2023-00054 900

## Fyllnadsval av nämndeman, mandatperioden 2024-2027

### Kommunfullmäktige beslutar

att välja Gert Mörtvik till ny nämndeman efter Stefan Norberg

### Beskrivning av ärendet

Tingsrätten beslutade 2023-12-20 att entlediga med stöd av 4 kap. 8 § andra stycket rättegångsbalken Stefan Norberg från uppdraget som nämndeman vid Gällivare tingsrätt.

### Yrkande och beslutsgång

av Jonas Stålnacke (S)

att välja Gert Mörtvik till ny nämndeman efter Stefan Norberg

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 29

Dnr 2022-01060

911

## Fyllnadsval av tre ledamöter och en ersättare till miljö- och byggnämnd mandatperioden 2023-2026

### Kommunfullmäktige beslutar

att välja Anders Fors (S) till ny ledamot i Miljö-och byggnämnden efter Oskar Nilsson (S)

att välja Christer Vinsa (S) till ny ersättare i Miljö-och byggnämnden efter Anders Fors (S)

att välja Birgitta Pounu (M) till ny ledamot i Miljö-och byggnämnden efter Lars-Johan Dalhagg (M)

att bordlägga val av ny ersättare i Miljö-och byggnämnden efter Lise-Lott Johansson (V)

att bordlägga val av ny ledamot i Miljö-och byggnämnden efter Katarina Hjertell (C)

### Beskrivning av ärendet

Oskar Nilsson (S) har inkommit med en avsägelse avseende uppdraget som ledamot i miljö- och byggnämnden

Lise-Lott Johansson (V) har inkommit med en avsägelse avseende uppdraget som ersättare i miljö- och byggnämnden

Katarina Hjertell (C) har inkommit med en avsägelse avseende uppdraget som ledamot i miljö- och byggnämnden

Lars Johan Dalhagg (M) har inkommit med en avsägelse avseende uppdraget som ledamot i miljö- och byggnämnden



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-04-22

### Yrkande och beslutsgång

av Jonas Stålnacke (S)

att välja Anders Fors (S) till ny ledamot i Miljö-och byggnämnden efter Oskar Nilsson (S)

att välja Christer Vinsa (S) till ny ersättare i Miljö-och byggnämnden efter Anders Fors (S)

av Stefan Sydberg (M)

att välja Birgitta Pounu (M) till ny ledamot i Miljö-och byggnämnden efter Lars-Johan Dalhagg (M)

av Sanna Inga Poromaa (V)

att bordlägga val av ny ersättare i Miljö-och byggnämnden efter Lise-Lott Johansson (V)

av Magnus Gustafsson (C)

att bordlägga val av ny ledamot i Miljö-och byggnämnden efter Katarina Hjertell (C)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagda yrkanden.

### Beslutsunderlag

Avsägelse av uppdrag som ledamot i Miljö- och byggnämnden, S

Avsägelse av uppdrag som ersättare i Miljö- och byggnämnden, V

Avsägelse av uppdrag som ledamot i Miljö- och byggnämnden, C

Avsägelse av uppdrag som ledamot i Miljö- och byggnämnden, M

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 30

Dnr 2022-01072 911

## Fyllnadsval av en ledamot till Lapplands kommunalförbund mandatperioden 2023-2026

### Kommunfullmäktige beslutar

att bordlägga val av ny ledamot i Lapplands Kommunalförbund efter Magnus Gustafsson (C)

### Beskrivning av ärendet

Magnus Gustafsson (C) har 2023-09-21 inkommit med en avsägelse från uppdraget som ledamot i Lapplands kommunalförbund.

### Yrkande och beslutsgång

av Magnus Gustafsson (C)

att bordlägga val av ny ledamot i Lapplands Kommunalförbund efter Magnus Gustafsson (C)

Ordföranden konstaterar att ärendet bordläggs.

### Beslutsunderlag

Avsägelse av uppdrag som ledamot i Lapplands kommunalförbund, C

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 31

Dnr 2022-01073 911

## **Fyllnadsval av en ersättare till gymnasienämnden i Lapplands kommunalförbund mandatperioden 2023-2026**

### **Kommunfullmäktige beslutar**

att bordlägga val av ny ersättare i gymnasienämnden efter Magnus Gustafsson (C)

### **Beskrivning av ärendet**

Magnus Gustafsson (C) har inkommit med en avsägelse från uppdraget som ersättare i gymnasienämnden, Lapplands Kommunalförbund.

### **Yrkande och beslutsgång**

av Magnus Gustafsson (C)

att bordlägga val av ny ersättare i gymnasienämnden efter Magnus Gustafsson (C)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige bordlägger ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse av uppdrag som ersättare i gymnasienämnden, C

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 32

Dnr 2022-01057

911

## **Fyllnadsval av en ersättare till kommunstyrelsens arbetsutskott och tillika krisledningsnämnd, mandatperioden 2023-2026**

### **Kommunfullmäktige beslutar**

att välja Lisa Forsberg (FI) till ny ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och tillika krisledningsnämnden efter Christine Brännvall (FI)

### **Beskrivning av ärendet**

Christine Brännvall (FI) har 2024-03-18 inkommit med en avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och tillika krisledningsnämnd.

### **Yrkande och beslutsgång**

av Christine Brännvall (FI)

att välja Lisa Forsberg (FI) till ny ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och tillika krisledningsnämnden efter Christine Brännvall (FI)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott, FI



## Val av grupp som hanterar ansvarsprövningen i de fall det riktas anmärkning och kommunfullmäktiges presidium är jävigt

### Kommunfullmäktige beslutar

att utse Johnny Norberg (V) och Mattias Abrahamsson (M) till gruppen som hanterar ansvarsprövning i de fall det riktas anmärkning och kommunfullmäktiges presidium är jävigt

att gruppen väljs under återstoden av mandatperioden

### Beskrivning av ärendet

2024-03-05 inkom revisionen med en skrivelse där man riktar anmärkning mot kommunstyrelsen, enligt god revisionssed i kommunal verksamhet ska revisorerna informera berörda om sina bedömningar i de fall anmärkning eller ett avstyrkande av ansvarsfrihet är aktuellt. Revisionen har muntligen informerat kommunstyrelsens presidium om detta den 28 februari samt även informerat Kommunfullmäktiges presidium.

SKR har 2020 tagit fram en skrift om hur kommuner hanterar ansvarsprövning. De/den som är föremål för ansvarsprövningen är jäviga och får inte delta i beslutet, men får delta i överläggningen fram till beslut.

Om någon i presidiet själv är föremål för ansvarsprövning, p.g.a. uppdrag i styrelse/nämnd, kan jäv behöva beaktas i beredningen. Det blir särskilt aktuellt om revisionsberättelsen innehåller allvarlig kritik, anmärkning eller avstyrkt ansvarsfrihet. Övriga i presidiet får då bereda ärendet. Om fler i presidiet är jäviga blir detta så förminskat att ett alternativ kan vara att tillsätta en tillfällig eller permanent beredning av ansvarsprövningsfrågor. Det kan finnas anledning att beakta dessa möjliga jävsituationer för presidiet redan i samband med valen i början av mandatperioden.

Då hela kommunfullmäktiges presidium i Kiruna är jävigt, det vill säga har uppdrag i kommunstyrelsen behöver kommunfullmäktige utse en grupp som kan hantera dessa frågor vid anmärkning, när gruppen utses finns det anledning att permanenta valet för att slippa göra om proceduren om anmärkning riktas fler gånger under mandatperioden.

Om revisorerna har framställt anmärkning och/eller avstyrkt ansvarsfrihet i revisionsberättelsen ska fullmäktige inhämta förklaring från berörd styrelse, nämnd, beredning eller enskild ledamot. Presidiet ska då så snabbt som möjligt ta kontakt med berörda och begära in förklaring samt ge en tidsram för detta. Avsikten med förklaringen är att de som är föremål för kritiken



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

ska ges möjlighet att kommentera situationen. Förklaringen ska vara skriftlig så att alla i fullmäktige kan ta del av den.

Kommunstyrelsen har 2024-04-08, § 97 behandlat ärendet och yttrat sig, vilket finns med som underlag, utifrån detta underlag ska den utsedda gruppen ta ställning till huruvida anmärkning ska riktas till kommunstyrelsen eller inte.

### **Yrkande och beslutsgång**

av Jonas Stålnacke (S)

att utse Johnny Norberg (V) och Mattias Abrahamsson (M) till gruppen som hanterar ansvarsprövning i de fall det riktas anmärkning och kommunfullmäktiges presidium är jävigt

att gruppen väljs under återstoden av mandatperioden

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 97

Revisionens anmärkning

### **Beslutet skickas till**

För handläggning: Utsedda representanter i gruppen

För kännedom: Kommunrevisionen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





§ 34

Dnr 2020-00581 906

## Anhållan om tilläggsbudgetering, kommunstyrelsens investeringsbudget 2024, badhuset

### Kommunfullmäktige beslutar

att huvudprojekt "HP-10003 Stadsomvandling" tilläggsbudgeteras med 161 500 tkr för investeringsprojekt "IV-10426, Stadsomv ny simhall 2016"

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att förvaltningen tidigare har redogjort för genomförda granskningar av projektet och ett flertal identifierade brister. Sammantaget ledde dialogen utifrån dessa brister fram till att resterande konsulttjänster från tidigare generalkonsult avbeställdes och en ny projektledning under Kirunabostäder AB övertog ansvaret från 2023-03-16.

Då bygget enligt ingångna avtal fortskrider mot löpande räkning måste kommunen betala för upparbetad tid och fackmässigt utförda arbeten till entreprenörerna.

Den slutliga kostnaden blir sannolikt inte klarlagd förrän efter en förlikning eller tvist efter det att byggprojektet avslutats. Kommunstyrelse och Kommunfullmäktige behandlade tilläggsbudget för projektet senast nov-dec 2023. Inriktningen har därefter varit att projektet under våren 2024 ska lägga fram ett slutligt tilläggsäskande som omfattar alla kostnader fram till byggnadens färdigställande.

Den nya projektledningen har arbetat med revidering av budget och tidplan.

Oberoende konsulter har sammanställt de brister som upptäckts i samband med kvalitetssäkring samt utarbetar löpande förslag på avhjälpande av bristerna. Sammanställning av kostnaderna för detta har genomförts under



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-04-22

mars månad och har lett fram till en slutkostnadsprognos som presenteras nedan.

Ekonomiskt utfall och tillkommande kostnader för kvalitetsbrister

Investeringsbudgeten inklusive tilläggsbudgetar uppgår till 1 090 miljoner kronor.

Upparbetade kostnader per den 2024-03-27 uppgår till 1 021,4 miljoner kronor.

Arbete med avhjälpande av de brister som upptäckts i samband med kvalitetssäkring av byggnaden pågår fortfarande.

I samband med det senaste tilläggsäskandet lämnades en slutkostnadsprognos från oktober 2023 om 1 145, 6 miljoner kronor till Kommunstyrelsen. De identifierade kvalitetsbristerna har under vintern lett fram till omfattande omprojekteringar och ombyggnationer som i sin tur medfört ökad tidsutsträckning för byggprojektet.

På grund av detta bedöms den totala slutkostnaden uppgå till 1 251,5 miljoner kronor.

### **Identifierade kvalitetsbrister och pågående juridisk tvist**

De kvalitetsbrister som identifierats härrör från projekteringsskedet och berör främst badhusets ventilation med tillhörande kanalsystem, trycksatta undertak och fläktrum. Avhjälpandet består främst i omdimensionering på systemnivå, ombyggnation av fläktrum och omfattande ny kanalisation samt ett antal byggnadstekniska förändringar till följd av detta. Samtliga identifierade kvalitetsbrister kommuniceras fortlöpande till de jurister som företräder kommunen/byggherren i den pågående tvisten med tidigare generalkonsult. Förvaltningen gör ingen egen bedömning av läget utan avvaktar utfallet av tvisten.

### **Tidplan**

Enligt tidigare tidplan skulle badhuset vara färdigt att tas i drift under december 2023. Projektledningens bedömning inför sommaren 2023 var att denna tidplan måste förskjutas in under 2024 med minst några månader.

För att hitta en så kostnadseffektiv lösning som möjligt för kvarvarande markarbeten intill byggnaden har en metod med förbelastning av marken valts. Oberoende av färdigställandet av byggnaden i övrigt innebär markarbetena att förutsättningarna för invigning skulle förskjutas till hösten 2024.

Vid sammanträde 2023-10-05 informerades styrgruppen om att projektledningen beräknar att bassängerna börjar fyllas med vatten under mars 2024 och därefter följer injusteringar, provdrift och besiktningar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktige**

Sammantaget innebar den uppdaterade tidplanen att en invigning skulle kunna ske först hösten 2024.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

De kvarvarande osäkerhetsfaktorerna kring kvalitetsbrister skulle kunna komma att påverka tidplanen, men inriktningen var att eventuella ytterligare arbeten ska kunna ske inom ramen för denna.

På grund av att åtgärdande av kvalitetsbrister krävt ytterligare tid kommer tidplanen att försenas med ytterligare ett antal månader. Ingen ny detaljerad tidplan har ännu antagits av styrgruppen men färdigställandet beräknas nu till kvartal 1 2025.

Kommunstyrelsen föreslår 2024-04-08, § 79

att huvudprojekt "HP-10003 Stadsomvandling" tilläggsbudgeteras med 161 500 tkr för investeringsprojekt "IV-10426, Stadsomv ny simhall 2016"

### Yrkande och beslutsgång

av Mats Taaveniku (S) med bifall av Sanna Inga Poromaa (V) och Sten Nylén (SJVP)

att kommunstyrelsen förslag bifalls

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger  
Yttranden i kommunfullmäktige: Gunnar Selberg (C), Krister Pounu (KD), Peter Stenberg (KD), Roger Suup (S), Magnus Gustafsson (C) och Christer Vinsa (S)

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 79

Tjänsteskrivelse

### Beslutet skickas till

För kännedom: Styrgrupp badhus och ekonomiavdelningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 35

Dnr 2024-00114

353

## Antagande av parkeringsavgifter i Nya Kiruna Centrum

### Kommunfullmäktige beslutar

att införa en parkeringsavgift på 10 kr/h på parkeringar på kvartersmark inom Kiruna centrum. Under tiderna 10:00-18:00 måndag-fredag, 10:00-15:00 lördag, söndag avgiftsfritt. Område enligt bilaga

att införa en parkeringsavgift på 10 kr/h på allmänplatsmark (gatuparkering) inom Kiruna centrum. Under tiderna 10:00-18:00 måndag-fredag, 10:00-15:00 lördag, söndag avgiftsfritt. Område enligt bilaga

att parkeringsplatser för rörelsehindrade ska undantas avgift

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2024-02-16 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Kommunstyrelsens arbetsutskott gav kommunledningsförvaltning i uppdrag att utreda införandet av parkeringsavgifter i enighet med det tidigare antagna parkeringsprogrammet från 2016. Underlag för förslaget baseras på omvärldsbevakning där man jämfört olika kommuner i närområdet av Kiruna i Sverige. Avgiften är rekommenderad för på parkeringar på kvartersmark samt på gatumark. Utifrån jämförelsen föreslås avgift på 10 kr/h för parkeringsplatser utan motorvärmare eller laddningsmöjligheter. Avgiften, som avser markparkeringar, ligger även i nivå med avgiften som tidigare beslutats för p-huset på Aili Kangas gata i Kiruna centrum där det kostar 12 kr/h för parkeringsplats utan motorvärmare eller laddmöjlighet. Implementeringen ryms under nuvarande ramavtal med Securitas och kommer ske löpande när gator och parkeringar blir färdigställda. Kostnaden för kommunen beräknas landa på ca 70 tkr, detta täck inköp av nya parkeringsskyltar samt byggherrekostnad och ett tillägg för oförutsedda kostnader.

### Bedömning social hållbarhet

Detta förslag har kan ha positiv påverkan på den sociala hållbarheten. Parkering sker på mer ordnade former vilket skapar tydlighet och trygghet i gatubilden.

### Bedömning ekologisk hållbarhet

Förslaget bedöms ha en positiv ekologisk inverkan då det tydliggör kostnaderna med att köra bil. Samt att det kan motivera flera personer att använda alternativa transportmedel så som gång, cykel, eller buss.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Parkeringsavgifterna på gatumark kommer även bidra till mindre söktrafik inom stadskärnan.

### **Bedömning ekonomisk hållbarhet**

Förslaget kommer bidra till en ökad ekonomisk hållbarhet för kommunen. Parkeringsavgiften kommer fungera som en intäkt för kommunen och på så sätt minska kostnaden för kommunen att ordna parkeringsplatser i Kiruna centrum.

Om man räknar på en beläggning runt 50 % inom Kiruna centrum kommer en parkeringsavgift på 10 kr generera ungefär 9 mnkr om året. Från detta kommer man behöva dra av kostnaden för betalsystemet. Kostnaden för betalsystemet är en andel av de totala intäkterna. I p-huset är det 30 % av intäkterna men detta kommer att behöva förhandlas vid skrivning av nytt avtal.

Vid införande kommer det kosta kommunen ca 70 tkr, siffran täcker inköp av parkeringsskyltar samt byggherrekostnad. Skyltar med betalningsinformation kommer Securitas att stå för. Om man vill inför p-avgifter är det som billigast att göra det nu innan det kommer upp flera skyltar som kommer behöva bytas ut. Det behövda pengarna kommer att tas från stadsbyggnadsavdelningens budget.

P-avgifter leder generellt sätt till en mer effektiv användning av parkeringsplatserna.

Kommunstyrelsen föreslår 2024-04-08, § 83

att införa en parkeringsavgift på 10 kr/h på parkeringar på kvartersmark inom Kiruna centrum. Under tiderna 08-18 alla dagar utom söndag. Område enligt bilaga

att införa en parkeringsavgift på 10 kr/h på allmänplatsmark (gatuparkering) inom Kiruna centrum. Under tiderna 08-18 alla dagar utom söndag. Område enligt bilaga

att parkeringsplatser för rörelsehindrade ska undantas avgift

**Yrkande och beslutsgång**

av Jonas Stålnacke (S)

att införa en parkeringsavgift på 10 kr/h på parkeringar på kvartersmark inom Kiruna centrum. Under tiderna 10:00-18:00 måndag-fredag, 10:00-15:00 lördag, söndag avgiftsfritt. Område enligt bilaga

att införa en parkeringsavgift på 10 kr/h på allmänplatsmark (gatuparkering) inom Kiruna centrum. Under tiderna 10:00-18:00 måndag-fredag, 10:00-15:00 lördag, söndag avgiftsfritt. Område enligt bilaga

att parkeringsplatser för rörelsehindrade ska undantas avgift

av Sten Nylén (SJVP)

att återremittera ärendet då man inte har haft en dialog med handlarna om parkeringsavgifter

av Sten Nylén (SJVP)

att första två timmarna ska vara avgiftsfria

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller senare och finner att ärendet ska avgöras idag

Votering begärs och genomförs genom öppen omröstning enligt följande voteringsordning

De som röstar att ärendet ska avgöras idag röstar ja

De som röstar att ärendet ska avgöras senare röstar nej

Röstningsresultat	Röst
Mats Taaveniku (S)	Ja
Emilia Töyrä (S)	Ja
Jonas Stålnacke (S)	Ja
Mats Niemi (S)	Ja
Roger Suup (S)	Ja
Elisabeth Persson Holmdén (S)	Ja
Kenneth Stålnacke (S)	Ja
Marianne Baas (S)	Ja
Kenneth Nilsson (S)	Ja
Marita Sirkka (S)	Ja
Lennart Lantto (S)	Ja
Barbro Olofsson (S)	Ja
Sanna Inga Poromaa (V)	Ja
Johnny Norberg (V)	Ja
Sten Stridsman (V)	Ja
Åsa Larsson Blind (SL)	Ja



## Kommunfullmäktige

Per Olof Nutti (SL)	Ja
Christine Brännvall (FI)	Ja
Lisa Forsberg (FI)	Ja
Krister Pounu (KD)	Ja
Peter Stenberg (KD)	Nej
Terje Raattamaa (KD)	Ja
Stefan Sydberg (M)	Ja
Birgitta Isaksson (M)	Ja
Elisabeth Andersson (M)	Ja
Gunnar Selberg (C)	Ej röstat
Magnus Gustafsson (C)	Nej
Sten Nylén (SJVP)	Nej
Madeleine Vestling (SD)	Nej
Emma Graméus (S)	Ja
Roger Mikko (S)	Ja
Mats Sidmalm (S)	Ja
Anders Fors (S)	Ja
Christer Vinsa (S)	Ja
Andreas Wetterborn (S)	Ja
Birgitta Henriksson Lindmark (V)	Ja
Gudrun Hofling (KD)	Nej
Pernilla Esberg (KD)	Nej
Rickhard Lantto (M)	Ja
Doris Messner (SJVP)	Nej
Bo Jönsson (SD)	Ja

Ordförande ställer Jonas Stålnackes (S) förslag och Sten Nylén (SJVP) yrkande under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med det Jonas förslag.

Votering begärs och genomförs genom öppen omröstning enligt följande voteringsordning

De som röstar enligt Jonas Stålnackes (S) förslag röstar ja

De som röstar enligt Sten Nyléns (SJVP) förslag röstar ja

Röstningsresultat	Röst
Mats Taaveniku (S)	Ja
Emilia Töyrä (S)	Ja
Jonas Stålnacke (S)	Ja
Mats Niemi (S)	Ja



**Kommunfullmäktige**

Roger Suup (S)	Ja
Elisabeth Persson Holmdén (S)	Ja
Kenneth Stålnacke (S)	Ja
Marianne Baas (S)	Ja
Kenneth Nilsson (S)	Ja
Marita Sirkka (S)	Ja
Lennart Lantto (S)	Ja
Barbro Olofsson (S)	Ja
Sanna Inga Poromaa (V)	Ja
Johnny Norberg (V)	Ja
Sten Stridsman (V)	Ja
Åsa Larsson Blind (SL)	Ja
Per Olof Nutti (SL)	Ja
Christine Brännvall (FI)	Ja
Lisa Forsberg (FI)	Ja
Krister Pounu (KD)	Ja
Peter Stenberg (KD)	Nej
Terje Raattamaa (KD)	Nej
Stefan Sydberg (M)	Ja
Birgitta Isaksson (M)	Ja
Elisabeth Andersson (M)	Ja
Gunnar Selberg (C)	Ej röstat
Magnus Gustafsson (C)	Nej
Sten Nylén (SJVP)	Nej
Madeleine Vestling (SD)	Nej
Emma Graméus (S)	Ja
Roger Mikko (S)	Ja
Mats Sidmalm (S)	Ja
Anders Fors (S)	Ja
Christer Vinsa (S)	Ja
Andreas Wetterborn (S)	Ja
Birgitta Henriksson Lindmark (V)	Ja
Gudrun Hofling (KD)	Nej
Pernilla Esberg (KD)	Nej
Rickhard Lantto (M)	Ja
Doris Messner (SJVP)	Nej
Bo Jönsson (SD)	Nej



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-04-22

### Omröstningsresultat

Voteringen om ärendet ska avgöras idag utfaller med 34 ja-röster, 7 nej-röster i enlighet med voteringslista ovan.

Votering enligt Jonas Stålnackes förslag eller Sten Nyléns förslag utfaller med 32 ja-röster, 9 nej-röster i enlighet med voteringslista ovan.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-25, § 94

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-10-16, § 239

### Beslutet skickas till

För kännedom: Planenheten

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 36

Dnr 2024-00245

870

## Antagande av folkhälsopolicy

### Kommunfullmäktige beslutar

att anta folkhälsopolicy för Kiruna kommun

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2024-02-22 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Tusen Toner har inkommit med ansökan för medel om 1 500 tkr/år för anordnande av Kirunafestival 2024-2026 i Kiruna C. I ansökan finns inget om förebyggande insatser eller om aktiviteten Blås Grönt som tidigare genomförts av Kiruna kommun, därför kommer ett separat anställande om medel.

Förutsättningen för att genomföra Blås Grönt 2024 är att en lokal förening eller organisation genomför aktiviteten som vid Kirunafestivalen 2022 och 2023. Kiruna kommun stöttar aktiviteten före, under och efter med resurser i form av ungdomskonsulent, fritidsledare mötesplats unga och folkhälsostateg, som har ett övergripande ansvar för metoden.

Medlen från kommunstyrelsen användes 2023 enligt följande:

- 30 tkr till arvodering för förening som utför arbetsinsats i metoden Blås Grönt under Kirunafestivalens tre kvällar.
- 27 tkr till 25 vinster med bland annat körkortspaket, presentkort drivmedel och presentkort kläder.
- 10 572 kr till annonsering i lokalt annonsblad.
- 200 kr till fika för bemanning vinstutlämning.

Utvärdering visar att föreningen upplevt samverkan som bra, och är intresserade av fler liknande uppdrag framöver. Samverkan med lokala trafikskolan har under 2022 och 2023 fungerat bra och deras bidrag till Blås Grönt priser var eftertraktade. Det har framkommit att de unga i Kiruna pratat om priserna innan och efter årets Kirunafestival, framför allt utbildningspaketet för körkort.

Socialekreterare lyfter att det under 2023 varit en större andel unga som varit i kontakt med socialekreterare som arbetat i fält, 10 unga och det var fler än under år 2022, då antalet var två unga

### Bedömning social hållbarhet

Kirunas föreningsliv och civilsamhället är en tillgång i kommunen och kan stärka samverkan i förebyggande insatser och för folkhälsa. För Blås Grönt insatsen är ett mål att en förening sköter uppdrag med genomförandet Blås



Grönt-tältet under festivalens tre kvällar. Föreningens representanter skulle ta emot anmälningar av deltagare samt att genomföra blåskontroll. Information och förfrågan om uppdrag med arvode planeras att skickas ut under april. Under festivalen planeras att fritidsledare från Ungdomens Hus, ungdomskonsulent och folkhälsostrateg är med vid träffar inför festivalkvällarna. Ovan nämnda funktioner kommer också att besöka platsen där Blås Grönt finns under festivalkvällarna som stöd och för uppföljning. Vinsterna till unga utgår från önskemål från målgruppen och via kontakter på mötesplatser för unga.

### **Bedömning ekologisk hållbarhet**

Alkotesterna sker med apparater som tillhör Ungdomens hus och som är utan behov av engångsartiklar utifrån hygienkrav. Vinster till Blås Grönt har inhandlats lokalt, men påverkar den ekologiska hållbarheten genom ökad konsumtion.

### **Bedömning ekonomisk hållbarhet**

Ur ett drogforebyggande perspektiv och målgruppsperspektiv är ekonomiska resurser för priser en förutsättning för metodik där ungas nyktra beteende kan belönas med konkreta vinster. Ur kommunalt perspektiv betalas redan medel ut till en arrangör. Vissa motkrav för den ekonomiska ersättning kommunen ger för arrangemang skulle kunna vara del av ett avtal mellan kommun och arrangör i kommande evenemang. Där kan riktade insatser för att höja debutålder för alkohol samt minska skadeverkningar av alkohol vara till exempel Blås Grönt för de yngre och för alla målgrupper kan tillgängliga vattenbarer under festivalens öppettider vara något som arrangören kan förväntas genomföra.

Kommunstyrelsen föreslår 2024-04-08, § 80

att anta folkhälsopolicy för Kiruna kommun

### **Yrkande och beslutsgång**

av Emilia Töyrä (S)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 80

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-25, § 106

Tjänsteskrivelse

Folkhälsopolicy

**Beslutet skickas till**

För kännedom: Kommunens nämnder och förvaltningar, folkhälsoråd

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 37

Dnr 2023-01258

440

## Antagande av fordonspolicy samt riktlinjer fordon

### Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att ta fram en nulägesbeskrivning inklusive alla kostnader för leasing, inköp drift, med mer av fordonsparken

att sträva efter att kommunens bolag ingår i samordningen av fordonsparken

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att återkomma med förslag om höjd ambitionsnivå när det gäller övergången till en fossilfri fordonspark

att uppdra till kommunledningsförvaltningen årligen redovisa de ekonomiska och miljömässiga effekterna av fordonspolicy till kommunfullmäktige under februari månad

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2024-02-06 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Kiruna kommun vill vara ett föredöme inom miljöarbetet och god arbetsmiljö.

Den nuvarande Fordonspolicy för Kiruna kommun är från 2008 och behöver uppdateras, förtydligas och utökas gällande organisation, inköp och miljöaspekter.

Nuvarande Fordonspolicy innefattar både generella riktlinjer och detaljerade handhavandeinstruktioner vilket medför att ändringar som rör detaljer måste beslutas av kommunfullmäktige. Därför är det lämpligt att separera den generella Fordonspolicy, som fastställs i kommunfullmäktige, från detaljstyrningen och hantera dessa i Riktlinjer fordon som antas i kommunstyrelsen.

Med Fordonspolicy och Riktlinjer fordon skapas tydlighet för fordonsanvändarna, en tydligare bild av organisation och ansvarsfördelning samt en anpassning till Sveriges gällande och kommande miljölagar. Genom att stimulera nyttjandet av telefon- eller webbkonferens, elcykel och



kollektiva transportmedel bidrar Kiruna kommun till att minska miljöpåverkan.

En ny övergripande fordonshantering kommer att medföra en besparing och effektivisering genom att antalet fordon kan minskas och ett bättre nyttjande av kommunens fordon möjliggörs.

### **Bedömning social hållbarhet**

Kommunledningsförvaltningen bedömer att beslutet inte påverkar den sociala hållbarheten

### **Bedömning ekologisk hållbarhet**

Kommunledningsförvaltningen bedömer att beslutet, genom den nya Fordonspolicyen och Riktlinjer fordon, bidrar till betydande miljövinster vad gäller införskaffande av fossilfria fordon, en minskning av det totala antalet fordon samt ett samnyttjande av befintliga fordon.

### **Bedömning ekonomisk hållbarhet**

Kommunledningsförvaltningen bedömer att beslutet innebär att ekonomiska resurser används ansvarsfullt och uppnås genom en minskning av antalet fordon och ett möjliggörande för bättre nyttjandegrad av befintliga fordon. Kiruna kommuns ekonomi, kopplat till fordonsinnehavet, förbättras.

Kommunstyrelsens föreslår 2024-04-08, § 91

att kommunstyrelsen antar ”Riktlinjer fordon Kiruna kommun”

att kommunstyrelsen upphäver ”Kommunövergripande policy avseende tjänstebil/kommunala bilar” fastställd i kommunstyrelsen 2008-09-01, § 187

att kommunstyrelsen godkänner ”Fordonspolicy Kiruna kommun” och överlämnar den till kommunfullmäktige för fastställande

att ”Fordonspolicy Kiruna kommun” och ”Riktlinjer fordon Kiruna kommun” revideras varje mandatperiod av fordonssystemansvarig



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-04-22

### **Yrkande och beslutsgång**

av Roger Suup (S)

att återremittera ärendet

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att ta fram en nulägesbeskrivning inklusive alla kostnader för leasing, inköp drift, med mer av fordonsparken

att sträva efter att kommunens bolag ingår i samordningen av fordonsparken

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att återkomma med förslag om höjd ambitionsnivå när det gäller övergången till en fossilfri fordonspark

att uppdra till kommunledningsförvaltningen årligen redovisa de ekonomiska och miljömässiga effekterna av fordonspolicy till kommunfullmäktige under februari månad

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 91

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-25, § 105

Tjänsteskrivelse

Fordonspolicy Kiruna kommun

Riktlinjer fordon Kiruna kommun

Remissvar och återkoppling

### **Beslutet skickas till**

För kännedom: Fritid- och serviceavdelningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





§ 38

Dnr 2024-00165

166

## Antagande av styrdokument för IT- och informationssäkerhet

### Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa uppdaterad IT- strategi att gälla tills vidare

att fastställa informationssäkerhetspolicy, informationssäkerhetsstrategi och övergripande riktlinjer för informationssäkerhet att gälla tills vidare

att dokumenten i minst den omfattning de utformats ska gälla i Kiruna kommunkoncern i sin helhet

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2024-02-29 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att styrdokument för IT- säkerhet har uppdaterats och styrdokument avseende informationssäkerhet upprättats av förvaltningen. Dokumentens innehåll framgår av underlagen. I korthet kan sägas att IT-strategin har uppdaterats för att harmonisera med informationssäkerhetsarbetet i koncernen.

Informationssäkerhetsdokumenten har upprättats mot bakgrund av det ändrade säkerhetsläget i världen av vilket behovet av att även vår kommun bedriver ett utökat informationssäkerhetsarbete framkommer.

De kammungemensamma dokumenten ska brytas ned och utgöra styrning för det informationssäkerhetsarbete som genomförs i förvaltningar och bolag.

Kommunstyrelsens föreslår 2024-04-08, § 90

att fastställa uppdaterad IT- strategi att gälla tills vidare

att fastställa informationssäkerhetspolicy, informationssäkerhetsstrategi och övergripande riktlinjer för informationssäkerhet att gälla tills vidare

att dokumenten i minst den omfattning de utformats ska gälla i Kiruna kommunkoncern i sin helhet

### Yrkande och beslutsgång

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

Yttranden i kommunfullmäktige: Mats Taaveniku (S)



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-04-22

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 90

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-25, § 104

Skrivelse

Föreslagna övergripande riktlinjer

Föreslagen informationssäkerhetsstrategi

Föreslagen informationssäkerhetspolicy

Föreslagen IT-strategi

### **Beslutet skickas till**

För kännedom: Informationssäkerhetssamordnare, IT-avdelningen,  
nämnder och bolag

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 39

Dnr 2023-00664 700

## Rapporteringskyldighet enligt Socialtjänstlagen (SoL) och (LSS), ej verkställda beslut 2023, kvartal 4

### Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av information om kvartal 4

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att i socialtjänstlagen (SoL) samt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), finns reglerat att socialnämnden till kommunfullmäktige skall lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt LSS 9 § samt SoL 4 kap 1 §, som inte kunnat verkställas inom tre månader från dagen för respektive beslut samt om det varit avbrott i tre månader eller mer, i ett redan fattat beslut. Nämnden skall vidare ange vilken typ av insatser dessa beslut gäller, samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen skall ske en gång per kvartal. Beslut som ej verkställts inom tre månader skall varje kvartal rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunerna är enligt lag skyldiga att verkställa beslut inom rimlig tid. Om detta inte sker, har IVO möjlighet att ansöka om sanktionsavgifter genom Förvaltningsrätten.

I statistikrapporten för kvartal, 4-2023, har 32 beslut rapporterats.

- 1 ärende avser daglig verksamhet enligt LSS
- 13 ärenden avser kontaktperson enligt LSS
- 4 ärenden avser särskilt boende för vuxna enligt LSS
- 11 ärenden avser särskilt boende SoL
- 2 ärenden avser kontaktperson enligt SoL
- 1 ärende avser ledsagning enligt SoL

Kommunstyrelsen föreslår 2024-04-08, § 92

att kommunfullmäktige har tagit del av information om kvartal 4

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Yrkande och beslutsgång

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

Yttranden i kommunfullmäktige: Sanna Inga Poromaa (V), Krister Pounu (KD), Mats Taaveniku (S) och Gunnar Selberg (C)

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 92

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-25, § 107

Socialnämnden 2024-02-27, § 37

Bilaga 5.1

Bilaga 5.2



§ 40

Dnr 2023-01022

313

## Detaljplan för volymhandel och centrum, del av Tuolluvaara 1:1 m fl, ändring, antagande

### Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplanen

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2024-03-08 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att Kommunstyrelsen beslutade 2023-09-25, § 240, att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att påbörja detaljplanarbetet. Detaljplanen har varit ute på granskning mellan 15 februari-7 mars 2024. Under granskningen har berörda förvaltningar i kommunen, statliga verk, länsstyrelsen samt berörda sakägare och andra med väsentligt intresse i planen, getts tillfälle att lämna synpunkter. Totalt har 7 yttranden kommit in under granskningen och har lett till komplettering av planbeskrivningen angående gestaltningen av Pekinghuset vid "Lilla torget".

Detaljplanen har före detta varit ute på samråd mellan 14 december 2023- 5 januari 2024.

Då planförslaget innebär justering av en redan befintlig detaljplan har kommunen gjort bedömningen att denna ändring av detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan varför en miljökonsekvensbeskrivning inte behöver upprättas. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning.

### Ändringar efter granskning

Ändringar i planhandlingarna har gjorts utifrån synpunkter i de inkomna granskningsyttrandena. Därutöver har det i planhandlingarna gjorts redaktionella ändringar samt kompletteringar och förtydliganden av sådan karaktär som inte påverkar planförslagets syfte eller huvudsakliga innehåll.

### Plankartan:

- Redaktionella ändringar

### Planbeskrivning:

- Tillagt avsnitt om gestaltning av Pekinghuset vid sin nya placering.

### Bedömning social hållbarhet

Planen bedöms ha samma påverkan på social hållbarhet som nollalternativet, det vill säga, den nu gällande planen. Däremot har planförslaget en positiv påverkan på kulturmiljön. Då planförslaget möjliggör bevarandet av en kulturhistoriskt viktig byggnad, värnar planen om Riksintresset för kulturmiljö. Ytterligare bidrar kulturbyggnaden i



centrum till en starkare stadsbild och ett levande centrum. Pekinghuset kommer vara en del av platsbildningen vid det lilla torget efter Torggatan, för att återskapa del av miljön från gamla Kiruna centrum.

### **Bedömning ekologisk hållbarhet**

Bedömningen för ekologisk hållbarhet utgår ifrån de nationella miljömålen.

I nollalternativet utgår man ifrån att Pekinghuset inte kommer flyttas till kvarter 97 och annan markanvändning blir aktuell på platsen. Planförslaget bedöms inte motverka någon av de nationella miljömålen jämfört med nollalternativet. Kommunen bedömer således att en MKB inte behöver upprättas. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning.

### **Bedömning ekonomisk hållbarhet**

Detaljplanens framtagande bekostas av kommunen. Genomförandet (flytten av Pekinghuset), bekostas av LKAB. Den ekonomiska hållbarheten berörs inte alls eller lite av planförslaget. Detta med undantag för den kostnad som planprocessen innebär för kommunen. Nollalternativet innebär däremot att hitta en ny lokalisering för Pekinghuset, vilket även skulle innebära en dyr och tidskrävande process.

### **Planens syfte och huvuddrag**

Pekinghuset, som är en kulturhistoriskt värdefull byggnad, ska flyttas från befintlig placering i gamla Kiruna till kvarter 97 i Nya Kiruna Centrum. Pekinghusets nock är för hög för angiven placering där nockhöjden begränsas till 9 meter i detaljplan. För att planenligt placera Pekinghuset i kvarter 97 krävs därmed en planändring.

Idag finns en gällande detaljplan för det berörda planområdet. Det har i efterhand upptäckts att kvarteret 97 endast tillåter byggnader med högst 9 meter till nocken, vilket Pekinghuset överskrider med ca 3m. Planenheten, tillsammans med bygglovskontoret, analyserade lämpliga åtgärder för att på bästa sätt hantera planstridigheten. Slutsatsen var att en planändring var det bästa möjliga alternativet.

Pekinghusets valda placering i kvarter 97 har fastställts flera gånger. Pekinghuset är en karaktärsbyggnad samt utgör en fond till en viktig platsbildning i gamla stadskärnan. Placering utreddes inom projektet "Hantering Kulturbyggnader inför flytt 1365" som var klart 2019, vilken landade i en placering vid det lilla torget där Pekinghuset placeras i ett eget kvarter i en parkmiljö vilket påminner om dagens miljö.

Byggnaden blir fond för många siktlinjer samtidigt som den ramar in torget. Placeringen fastställdes åter via beslut 2021-12-06 § 367 Flytt av kulturhistorisk värdefull bebyggelse.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

### **Miljökonsekvensbeskrivning**

En undersökning av risk för betydande miljöpåverkan enligt miljöbalken har upprättats 2023-10-02 som ett separat dokument.

Kommunens bedömning är att ett genomförande av planförslaget inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan och att en särskild miljökonsekvensbeskrivning, MKB inte behöver upprättas.

Länstyrelsen delar kommunens uppfattning att genomförande av planförslaget inte kan antas innebära betydande miljöpåverkan och att en miljöbedömning med miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kap 11, 12 § inte behöver upprättas.

Kommunstyrelsen föreslår 2024-04-08, § 106  
att anta detaljplanen

### **Yrkande och beslutsgång**

av Mats Taaveniku (S)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 106

Plankarta med grundkarta

Planbeskrivning

Samrådsredogörelse

Fastighetsförteckning

Undersökning av risk för betydande miljöpåverkan

Granskningsutlåtande

### **Beslutet skickas till**

För kännedom: Planenheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 41

Dnr 2020-00681 280

## Besvarande av motion om solpaneler på kommunala byggnader

### Kommunfullmäktige beslutar

att anse motionen besvarad med hänvisning till Kirunabostäder AB:s yttrande

### Beskrivning av ärendet

Kirunabostäder har yttrat sig ånyo 2024-02-20 av yttrandet framgår att det med Kirunas geografiska läge är det direkt olämpligt att montera solpaneler på tak. Med tanke på detta vore det önskvärt om man avvaktar resultatet och utfallet av montering av solpaneler på fasadväggarna på kvarter 90. Det är fullt möjligt att i efterhand montera solpaneler på äldre byggnader som finnes vara lämpliga.

Av motionen framgår bland annat att 2018 antog Kiruna miljömål för kommunen. I de står det att vi ska fokusera på att bygga miljö- och klimatsmart under stadsomvandlingen. Vänsterpartiet ser stora möjligheter där Kirunas många soltimmar på sommarhalvåret borde nyttjas.

Motionärerna föreslår

att kommunen placerar solpaneler på kommunala nybyggnationer

Kiruna Bostäder AB yttrar 2021-05-28 att montage av solpaneler är möjligt på flertalet kommunala byggnader, vi avråder från montage av solpaneler på tak på grund av att merparten av taken snöröjs vintertid, montage av solpaneler på tak kan också medföra ojämn fördelning av snölast som inte är beaktade vid konstruktionen av tak, montage av solpaneler på lämpliga väggar är fullt möjligt men innan montage av solpaneler på vägg måste väggens lämplighet utredas

Kommunstyrelsen beslutade 2021-08-30, § 205 att motionen återremitteras för vidare beredning gällande solpaneler på kommunala nybyggnationer

Kommunstyrelsens föreslår 2024-04-08, § 85

att anse motionen besvarad med hänvisning till Kirunabostäder AB:s yttrande

### Yrkande och beslutsgång

av Sanna Inga Poromaa (V)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger





Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 85

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-25, § 98

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 85

Kirunabostäder ABs yttrande 2024-02-20

Motion

Kommunstyrelsen 2021-08-30, § 205

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-08-16, § 167

Yttrande från Kirunabostäder 2021-05-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-10-12, § 218

Kommunfullmäktige 2020-09-14, § 109

### **Beslutet skickas till**

För kännedom: Kirunabostäder AB och motionärerna

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 42

Dnr 2022-00389 900

## Besvarande av motion förberedelse inför lagen om konsultation med det samiska folket

### Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motionen

### Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2024-03-07 från kommunledningsförvaltningen av vilken framgår att 2022-04-04 inkom Samelistan/Sámelistu med en motion angående förberedelser inför Lagen om konsultation med det samiska folket som trädde i kraft 1 mars 2022. Lagen innebär att regeringen och statliga förvaltningsmyndigheter är skyldiga att konsultera företrädare för det samiska folket innan beslut fattas i ärenden som kan få särskild betydelse för urfolket samerna. Skyldigheten gäller från och med 1 mars 2024 även för regioner och kommuner.

Sámelistu vill med motionen att kommunen ska ha förberett sig genom att bland annat anordna utbildningstillfälle för ledamöter i KF, KS och nämndsordföranden, berörd personal i kommunen där innebörden av lagen om konsultation, samt kommunens kommande skyldigheter enligt lagen från 1 mars 2024, presenteras och förklaras. Vidare att Kiruna kommun startar en process för att förbereda kommunen inför 1 mars 2024 då lagen om konsultation även kommer att omfatta kommunens verksamhet.

Kommunledningsförvaltningen har planerat för- och genomfört följande förberedelser och processer inför Lag (2022:66) om konsultation i frågor som rör det samiska folket.

Som första åtgärd gick information ut om Lag (2022:66), syftet med den, vilka skyldigheter kommunen har gentemot lagen, samt när den träder i kraft för kommuner och regioner. Informationen gick ut via kommunens interna webb Fjällripan som en nyhet, samt fick en egen sida med mer information. Vidare har framtaget material från bland annat Sametinget och Östersunds kommuns utbildningsfilm skickats till förvaltningschefer som ansvarat för att sprida materialet vidare till samtliga medarbetare.

Kommunal personal har erbjudits ett digitalt utbildningstillfälle. Det har även skapats en mikroutbildning om lagstiftningen från tjänsten Nano-learning, som skickats ut till kommunens medarbetare och politiker. Utskicket planeras att vara årligen återkommande.

En förvaltningsövergripande rutin gällande konsultationsordningen framtogs av kommunledningsförvaltningen och antogs av tillförordnad kommundirektör 2024-03-07.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

Rutinen ska fungera som en vägledning för den konsultationsskyldige om konsultationsförfarandet i ärendehantering och beslutsprocesser. Dokumentet planeras att vara levande och öppen för revidering.

### **Yrkande och beslutsgång**

av Åsa Larsson Blind (SL)

att kommunstyrelsens förslag bifalls

Ordföranden konstaterar att endast kommunstyrelsens förslag föreligger

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 86

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-25, § 99

Tjänsteskrivelse

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-05-09, § 109

Kommunfullmäktige 2022-04-04, § 39

### **Beslutet skickas till**

För kännedom: Motionären

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Uppdrag att redovisa förutsättningarna för att avgiftsbelägga kommunala skoterleder, delgivning

### Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av delgivningen

### Beskrivning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen uppdrogs genom beslut av Kommunfullmäktige 2023-11-13, § 168, att redovisa förutsättningar för att avgiftsbelägga kommunala skoterleder.

Ett införande av avgifter medför även att beslut om underhåll av kommunala skoterleder tas. I ett sådant beslut behöver även beslut tas om utförare. Ur ett tidsperspektiv är det mest realistiskt att under 2024 framta plan för införande av ledavgifter och för underhåll av lederna. Om beslut tas om att återuppta preparering samt införa ledavgifter bör målet vara att verkställa beslutet inför vintern 2025-2026. Eventuell upphandling av utförare, utökad maskinpark, personal mm kan kräva en tidsperiod som i dagsläget med brist på maskiner och personal kan bli mycket längre än vad vi är vana vid. I dagsläget är det okänt hur lång tid som krävs för införande av avgifter, framtagande av information, tillverkning av skyltar, remissförfaranden etc.

Enkelhet och motivation för skoterförare att erlægga avgift är en grundförutsättning för ett lyckat genomförande. Som skoterförare bör man först och främst kunna hitta utförlig information på ett enkelt sätt. Informationen kan på ett pedagogiskt vis beskriva leder, kostnader och underhållsplan. Denna information bör finnas på Kiruna kommuns hemsida via en synlig rubrik och på strategiskt placerade skyltar vid infart till leder. Informationen bör gå att läsa på svenska, minoritetsspråken och på engelska.

Varje år bör uppföljning av de kommunala skoterlederna genomföras. I uppföljningen möjliggörs för förening och allmänhet att inkomma med synpunkter om avgifter och ledernas status och utvecklingsbehov. Underlag för uppföljningen kan publiceras på Kiruna kommuns hemsida och länkas till kommunens e-tjänster där det finns möjlighet till digital blankett för synpunkter.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

Kommunstyrelsen föreslår 2024-04-08, § 94

att i enlighet med Kiruna kommuns Barn- och ungdomspolitiska strategi, antagen av kommunfullmäktige, senast reviderad 2020-02-17, § 4, om att uppdra kommunledningsförvaltningen att vidare utreda och framta plan för att avgiftsbelägga Kiruna kommuns skoterleder.

### Yrkande och beslutsgång

av Kenneth Stålnacke (S)

att kommunfullmäktige har tagit del av delgivningen

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2024-04-08, § 94

Kommunstyrelsens fritidsutskott 2024-03-26, § 22

Tjänsteskrivelse: Redovisning av förutsättningar för att avgiftsbelägga kommunala skoterleder

Kommunfullmäktige 2023-11-13, § 168

### Beslutet skickas till

För handläggning: Kommunledningsförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 44

Dnr 2023-00450 906

## **Budgetanpassningar, åtgärder för budget i balans, socialnämnden och LKF, delgivning**

### **Kommunfullmäktige beslutar**

att kommunfullmäktige har tagit del av delgivningen

### **Beskrivning av ärendet**

Socialnämnden beslutar 2024-01-30, § 6

att anta följande budgetanpassningar - åtgärder för budget i balans

- striktare biståndsbedömningar och beslut genom reviderade riktlinjer
- övervägande vid återbesättning av tjänster när medarbetare går i pension, avslutar sin tjänst. Risk och konsekvensanalys görs vid varje avslut. Detta skall tas i samverkan med socialnämndens presidie
- fortsatta satsningar på hemmaplanslösningar - minska ned kostnader för placeringar, särskilt se över placeringarna för missbruk
- anställa egna socionomer - minska ned konsultkostnader
- minska ned övertider genom fler folk på golvet genom 1,0 bemanning i särskilda boenden för äldre
- flexibla tjänster, både hemtjänst och boende - påbörjas i Vittangi när Blomstergården avvecklas
- utbildningsinsatser, språk, vård och körkort - så personalstyrkan kan minskas ner
- biståndsbedömt trygghetsboende, samlad hemtjänststyrka, träffpunkt och möteslokal i samma, föreningslokal
- fortsatt förändringsarbete internt avseende utskrivningsklara patienter för att minska kostnaderna till Regionen. I detta ingår att ha dialog med Regionen om utskrivningsprocessen
- fortsätta arbetet med att minska sjukskrivningstal



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

Lapplands Kommunalförbund beslutar 2023-12-06,  
att fastställa driftbudget för 2024 samt planbudget 2025-2026  
att fastställa förbundets totala driftbudget för 2024 därmed uppnår till 274  
753 t kr  
att kommunernas medlemsavgifter därmed fastställs till Gällivare 91 092  
tkr, Jokkmokk 25 797 tkr, Kiruna 119 990 tkr, Pajala 37 873 tkr.  
att Gällivare Kommun utöver medlemsavgiften betalar 5160 tkr för längd-  
och alpingymnasium  
att Kiruna Kommun utöver medlemsavgiften betalar 1030 tkr för freeski-  
och snowboardgymnasium  
att revisorernas buget ska uppgå till 340 tkr och finansieras inom kansliets  
budgetram  
Kommunstyrelsens föreslår 2024-03-18, § 70  
att kommunstyrelsens har tagit del av delgivningen

### **Yrkande och beslutsgång**

av Kenneth Stålnacke  
att kommunfullmäktige har tagit del av delgivningen  
Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagdt  
yrkande.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2024-03-18, § 70  
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-04 § 82  
Socialnämnden 2024-01-30 § 6 med bilagor  
Lapplands kommunalförbund 2023-12-06 § 74 med bilagor

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 45

Dnr 2022-01059 911

## Fyllnadsval av en ledamot och tillika vice ordförande i kultur- och utbildningsnämnd

### Kommunfullmäktige beslutar

att välja Jenny Mäki (V) till vice ordförande i kultur- och utbildningsnämnden efter Christine Brännvall (FI)

att bordlägga val av ny ledamot efter Christine Brännvall (FI)

### Beskrivning av ärendet

Christine Brännvall har inkommit med en mängd avsägelser.

### Yrkande och beslutsgång

av Christine Brännvall (FI)

att välja Jenny Mäki (V) till vice ordförande i kultur- och utbildningsnämnden efter Christine Brännvall (FI)

att bordlägga val av ny ledamot efter Christine Brännvall (FI)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### Beslutsunderlag

Avsägelse

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 46

Dnr 2022-01075

911

## **Fyllnadsval av en ledamot av gode män vid fastighetsbildningsförrättning m.m.**

### **Kommunfullmäktige beslutar**

att välja Lisa Swedberg (FI) till ledamot av gode män vid fastighetsbildningsförrättning m.m. efter Christine Brännvall (FI)

### **Beskrivning av ärendet**

Christine Brännvall har inkommit med en mängd avsägelser.

### **Yrkande och beslutsgång**

av Lisa Forsberg (FI)

att välja Lisa Swedberg (FI) till ledamot av gode män vid fastighetsbildningsförrättning m.m. efter Christine Brännvall (FI)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 47

Dnr 2022-01070 911

## Fyllnadsval av en ombudersättare i Norrbottens kommuners styrelse

### Kommunfullmäktige beslutar

att välja Lisa Forsberg (FI) till ombudersättare i Norrbottens kommuners styrelse efter Christine Brännvall (FI)

### Beskrivning av ärendet

Christine Brännvall har inkommit med en mängd avsägelse.

### Yrkande och beslutsgång

av Christine Brännvall (FI)

att välja Lisa Forsberg (FI) till ombudersättare i Norrbottens kommuners styrelse efter Christine Brännvall (FI)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### Beslutsunderlag

Avsägelse

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 48

Dnr 2022-01064 911

## Fyllnadsval av en ombudersättare i Tekniska verken och Kiruna kraft

### Kommunfullmäktige beslutar

att välja Lisa Forsberg (FI) till ombudersättare i Tekniska Verken i Kiruna AB och Kiruna kraft AB efter Christine Brännvall (FI)

### Beskrivning av ärendet

Christine Brännvall har inkommit med en mängd avsägelser.

### Yrkande och beslutsgång

av Christine Brännvall (FI)

att välja Lisa Forsberg (FI) till ombudersättare i Tekniska Verken i Kiruna AB och Kiruna kraft AB efter Christine Brännvall (FI)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### Beslutsunderlag

Avsägelse

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 49

Dnr 2022-01061

911

## Fyllnadsval av ledamot och tillika vice ordförande i socialnämnd

### Kommunfullmäktige beslutar

att välja Lisa Forsberg (FI) till ledamot och tillika vice ordförande i socialnämnden efter Sanna Inga Poromaa (V)

### Beskrivning av ärendet

Sanna Inga Poromaa har inkommit med en avsägelse av uppdraget som ledamot och tillika vice ordförande i socialnämnden

### Yrkande och beslutsgång

av Sanna Inga Poromaa (V)

att välja Lisa Forsberg (FI) till ledamot och tillika vice ordförande i socialnämnden efter Sanna Inga Poromaa (V)

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

### Beslutsunderlag

Avsägelse

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2024-04-22

§ 50

Dnr 2024-00407 900

## Information om stadsomvandlingen

### Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Mats Taaveniku (S) redogör för ärendet, informationen berör bland annat:

- § 11 medel ska beslutas av LKAB:s styrelse
- Det förhandlas om nya GP-avtal, enligt nuvarande prognos är dessa de sista
- LKAB har meddelat att ytterligare 600 bostäder kommer bli inflyttningsklara i år, cirka 100 av dessa kommer gå ut till marknaden
- Badhusmedel

### Yrkande och beslutsgång

av Kenneth Stålnacke (S)

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

Ordföranden konstaterar att fullmäktige beslutar i enlighet med lagt yrkande.

Yttranden i kommunfullmäktige: Mats Taaveniku (S), Gunnar Selberg (C), Magnus Gustafsson (C)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande