



Socialnämnden

Plats och tid Kommunstyrelsens sessionssal, tisdagen den 24 september 2024 kl 09:00–12:45 –13:15–14:20

Beslutande Ledamöter
Se närvarolista på sida 2

Ersättare
Se närvarolista på sida 2

Övriga närvarande Se närvarolista på sida 2

Justerare

Justeringens plats och tid Digital justering,

Underskrifter

Sekreterare Yorusalem Gebreziabeher

Paragrafer allmänna ärende § 137–154
Personärenden 155–158

Ordförande Siv Gunillasson–Sevä

Justerare Peter Stenberg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-09-24

Datum då anslaget sätts upp

2024-09

Datum då anslaget
tas ned

2024-10-

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskansliet

Underskrift

Yorusalem Gebreziabeher

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Siv Gunillasson-Sevä S, Ordförande Lisa Forsberg FI, 1:e vice ordförande Peter Stenberg KD Elisabeth Andersson M Rauno Sirén SJVP Elisabeth Andersson
Tjänstgörande ersättare	Gunilla Kangas FI tjänstgör för Marianne Baas S Birgitta Stålnacke C tjänstgör för Wilma Andersson S

Övriga närvarande

Ersättare	Susanna Jokinen SD
Tjänstepersoner	Marianne Kitt, socialförvaltningen Jenny Lindberg, socialchef Eva Furvall, socialförvaltningen Annakaisa Fjellborg, socialförvaltningen Pia Niva, socialförvaltningen Per Eriksson, socialförvaltningen Irene Sikku Häggroth Linnea Rehnblom, socialförvaltningen Kristoffer Baas, verksamhetschef
Övriga	Birgitta Henriksson Lindmark, Lapplands kommunalförbund Madeleine Flygare, Lapplands kommunalförbund

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Ärendelista**

§ 137 Dnr 2024-00271 700 Godkännande av dagordning	5
§ 138 Dnr 2024-00280 700 Halvårsrapport SAS och MAS 2024	6
§ 139 Dnr 2024-00313 700 Information om personligt ombud	8
§ 140 Dnr 2024-00281 706 Delårsrapport januari-augusti 2024, verksamhetsberättelse delår 2024 samt investeringar delår 2024	10
§ 141 Dnr 2024-00310 706 Attestreglemente 2024	12
§ 142 Dnr 2024-00090 706 Fördelning av internbudget socialförvaltningen 2024	13
§ 143 Dnr 2024-00170 700 Boenderapport september 2024.....	15
§ 144 Dnr 2024-00292 700 Uppföljning internkontrollplan 2024	17
§ 145 Dnr 2024-00284 700 Statistikrapport över ej verkställda beslut kvartal 2- 2024	19
§ 146 Dnr 2024-00286 700 Revidering av personliga förordnanden avseende kompletterande beslutanderätt enligt LVU, LVM och SOL	21
§ 147 Dnr 2024-00289 701 Revidering av delegationsordning om placeringsbeslut.....	23
§ 148 Dnr 2024-00298 71 Remissvar: fritidskort för en aktiv och meningsfull fritid	26
§ 149 Dnr 2024-00302 706 Avskaffande av stipendium för Hemtjänstens dag.....	28
§ 150 Dnr 2024-00101 700 Delgivningar allmänna ärenden september 2024	29
§ 151 Dnr 2024-00154 700 Information från lokalstrateg september 2024	30
§ 152 Dnr 2024-00178 700 Förvaltningschef informerar september 2024	31
§ 153 Dnr 2024-00294 700 Kurser och konferenser 2024	32
§ 154 Dnr 2024-00293 700 Övriga frågor	33



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§ 137

Dnr 2024-00271 700

Godkännande av dagordning

Socialnämnden beslutar

Att under ärendet Övriga frågor tillägga till fråga om Redovisning av försörjningsstöd

Att Socialnämnden med tillägget godkänner dagordningen

Yrkande och beslutsgång

av Elisabeth Andersson

att under ärendet "Övriga frågor" lägga till fråga om Redovisning av försörjningsstöd

av Siv Gunillasson- Sevä

Att Socialnämnden med tillägget godkänner dagordningen

Socialnämnden beslutar i enlighet med lagda yrkanden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 138

Dnr 2024-00280

700

Halvårsrapport SAS och MAS 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen Beskrivning av ärendet

Systematisk kvalitetsutveckling

Inkomna Avvikelser, Lex Sarah/Maria, synpunkter och klagomål ska sammanställas för att den som bedriver hälso- och sjukvård,

socialtjänst/LSS ska kunna se trender eller mönster som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

Nytt verksamhetssystem Combine from mars 2024, succesiv implementering i verksamheterna har skett under våren.

Nytt system för avvikelserapportering DF Respons den 2/1.

Följande händelser kan registreras:

Fall

Hot och våld

Läkemedelshändelse

Utförande av insats/åtgärd

Handläggning (myndighet)

Samverkan
(utförare)

Händelser med medicinteknisk produkt

Bemötande

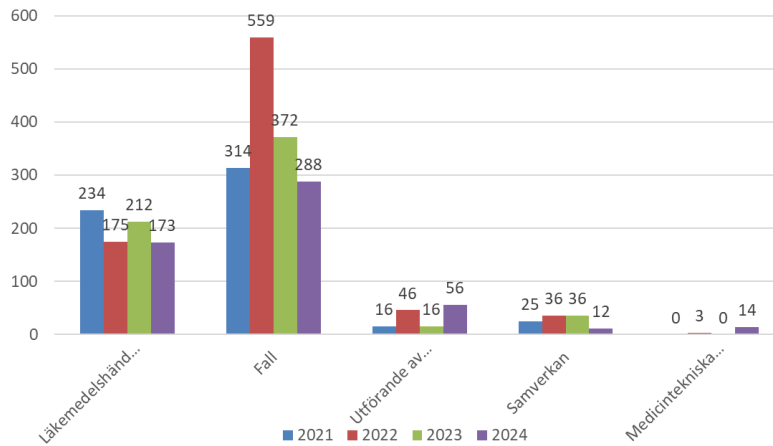
Stöd

Självskada

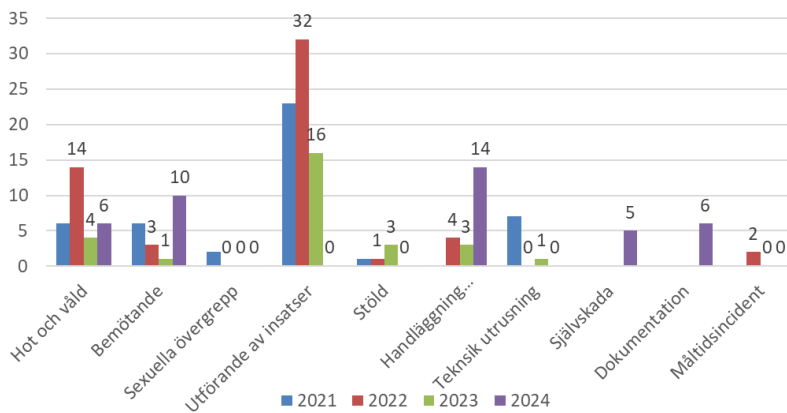
Dokumentation



Avvikelser



Sociala avvikelser



Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att socialförvaltningens förslag bifalls

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Halvårsredovisning 2024 SAS & MAS

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 139

Dnr 2024-00313

700

Information om personligt ombud

Socialnämnden beslutar

att informera om personligt ombud

Beskrivning av ärendet

Madeleine Flygare & Birgitta Henriksson Lindmark informerar om personligt ombud

Vi är anställda av Lapplands Kommunalförbund som består av de fyra nordligaste kommunerna: Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala.

Vårt arbetsfält är inom de fyra LKF kommunerna.

Verksamheten riktar sig till personer med långvarig psykisk ohälsa.

Personer mellan 18 och 65 år som är boende i Gällivare, Jokkmokk, Kiruna eller Pajala kommun och har ett psykiskt funktionshinder som medför stora problem i vardagen, kan kostnadsfritt få ett ombud. Syftet är att personer med psykisk ohälsa, ska få möjlighet att leva ett mer självständigt liv, genom att ta del av samhällets utbud av vård, stöd, service och sysselsättning på jämlika villkor. För att få ett personligt ombud krävs **inte** någon remiss eller biståndsbeslut. En bedömning görs i varje enskilt fall. Ibland kan möjligheten att få ett ombud begränsas till att det finns kö.

Kontakt med personligt ombud tas genom att ringa, sms:a eller maila.

- Personer med hemmaboende minderåriga barn
- Risk för vräkning/bostadslöshet
- Inga pågående insatser
- Unga vuxna upp till 30 år
- Förekomst av våld i nära relation i akut skede

Vad kan vi hjälpa till med?

- Råd och stöd
- Kartlägga vård och service behov
- Kontakter och samordning med olika myndigheter och viktiga personer för klienten
- Bistå vid ansökningar om ex. vård och behandling, boende, ekonomi, arbete/sysselsättning mm.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 140

Dnr 2024-00281

706

Delårsrapport januari-augusti 2024, verksamhetsberättelse delår 2024 samt investeringar delår 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Budgetåret 2024 inleddes med en minskad ram samt en ytterligare besparing om 2 % vilket innebar besparingar som förvaltningen inte kunde leva upp till. Under våren fattades därför ett beslut att tillföra 70mkr till socialförvaltningens budgetram. Underskottet inom hemtjänsten beror främst på utmaningar inom kompetensförsörjning där effektiviseringar inte är genomförbara som planerat på grund av utbildad personal och språkförbistring. Insatser i vidareutbildning och planering av schema pågår under året. På äldreboendesidan har en satsning på enhetschefers egenkontroll av budget gett ett förbättrat resultat. Utskrivningsklara patienter bidrar fortlöpande till ett betydande underskott på individsidan så har IFO verkställt ett antal placeringar inom både barn- och ungdomsvård och missbruksvård som inneburit kostnader över de budgeterade. Även konsultkostnader för legitimerad och lagstadgad personal bidrar fortsatt till underskottet även om en ljusning är att synas inför 2025. Ökade lokal- och driftskostnader till följd av stadsomvandlingen kommer att påverka socialförvaltningen under överskådlig framtid. Den största utmaningen för verksamheterna under våren 2024 har varit implementeringen av ett nytt verksamhetssystem som berör all personal inom förvaltningen samt ekonomikontor och IT-avdelning. Gällande mål och internkontroll så har majoriteten av aktiviteterna som planerats för 2024 redan verkställts eller påbörjats.

Framtidsspaningen innebär en förberedelse för en ny socialtjänstlag, ett faktiskt införande av tillgänglig digital teknik samt en satsning på en ökad och mer effektiv samverkan mellan avdelningarna för att förbättra mottagandet av utskrivningsklara patienter. Sittande nämnd har också aviserat ett pilotprojekt med arbetstidsförkortning för att kunna behålla och attrahera personal.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Socialförvaltningen föreslår
att Socialnämnden beslutar att de tagit del av förvaltningens delårsrapport
2024.

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att socialförvaltningens förslag bifalls

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Delårsrapport

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 141

Dnr 2024-00310

706

Attestreglemente 2024

Socialnämnden beslutar

Att Socialnämnden antar reviderat attestreglemente

Beskrivning av ärendet

Ett reviderat attestreglemente för 2024

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att Socialnämnden antar reviderat attestreglemente

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs yrkande

Beslutsunderlag

Attestreglemente 2024



§ 142

Dnr 2024-00090 706

Fördelning av internbudget socialförvaltningen 2024

Socialnämnden beslutar

Att Socialnämnden fastställer fördelning av tilläggsbudget 2024

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har fått 70 mnkr i tilläggsbudget för 2024 (2024-06-17 (§75)).

Fördelningen av dessa medel föreslås fördelas enligt följande:

	Avdelning	Tilläggsbudget
SOC-BOA	Boendeavdelningen	13585037
SOC-FÖS	Förvaltningsstöd	12907070
SOC-HSA	Hemstödsavdelningen	21640740
SOC-HSE	Hälsa- och sjukvårdsenheten	1405856
SOC-IFO	Individ-och familjeomsorgen	19302244
SOC-SO	Social omsorg	1159053
SOC	Socialförvaltningen	70000000

Boendeavdelning:

- 1,0 (Mysinge + Gläntan, inkl PO-ökning) ca **8,5 mkr**
- Underbudgeterat för korttidsboende ca **800 tkr**
- Sjukvårdsartiklar ca **1,5 mkr**
- PO-ökning (ej Mysinge + Gläntan) **1,4 mkr**
- Driftskostnader lokaler ca **1,4 mkr**
- Förbrukningsmateriel, matdistribution och övriga underbudgeterade poster ca **1,4 mkr**

Förvaltningsstöd:

- Färdtjänst **5,3 mkr**
- Buffert (0 kr i budget tidigare) – ca **7,6 mkr**

Hemstödsavdelningen:

- Justerat tillbaka bemanningen till 20 pers/distrikt (tidigare 16) – ca **20,1 mkr**

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



- Driftskostnader lokaler ca **100 tkr**
- Förbrukningsmateriel, matdistribution och övriga underbudgeterade poster ca **1,4 mkr**

Hälsa- och sjukvårdsenheten:

- Budgeterat för en tidigare beslutad sjukskötersketjänst (som redan är anställd) **900 tkr**
- PO-ökning **500 tkr**

Individ- och familjeomsorgen:

- Placeringskostnader (underbudgeterat inför 2024) **12,6 mkr**
- Tilläggshyra Börsen 1 - **6,2 mkr**
- PO-ökning **500 tkr**

Social omsorg:

- Driftskostnader lokaler – ca **300 tkr**
- PO-ökning ca **800 tkr**

Förvaltningens målsättning har varit att korrigera för de neddragningar i ram som berört bemanning och ökade driftskostnader. Poster som förvaltningen önskar spara in på såsom utskrivningsklara patienter och konsultkostnader har därför inte omfattats av den ökade budgetramen.

Socialförvaltningen föreslår

att Socialnämnden beslutar att de tagit del av fördelning av tilläggsbudget 2024.

Yrkande och beslutsgång

Siv Gunillasson Sevä (S)

att Socialnämnden fastställer fördelning av tilläggsbudget 2024

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson Seväs (S) yrkande

Beslutsunderlag

Fördelning tilläggsbudget beskrivning

Tjänsteskrivelse tilläggsbudget 240924



§ 143

Dnr 2024-00170

700

Boenderapport september 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Boenderapport augusti månad 2024

Kiruna kommun har enligt överenskommelse med Region Norrbotten ett ansvar att ta emot patienter som regionen bedömer som medicinskt färdigbehandlade inom 3 dygn. Varje extra dygn faktureras kommunen till en kostnad av 11,600 kr per dygn.

Biståndshandläggare på utredningsenheten får ett meddelande så snart en patient är utskrivningsklar och arbete påbörjas omgående med att utreda om personen kan återvända hem eller är i behov av en bedömning eller insats. Till sin hjälp har handläggaren hälso- och sjukvårdsenhetens hemrehabteam som kan bedöma personen och förbereda eventuella anpassningar i hemmet. I många fall kan personen behöva utredas under en tid på kommunens korttidsboende. Bedöms det att personen har ett stadigvarande behov av heldygnsvård ställs personen i kö till boende och kan erbjudas plats på korttidsboende i väntan på plats.

Utfall augusti månad 2024:

Betalningsansvarsdagar

37 dygn x 11,600 kr/dygn = **429.200**
kr

Orsaker till

betalningsansvar

68% av dygnen - Väntat på verkställighet av korttids

19% av dygnen - Väntat på verkställighet av hemtjänst

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att socialnämnden har tagit del av informationen

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Beslutsunderlag

Boenderapport SN 240924

Presentation delårsrapport Socialnämnd 2

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 144

Dnr 2024-00292

700

Uppföljning internkontrollplan 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Måluppföljning – ökas kompetens

- "Enklare" läkemedelsutbildning för baspersonal
- Granskning genomförandeplaner
- Planering för en lärande organisation, starta upp ett kvalitetsråd
- Utb Bas 1-4 planerad! Se utb.paket hos kval.ledare.
- Förflyttningsutbildningar för baspersonal
- Info om Lex Sarah årligen in i årshjul för samtliga chefer -samt vid nyanställning
- Workshop sjuksköterskor/enhetschefer patientsäkerhet
- Yrkesresan för funktionshinder-området, IFO och särskilt boende
- Bemötande Ingår i basutbildningarna. RASK. Teater
- Checklista veckoträff
- Säker hemtjänst - utbildning
- Utbildning i avvikelser för enhetschefer
- Språkutveckling
- Öka antalet utbildade inom vård/omsorg (äldreomsorgslyftet)
- Erbjudna sjuksköterskor specialistutbildning inom demens, vård av äldre och distriktssjuksköterska
- Utforma utbildningsfilmer på Youtube Lex Sarah, Lex Maria, avvikelser
- Ta in 17-åringar på SÄBO och hemtjänst
- Personallägenheter, 3 st
- Utbildning till EC och kvalitetsombud - Kvalitetsarbete
- Bostäder för fler medarbetare, Hent/SSEA samt Föreningsgatan
- Marknadsföring sommarrekrytering 2024, olika "paket" till olika målgrupper
- Sportlovet - erbjuda gymnasieelever jobb för att locka dem att jobba sommaren
- GoCare
- Skicka vykort till de som gått i pension samt till 17-åringar
- "Hjampis-dag" och träffa elever från VO, BoF samt Komvux och högskolestudenter, ta med olika professioner från våra verksamheter

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



- Handlingsplan för rekrytering i god tid, färdiga koncept
- Samverka mellan förvaltningarna med marknadsföring, förmåner, rekryteringsmässor - strategisk rekryteringsgruppen.
- Ringa upp de som slutat i kommunen och locka tillbaka?
- Workshop med BoR, tydliggöra roller och uppdrag
- Språksvaga och kvinnor som ej förvärsarbetar

Kontrollområde	Risk och riskbeskrivning	Riskklassning 1-5	Befintliga kontrollåtgärder i verksamheten som ska motverka risken	Åtgärder som ska vidtas under året. Nya åtgärder och/eller säkerställa uppföljning av befintliga kontrollåtgärder	Ansvarig	Uppföljning / Status
1.	Prognosförmåga, brist på strategiska planer. Finns ingen resurs på förvaltningen som arbetar med dessa uppgifter idag. Risk att inte tillgodose lagstadgade behov.	4	Handlingsplan	Resurs som ansvarar för prognoser gällande demografi, utveckling, samt brukarmedverkan. (ÅO, LSS). Antal överställda beslut (SÄBO, LSS). Demografi, flyttsrömmar, LSS-brukare, hemtjänstbrukare, antal ansökanden från andra kommuner.	FC	Påbörjat. Evelina börjat jobba med demografin i Vittangi. Överkställda beslut tas fram var 3:e månad. Behöver ta fram en kontinuitetsplan för utveckling/behov i våra verksamheter.
2.	Genomförandeplaner. Brister i antal uppföljningar och i kvalitet/innehåll. Risk att brukare inte får stöd som är beviljat samt försävar arbetet	4	Reviderade rutiner. Handlingsplan	Inventera nuläge. Öka antalet inom samtliga områden. Öka frekvens av uppföljningar. Ökad kvalitet. Redovisning till Socialnämnd i december 2023	SAS, Alla Ac	Pågår. Är ett av förvaltningens fokusområden 2023
3.	Uppföljning av biståndsbeslut gällande korttids och hemtjänst, behov av tätare uppföljningar. Risk för sämre samverkan mellan aktörer, samt har ett ekonomiskt perspektiv	4	Rutin finns. Översyn och ev revidering. Handlingsplan	Inventera nuläge. Antal uppföljningar jmf antal beslut samt intervjua med handläggare för att se om det gett resultat både beslutsmässigt och budgetmässigt. Presenteras till Socialnämnd i december 2023	Ac och Ec IFO, FC	Arbete kring utskrivningsprocessen pågår. Samverkans möten med primärvården. Nya riktlinjer för biståndshandläggning en. Skålig levnadsnivå i Kiruna kommun behöver ses över.
4.	Hantering av vikarier, introduktion, m.m. Brister i samverkan Soc och BoR. Risk för ineffektivitet och högre kostnader	4	Nytt arbetssätt mellan BoR och SOC. Handlingsplan	Workshop genomförd men gav ingen effekt. Fortsatta otydligheter kring vem som gör vad, var ligger ansvaret?	Kvalitetstrateg, FC och HR-chef	Ny workshop december 2024.
5.	Demenssteam. Finns inget team i dagsläget vilket påverkar brukare med demens. Risk att gruppen inte får behov tillgodosedda.	3	Upparbeta rutiner och former för team. Handlingsplan	Upplägg och planering av införande och uppstart. En sjuksköterska på Hälso- och sjukvårdsavdelningen har påbörjat en specialistutb med inriktning demensvård. En specialistundersköterska har anställts i projekt. Hon jobbar med utbildning, handledning och bemötande demens.	Ac hemstöd	Specialistundersköterska goda resultat.
6.	Samverkan över och inom förvaltningsgränserna. Risk för sämre effektivitet, ekonomi	3	Inventering av nuläge. Handlingsplan. Inventera yrkesgrupper som kan jobba över förvaltningsgränsen i perioder.	Plan för samverkan tas fram. Samverkan kring nära vård med skola och elevhälsa samt regionen. Redan till hösten börja se över om det är möjligt med samverkan över förvaltningarna gällande sommarbemanning, kan personal som har mindre belastning på sommaren jobba inom vård och omsorg. Kan räcka med någon timme om dagen.	FC	Samverkan elevhälsa och region, senare bara regionen. Lifecare-samverkan

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att socialnämnden har tagit del av informationen

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Uppföljning mål och verksamhetsplan delår 2024

Delårsrapport presentation

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



§ 145

Dnr 2024-00284

700

Statistikrapport över ej verkställda beslut kvartal 2- 2024

Socialnämnden beslutar

Att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

Beskrivning av ärendet

I statistikrapporten för kvartal 2-2024, har 44 beslut rapporterats. Det innebär att verkställighet dröjt tre månader eller mer från beslutsdatum, att det skett avbrott i verkställigheten eller att beslut faktiskt blivit verkställda under perioden.

1 ärende avser daglig verksamhet enligt LSS,

20 ärenden avser kontaktperson enligt LSS,

6 ärenden avser Särskilt boende för vuxna enligt LSS

11 ärenden avser Särskilt boende, enligt 4 kap 1 § SoL. (varav 2 gäller socialpsykiatri-boende)

4 ärenden avser Kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL

2 ärenden avser boendestöd enligt 4 kap 1 § SoL

Bakgrund

I Socialtjänstlagen 16 kap 6 h § samt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade 28 § h, finns reglerat att Socialnämnden till kommunfullmäktige skall lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt LSS 9 § samt SoL 4 kap 1 §, som inte kunnat verkställas inom tre månader från dagen för respektive beslut samt om det varit avbrott i tre månader eller mer, i ett redan fattat beslut. Nämnden skall vidare ange vilken typ av insatser dessa beslut gäller, samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen skall ske en gång per kvartal.

Beslut som ej verkställts inom tre månader skall varje kvartal rapporteras till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Kommunerna är enligt lag



skyldiga att verkställa beslut inom rimlig tid. Om detta inte sker, har IVO, möjlighet att ansöka om sanktionsavgifter genom Förvaltningsrätten.

Socialförvaltningen föreslår

Att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att bifalla Socialförvaltningens förslag

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Redovisning

Statistik rapport över ej verkställda beslut



§ 146

Dnr 2024-00286 700

Revidering av personliga förordnanden avseende kompletterande beslutanderätt enligt LVU, LVM och SOL

Socialnämnden beslutar

att lägga till ny punkt (p.14) gällande personliga förordnande avseende kompletterande beslutsrätt att fatta beslut om tillfällig vistelse i jourhem eller akuthem för barn och ungdomar

att besluten ska anmälas på socialnämndens nästkommande sammanträde

att förteckning över personliga förordnanden avseende kompletterande beslutanderätt ska läggas till delegationsordningen som en bilaga

Beskrivning av ärendet

Inom socialnämndens verksamheter uppstår ibland situationer där det finns behov av att snabbt kunna fatta beslut, där det inte är görligt att invänta nämndens eller arbetsutskottets sammanträde. I många av dessa fall har socialnämnden möjlighet att delegera till ledamot eller tjänsteperson att besluta å nämndens vägnar. Delegation kan användas där lagen medger att besluten delegeras.

Utöver delegering finns i LVU, LVM och SOL en kompletterande beslutanderätt. Till skillnad mot beslutanderätt genom delegering är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när beslut av socialnämnden eller delegat inte går att avvakta. Nämnden har möjlighet att förordna annan ledamot än ordförande eller tjänsteperson i vissa fall att fatta denna typ av beslut. Denna så kallade kompletterande beslutanderätt kräver ett särskilt förordnande där de som förordnas ska namnges, enligt nedan.

Socialförvaltningen föreslår

Att lägga till ny punkt (p.14) gällande personliga förordnande avseende kompletterande beslutsrätt att fatta beslut om tillfällig vistelse i jourhem eller akuthem för barn och ungdomar

att besluten ska anmälas på socialnämndens nästkommande sammanträde

att förteckning över personliga förordnanden avseende kompletterande beslutanderätt ska läggas till delegationsordningen som en bilaga



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att bifalla socialförvaltnings förslag

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-13

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 147

Dnr 2024-00289

701

Revidering av delegationsordning om placeringsbeslut

Socialnämnden beslutar

Att anta reviderad delegationsordning

Beskrivning av ärendet

Det kommer till Individ- och Familjeomsorgen Myndighet och Administrations (IFO MYA) kännedom att placeringsbeslut för barn placerade enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) inte kan delegeras ner till tjänsteman som det idag är utformat i Kiruna kommuns delegationsordning enligt punkt 6.6.4.

Enhetschef Pia Niva har varit i kontakt med tre olika jurister i frågan om beslut om placering av barn i familjehem enligt 4 kap. 1 § SoL kan tas av tjänsteman om beslutet ej avser varaktig vård (tex mindre än 6 månader) eller om måste beslutet ligga på nämnd, då flertalet kommuner hanterar det på detta sätt. Från alla tre jurister framkommer ett entydigt svar om att beslutet inte kan delegeras ner till tjänsteman.

Efter kontakt med jurist på Sveriges Kommuner och Regioner kan inte placeringsbeslutet enligt 4 kap 1 § SoL delegeras till tjänsteman.

Efter kontakt med jurist på JUNO framkommer även där att ”Det är nämnden som fattar beslutet om vård. Detta kan bara delegeras från nämnden till ett utskott. I beslutet om vård ingår ju också en placering. Det betyder att placering av ett barn för stadigvarande vård ska fattas av nämnden eller, om det är delegerat, via ett utskott. Det är inte möjligt att delegera detta till en tjänsteman; vilket framgår av 10 kap. 4 § SoL”.

Efter kontakt med ytterligare en jurist på JUNO för att se om det är möjligt att beslutet delegeras ner på tjänsteman om beslutet inte är varaktigt framkommer detta svar:

De beslut som inte kan tas på delegation av tjänsteman räknas upp i 10 kap. 4-6 §§ socialtjänstlagen (2001:453), SoL. Där finns en hänvisning till bland annat 6 kap. 6 § SoL, av vilken framgår att sådan delegation inte kan ges för beslut för stadigvarande vård och fostran i ett enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller någon annan som har vårdnaden om barnet. Bestämmelsen hade sin motsvarighet i 25 § nu upphävda socialtjänstlagen (se prop. 2000/01:80 s. 167), det vill säga 1980 års socialtjänstlag. Det saknas en definition i förarbetet till 1980 års lag till bestämmelsen om vad som där avses med ”stadigvarande” (prop. 1979/80:1). Men på ett annat ställe i förarbetet beskrivs att situationer som kan föranleda omedelbart omhändertagande kan vara sådana att beslut måste fattas med sådan

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



skyndsamhet att socialnämnden inte hinner sammankallas. Fast inte ens i den situationen anges tjänstemannen som en möjlig beslutsfattare, utan man pekar i stället på att nämndens ordförande eller en särskilt förordnad ledamot kan ges befogenhet att ensam besluta i sådana fall (a.a. s. 561). Med hänvisning till det är min bedömning att svaret på frågan är nej.

Lagrum som påverkar detta:

Socialtjänstlagen 10 kap 4§:

4 § Uppdrag att besluta på socialnämndens vägnar får ges endast åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden i ärenden som är en uppgift för nämnden enligt 6 kap. 6, 8-8 b och 11 a-13 §§ denna lag, 4, 6 och 6 a §§, 11 § första och andra styckena, 13, 13 b och 13 c §§, 14 § tredje stycket, 21, 22, 24, 26, 27, 31 b, 31 d, 31 i, 32 a, 32 b och 43 §§ lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga samt 11 och 13 §§ lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall.

Socialtjänstlagen 6kap 6§:

6 § Ett barn får inte utan socialnämndens medgivande eller beslut om vård tas emot för stadigvarande vård och fostran i ett enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller någon annan som har vårdnaden om honom eller henne.

Socialnämnden får inte lämna medgivande eller fatta beslut om vård utan att förhållandena i det enskilda hemmet och förutsättningarna för vård i hemmet är utredda av socialnämnd.

Socialnämnden får inte placera ett barn i ett sådant enskilt hem som vid upprepade tillfällen tar emot barn för tillfällig vård och fostran (jourhem) om inte förhållandena i det enskilda hemmet och förutsättningarna för vård i det är utredda av socialnämnd.

Om det inte finns särskilda skäl får ett barn vårdas i ett jourhem i högst två månader efter det att socialnämndens utredning enligt 11 kap. 2 § om ingripande till barnets skydd eller stöd avslutats. Lag (2012:776).

Kommunallagen 6 kap 38 §:

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

p 5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Kommunallagen 6 kap 39 §:

En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.



Aktuell situation:

I nu gällande delegationsordning så har socialsekreterare delegation att fatta beslut om tillfällig vistelse i jourhem eller akuthem för barn och ungdomar. Då det framkommer att detta inte är i enlighet med gällande lagstiftning så behöver detta ändras enligt ovanstående förslag.

Socialförvaltningen föreslår

Att socialnämnden beslutar att i delegationsordningens för socialnämnden i punkt 6.6.4 ändra från beslutsfattare socialsekreterare till beslutsfattare arbetsutskott samt lägga till i villkor/ övrigt under samma punkt: "Vid brådskande beslut se kapitel 6.11 Kompletterande beslutsrätt".

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att bifalla socialförvaltnings förslag

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Revidering av delegationsordning om placeringsbeslut



§ 148

Dnr 2024-00298

71

Remissvar: fritidskort för en aktiv och meningsfull fritid

Socialnämnden beslutar

att anta remissvaret som sitt eget

Beskrivning av ärendet

Inkommer begäran om remissvar från Socialdepartementet gällande departementspromemoria ”Ett fritidskort för barn och unga – en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra (Ds 2024:16). Kiruna kommun har blivit vald som en av remissinstanserna. Svaret bör inlämnas i bearbetningsbar form (tex wordformat) per e-post till s.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till s.hc.delning@regeringskansliet.se. Diarienummer S2024/01352 skall anges. I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i promemorian, Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

Gällande promemorians huvudsakliga innehåll beskriver det att i budgetpropositionen för 2023 aviserar regeringen att ett statligt stöd som riktas till barn och unga, benämnt fritidskort, ska införas (prop. 2022/23:1 utg.omr.9 avsnitt 4.5). Fritidskortet är en permanent satsning som ska främja barn och ungas förutsättningar att delta i fritidsaktiviteter som bidrar till en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra.

Inom socialdepartementet har denna promemoria tagits fram med förslag på de regleringar som krävs för fritidskortet. Enligt förslaget ska fritidskortet avse barn och unga 8-16 år och ska kunna användas för betalning av vissa avgifter för vissa ledarledda fritidsaktiviteter sin tillhandahålls av en godkänd utförare. Fritidskortet skall lämnas årligen med olika belopp, dels ett allmänt fritidskort om 500kr per barn, dels ett särskilt fritidskort om 2000kr per barn. Det särskilda fritidskortet ska lämnas till barn och unga i socioekonomiskt utsatta hushåll för att särskilt främja deras förutsättningar att delta i fritidsaktiviteter. För att identifiera socioekonomiskt utsatta hushåll bedöms det som lämpligt utifrån både administrativa och kostnadsmässiga skäl, att målgruppen baseras på barn och unga i hushåll som har mottagit bostadsbidrag. Det föreslås vidare att det är vårdnadshavaren som kan beviljas fritidskort och som därmed kan använda fritidskortet för betalning av vissa fritidsaktiviteter för barnet eller

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



den unge. Ansökan om fritidskort och användning av fritidskort för betalning kommer att kunna göras via en digital tjänst.

Vidare föreslås det att E-hälsomyndigheten ska ansvara för en digital tjänst för fritidskort och prövning av frågor om fritidskort, vilket bland annat omfattar att handlägga ansökningar om fritidskort och genomföra utbetalningar. Därtill föreslås det att Försäkringskassan ska ansvara för ett register över vissa utförare av fritidsaktiviteter för barn. Syftet med registret är att samla utförare som kan omfattas av fritidskort, s.k. godkända utförare.

Lagändringarna föreslås träda i kraft 1 oktober 2025. Förordningen om fritidskort föreslås träda i kraft 1 oktober 2025. Förordningen om register över vissa utförare av fritidsaktiviteter för barn föreslås träda i kraft den 1 augusti 2025, förutom vissa bestämmelser som föreslås träda i kraft den 1 oktober 2024.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att besluta

Att godkänna att svar ges till Socialdepartementet om att Kiruna kommun inte har några synpunkter gällande departementspromemorian ”Ett fritidskort för barn och unga – en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra (Ds 2024:16)

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att bifalla socialförvaltnings förslag

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 240906



§ 149

Dnr 2024-00302 706

Avskaffande av stipendium för Hemtjänstens dag

Socialnämnden beslutar

att behålla stipendiet och att det ska gälla hemtjänstgrupp
att förändringen i hantering av stipendiet genomförs på försök i ett år

Beskrivning av ärendet

Sammanfattning

I stället för att hylla en individ/hemtjänst grupp vill vi fördela dessa medel så att alla som arbetar inom hemtjänsten uppmärksammas denna dag. Förutsättningarna i de olika distrikten är för olika och man riskerar att premiera samma grupp/personal år efter år.

Bakgrund

Hemtjänstens dag den 27 januari är en hyllning till alla personer som jobbar inom hemtjänsten. 365 dagar per år dag och natt går personalen ut för att utföra insatser i form av service och personlig omvårdnad i samband med den dagliga livsföringen.

Stipendiet delas ut årligen på hemtjänstens dag och kan beröra enskild eller grupp. Syftet är att lyfta status och stoltheten inom hemtjänsten genom att specifikt lyfta fram extraordinära insatser som skett under året. Särskilt ska tydlig individ eller grupputveckling inom kompetens eller kvalité beaktas.

Socialförvaltningen föreslår

att avskaffa stipendiet hemtjänstens dag.

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att behålla stipendiet och att det ska gälla hemtjänstgrupp
att förändringen i hantering av stipendiet genomförs på försök i ett år
Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

tjänsteskrivelse och riktlinjer



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§ 150

Dnr 2024-00101 700

Delgivningar allmänna ärenden september 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

Att socialnämnden har tagit del av informationen

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelser renovering lgh blomsterg, renovering lgh B3 Glimte & flytt och uppgradering IT

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 151

Dnr 2024-00154

700

Information från lokalstrateg september 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Stora lokalprojekt som är på gång

- Nytt Säbo Hyresvärd LKAB fastigheter 2026Q4
- Nytt Psykratiboende Hyresvärd LKAB fastigheter 2026Q4
- Rymdhus 1 & 4 Hyresvärd Kirunabostäder 2025Q4
- Runarbacken Hyresvärd Kirunabostäder 2025Q2

Det som ingår i respektive projekt är ett flyttsamordningsprojekt som hanterar flytt av brukare, inköp, tidplaner m.m. m.m.

Mindre lokalprojekt som är på gång

- Diverse olika enheter är behov av olika hjälp med som renoveringar, felanmälningar, andra lokalbehov

Bårhus

Dialog är påbörjad och uppföljningsmöte kommer i närtid.

Fråga som kom upp är vad har kommunen för ansvar gällande bårhus- & platser.

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

Att socialnämnden har tagit del av informationen

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

Presentation 20240924



§ 152

Dnr 2024-00178

700

Förvaltningschef informerar september 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Jenny Lindberg informerar om den interna verksamhetsplanen för de kommande fyra åren, med fokus på att involvera verksamhetscheferna i ekonomiska frågor för att förbättra kontrollen över verksamhetens ekonomi. Jenny redogjorde även händelser som inträffat ute på verksamheterna och de olika åtgärder som genomförts. Avslutningsvis berättade Jenny om att möten med de olika avdelningarna har bidragit till att skapa möjligheten att identifiera områden som behöver förbättras.

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

Att socialnämnden har tagit del av informationen

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande

Beslutsunderlag

FC berättar SN 200924



§ 153

Dnr 2024-00294

700

Kurser och konferenser 2024

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Siv Gunillasson- Sevä (S) deltar i en utbildning för ordförande och vice ordförande den 24-25 oktober i Arvidsjaur.

Yrkande och beslutsgång

av Siv Gunillasson Sevä (S)

att socialnämnden har tagit del av informationen

Socialnämnden beslutar i enighet med Siv Gunillasson Sevä (S) yrkande



§ 154

Dnr 2024-00293

700

Övriga frågor

Socialnämnden beslutar

att ge socialförvaltningen i uppdrag att till nämndens måldag ta fram statistik över försörjningsstödet, inklusive uppgifter om ålder, antal hushåll och antal barn

Beskrivning av ärendet

Elisabeth Anderssons (M) väcker fråga på sittande möte.

Elisabeth önskar att förvaltningen tar fram statistik över försörjningsstödet, inklusive uppgifter om ålder, antal hushåll och antal barn.

Yrkande och beslutsgång

av Elisabeth Andersson (M)

att ge socialförvaltningen i uppdrag att till socialnämndens måldag ta fram statistik över försörjningsstödet, inklusive uppgifter om ålder, antal hushåll och antal barn

Socialnämnden beslutar i enighet med Elisabeth Anderssons (M) yrkande