



## LEDIGHETSANSÖKAN -för elev i grundskolor

### Bestämmelser om ledighet

En elev får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Meddelat beslut om ledighet kan inte överklagas.

### Rutin vid ledighetsansökan

Mentor/ansvarig pedagog kan bevilja ledighet för högst 5 dagar per läsår. Rektor beslutar om övrig ledighet.

Ledighetsansökan lämnas till elevens mentor/ansvarig pedagog för vidare handläggning oavsett omfattning på begärd ledighet. Ledighet som avser längre tid än 5 dagar bör lämnas minst 30 dagar före tid för sökt ledighet.

<b>Elevers namn</b>	
<b>Klass/årskurs</b>	
<b>Skola</b>	
<b>Tid för ledighet</b>	<b>Antal skoldagar</b>
<b>Anledning till begärd ledighet</b>	
<b>Yttrande av mentor/ansvarig pedagog</b>	
<b>Tidigare erhållen ledighet antal dagar:</b>	

Som förälder/vårdnadshavare är jag även införstådd med att mitt barn genom ledigheten avstår från den garanterade undervisningstid som skollagen föreskriver.

\_\_\_\_\_  
Elevers underskrift

\_\_\_\_\_  
Förälder/vårdnadshavares underskrift

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

**Begärd ledighet:**  Tillstyrks/Beviljas

Avstyrks/Avslås

\_\_\_\_\_  
Mentor/ansvarig pedagog

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

**Begärd ledighet:**  Beviljas

Avslås

\_\_\_\_\_  
Rektor

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Ledighetsansökan lämnas till elevens mentor/ansvarig pedagog