
Plats och tid:	Kommunstyrelsens sessionssal kl. 09.00-10.45, 13.15-14.10	1 (24)
Övriga deltagande:	Lotta Engvall, nämndsekreterare §§ 85-99 Mona Holmström förvaltningschef §§ 85-99 Federico Thornéus, controller § 88 Anne Krekula, handläggare § 91-92 Anna Holmberg, kvalitetsstrateg § 90 Agneta Magnusson, vik. lokalstrateg § 89	
Utses att justera:	Peter Stenberg (KD)	
Justeringens plats och tid:	Digital justering	
		Paragrafer: Enskilda ärenden § 86 Allmänna ärenden: §§ 85, 87-99
Sekreterare:	_____ Lotta Engvall	
Ordförande:	_____ Sanna Inga Poromaa	
Justerande:	_____ Peter Stenberg	

BEVIS

	Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ:	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum:	2023-06-20		
Datum för anslags uppsättande:	2023-	Datum för anslags nedtagande:	2023-
Förvaringsplats för protokollet:	Socialförvaltningen		
Underskrift	_____ Lotta Engvall		

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA SOCIALNÄMND 2023-06-20		NÄRVARANDE	SN					
			JA	NEJ	AVSTÅR			
S	Siv Gunillasson Sevä	-						
S	Marianne Baas	I						
S	Wilma Andersson	I						
V	Sanna Inga Poromaa	I						
KD	Peter Stenberg	I						
M	Elisabeth Andersson	I						
SJVP	Rauno Sirén	-						

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA SOCIALNÄMND		NÄRVARANDE R= Röst- berättigad ersättare	SN			SN		
			JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
ERSÄTTARE								
S	Jesper Jönsson	-						
V	Anna Nilsson	I						
SL	Cecilia Simma	-						
FI	Gunilla Kangas	IR						
KD	Jean Glimmerberg	I						
C	Birgitta Stålnacke	IR						
SD	Susanna Jokinen	I						

§ 85

Godkännande av dagordning

Socialnämnden beslutar

- att till dagordningen lägga till punkten Kontrollrapport av bidragsbeviljade föreningar, perioden 2022-07-01–2023-03-31
- att information från avdelningschef på hemstödsavdelningen utgår, under den punkten kommer förvaltningschef Mona Holmström ge information om vilka åtgärder som vidtagits gällande sommarens vikariebrist inom hemstödsavdelningen
- att punkten Lex Sarah på delgivningslistan för personärenden tas upp till nämnden i augusti
- att i övrigt godkänna dagordningen

Beskrivning av ärendet

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna dagordningen eller om det är någonting som ska tilläggas eller tas bort.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

- av Sanna Inga Poromaa (V)
- att till dagordningen lägga till punkten Kontrollrapport av bidragsbeviljade föreningar, perioden 2022-07-01–2023-03-31
- att Information från avdelningschef på hemstödsavdelningen utgår, under den punkten kommer förvaltningschef Mona Holmström ge information om vilka åtgärder som vidtagits gällande sommarens vikariebrist inom hemstödsavdelningen
- att punkten Lex Sarah på delgivningslistan för personärenden tas upp till nämnden i augusti
- att i övrigt godkänna dagordningen

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 87

Delgivningar allmänna ärenden

Socialnämnden beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Delgivningar som delges enligt nedan:

- Riskbedömning och handlingsplan bemanning i Vittangi.
- Riskbedömning och handlingsplan bemanning 1,0.
- Riskbedömning och handlingsplan 11 timmarsregeln.
- Riskbedömning och handlingsplan hot och våld Börsen 1.
- Riskbedömning och handlingsplan övergripande flytt.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga delgivningarna till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 88

2023-00155/706

Ekonomisk redovisning**Socialnämnden beslutar**

att lägga ekonomisk redovisning till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse av vilken framgår att det ekonomiska läget för socialförvaltningen är sämre än väntat. Avdelningarna har svårt att rekrytera personal och behålla personal. Konsekvensen av detta är höga övertidskostnader likt tidigare år. Avdelningarna har färre kostnader inom förbrukningsmaterial jämfört med tidigare år, men har högre kostnader inom annat material på grund av inflationen, räntan samt oförutsedda kostnader.

Prognosen har förändrats gentemot rapporten i mars från -32 mnkr, till -55 mnkr. Störst påverkan återfinns inom material och tjänster samt personal. Avvikelsen har förändrats från ca -9,6 mnkr (jan-april) till -19 mnkr (jan-maj). Föregående år var resultatet under jan-maj -22 mnkr.

I prognosen finns även kostnader för Hent modulerna inräknade. Fler kostnader och intäkter kommer läggas till i prognosen när beslut som påverkar ekonomin antas.

Perioden (tkr) Avv mot budget	Intäkter	Personal	Lokaler	Material & tjänster	Kapitaltjänst	Totalsumma avvikelse	Periodbudget	avvikelse %	Årsbudget	Prognos
nämnd	0	186	-2	-107	0	77	527	14,6%	1284	188
soc gemensamt	-10	51	-289	-5 464	988	-4 724	9 963	-47,4%	37466	-18618
IFO myndighet	3 221	284	286	-7 419	-558	-4 186	41 700	-10,0%	103184	-10358
Hemstödsavdelninge	338	-3 137	-249	-1 849	-93	-4 990	48 246	-10,3%	120760	-12490
Boendeavdelningen	1 083	-2 561	-2 014	506	-43	-3 029	68 412	-4,4%	186026	-8236
Hälso o sjukvård	336	-1 556	-31	-561	-23	-1 835	23 820	-7,7%	58174	-4482
Social omsorg	-1 954	3 542	-875	-902	-139	-328	49 943	-0,7%	128302	-843
	3 014	-3 191	-3 174	-15 796	132	-19 015	242 611	-7,8%	635196	-54839

Kommentarer till avvikelser i budget:

- IFO Försörjningsstöd + 0,68 mnkr under en budget på 6,25 mnkr.
- IFO Placeringar barn och unga +0,63 mnkr under en budget på 10,42 mnkr.
- IFO placeringar Missbruk -3,16 mnkr över en budget på 3,33 mnkr.
- IFO konsultkostnader -4,8 mnkr över en budget på 0,21 mnkr.
- Kostnader för utskrivna patienter -7,37 mnkr.

Föredragande i ärendet Federico Tornéus, controller.

§ 88 forts.

2023-00155/706

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga ekonomisk redovisning till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 89

2023-00157/700

Lokalredovisning

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Börsen 1

Projektering pågår gällande Börsen 1 där Individ- och familjeomsorgen/myndighet (IFO/MyA) kommer att flytta sina lokaler till. Tidsplanen är "tight" man har en regelbunden dialog med byggherren. Inflyttning i februari 2024 om allt går som det ska.

Rymdhus 4

Socialförvaltningen kommer att hyra Rymdhus 4 när polisen flyttar ut från lokalen Q1 2024. Verksamheter som kommer att flytta dit är hemtjänstdistriktet Raketten och Triangeln, öppenvården, familjecentralen med öppna förskolan och eventuellt delar av mödrabarnvårdscentral, elevhälsan och eventuellt kontor för 8 förskolechefer om det blir beslut om utslussningsboende på Björkplan, där förskolecheferna idag har sina kontor. Socialförvaltningen kommer att stå för kostnader för iordningsställande av kontoren. Lokalfördelningen med layout ska beslutas senast sista juni. Projektering påbörjas i september 2023. Klart för inflytt är Q1 2025. Hemtjänsten och öppenvården kommer att ha tillfälliga lokaler i väntan på att man flyttar in till Rymdhus 4.

Parkskolan

Kommunen har avtal till och med 2025-12-31.

Terminen

LKAB ersätter kommunen med 50 platser för äldreboende, bygget startar under 2024 och beräknas stå klart i december 2024.

Föredragande i ärendet Agneta Magnusson vik. lokalstrateg.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 90

2023-00156/706

Information statsbidrag

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har under 2023 fått statsbidrag inom följande områden:

Äldreomsorgslyftet

4 149 942 kr

Utbildning av undersköterskor via Lapplands lärcentra, ca 15st har anmält intresse, ambitionen är en start hösten 2023.

Säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer

9 769 527 kr

Utbildningar för baspersonal samt EC, digital utrustning, rekryteringskampanjer inför sommaren samt löner för vissa funktioner.

Habiliteringsersättning

814 860 kr

Två utbetalningar under 2023 för att höja dagpenningen till personer med daglig verksamhet.

Återhämtningsbonusen – främja ett hållbart arbetsliv inom vård och omsorg

920 714 kr

Ambulerande enhetschef, projekt för att undersöka förutsättningar för en ”servicegrupp” inom äldreomsorgen, projekt med kombitjänst för att utveckla arbetsmiljö och främja ett nära ledarskap.

Följande bidrag har förvaltningen ansökt om men ännu inte fått något beslut:

Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre

5 008 192 kr

Äldrekonsult, anhörigkonsulent, ”Show-room” av digitala lösningar och hjälpmedel på Träffpunkten.

Kommunernas arbete med att stärka det civila försvaret inom Socialtjänst och hälso- & sjukvård

331 000 kr

Bidraget kommer att användas som en del av lön till den som jobbar med att ta fram riskplaner.

Föredragande i ärendet Anna Holmberg, kvalitetsstrateg.

§ 90 forts.

2023-00156/706

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 91

2023-00173/754

Kontrollrapport av bidragsbeviljade föreningar, period 2022-07-01–2023-03-31**Socialnämnden beslutar**

att ej använda medel ska betalas tillbaka till socialförvaltningen

att kvinnojouren får anstånd till nästkommande nämnd 2023-08-29 att lämna in årsredovisning och ansökan om bidrag

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att socialnämnden i Kiruna kommun ska årligen följa upp hur de föreningsbidrag som beviljats har använts.

Föreningsbidrag har beviljats och förbrukats under perioden 2022-07-01-2023-03-31 enligt nedan:

	Beviljat bidrag	Förbrukat bidrag
HSO i Kiruna	500 000 kr	
HSO i Kiruna	23 575 kr	9 531 kr
Anonyma Alkolister (AA)	62 328 kr	62 816 kr
Kiruna kvinnojour	165 320 kr	55 644 kr (t.o.m. 2022-10-31)
Attention Kiruna	15 000 kr	8 744 kr
Salam förening i Kiruna	75 000 kr	89 975 kr
Totalt: 841 223 kr		

Socialnämnden har tidigare beslutat att socialförvaltningen skall genomföra rutinmässig uppföljning för att under verksamhetsåret, kontrollera användandet av ansökta och beviljade bidragsmedel. Uppföljning ska utföras minst 1 gång/verksamhetsår för samtliga bidragstagare. Vid behov kan även stickprov genomföras. En strukturerad återrapportering ska ske till socialnämnden. Socialnämnden erhåller en kontrollrapport vid kommande nämndsmöte. Eventuellt bidrag, som inte förbrukats under perioden ska återbetalas till socialförvaltningen om förvaltningen inte skriftligen meddelat annat.

§ 91 forts.

2023-00173/754

Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

att årsrapporten godkänns

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att ej använda medel ska betalas tillbaka till socialförvaltningen

att kvinnojouren får anstånd till nästkommande nämnd 2023-08-29 att lämna in årsredovisning och ansökan om bidrag

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 92

2023-00151/754

Bidragsansökningar från föreningar/organisationer

Socialnämnden beslutar

- att bevilja 500 000 kr till HSO Kiruna för hyra
- att bevilja 60 000 kr till HSO Kiruna till ny scen, ny ljudanläggning med hörslinga och kanon för projicering av material
- att bevilja 69 528 kr till Anonyma Alkoholister Kiruna för hyra och el
- att bevilja 25 000 kr till Attention Kiruna för aktivitet för barn, unga och vuxna med NPF till minigolf, tomteverkstad, bowling, regelbundna träffar för lek och samvaro med 2-8 år, badhus, brännboll/lek/spel, rörelse/dans och föreläsning
- att avslå Salam förening i Kiruna för hyra och del av el på grund av att föreningens religiösa kopplingar
- att förvaltningen får i uppdrag att revidera Riktlinjer för föreningsbidrag gällande grundkraven för ansökan

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse från socialförvaltningen av vilken framgår att grundkrav för godkännas som bidragsberättigade skall föreningen ha sin verksamhet och säte i Kiruna kommun, fylla en viktig social funktion, samverka med socialförvaltningen kring gemensamma frågor och stimulera till samhällsengagemang, respektera demokratins principer så som jämställdhet, alla människors lika värde, respektfullt bemötande i både ord och handling, förbud mot diskriminering (de sju diskrimineringsgrunderna är kön, könsidentitet/könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning och ålder). Verksamhet för barn och ungdomar under 18 år ska vägledas av FN:s barnkonvention och samtliga föreningar ska vägledas av FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, erbjuda verksamhet som är öppen för alla, verka för integration och jämställdhet, vara partipolitiskt och religiöst obunden, ta avstånd från våld och rasism och ta avstånd från bruk av alkohol, tobak och andra droger, bedriva verksamhet utan vinstsyfte, ha en upprättad och uppdaterad medlemsmatrikel.

Syftet med bidrag är att stödja organisationer som kompletterar och stödjer socialnämndens verksamhetsområden och bedriver utåtriktade aktiviteter. Utifrån särskild ansökan beslutar socialnämnden om föreningen skall bedömas vara bidragsberättigad. Socialnämnden kan i vissa fall, efter särskild prövning, bevilja undantag från kraven på vald styrelse och stadgar om sammanslutningen i övrigt uppfyller kraven.

Bedömningsgrunden för bidragets storlek är planerad verksamhet, det vill säga verksamhetsplanen, samt i vilken omfattning föreningen kan påvisa att man nått ut till den prioriterade målgruppen, redovisa föregående års verksamhetsberättelse.

Årets budget för föreningsbidrag är 893 028 kr.

§ 92 forts.

2023-00151/754

Årets ansökningar uppgår till 5 st och är följande; HSO (Handikappföreningarnas samarbetsorganisation), AA (Anonyma Alkoholister), Salam förening i Kiruna samt Attention Kiruna.

Föredragande i ärendet Anne Krekula, handläggare.

Hantering av ärendet

Socialförvaltningen föreslår

- att bevilja 500 000 kr till HSO Kiruna för hyra
- att bevilja 60 000 kr till HSO Kiruna till ny scen, ny ljudanläggning med hörslina och kanon för projicering av material
- att bevilja 69 528 kr till Anonyma Alkoholister Kiruna för hyra och el
- att bevilja 71 000 kr till Attention Kiruna för aktivitet för barn, unga och vuxna med NPF till minigolf, tomteverkstad, bowling, regelbundna träffar för lek och samvaro med 2-8 år, badhus, brännboll/lek/spel, rörelse/dans och föreläsning
- att avslå Salam förening i Kiruna för hyra och del av el på grund av att föreningens religiösa kopplingar

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

- av Sanna Inga Poromaa (V)
- att bevilja 500 000 kr till HSO Kiruna för hyra
- att bevilja 60 000 kr till HSO Kiruna till ny scen, ny ljudanläggning med hörslina och kanon för projicering av material
- att bevilja 69 528 kr till Anonyma Alkoholister Kiruna för hyra och el
- att bevilja 25 000 kr till Attention Kiruna för aktivitet för barn, unga och vuxna med NPF till minigolf, tomteverkstad, bowling, regelbundna träffar för lek och samvaro med 2-8 år, badhus, brännboll/lek/spel, rörelse/dans och föreläsning
- att avslå Salam förening i Kiruna för hyra och del av el på grund av att föreningens religiösa kopplingar
- att förvaltningen får i uppdrag att revidera Riktlinjer för föreningsbidrag gällande grundkraven för ansökan

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 93

Information hemstödsavdelning

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Mona Holmström, förvaltningschef informerar om sommarens behov av vikarier inom hemstödsavdelningen. Förvaltningen har vidtagit flera åtgärder som inte gett tillräcklig effekt för att locka till sig semestervikarier. Informationsbrev har skickats till brukare som har hemtjänstinsatser angående flytt av insatser. Insatser kommer omprioriteras för att säkerställa att brukarna i första hand får mat, medicin och personlig omvårdnad.

Överenskommelse av flytt av huvudsemester för vårdbiträden och undersköterskor. Mot en ersättning flyttar personal sin semester utanför juni, juli, augusti. Vakanta rader kan fyllas upp genom att befintlig personal tar på sig att arbeta så kallade extra pass mot en ersättning.

Fler delade turer inom hemtjänsten, i dagsläget förekommer det delade turer på helgerna. För att klara av att täcka fler skift i sommar ser förvaltningen att man med hjälp av delade turer kan fylla en del av behovet. Facklig förhandling med kommunal innebär att det blir fler delade turer på vardagarna. Tiden mellan skiften kan ersättas med 14% av timlönen förutsatt att erforderliga beslut fattas.

Undersköterskor från bemanningsföretag, prioriteras till Vittangi där personalsituationen är värst. Alla anställda inom kommunkoncernen med erfarenhet från vården kan komma överens med sin chef om flytt av huvudsemester.

Enligt SKR är det inte läge för aktivering av krislägesavtal där arbetsgivare har rätt att förflytta befintlig personal att arbeta på annan arbetsplats än sin ordinarie. Det finns andra möjligheter med krislägesavtal (till exempel förlängd veckoarbetstid) men detta är inte aktuellt.

Fokus är att säkerställa att insatser och prioriteringar sker utifrån brukarens behov av mat, dryck, läkemedel och personlig hygien i första hand. Verksamheterna ser över rutiner och prioritering av arbetsuppgifter för att säkerställa insatser i möjligaste mån.

Vid de tillfällen då arbetsanhopning uppstår och personalens tillgängliga arbetstid inte räcker till görs prioriteringar i det dagliga arbetet. Omplanering sker så långt som möjligt i dialog med den som har insatser av socialtjänsten. Detta kan innebära att vissa beviljade insatser inte kommer utföras enligt tidigare planering utan måste planeras om till annat tillfälle. De insatser som prioriteras bort kan bland annat vara städ, social samvaro och ledsagning. Dessvärre kan vissa insatser komma att ställas in helt. Socialförvaltningens ambition är att säkra brukarens behov och planera bemanningen på bästa möjliga sätt.

§ 93 forts.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 94

Aktiviteter kopplade till socialnämndens mål

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse av vilken beskriver hur socialförvaltningen skall arbeta med att bryta ned socialnämndens mål med tillhörande aktiviteter samt vem som är ansvarig.

- Fler medarbetare
Ta fram nyckeltal gällande anställda inom socialförvaltningen. Handlingsplan för rekrytering i god tid, färdiga koncept. Samverka mellan förvaltningarna med marknadsföring, förmåner och rekryteringsmässor. Året om plan med paket vad gäller rekrytering/rekryteringsgrupp. Bonus om man rekryterar någon utifrån? Locka tillbaka medarbetare som slutat. Erbjud förmåner till skolungdomar för att få dessa att söka vård och omsorg.
- Ökad kompetens
Ta fram antal utbildade enligt Kolada, öka antalet utbildade. Ökade språkkunskaper (utbildning via Studieförbundet). Ta fram årshjul med utbildningar. Ta fram antal genomförandeplaner, aktuella inom hemtjänsten. Yrkesresan för funktionshinderområdet.
- Utöka användandet av digitala lösningar
Ta fram antal som nyttjar nuvarande lösningar (kameror och Evondos), utöka användandet av befintliga lösningar. Show-room med digitala lösningar på Träffpunkten.
- Bemötande
Ta fram uppgifter från senaste patientsäkerhetsberättelsen. Aktiviteter ingår i Bas 1-4.
- Förebygg vårdskador
Ta fram uppgifter från senaste patientsäkerhetsberättelsen. Aktiviteter ingår i Bas 1-4.
- Demens
Aktiviteter ingår i Bas 1-4.

§ 94 forts.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 95

Boenderapport**Socialnämnden beslutar**

att lägga boenderapporten till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Nedan rapport redovisar antal i kö till SÄBO, korttidshem samt antal brukare på sjukhus i väntan på korttidshem under juni månad.

Dag	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Antal i kö för säbo	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	19	19	19	19	19	19
Lediga platser i säbo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Antal brukare på korttids i väntan på säbo	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	7	7	4	3	3	3	3	2
Antal brukare på korttids för utredning av säbo	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	0	0	0	0	0	0
Antal brukare som väntar på bostadsanpassning mm	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
Antal korttidsbrukare Solbacken 2	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	5						6
Antal korttidsbrukare Fjällgården	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	5	4	4	4	2
Antal hemmavarande brukare i väntan på korttids	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1
Antal brukare på sjukhus i väntan på korttids	8	8	8	8	8	8	10	10	10	10	10	11	11						11

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga boenderapporten till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 96

Val av ersättare till socialnämndens arbetsutskott

Socialnämnden beslutar

att välja Peter Stenberg (KD) till ersättare i socialnämndens arbetsutskott efter Mattias Messner (KD) som avsagt sig sitt uppdrag i socialnämnden

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att välja Peter Stenberg (KD) till ersättare i socialnämndens arbetsutskott efter Mattias Messner (KD) som avsagt sig sitt uppdrag i socialnämnden

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 97

Kurser och konferenser

En föreläsningdag om anhörigperspektivet kommer att hållas den 12 december 2023, inbjudan kommer att skickas ut till kommunens politiker och chefer.

§ 98

Förvaltningschef och ordförande informerar

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Mona Holmström förvaltningschef informerar följande;

Personal:

Avdelningstjänst för särskilt boende. Tjänsten som avdelningschef för särskilt boende har tilldelats Britt Lund. En ny tjänst för två år som processledare för Nära vård har gått ut på sök. Planerar för en överflytt av tjänst Vård i nära relation, som nu är organiserad under individ- och familjeomsorgen (IFO), tjänsten kommer att vara under förvaltningschefen då detta är en övergripande fråga.

Verksamhet:

Förvaltningen har stort fokus på mål- och ekonomiarbete, möten sker och planer upprättas.

Arbetskläder:

Beslut har fattats att i år göra inköp enbart av de kläder som vi är lagligt skyldiga att tillhandahålla. Information har gått ut via mail till fackliga parter.

Solbacken våning 3:

Nytt öppningsdatum är preliminärt 2023-06-26 om allt är på plats, tvättmaskiner mm. Man kommer att ta emot 8 brukare eftersom man hittills bara har lyckats rekrytera 8 personal. Det är 11 brukare på sjukhuset och 4 på Fjällgården idag som är i behov av korttidsboende.

Bemanning 1.0:

En rekrytering upptill 0.85 (alla vakanta tjänster) är påbörjad. I augusti-september kommer man att gå ut med 1:e underskötersketjänster. När det är klart rekryterar man upptill 1.0. En arbetsbeskrivning för 1:e undersköterskas arbetsbeskrivning är under bearbetning, bland annat att förutom att ta hand om brukarna handleda, utbilda, hålla i bredvidgångar, arbeta nära sjuksköterska. All personal är delaktiga.

Rekrytering och bemanning sommaren:

En stor oro för sommaren i organisationen. Hög belastning på chefer och baspersonal. Särskilt boende och hemtjänst i Vittangi har avropat 4 undersköterskekonsulter. Boende är ordnat i Vittangi där konsulterna stationeras. Personlig assistans och hemtjänst i Kiruna C där kommer vi också att behöva ta in konsult på grund av för få sökanden. I övriga verksamheter pågår planering in i det sista. Uppföljning av sommaren kommer att påbörjas redan i augusti, samt att planering inför sommaren 2024 påbörjas samtidigt. Några från

Förvaltningen kommer att delta i Medrekmässan som är en av Sveriges största rekryteringsmässor inom sjukvård, hälsa och omsorg som äger rum i Malmö den 2023-11-15 och i Göteborg 2023-11-17.

§ 98 forts.

Rapport om arbetet i Förvaltningen med fokusområden 2023:
Sker varannan månad, nästa rapport blir i augusti.

Digitalisering

Ingen ny information att delge.

Nya lagstiftningar, granskningar med mera:

Yrkesresan är en satsning på kompetensutveckling och är ett koncept för introduktion och kompetensutveckling för socialtjänstens medarbetare. Målet med Yrkesresan är att stärka kompetens och yrkesstolthet för både medarbetare och chefer inom socialtjänsten genom att erbjuda bästa tillgängliga kunskap på ett samlat och pedagogiskt sätt. Yrkesresan är ett samarbete mellan SKR, Socialstyrelsen och Regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS).

Idag har 94% av alla kommuner valt att ansluta sig till Yrkesresan, Kiruna inkluderat. Det är på gång ett nytt avtal gällande Yrkesresan. Norrbottens kommuner har ett nationellt 7-årigt avtal med SKR gällande Yrkesresan, både kommunerna och på Norrbottens Kommuner. Norrbottens kommuner har ett avtal gällande Yrkesresan med kommunerna gällande hantering inom Norrbottens Kommuner och de resurser som behövs för tiden 2022-01-01-2023-06-30. Man har kommit överens om resurs gällande projektledare och vid behov utöka med administrativt stöd denna tid ses som pilot för att se över fortsättningen. Strukturen och resursen med projektledare har fungerat väl, man fortsätter med en projektledare för samtliga fem Yrkesresor. Det nya avtalet är 5 år och omfattar tiden 2023-07-01-2028-06-30, det vill säga i linje med det arbete som pågår nationellt. Projektledaren är inlånad från Piteå, som fortsätter sitt uppdrag. Från och med hösten så kommer funktionshinderområdet att ingå i yrkesresan.

Ordförande Sanna Inga Poromaa informerar;

Personalsituationen i Vittangi är svår. Beslutet gällande stängning av Ängsgården är ej verkställt, nytt omtag och beslut måste fattas gällande särskilt boende i Vittangi.

Yrkande och beslutsgång

Yrkanden i socialnämnden

av Sanna Inga Poromaa (V)

att lägga informationen till handlingarna

Socialnämnden beslutar i enlighet med Sanna Inga Poromaas yrkande.

§ 99

Övriga frågor

Inget för dagen.
