



Så fyller du i blanketten ”Ansökan om bostadsanpassningsbidrag”

Bostadsanpassningsbidraget är ett uttryck för samhällets mål att människor med funktionsnedsättning ska kunna leva som alla andra i egen bostad.

Lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag. Syftet med bidraget är att ge personer med funktionsnedsättning möjlighet till ett självständigt liv i eget boende.

Det är många villkor som ska vara uppfyllda för att bidrag ska beviljas. Du kan läsa om Boverkets villkor [här](#).

1. Personuppgifter

Sökande är alltid personen med funktionsnedsättning. Är sökande omyndig ska vårdnadshavare ange sina kontaktuppgifter under 2. Kontaktperson.

2. Kontaktperson

Fylls i om någon annan än sökanden ska kontaktas eller om sökande inte kan föra sin egen talan under handläggningen. Kontaktperson är den som hjälper den sökande genom hela processen. En kontaktperson kan ha olika roller:

Närstående hjälper sökande i kontakten med handläggaren men har inte fullmakt att besluta eller vidta rättshandlingar för den sökande.

Vårdnadshavare är den person som är juridiskt ansvarig för ett barn, till exempel en förälder.

Ombud är en person som har fullmakt att vidta rättshandlingar för den sökande. Blankett för fullmakt finns [här](#) och ska bifogas ansökan.

3. Bostaden som ska anpassas

Här fyller du i information om bostaden som ska anpassas.

Bostadsrätt: äger andel i bostadsrättsföreningen.
Ägarlägenhet: lagfaren ägare till bostaden.

4. Åtgärder du söker bidrag för

Ange alltid vilka åtgärder du vill söka bidrag för på blanketten eller i en bilaga. Om anpassningsåtgärder inte har angivits återsänds ansökan för komplettering eller avskrivs.

5. Nyttjanderättshavare

För att du ska kunna beviljas bidrag måste den personen som innehar hyreskontraktet ge sitt

medgivande till att anpassningsåtgärderna du söker bidrag för får utföras.

6. Fastighetsägarens medgivande

Fastighetsägare är den som äger en bostad helt eller delvis. Det kan vara din hyresvärd, bostadsrättsförening eller maka/make i småhus.

För att du ska kunna beviljas bidrag måste din fastighetsägare och nyttjanderättshavare, om sådan finns, ge sitt medgivande till att anpassningsåtgärderna du söker bidrag för får utföras.

7. Bifogade handlingar

Här anger du vilka bilagor du skickar med din ansökan.

Intyg Nödvändigheten av sökta åtgärder skall styrkas i intyg från legitimerad arbetsterapeut, fysioterapeut eller annan medicinskt sakkunnig.

Hyreskontrakt/köpeavtal bor du i hyresrätt eller bostadsrätt måste du bifoga en kopia på ditt hyreskontrakt eller köpeavtal.

Ägarmedgivande

Startbesked för hiss/ramp inhämtas från Miljö- och byggnadsförvaltningen [här](#)

8. Medgivande för nödvändiga uppgifter, bilder och kontakter för bedömningen av detta ärende får inhämtas/utlämnas från tex fastighetsägare, intyggivare, entreprenör med fler.

9. Sökandes underskrift

Ansökan ska alltid skrivas under av sökande eller av person med fullmakt för sökande.

Handlingarna skickas till;

Kiruna Kommun
Socialförvaltningen/BAB
Stadshuset 7
981 85 KIRUNA

Vad händer med min ansökan?

1. Ansökan

Du ansvarar för ansökan om bidrag för den anpassning du vill göra i din bostad. När ansökan tillsammans med bilagor kommit in registreras den och tilldelas ett ärendenummer. Därefter kontaktar handläggaren dig kontinuerligt genom hela processen.

2. Handläggning

Handläggaren går igenom handlingarna som du har skickat in, för att kunna bedöma om du är berättigad till bidrag. Hembesök krävs i vissa fall. Om du är berättigad till bidrag skickas offertförfrågningsunderlag till dig. Du som ansöker är den som ansvarar för att ta in offerter utifrån offertförfrågan, inte kommunen. När offerter inkommit till handläggaren påbörjas handläggning till beslut om bidrag, som grundas utifrån offert och motsvarar en skälig kostnad för åtgärden.

3. Beslut

När beslut är fattat kontaktar handläggaren dig om beslutet innan det skickas ut. Vid bifall ska åtgärden motsvara skälig kostnad.

4. Vill du överklaga?

Om du tycker att beslutet är felaktigt kan du överklaga. Anvisning finns att läsa i beslutet.

5. Utförande

När du fått ditt beslut är det du med hjälp av din kontaktperson som ansvarar för att kontakta den entreprenör som du väljer för utförande av anpassningen.

6. Godkännande/kontroll

När anpassningen är utförd ska du kontakta handläggaren för gemensamt godkännande, i vissa fall gör handläggaren ett hembesök.

7. Utbetalning

Utbetalning av bidraget görs när anpassningen är utförd och godkänd.

Har du frågor?

Kontakta; Kiruna Kommuns bostadsanpassningshandläggare

0980-756 56 mailadress; Bostadsanpassning@kiruna.se

Postadress: Kiruna kommun, Socialförvaltning/BAB, 981 85 Kiruna

Besöksadress: Bergmästaregatan 8 Parkskolan B-hus

Telefon: 0980-756 56

Organisationsnr: 21 20 00-2783

Webb: www.kommun.kiruna.se

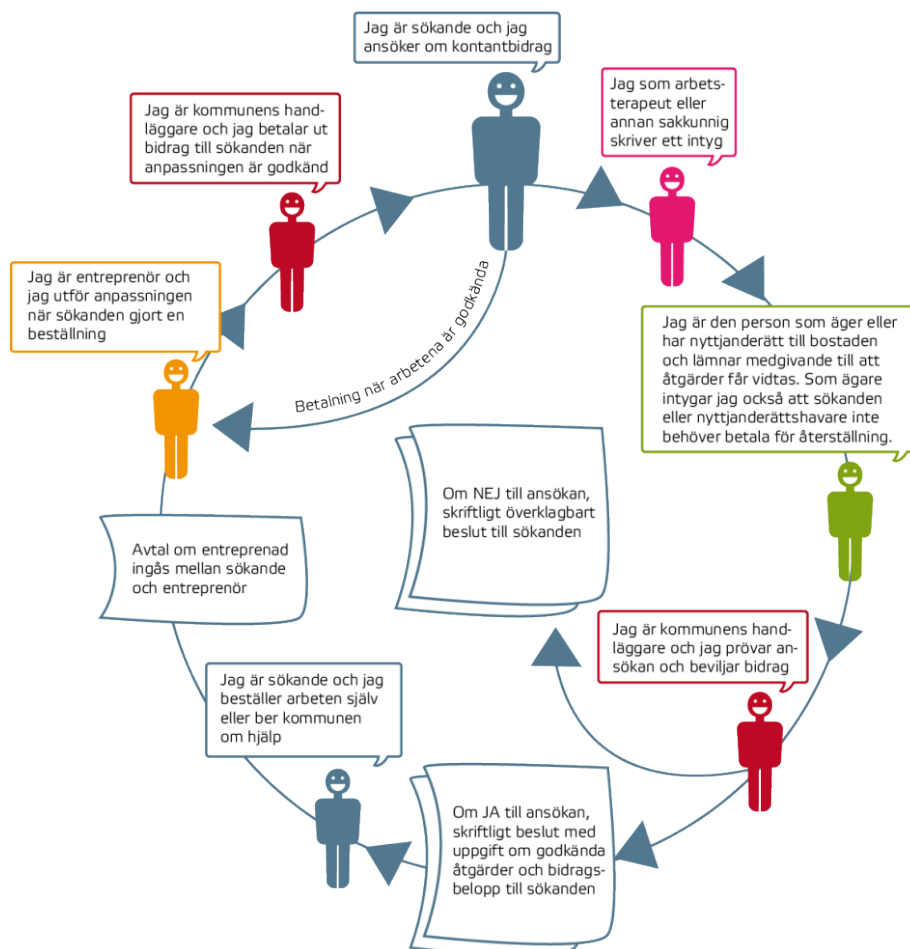
E-post: Utredningsenheten@kiruna.se



Vem gör vad i ett ärende om bostadsanpassningsbidrag om du ansöker om kontantbidrag?

Bostadsanpassningsbidrag lämnas som huvudregel som ett kontantbidrag, om inte du och kommunen kommer överens om någon annan bidragsform. Bidragssystemet bygger på en viss rollfördelning. Rollfördelningen innebär bland annat att bostadsanpassningsbidrag lämnas till dig personligen oavsett om du äger din bostad eller bor i en hyres- eller bostadsrätt.

Om du ansöker om kontantbidrag förekommer flera olika aktörer i ett ärende och alla har olika roller. I figuren kan du se vem som gör vad i ett ärende om bostadsanpassningsbidrag.



Rollfördelning

Rollfördelningen när bostadsanpassningsbidrag beviljas som ett kontantbidrag innebär bland annat att kommunens roll är – om rätt till bidrag föreligger – att till dig som söker lämna ett bidrag, det vill säga ett beslut på en summa pengar, som motsvarar skälig kostnad för de åtgärder som beviljas.

Din roll är därefter att välja entreprenör, att sluta avtal med entreprenören om åtgärdernas utförande och att betala entreprenören när arbetet är klart. **Det är alltså ingen skillnad jämfört med om du hade valt att inte söka något bostadsanpassningsbidrag.** Avtalet mellan dig och entreprenören ska följa vanliga regler för avtal och du ska på detta sätt kunna påverka åtgärdernas utförande. Om du inte är nöjd med entreprenörens eller leverantörens prestation kan du under vissa förutsättningar hålla inne med utbetalningen. För att du inte ska fräntas denna möjlighet till påtryckningsmedel utgår lagen ifrån att bidraget betalas ut till dig som söker bidraget, efter det att åtgärderna utförts och kostnaderna redovisats, och att du därefter betalar leverantören eller entreprenören. Med hänsyn till de bestämmelser som finns för att stärka konsumenters rättigheter är det viktigt att ett avtal (ex 'hantverkarformulär 17') sluts mellan dig och entreprenören då konsumenttjänstlagen gäller. OBS det är inte kommunen som sluter avtal med entreprenören.

Fastighetsägarens medgivande

Av lagen om bostadsanpassningsbidrag framgår att du för att få bidrag måste ha ett medgivande att få utföra anpassningsåtgärden respektive en utfästelse att du inte ska behöva ersätta för återställning av åtgärden

Kommunens serviceskyldighet

Kommunen har en serviceskyldighet enligt bestämmelserna i förvaltningslagen (2017:900) som innebär att du beroende på ditt behov av hjälp kan få bistånd från kommunen med olika delar av hanteringen av ditt bidrag.

**1. Personuppgifter**

Reviderad 250520

Namn		Personnummer
Adress	Våning	E-post
Postnummer och Ort		Telefonnummer
Civilstånd Gift/Sambo Ensamstående		Behov av tolk Vilket språk Ja Nej

2. Kontaktperson

Roll vid ansökan Närstående Vårdnadshavare Ombud (fullmakt bifogas) God man/förvaltare (förordnande bifogas)			
Namn		Relation	
Adress		Telefonnummer	
Postnummer och Ort		E-post	

3. Bostaden som ska anpassas

Bostaden innehas med Äganderätt Bostadsrätt Hyresrätt i första hand Hyresrätt i andra hand Ägarlägenhet					
Antal rum och kök	Boarea i m ²	Våningsplan	Hiss Ja Nej	Inflyttningsdatum	Tidigare erhållit bostadsanpassningsbidrag Ja Nej
Fastighetsbeteckning		Fastighetsägarnas namn		Fastighetsägarnas telefon nr.	

4. Bidrag söks för åtgärder av (Beskriv de sökta åtgärderna i **punktform**)

.....

5. Medgivande från nyttjanderättshavare (Innehavare av hyreskontrakt vid hyres-/bostadsrätt)För medgivande gäller följande; **Se sökta åtgärder (se p.4).**

Nyttjanderättshavares namnteckning	Namnförtydligande	Telefonnummer
------------------------------------	-------------------	---------------

6. Fastighetsägarens medgivande (ifylls endast om sökanden inte äger fastigheten) **Sökta åtgärder (se p.4).**

För medgivande gäller följande; Sökande får utföra de åtgärderna för ovanstående åtgärder. Sökande/nyttjanderättshavare är inte skyldig att återställa bostaden i ursprungligt skick vid flytt vad gäller dessa åtgärder.
Under vissa förutsättningar kan återställningsbidrag lämnas till ägare av hyreshus och bostadsrättshus för kostnader att återställa lägenheten i normalskick. Se 12-14 §§

Datum	Underskrift	Namnförtydligande /Företagsstämpel
-------	-------------	------------------------------------

7. Bifogade handlingar

Intyg av legitimerad arbetsterapeut, fysioterapeut, läkare eller annan sakkunnig
Ägarmedgivande
Kopia på hyreskontrakt
Kopia på köpeavtal vid bostadsrätt
Fullmakt/Förordnande
Offert
Startbesked för hiss/ramp, från Miljö- och byggnadsförvaltningen
Annat

8. Medgivande

Härmed medger jag att nödvändiga uppgifter för bedömningen av detta ärende får inhämtas

Behandling av dina personuppgifter: Socialnämnden är personuppgiftsansvarig och därmed ansvarig för att dina inlämnade personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen EU 2016/679 (GDPR) samt annan tillämplig lagstiftning. Vi samlar in och behandlar dina personuppgifter för att kunna handlägga din ansökan och följa de regler som finns för bostadsanpassningsbidrag. Dina personuppgifter kommer inte att användas för något annat syfte än det avsedda. Du har rätt att ta del av de uppgifter som berör dig och även begära rättelse av dessa.

Läs mer om Kiruna kommuns hantering av dina personuppgifter och dina rättigheter som uppgiftslämnare på www.kiruna.se/kommun--demokrati/dataskyddsförordningen-GDPR.

9. Sökandes underskrift/Medgivande till registrering – underskrifter

Jag medger att mina personuppgifter som lämnats i denna ansökan och bilagor registreras i kommunens system för bostadsanpassningsbidrag. Jag är medveten om att jag när som helst kan begära att få se ett utdrag på de uppgifter som finns beträffande mig, få felaktigheter i dessa rättade samt få uppgifterna borttagna.

.....
Sökande

.....
Närstående/Vårdnadshavare

.....
Ombud/God man